

平成23年度当初予算 予算要求シート

整理番号 03 - 010

局・課名／ 総務局 人材開発課

(単位 千円)

事業名	職員研修事業		平成21年度決算額	平成22年度予算額	平成23年度要求額	
関連事業		事業費	42,447	58,114	58,548	
		事業期間	S21 ~ H	全体事業費		
事業目的	<p>地方分権が進み、都市間競争が激化する中、限られた人的資源を最大限に活用し、市民からの理解・信頼が得られる市政運営を実現するため、公務員としての高い倫理観のもと、市民の視点に立って業務を遂行し、主体的に課題解決が行える職員を育成することを目的とする。</p>					
事業内容	<p>今年度要求のポイント</p> <p>職員の研修ニーズの調査、他市事例調査、研修実施後の効果検証等をもとに、市政の推進に資する職員の育成に必要な研修を再点検し、真に必要な研修に重点化して予算要求を行う（選択研修（半日コース）の新設、等）。</p>					
	事業内容	主な要求内容 (単位：千円)				
	<p>●自己啓発のサポート 大学院への修学支援、通信教育の受講奨励等により、職員の自己啓発意欲を高め、もって職員の資質と職務遂行能力の向上を図る。</p> <p>●職場研修のサポート 各職場の課題解決に資する研修を実施する際、研修講師（委託業者）の選定や経費の支払を当課で行うことで、職場研修の実施を促進し、日常業務を通じた人材育成の効果的な推進を図る。</p> <p>●職員能力開発センター研修 職務遂行に必要な知識・技術、役職ごとに求められる能力を習得し、自らの意思による意識改革・行動変容を促すことを目的に実施する。 特別研修：トップセミナー（局長・部長級対象）、幹部職員研修会（次長・課長級対象）、等 階層別研修：公務員基礎研修Ⅰ・Ⅱ・Ⅲ（採用1、2、3年目職員）、新任役職者研修、等 選択研修：堺市・大阪市合同政策課題研修、外部派遣研修、プレゼンテーション研修、目標管理研修、等</p>	項目	22年度予算	23年度要求額	内容・積算等	
		報償費	3,126	4,161	研修講師謝礼金、手話通訳謝礼金、自主研究グループ活動奨励金等	
		旅費	3,828	4,352	自治大学校・市町村アカデミー等外部研修派遣旅費、管内旅費等	
		委託料	31,197	27,110	公務員倫理研修、マネジメント研修、市民満足度向上研修等委託料	
		使用料及び賃借料	10,941	12,451	職員研修施設借上料、会場借上料、コピー機借上料等	
		負担金及び交付金	4,897	5,330	職員研修施設共益費、外部派遣研修参加負担金、各種団体年会費等	
		その他	4,125	5,144		
		合計	58,114	58,548		
スケジュール（経過及び今後展開）		その他 特記事項				
<p>【経過（～22年度）】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・計画した職員研修の実施(通年) ・研修実施後のアンケートを基に、研修メニューや研修内容の改善 ・職員の研修ニーズを把握するためのアンケートの実施 ・「新・人材育成基本方針」の改定 ・次年度研修計画の決定 		<p>【23年度】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・計画した職員研修の実施(通年) ・研修実施後アンケートの改善 ・研修実施後のアンケートを基に、研修メニューや研修内容の改善 ・次年度研修計画の決定 		<p>【今後（～24年度）】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・計画した職員研修の実施(通年) ・研修実施後のアンケートを基に、研修メニューや研修内容の改善 ・次年度研修計画の決定 		