

平成28年度堺市職員採用試験受験案内

事務（任期付短時間勤務職員）

試験日：平成28年7月24日（日）

受付期間：【インターネットによる受験申込み】

平成28年6月13日（月）午前9時～6月27日（月）午後5時までの受信分有効

【郵送による受験申込み】

平成28年6月13日（月）～6月28日（火）まで（消印有効）

平成28年5月
堺市人事委員会

人材、求めます！

- ◆ 公務員としての高い志を持ち、市民と思いを共有できる人
- ◆ 幅広い視野と柔軟な思考力があり、やりぬくことができる人
- ◆ 堺への熱い思いを持っている人

1 募集内容

(1) 試験区分、採用予定人数、主な業務内容、勤務形態

| 試験区分 | 採用予定 人数 | 主な業務内容 | 勤務形態 |
|----------------|------------|--------------------------|-----------|
| 事務（任期付短時間勤務職員） | 7名程度 | マイナンバーに関連する業務等の 市民課業務 | 週31時間以内勤務 |

※採用予定人数は、退職者の状況等により変動する場合があります。

(2) 任用期間

2年6か月（平成28年10月1日～平成31年3月31日）

※平成28年10月2日以降に採用した場合でも、任用期間の最終日は、平成31年3月31日になります。

(3) 受験資格

パソコンの基本操作（文書作成や表計算処理等）ができる人

◆地方公務員法第16条の各号のいずれかに該当する人は、受験できません。

- 1 成年被後見人又は被保佐人（準禁治産者を含む。）
- 2 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- 3 堺市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- 4 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、第60条から第63条までに規定する罪を犯し刑に処せられた者
- 5 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

◆前頁及び上記の受験資格を満たし、変則勤務が可能な人が受験できます。

◆国籍及び年齢は、問いません。

2 試験内容等

(1) 試験日程等

【筆記試験・面接試験】

試験日時：平成28年7月24日（日） 午前9時00分集合（時間厳守）

試験会場：堺市立堺高等学校

※試験日時、試験会場を変更する場合があります。その際は別途、お知らせします。

※身体に障害がある人等で、試験会場において配慮を必要とする場合は、申込時に必ず堺市人事委員会事務局任用係まで連絡してください。

≪提出書類等について≫

※提出書類は、一切お返ししません。

※受験に際して取得した個人情報、堺市個人情報保護条例に基づき適正に管理し、採用試験及び採用に関する事務以外の目的への利用は行いません。ただし、採用者の個人情報は人事情報として使用します。

(2) 試験方法

- 一般教養試験（択一式・30問・90分・180点）
- 面接試験（個別面接・420点）

※合格者は、各試験の合計得点順に決定します。

(3) 一般教養試験の出題分野

社会科学・人文科学・自然科学に関する一般知識、文章理解・判断推理・数的推理・資料解釈に関する一般知能
<高校卒業程度の試験>

※試験問題の例題等は、堺市ホームページに掲載しているほか、堺市市政情報センター及び堺市各区役所市政情報コーナーで閲覧、コピー（有料）ができます。

(4) 合格発表

平成28年8月中旬（予定）

合格者の受験番号を堺市役所高層館北玄関横の掲示板に掲示するとともに、堺市ホームページにも掲載します。

※結果通知書は、合格者のみに郵送します。

※電話等による可否の問合せにはお答えできません。

※受験者数にかかわらず、試験の成績によっては、合格者数が採用予定人数を下回る場合があります。

(5) 受験結果の提供

採用試験不合格者（途中棄権者を除く。）のうち、希望者には採用試験の受験結果（受験者数・合格者数・総合順位・総合得点【100点満点換算】）の提供を行います。詳しい手続き等については、試験日当日にお知らせします。

3 採用

- ◆合格者は、採用候補者名簿に記載され、堺市の任命権者からの請求に応じて成績順に提示されます。
- ◆合格者は、採用辞退や今後の欠員状況等に応じて採用する人（採用待機者）を加えて決定する場合があります。
- ◆採用待機者となった人には、結果通知書を郵送する際に、採用待機者である旨と待機順をお知らせします。
- ◆採用待機者については、今後の欠員状況等に応じて順次採用されます。ただし、平成29年9月30日を経過したときは採用されません。
- ◆採用は条件付で、原則として採用から6か月間を良好な成績で勤務したときに正式採用となります。
- ◆日本国籍を有しない人で、在留資格において就労等が制限されている人は採用されません。
- ◆受験資格がないことが判明した場合は、合格（採用）を取り消します。また、申込書類の記入（入力）事項が正しくないことが判明した場合は、合格（採用）を取り消すことがあります。

