平成26年度当初予算　予算要求シート

整理番号	217 － 021	マスタープラン 3つの挑戦	－	マスタープラン 施策番号	1 － 2	局・課名	美原区役所　地域福祉課
区分	その他一般施策 －				－ － －		（単位　千円）

事 業 名	高齢者福祉事務管理経費(美原区)
関連事業	高齢者福祉事務管理経費(本庁)

	平成24年度決算額	平成25年度予算額	平成26年度要求額
事 業 費		35	3,009
事業期間	H ～ H	全体事業費	

事業目的

ひとり暮らし高齢者等の在宅生活を支援するため、緊急通報システム・日常生活用具・ふれあいデイサービス等のサービス提供を行う。
また、経済的や環境上の理由により、居宅において生活することが困難な高齢者を施設に入所措置して安全に生活できるよう支援する。

今年度要求のポイント

緊急通報システムや日常生活用具、車いす貸出等の各事業及び老人施設入所措置事務に必要な経費について要求する。
再任用職員の異動により、再雇用職員が配置された。

事業内容

ひとり暮らし高齢者（昼間独居も含む）の在宅生活が安心・安全に行えるよう、緊急通報システム（ボタンを押すだけで消防署やセキュリティ会社への連絡が容易に行える機器）の設置や、日常生活用具（電磁調理器）の給付を行う。
また、介護保険の給付対象外となる方で、家に閉じこもりがちであったり、軽度の支援は必要な方への通所サービスの支援や、一時的なヘルパー派遣などを行う。
経済的や環境上の理由により、居宅生活の継続が困難な高齢者が安全に生活できるよう、養護老人ホームへの入所措置を行う。

主な要求内容

（単位：千円）

項目	25年度予算	26年度要求額	内容・積算等
報酬　（嘱託員報酬）	0	2,818	再雇用職員報酬・時間外手当
旅費　費用弁償（通勤費）	0	156	再雇用職員通勤費
普通旅費	5	5	入所措置事務に係る旅費
需用費　消耗品費	4	4	貸出用車いす用消耗品
需用費　修繕料	14	14	貸出用車いす用修繕料
役務費　通信運搬費	7	7	各事業用通信運搬費
使用料及び賃借料	5	5	入所措置事務に係る自動車借上げ料
合計	35	3,009	

スケジュール（経過及び今後展開）

【経過(～25年度)】
現状維持

【26年度】
現状維持

【今後(27年度～)】
現状維持

その他　特記事項