

堺市補助金交付申請書

年 月 日

堺市上下水道事業管理者 殿

申請者
所在地
団体名
代表者職氏名

年度 堺市職員厚生事業について、次のとおり補助を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

補助金交付 申請額	円
申請理由	
経理担当者	
添付書類	1 事業計画書 2 収支予算書 3 前年度決算書

年度

事業計画書

団体名

項目	計画内容の説明

1 項目欄は、事業や行事名その他補助事業の内容に合わせて記入すること。

2 事業計画の内容を説明するため必要があれば、適宜欄を設けるなど変更すること。

年度

収支予算書

団体名

収 入

(単位 円)

収入の種類	予算額	内容説明(算出基礎等)
1		
2		
3 堺市職員厚生事業補助金	※	
4		
収入合計		

支 出

(単位 円)

項 目	予算額	左のうち堺市職員 厚生事業補助金充 当額	内容説明(算出基礎等)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
支出合計		※	

※は、それぞれ一致するものとする。

堺市補助金交付決定通知書

第 号
年 月 日

申請人

様

堺市上下水道事業管理者

印

年 月 日付けで交付申請のあった補助金については、次のとおり交付することに決定したので、通知します。

補助年度	年度	補助金の名称 (又は補助事業名)	堺市職員厚生事業補助金
補助金交付額	円		
交付予定時期	概算払いの場合 (年 月) 円 ※ ただし、交付の時期は事業実施時期の変更その他の事情により変更することがある。		

1 補助条件は、次のとおりとする。

- 補助金は、その目的以外に使用しないこと。
- 補助事業に要する経費の配分又は補助事業の内容を変更し、又は補助事業を中止し、若しくは廃止しようとする場合においては、あらかじめ上下水道事業管理者の承認を受けること。
- 補助事業が予定の期間内に完了しない場合又は補助事業の遂行が困難となった場合においては、速やかに上下水道事業管理者に報告してその指示を受けること。
- 堺市上下水道局堺市職員厚生事業補助金交付要綱(平成16年制定)の規定に従うこと。
- 補助事業完了後、堺市職員厚生事業補助金実績報告書(様式第5号)を作成し、その定める期日までに上下水道事業管理者に提出すること。
- 補助金の交付の決定の内容又はそれに付した条件に違反し、若しくは法令又はそれに基づく上下水道事業管理者の処分に違反したときは、補助金の全部又は一部を返還しなければならないこと。

堺市補助金実績報告書

年 月 日

堺市上下水道事業管理者 殿

所在地
団体名
代表者職氏名

年度 堺市職員厚生事業補助金について、次のとおり関係書類を添えて、報告します。

補 助 年 度	年度	補 助 金 の 名 称 (又は補助事業名)	堺市職員厚生事業補助金
交 付 決 定	年 月 日付け通知		第 号
補助金交付決定額	円		
実 績 の 概 要 (内容、効果等)			
添 付 書 類	1 事業実施報告書 2 収支決算書		

年度

事業実施報告書

団体名

項 目	実 施 内 容 の 説 明

1 項目欄は、事業や行事名その他、補助事業の内容に合わせて記入すること。

2 事業実施の内容を説明するため必要があれば、適宜欄を設けるなど変更すること。

年度

収支決算書

団体名

経理担当者

氏 名

収 入

(単位 円)

収入の種類	決算額	内容説明(算出基礎等)
1		
2		
3 堺市職員厚生事業補助金※		
4		
収入合計		

支 出

(単位 円)

項目	決算額	左のうち堺市職員 厚生事業補助金充 当額	内容説明(算出基礎等)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
支出合計		※	

※は、それぞれ一致するものとする。

堺市補助金確定通知書

第 号
年 月 日

申請人

_____様

堺市上下水道事業管理者

印

年 月 日付け 第 号で交付決定した補助金について、補助金実績報告書の
審査結果に基づき、次のとおり確定したので通知します。

補 助 年 度	年度	補 助 金 の 名 称 (又は補助事業名)	堺市職員厚生事業補助金
補助金交付決定額			円
補助金確定額			円

堺市補助金交付請求書

年 月 日

堺市上下水道事業管理者 殿

所在地
団体名
代表者職氏名

年度 堺市職員厚生事業補助金について、堺市上下水道局堺市職員厚生事業補助金交付要綱第12項第2号の規定により、次のとおり請求します。

補助年度	年度	補助金の名称 (又は補助事業名)	堺市職員厚生事業補助金
交付決定通知	年 月 日付け通知		第 号
補助金交付決定額			円
確定通知	年 月 日付け通知		第 号
補助金確定通知額			円
内 訳	既受領額		円
	今回請求額		円
	残 額		円

堺市補助金精算書

年 月 日

堺市上下水道事業管理者 殿

所在地
団体名
代表者職氏名

年度 堺市職員厚生事業補助金について、下記のとおり精算します。

記

概算払額	円
清算額	円
<hr/>	
不用額	円

堺市補助金返納・返還命令通知書

第 号
年 月 日

申請人

_____様

堺市上下水道事業管理者

印

年 月 日付けで交付決定・確定通知した下記の補助金について、次のとおり返納・返還するよう通知します。

返納・返還すべき金額	円
返納・返還期限	年 月 日まで
返納・返還方法	別紙返納通知書による。

補助年度	年度	補助金の名称 (又は補助事業名)	堺市職員厚生事業補助金
交付決定通知	年 月 日付け通知		第 号
補助金交付額	円		
確定通知	年 月 日付け通知		第 号
補助金確定通知額	円		
補助金の既交付額	年 月 日 交付		円
返納・返還事由			

- 1 交付決定通知・補助金交付決定額・確定通知・補助金確定通知額は、それぞれ堺市上下水道局職員厚生事業補助金交付要綱(平成16年制定)において準用する堺市補助金交付規則(平成12年規則第97号)第9条第1項の規定による補助金の交付決定の全部又は一部の取消し又は変更があった場合及び同規則第18条第1項の規定による交付決定若しくは補助金の確定の全部又は一部の取消しがあった場合は、取消し後又は変更後のものを記入すること。
- 2 堺市上下水道局職員厚生事業補助金交付要綱において準用する堺市補助金交付規則第18条第1項の規定による取消しに関し、補助金の返還を命ぜられたときは、その命令に係る補助金の受領の日から納付の日までの日数に応じ、当該補助金の額(その一部を納付した場合におけるその後の期間については、既納額を控除した額)につき年10.95パーセントの割合で計算した加算金を納付することになるので、速やかに返還すること。
- 3 補助金の返納又は返還を命ぜられ、これを納期日までに納付しなかったときは、納期日の翌日から納付の日までの日数に応じ、その未納額につき年10.95パーセントの割合で計算した延滞金を納付することになるので、速やかに返納又は返還すること。