

平成30年度当初予算 予算要求シート

事業区分： その他一般 マスタープラン： 3つの挑戦 / 施策番号： 7-2 . . . 局・課名： 財政局・収税課

事業名	市税収納事務	事業費(千円)	平成28年度決算額	平成29年度予算額	平成30年度要求額	
					0	0
<p>【目的】</p> <p>市税に係る収納管理業務の確実かつ効率的な運営を行うとともに、収納チャンネルの多様化や電子納税の普及促進を通じて、収入率の向上を図り、もって、歳入の根幹である市税収入の安定的な確保に努める。</p> <p>【内容】</p> <p>市では、引き続き収納管理業務に係る次の事務事業を着実にを行うことで、市税収入の安定確保に努める。 ○税収納・軽自動車税督促電算事後処理業務 ○税収納パンチ業務 ○コールセンターを活用した口座振替加入勧奨業務</p> <p>加えて、平成30年度に実施される特別徴収義務者の一斉指定や府費負担教職員制度に係る税源移譲(住民税)に関する収納管理業務について事務を遺漏なく進めるとともに、平成31年10月稼働予定の地方税共通納税システムへの参加に向けた準備に着手する。</p> <p>【今年度要求のポイント】</p> <p>平成30年1月の市税事務所統合・税務部組織再編を機に、従前、事業名「市税徴収事務」として予算要求していた収納管理業務に係る経費を、平成30年度の予算要求から分離し、新たに「市税収納業務」として予算要求するものである。 なお、「口座振替加入促進事業」は、予算要求内容が通信運搬費(郵送料)に限られることから、本事業に統合するものとする。</p>	<p>債務負担行為</p> <p style="text-align: center;">期間 H30 ~ H31</p> <p style="text-align: right;">要求額(千円) 15,000</p>	<p>主要要求内容 (単位:千円)</p>				
	項目	29年度予算	30年度要求額	内容・積算等		
	需用費	0	2,602	印刷製本費、消耗品費等		
	役務費	0	38,432	通信運搬費、手数料等		
	委託料	0	19,677	市税等収納帳票作成委託料、市税等収納パンチ委託料等		
	使用料及び賃借料	0	24	ウイルス対策ソフト使用料		
	その他	0	117	旅費、備品購入費等		
合計	0	60,852				
<p>スケジュール(経過及び今後展開)</p>						
<p>【経過(～29年度)】</p> <p>・税統合事務所開所による、収納業務と徴収業務の再編</p>		<p>【30年度】</p> <p>・特別徴収義務者の一斉指定、府費負担教職員制度に係る税源移譲(住民税)への対応</p>		<p>【今後予定(31年度～)】</p> <p>・地方税共通納税システムへの参加(平成31年10月稼働)</p>		
<p>その他 特記事項</p> <p>みんなの審査会対象外 関連事業：市税徴収事務</p>						