

# Solicitud de almuerzo escolar

(Fecha de aplicación)  
15 de **septiembre** de 2023

Sr. Alcalde de la Ciudad de Sakai

Yo (padre, etc.) solicito almuerzo escolar de la siguiente manera. En cuanto a las cuotas del almuerzo escolar, pagaré sin demora en la fecha designada por la ciudad de Sakai. Además, cumpliré estrictamente las "Notas" y los "Acuerdos" que se describen a continuación.

Padre, tutor, etc. (responsable del pago)	Furigana	サカイ ハナコ		Relación con el niño/estudiante	<b>Madre</b>
	Nombre	<b>SAKAI HANAKO</b>			
	Dirección	〒590-0078 <b>3-1 Minamikawaramachi, Sakai-ku, Sakai-shi</b>			
	Contacto (Número de teléfono)	*Contacto al que se puede contactar durante el día, como un teléfono móvil <b>080-1234-5678</b>			
Niño / Estudiante (Quien consume el almuerzo escolar)	Nombre de la escuela	Escuela municipal de Sakai <b>SAKAI DAI ICHI</b>	Primaria / Secundaria básica (chugakko) Escuela de Apoyo / Escuela Sucursal Sección Primaria / Sección Secundaria		
	Marque <input checked="" type="checkbox"/> en el que corresponde	<input type="checkbox"/> Nuevo alumno de 1er grado de primaria	<input checked="" type="checkbox"/> 6年(grado)3組(clase)8番(número)		
	Furigana	サカイ タロウ			
	Nombre	<b>SAKAI TARO</b>			
Sobre la provisión de almuerzo escolar (Marque <input checked="" type="checkbox"/> en cualquiera)		<input checked="" type="checkbox"/> Aplicaré *Incluidos los casos en los que se proporcionan parte del almuerzo escolar. <input type="checkbox"/> No aplicaré *Debido a alergias alimentarias u otras razones inevitables.			

## <Notas>

- 1 De esta solicitud se debe completar una hoja para cada niño/estudiante (quienes van a consumir almuerzo escolar).
- 2 A menos que haya una solicitud en particular, el período de almuerzo para niños y estudiantes será desde el momento en que ingresan a la escuela primaria hasta el momento en que se gradúan de la escuela secundaria básica (o se trasladan a otra escuela fuera de la ciudad).
- 3 Si hay un cambio en cuanto a la persona responsable del pago de esta solicitud o de la provisión del almuerzo escolar, es necesario que nos notifique.
- 4 Si se va a suspender (reiniciar) el almuerzo escolar debido a una ausencia de una semana o más, mudanza, etc., se requiere notificación con 7 días de anticipación de los días laborables.
- 5 Si se va a suspender todo o parte del almuerzo escolar debido a alergias alimentarias, etc., consulte con la escuela y envíe los documentos necesarios. Después de eso, si van a dejar de consumir pan o leche, se requiere notificación.
- 6 La cuota del almuerzo escolar no se reembolsará cuando la escuela esté cerrada temporalmente debido a desastres naturales, etc. Además, cuando la clase esté cerrada, la cuota del almuerzo escolar se reembolsará a partir de dos días siguientes al cierre de la clase.
- 7 Si la cuota del almuerzo escolar no se paga antes de la fecha límite de pago, se le puede cobrar un cargo por pago atrasado.
- 8 Si la cuota del almuerzo escolar continúa en mora y no hay voluntad de pago, se pueden emprender acciones legales.

## <Acuerdos>

- 1 Con este formulario de solicitud, acepto proporcionar información personal en poder de la ciudad de Sakai y la Junta de Educación de la ciudad de Sakai (Información sobre el Libro de Edad Escolar, información sobre Subsidio Escolar, información sobre Asistencia Social, información sobre Ayuda de Incentivos para la Inscripción en la Escuela de Apoyo Especial, información relacionada con Asignaciones por Niños y Beneficios Especiales) a la División de Almuerzos Escolares y compartirla entre organizaciones relacionadas con el fin de administrar el almuerzo escolar.
- 2 Acepto que, en caso de ocurrir mora en el pago del almuerzo escolar, la División de Almuerzos Escolares investigará y adquirirá la información personal de los padres o tutores (persona responsable del pago) dentro del alcance necesario para el cobro de deudas, y la compartirá con las organizaciones relacionadas.