

利用申込書

(1) 申込者の基本情報	
申込者	(団体・組織の場合はその名称)
代表者名	(ふりがな)
担当者名	(ふりがな)
TEL	(本件の担当者と連絡が取れる番号をお書きください。)
E-mail	
(2) 元堺消防署を使った企画の内容 ※具体的にご記入ください。	
企画タイトル ※仮称で可	
実施目的	
企画の具体的 内容 ※同様の実績 等が分かる資 料があれば、一 緒にご提出くだ さい。(任意)	
対象者	※対象者は具体的にお書きください。(例：未就学児の子どもとその親を対象とした体操)
利用人数	※来場者数(目途)を含む。
販売等	※飲食の販売や物販、参加・体験費、入場料等の徴収について <input type="checkbox"/> 有 ⇒参加・体験費 円、入場料： 円 その他： <input type="checkbox"/> 無

<p>利用範囲 ※ 予定で可</p>	<p>具体的に利用したい場所・範囲(右図：1階平面図)に○を付けてください ※ 消防法の規定によりレイアウトの詳細については協議が必要です</p> <p>○ 大まかな使用面積： _____ m²程度</p> <p>○ 搬入・搬出車両の予定台数 _____ 台</p>	
------------------------	--	--

<p>貸出希望の備品について</p>	<p><input type="checkbox"/> 畳椅子()台 <input type="checkbox"/> 会議テーブル()台 <input type="checkbox"/> パイプ椅子()脚 <input type="checkbox"/> ラグマット()枚 <input type="checkbox"/> アウトドアテーブル+チェアセット()セット</p>
--------------------	---

<p>その他 ※ 質問や相談が必要なこと等</p>	
-------------------------------	--

(3) 利用希望日時 ※ 申込先着順

希望日(複数ある場合全て)を記入し、希望時間帯に☑を記入ください。
 時間帯：午前(10-13時)、午後(13-16時)、全日(10-16時) ※ 準備・後片付けの時間を含みます

希望日	時間帯	☐午前	☐午後	☐全日
希望日 1	時間帯	☐午前	☐午後	☐全日
希望日 2	時間帯	☐午前	☐午後	☐全日
希望日 3	時間帯	☐午前	☐午後	☐全日
希望日 4	時間帯	☐午前	☐午後	☐全日
希望日 5	時間帯	☐午前	☐午後	☐全日

※ その他、時間帯についての希望等があれば記入してください：

応募方法 窓口にご持参、FAX もしくはメールでご提出ください。

堺市建築都市局 都市整備部 都心未来創造課
 TEL : 072-340-0368 FAX : 072-228-8034 メール : toshin@city.sakai.lg.jp