

※枠は適宜広げてお使いください。枠内に収まらない場合は別紙に記入して一緒に提出ください。

<p>利用範囲 ※予定で可</p>	<p>具体的に利用したい場所・範囲(右図)に○を付けてください ※消防法の規定によりレイアウトの詳細については市担当課と協議が必要です</p> <p>○大まかな使用面積： _____ m程度</p> <p>○搬入・搬出車両の予定台数 _____ 台</p>	
-----------------------	--	--

<p>貸出希望の備品について</p>	<p><input type="checkbox"/> 畳椅子()台 <input type="checkbox"/> 会議テーブル()台 <input type="checkbox"/> パイプ椅子()脚 <input type="checkbox"/> ラグマット()枚 <input type="checkbox"/> A型看板()台</p>
--------------------	---

<p>その他 ※質問や相談が必要なこと等</p>	
------------------------------	--

(3) 利用希望日時 ※申込先着順

希望日と時間帯に☑を記入ください。複数日選択も可能ですが、多くの方に利用していただくためご配慮をお願いします。
 時間帯：午前(10-13時)、午後(13-17時)、全日(10-17時) ※準備・後片付けの時間を含みます

<input type="checkbox"/>								
3/22(土)	3/23(日)	3/24(月)	3/25(火)	3/26(水)	3/27(木)	3/28(金)	3/29(土)	3/30(日)
<input type="checkbox"/> 午前								
<input type="checkbox"/> 午後								
<input type="checkbox"/> 全日								

※その他、時間帯についての希望等があれば記入してください：

応募方法 窓口にご持参、FAX もしくはメールでご提出ください。

窓口：堺市役所高層館 14 階（建築都市局都心未来創造部 堺駅エリア整備担当）

FAX：072-228-8034

メール：sakaiekisei@city.sakai.lg.jp