4 給与・勤務条件等（人事給与制度等の改正により変わる場合があります。）

- ◆給 料：134,000円程度（週31時間勤務の場合の給料月額（地域手当を含む。））
- ◆諸 手 当：期末・勤勉手当、通勤手当等がそれぞれの条件に応じて支給されます。
- ◆勤務時間：1日7時間45分以内（週31時間以内）
- ◆休 日 等：週休2日又は3日、祝日、年末年始（配属先により異なります。）
- ◆休 暇：年次有給休暇（1年度20日（平成28年度については10日）を限度に、週の勤務日数、週の勤務時間数等に応じて付与）、特別休暇（夏季、結婚、出産等）等があります。
- ◆勤 務 地：市役所本庁、区役所等
- ◆福利厚生：厚生年金、健康保険、雇用保険、公務災害補償制度等

5 受験申込み方法等 (インターネット又は郵送のうち、いずれかの方法により申し込んでください。)

○ インターネットで受験申込みする場合

| | |
|------------------|--|
| <p>受付期間</p> | <p>平成28年6月13日(月)午前9時～6月27日(月)午後5時までの受信分有効</p> <p>※システム管理等のため、一時的に利用できない場合があります。 ※締切間際は混雑が予想されます。インターネットの特性上、データの送信等に時間がかかり、受付期間中に処理できない場合がありますので、時間に余裕を持って申し込んでください。</p> |
| <p>申込みに必要なもの</p> | <p>①パソコン(インターネットに接続されたもの) ②プリンター(A4判の用紙に印刷できるもの) ③電子メールアドレス ④Adobe Reader ⑤Microsoft Office Excel</p> <p>※上記の5点全てが必要となります。1つでも揃わないものがある場合は、インターネットによる受験申込みを利用いただけませんので、郵送により申し込んでください。 ※携帯電話からの受験申込み、受験票等の入手はできません。 ※パソコンの機種や環境等により利用できない場合があります。 ※申込後に電子メールアドレスを変更する場合は、必ず堺市人事委員会事務局任用係へ連絡してください。 ※OSとブラウザについては、以下の組み合わせによる利用を推奨します。 OS: Windows Vista / ブラウザ: Internet Explorer 9 OS: Windows 7、Windows 8、Windows 8.1 / ブラウザ: Internet Explorer 11 OS: Windows10 / ブラウザ: Internet Explorer 11、Microsoft Edge</p> <p>詳細は、堺市電子申請システム「ヘルプ」のページから、「FAQ」を確認してください。</p> |
| <p>申込方法</p> | <p>堺市ホームページ(アドレスは、後掲「6 問合せ先等」参照)にアクセスし、詳しい申込手続きを確認のうえ、堺市電子申請システム上で平成28年度堺市職員採用試験受験申込書(A)に必要事項を入力し、申し込んでください。また、同ホームページより平成28年度堺市職員採用試験受験申込書(B)をダウンロードし、必要事項を入力の上、申込時に必ず添付してください。 ※申込手続きに際して、堺市電子申請システムから届く電子メールは、削除せずに保存してください。</p> |
| <p>受験票等の入手</p> | <p>インターネットで申し込んだ人には、堺市電子申請システム上にて、「受験票」及び「注意事項」をPDFファイル形式で発行します。試験日当日に、受験票を提出する必要がありますので、堺市電子申請システム上から印刷のうえ入手してください(受験票等の入手可能時期については、<u>7月13日(水)以降の予定です。</u>詳細は、堺市ホームページにおいてお知らせします。)<u>7月20日(水)までに受験票等を入手できない場合は、至急、堺市人事委員会事務局任用係へ連絡してください。</u></p> <p>※受験票は、A4判の白紙に印刷(印刷方向は縦)してください。なお、感熱紙、光沢のある特殊紙、使用済み用紙の裏面等は使用しないでください。 ※入手した受験票には、半年以内に撮影した鮮明な写真1枚(タテ4cm×ヨコ3cm、上半身、正面向き、脱帽、裏面に受験番号と氏名を記入)を貼って、試験日当日に、必ず持参してください。 ※受験票等については、電子メールでの送信や郵送は行いません。</p> |

※使用するパソコン・プリンターの故障や通信回線上の障害、推奨する環境によらない状況で発生したトラブル等については、一切責任を負いませんので、あらかじめご了承ください。

