平成24年度当初予算　予算要求シート

整理番号	214 － 008	マスタープラン 3つの挑戦	－	マスタープラン 施策番号	7 － 2	局・課名	西区役所　企画総務課
区分	その他一般施策 みんなの審査会				－ － －		

（単位　千円）

事　業　名	区役所フロアマネージャー設置事業（西区）（政令市）
関連事業	

	平成22年度決算額	平成23年度予算額	平成24年度要求額
事　業　費		2,400	2,280
事業期間	H18　～　H	全体事業費	

事業目的

フロアマネージャー設置により、市民満足度の向上を図り、「より親切・便利な区役所」の実現を図る。

今年度要求のポイント

西区役所フロアマネジャー業務について、H23年度下半期よりフロアマネージャーの配置環境の改善や案内以外の来庁者対応の質的向上推進に努めている。

また、H23年度下半期から時間別の対応件数を把握する等業務見直しの可能性を検討するための情報収集を行い、フロアマネージャーの配置のあり方について、市民の来庁者数が一時的に多くなるフロアに対応するなど、配置場所とその時間帯に検討と工夫を重ねた予算を要求する。

事業内容

きめ細かいサービスを推進するため、来庁者に積極的に働きかけるフロアマネージャーを各区役所に設置する。

主な要求内容

（単位：千円）

項目	23年度予算	24年度要求額	内容・積算等
西区役所来庁者対応事業	2,400	2,280	西区役所来庁者対応等
合計	2,400	2,280	

スケジュール（経過及び今後展開）

【経過（～23年度）】
平成18年4月に区役所設置と同時に全区にフロアマネージャーを設置

【24年度】
各区がそれぞれ、区の実情に応じた当該業務のあり方及び実施手法等について、検討を進める。

【今後（25年度～）】
各区がそれぞれ、区の実情に応じた当該業務のあり方及び実施手法等について、検討を進める。

その他　特記事項