

## 水道証明申請書

年 月 日

堺市上下水道事業管理者 殿

(枠内の必要な項目に記入してください)

1. 窓口にくられたあなたの (法人の場合は所在地・名称・代表者名を記入)			
現住所 (所在地)			
フリガナ			
氏名 (名称・代表者名)			
使用者との 関係	<input type="checkbox"/> 本人	<input type="checkbox"/> 同居の家族(使用者との続き柄:	)
	<input type="checkbox"/> 代理人 (委任状が必要です)	<input type="checkbox"/> その他(	)
2. 給水装置の所在地・使用者名 (上記と同じ場合は不要です)			
所在地			
フリガナ		お客様番号(必ず記入してください)	
使用者名			
3. どんな証明が必要ですか			
<input type="checkbox"/> 使用証明 _____部	<input type="checkbox"/> 開始年月日		
	<input type="checkbox"/> 証明書発行日現在の使用状態		
	<input type="checkbox"/> 休止年月日		
<input type="checkbox"/> 水道料金等 納付済証明 _____部	年 月請求分から		
	年 月請求分まで		
4. 何に使いますか			
5. 局記入欄			
申請者の 確認書類			
収納	手数料(円)	¥ _____	