○ 郵送で受験申込みする場合

| | |
|---------|--|
| 受付期間 | 平成28年6月13日（月） ～ 6月28日（火）まで（消印有効） |
| 提出書類 | ○所定の堺市職員採用試験受験申込書（A）、（B） ○返信用封筒（ <u>392円分の切手を貼付したもの</u> ） ※受験票の返送用として、定形（長形3号：12cm×23.5cm程度の大きさ）の封筒に郵便番号・住所・氏名（必ず「様」を記入してください。）を明記のうえ、 <u>392円分の切手を貼付してください。</u> |
| 申込方法 | 封筒の表に <u>試験区分を明記</u> し、所定の堺市職員採用試験受験申込書と返信用封筒を同封し、下記まで <u>簡易書留</u> にて郵送してください。 ※受験申込書の記入に当たっては、黒インク又は黒ボールペンを使用してください。 ※受験申込書は、折り曲げずに郵送してください。 |
| 郵送先 | 〒590-0078 堺市堺区南瓦町3番1号 堺市人事委員会事務局 任用係 |
| 受験票等の送付 | <u>郵送で申し込んだ人には、「受験票」及び「注意事項」を簡易書留にて郵送します。受験票等は、7月13日（水）以降に発送する予定です。7月20日（水）までに受験票等が届かない場合は、至急、堺市人事委員会事務局任用係へ連絡してください。</u> ※送付した受験票には、半年以内に撮影した鮮明な写真1枚（タテ4cm×ヨコ3cm、上半身、正面向き、脱帽、裏面に受験番号と氏名を記入）を貼って、試験日当日に、必ず持参してください。 |

※申込内容に不備がある場合には連絡します。また、連絡がつかない場合や修正が必要な場合は申込を返却（郵送の場合は申込書類を返送）することがあります。このために生じた受験申込みの遅延については、一切責任を負いませんので、あらかじめご了承ください。

※申込後に氏名、住所、電話番号（連絡先）等に変更があった場合は、必ず堺市人事委員会事務局任用係へ変更内容（新・旧）を書面で連絡してください。

【記入例】

平成28年度堺市職員採用試験受験申込書(A)

(平成28年6月13日記入)

※受験申込書の記入事項は、職員採用試験及び採用に関する事務のために用いるものです。

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|------------------------------------|--|---------|--|---------------------|--|------------|--|--|--|---------------------------------------|--|----|--|---------------------------|--|--|--|
| 試験区分(申し込む試験区分を太く○で囲むこと。) | | | | | | | | | | | | 年・月・日は2桁で記入してください。(例:7月→「07」) | | | | | | | |
| 事務(任期付短時間勤務職員) | | | | | | | | | | | | 氏名は必ず受験者本人が左詰めで署名してください。 | | | | | | | |
| 受験者氏名(必ず受験者本人が署名すること。左詰めで記) | | | | | | | | | | | | 生年月日(和暦で記入) | | | | | | | |
| 氏名 | | 堺市和子 | | | | | | 年号 | | 年 | | 月 | | 日 | | | | | |
| フリガナ | | サカイシ カスコ | | | | | | S・H | | 56 | | 07 | | 24 | | | | | |
| 現住所(郵便物送付先) | | | | | | | | | | | | 年齢 | | | | | | | |
| 郵便番号 | | 590-0078 | | | | | | 大阪府 | | 堺市堺区南 | | 1 | | 号 | | | | | |
| 電話番号の「-」は、省略せずに右詰めで記入してください。 | | | | | | | | | | | | 年号欄は、昭和の場合には「S」、平成の場合には「H」を○で囲んでください。 | | | | | | | |
| 連絡先電話番号① | | | | | | | | | | | | 連絡先電話番号②(①の電話番号でつながらないときの連絡先) | | | | 電話番号は「-」も1字として右詰めで記入すること。 | | | |
| 090-0000-0000 | | | | | | | | | | | | 072-228-7449 | | | | | | | |
| 最終学歴(中退を除く。) ※公務員試験予備校を除く最終学歴について記入すること。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 卒業年月(和暦で記入) | | S(H) 1603 | | | | | | 学校名 | | 大学 | | 左詰めで記入してください。 | | | | | | | |
| 卒業(見込み)年・月 | | 卒業(見込み)年・月は2桁で記入してください。(例:3月→「03」) | | | | | | 学部学科名 | | 学部 ○ ○ 学科 | | 学部及び学科がある場合は、左詰めで記入してください。 | | | | | | | |
| その他学歴(上記最終学歴のほか、中学校卒業後の学歴を記入すること。) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 在学期間(和暦で記入) | | 学校名・学部学科名 | | 卒業・中退等 | | S・H 年 月 ~ | | S・H 年 月 ~ | | 雇用形態欄には「正社員(正職員)、任期付職員、非常勤職員、契約社員、派遣社員、アルバイト、パート」などの雇用形態を記入してください。 | | | | | | | | | |
| S(H) 9年4月~ | | 〇〇高等学校 〇〇科 | | 卒業 | | S・H 年 月 ~ | | S・H 年 月 ~ | | | | | | | | | | | |
| S(H) 12年3月 | | | | | | S・H 年 月 ~ | | S・H 年 月 ~ | | | | | | | | | | | |
| 職歴(在学中のアルバイト等を含め、新しいものから順に記入すること。) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 在職期間(和暦で記入) | | 勤務先名 | | | | 主な職務内容(具体的に記入すること。) | | | | 雇用形態 | | | | | | | | | |
| S(H) 16年4月1日~ | | 株式会社〇〇 | | | | 経理、営業事務 | | | | 正社員 | | | | | | | | | |
| S(H) 28年3月31日 | | 〇〇〇〇学習塾 | | | | 塾講師(小学5、6年生担当) | | | | アルバイト | | | | | | | | | |
| S(H) 16年3月31日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| S・H 年 月 日 ~ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| S・H 年 月 日 ~ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| S・H 年 月 日 ~ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| S・H 年 月 日 ~ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 免許・資格(自動車運転免許等も含め、できるだけ記入すること。) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 取得年月(和暦で記入) | | 免許・資格名 | | | | S・H 年 月 | | S・H 年 月 | | S・H 年 月 | | S・H 年 月 | | | | | | | |
| S(H) 13年4月 | | 普通自動車運転免許 | | | | S・H 年 月 | | S・H 年 月 | | S・H 年 月 | | S・H 年 月 | | | | | | | |
| 【アンケート欄】あなたはこの試験を何により知りましたか。あてはまるものに「1」を記入してください。(複数選択可) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 堺市ホームページ | | Facebook Twitter | | 1 広報さかい | | 学校の就職担当 | | 家族、親戚友人、知人 | | | | | | | | | | | |
| 私は、平成28年度堺市職員採用試験の受験案内に記載されている申込試験区分の受験資格を満たしており、地方公務員法第16条の各号のいずれにも該当していません。また、この受験申込書に記入した事項は全て事実と相違ありません。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 必ず自署してください。 | | | | | | | | | | | | 平成28年6月13日 | | | | 氏名 堺市和子 | | | |

