

堺市育児支援ヘルパー派遣申請者台帳

受付番号	申請書受理日	申請理由	利用者氏名 (申請者氏名)	年齢	住 所 (連 絡 先)
—					
		変更後 ( . . 付)			

※申請者情報に変更があった場合に記入。

決定内容等

承認 ・ 不承認 ( . . 付)	派遣事業者名	利用承認期間	派遣承認 回数	世帯 区分	支援内容	備 考
		～				
変更後 ( . . 付)		～				
変更後 ( . . 付)		～				

世 帯 区 分 A 生活保護等世帯・ B 市民税非課税世帯（一般世帯） C 市民税課税世帯(均等割の額のみの世帯) D その他の世帯

市民税非課税世帯（母子等世帯）

支 援 内 容 (1) 家事支援

- ①食事の準備及び後片付け
- ②衣類の洗濯及び補修
- ③居室等の清掃及び整理整頓
- ④生活必需品の買い物
- ⑤郵便物の郵送等
- ⑥その他必要な家事支援

(2) 育児支援

- ⑦授乳支援
- ⑧おむつ交換
- ⑨沐浴介助
- ⑩適切な育児環境の整備
- ⑪兄弟姉妹の遊び相手
- ⑫子ども連れで行う買い物、散歩、健診等の付き添い
- ⑬その他必要な育児支援