

事業計画書

1 申請者の概要

本 社 所 在 地	
事 業 者 名	
代表者職氏名	
業 種	
資 本 金	
従 業 者 数	

2 整備概要

整備の区分 ※該当するものに「○」を記入。 所有地に整備する場合は、土地の 用途変更欄に「○」を記入。		区分	新築	増築	購入	用途変更	賃借
		土地					
		建物					
整備内容	取得 の 場 合	着工等予定日	年 月 日				
		竣工予定日	年 月 日				
		開設予定日	年 月 日				
		補助対象 経費見込	円 ※土地取得関連費用、消費税等を除く ※本社機能の移転のみの場合は、記載不要				
	賃借 の 場 合	賃貸借契約 の相手方	名 称 : 代表者職氏名 : 所 在 地 :				
		契約期間	年 月 日 ~ 年 月 日				
		開設予定日	年 月 日				
		補助対象 経費見込 (賃料除く)	円 ※消費税等を除く				
	補助事業に係る 整備面積		延床（賃貸）面積 ㎡ うち、補助事業に係る占有面積 ㎡				

3 雇用計画

補助事業に係る 常時雇用者の増加見込 (※)	合計 人		
	1 期目	2 期目	3 期目
補助事業に係る 従業者数の推移	1 期目	2 期目	3 期目
事業所全体で従事する 従業者数の推移	1 期目	2 期目	3 期目

※新たに雇用予定の堺市内在住者の方、及び既に雇用している方で新たに堺市内に転居予定の方の合計数（雇用保険対象外の方は除く）を記載して下さい。

4 事業内容

- ① 補助事業の実施概要
- ② 補助事業を実施することにより期待する効果（現状の課題等を踏まえて記入）
- ③ 補助事業を実施することにより創出される市内への経済効果等

5 資金計画

必 要 資 金		調 達 資 金	
摘 要	金 額 (円)	摘 要	金 額 (円)
土地取得関連費		自己資金	
建物取得費		借 入 金	
建物附属設備取得費			
構築物取得費			
機械装置取得費			
その他			
合 計		合 計	

6 組織体制（事業実施前・事業実施後）

（事業実施前）

（事業実施後）

※2以上の企業等が共同で申請する場合は、共同申請者も提出すること。