【記入例】

※受験申込書(A)についても必ず記入し、(A)、(B)合わせて提出すること。

| | | | |
|----|-------|----------------|--|
| 氏名 | 堺市 和子 | 受験番号(記入しないこと。) | |
|----|-------|----------------|--|

1. 志望理由を記入してください。

*****。

*****。

*****。

*****。

2. マイナンバーに関連する業務等の市民課業務にどのように取り組みたいかを記入してください。

*****。

*****。

*****。

*****。

3. 特記事項

① 学生生活、就業経験等において、心掛けてきたことや、その中で最も印象に残っているエピソードについて、どのような状況・場面で、どのようなことがあったのかを具体的に記入してください。

*****。

*****。

*****。

*****。

*****。

*****。

② あなたの長所やセールスポイント等をPRしてください。

*****。

*****。

*****。

*****。

*****。

*****。

4. その他

① 変則勤務(早朝、夜間、土・日・祝日に勤務時間を割り振られた勤務)が可能であることを受験資格としていますが、可能ですか。 はい いいえ

② 堺市以外の就職活動状況について(今後の予定も含む)

国家公務員(試験名・合否:)

地方公務員(自治体名・合否:)

企業・団体等(企業(団体)名・内定有無: ○○株式会社 ・ 最終面接結果待ち)

その他()

6 問合せ先等

◆堺市人事委員会事務局 任用係

〒590-0078 堺市堺区南瓦町3番1号

TEL 072-228-7449 (直通)

FAX 072-228-7141

≪その他の堺市職員採用試験情報≫

堺市ホームページ〔職員採用案内〕アドレス

<http://www.city.sakai.lg.jp/shisei/jinji/shokuinsaiyo/saiyoannai/index.html>

携帯端末版 (モバイル堺 Web) 〔職員採用情報〕アドレス

<http://www.city.sakai.lg.jp/i/saiyo/index.html>

【堺市職員採用フェイスブックページ、ツイッターを開設中】

最新の堺市職員採用試験情報は、フェイスブックやツイッターでも発信しています。

堺市職員採用フェイスブックページ アドレス

<https://www.facebook.com/sakaisaiyo>

堺市職員採用ツイッター アドレス

https://twitter.com/sakai_saiyo



堺市職員採用
フェイスブックページ



堺市職員採用
ツイッター