

育成指導内容記録通知書兼受領書

所 属		役 職	
職 名	事務職員 ・ 技術職員	氏 名 (職員番号)	()
<p>あなたには、次のとおり支障行動があるため、指導を行います。</p> <p>今後は、堺市職員の意識改革の支援に関する要綱に基づき、あなたの支障行動、これに対する育成指導等の内容について育成指導内容記録票に記録し、記録した内容を人事課長に報告し、同要綱に定める意識改革研修の実施その他必要な対応を行うこととなります。</p>			
支 障 行 動			
育 成 指 導 等 の 内 容 (実 施 時 期 、 内 容 等)			
<p>年 月 日</p> <p style="text-align: right;">所属長 所属 役職 氏名</p>			
<p>年 月 日 受領しました。</p> <p style="text-align: right;">氏名</p>			
その他特記事項			

育成指導内容記録票

作成者 所属
役職
氏名

支援必要職員	所 属		役 職	
	職 名	事務職員・技術職員	氏 名 (職員番号)	()

作成日： 年 月 日

職務遂行状況及び支障行動	
時 分から 時 分まで	
育成指導の内容	
育成指導を行った職員の職氏名	
改善の有無その他特記事項	

職務遂行状況等記録票

支援必要職員	所 属		役 職	
	職 名	事務職員・技術職員	氏 名 (職員番号)	()

作成日： 年 月 日

従事した職務内容及び成果	
職務を遂行するに当たって心がけた点	
注意又は指導を行った職員の職氏名	
注意又は指導を受けた内容	
改善に向けた今後の取組	

育成指導結果報告書

年 月 日

人事課長様

所属長 所属
役職
氏名

堺市職員の意識改革の支援に関する要綱第3条の規定により、育成指導の経過について次のとおり報告します。

所 属		役 職	
職 名	事務職員・技術職員	氏 名 (職員番号)	()
担 当 業 務			
職務遂行状況 及び支障行動	(職務遂行状況、サービス、言動等について、特記すべき事項を記入すること。)		
病気休暇等 の取得状況			
添 付 資 料	育成指導内容記録票（様式第2号） 枚 (年 月 日から 年 月 日までの育成指導内容)		
所属長の意見	<input type="checkbox"/> 支障行動の改善が十分見られる <input type="checkbox"/> 支障行動の改善がある程度見られる <input type="checkbox"/> 支障行動の改善が少し見られる <input type="checkbox"/> 支障行動の改善が全く見られない (今後の見込み等を記入すること。)		

意識改革研修実施通知書

年 月 日

様

人 事 課 長

次のとおり意識改革研修を実施することに決定しましたので、通知します。

研修対象職員	所 属		役 職	
	職 名	事務職員 ・ 技術職員	氏 名 (職員番号)	()
研修対象職員の 職務遂行状況 及び支障行動				
研修対象職員の 到達目標				
研修対象職員の 研修内容				

意識改革研修実施通知書

年 月 日

様

人 事 課 長

あなたに対し、次のとおり意識改革研修を実施することに決定しましたので、通知します。

あなたと同じ所属の研修対象職員()の到達目標	
あなたに実施する意識改革研修の目的	
あなたに実施する意識改革研修の内容	

意識改革研修実施計画書

年 月 日

作成者 所属
役職
氏名

研修対象職員	所 属		役 職	
	職 名	事務職員・技術職員	氏 名 (職員番号)	()
職務遂行状況 及び支障行動				
研 修 期 間	年 月 日から 年 月 日まで			
到 達 目 標				
指 導 者 の 職 氏 名				
研 修 プログラム				

意識改革研修記録票

作成者 所属
役職
氏名

研修対象職員	所 属		役 職	
	職 名	事務職員・技術職員	氏 名 (職員番号)	()

研 修 実 施 日	研 修 内 容	研 修 対 象 職 員 の 反 応、結 果、成 果 等	指 導 者 の 職 氏 名
年 月 日			
年 月 日			
年 月 日			
年 月 日			
年 月 日			

意識改革研修受講記録票

作成者（研修対象職員）

所 属	
役 職	
職 名	事務職員 ・ 技術職員
氏 名 (職員番号)	

研修の種類	職場研修・特別研修			
指導職員	役 職		氏 名 (職員番号)	()
研修テーマ 及び内容				

研修実施日	研修の成果	研修を受けて気づいた 自らの問題点	改善に向けた 今後の取組
年 月 日			
年 月 日			
年 月 日			
年 月 日			
年 月 日			

意識改革研修自己評価書

年 月 日

研修対象職員	所 属		役 職	
	職 名	事務職員・技術職員	氏 名 (職員番号)	()
研 修 期 間	年 月 日から 年 月 日まで			
到 達 目 標				
研 修 プログラム				
研修に対する 自 己 評 価				
今 後 の 取組及び目標				
特 記 事 項				

意識改革研修報告書

年 月 日

人事課長様

作成者 所属
役職
氏名

堺市職員の意識改革の支援に関する要綱第8条 第4項
第5項
第6項の規定により、意識改革研修の効果を評価したので次のとおり報告します。

研修対象職員	所 属		役 職	
	職 名	事務職員・技術職員	氏 名 (職員番号)	()
職務遂行状況 及び支障行動				
研 修 期 間	年 月 日から 年 月 日まで			
到 達 目 標				
意識改革研修 の 効 果	<input type="checkbox"/> 意識改革研修により支障行動の改善が十分見られる <input type="checkbox"/> 意識改革研修により支障行動の改善がある程度見られる <input type="checkbox"/> 意識改革研修により支障行動の改善が少し見られる <input type="checkbox"/> 意識改革研修により支障行動の改善が全く見られない			
所 見	(支障行動の改善状況、意識改革研修又は意識改革の支援の継続の必要性、今後の見込み等を記入すること。)			
添 付 資 料	<input type="checkbox"/> 意識改革研修記録票（様式第7号） <input type="checkbox"/> 意識改革研修自己評価書（様式第9号） <input type="checkbox"/> その他 [] [] []			

警告書

氏名

所属・職名

内容

- 1 あなたは、下記のとおり、勤務実績不良又は適格性欠如の徴表と評価することができる事実が認められますので、その改善を求めます。
- 2 今後、これらの状態が改善されない場合は、地方公務員法第28条第1項第1号又は第3号の規定に基づいて分限処分（降任又は免職）が行われる可能性があります。

勤務実績不良又は適格性欠如の徴表と評価することができる具体的事実

年 月 日

任命権者