

平成28年度堺市職員採用試験受験案内

任期付職員（東日本大震災被災地派遣職員）

試験日：平成29年1月15日（日）

受付期間：【インターネットによる受験申込み】

平成28年12月5日（月）午前9時～12月19日（月）午後5時までの受信分有効

【郵送による受験申込み】

平成28年12月5日（月）～12月20日（火）まで（消印有効）

平成28年12月
堺市人事委員会

人材、求めます！

東日本大震災により被災した自治体の復興を支援するため、被災自治体において、復旧・復興事業を担う人材を求めます。

1 募集内容

(1) 試験区分、採用予定人数、主な業務内容、求める知識・経験

試験区分	採用予定人数	主な業務内容	求める知識・経験
事務 (任期付職員・被災地派遣)	若干名	東日本大震災被災自治体での用地取得業務等	
土木 (任期付職員・被災地派遣)	若干名	東日本大震災被災自治体での土木に関する業務（集団移転先の開発工事に係る設計及び地元住民との調整等）	建設会社、設計コンサルタント等において、道路整備等の土木工事に関する発注業務、設計業務、積算業務、工事監督業務等に従事した経験

※地方自治法第252条の17の規定により派遣され、派遣先自治体の職員の身分を併任することになります。

※採用予定人数は、退職者の状況等により変動する場合があります。

(2) 任用期間

2年（平成29年4月1日～平成31年3月31日）

※平成29年4月2日以降に採用した場合でも、任用期間の最終日は、平成31年3月31日になります。

ただし、業務の進捗状況等により、本人の同意のうえ、採用された日から3年を超えない範囲で更新する場合があります。

※任期満了後は、退職となります。

(3) 勤務地

岩手県、宮城県内の市町村

※採用時の派遣先自治体は、被災自治体との調整により決定します。

※採用後は、堺市内で一定期間研修を実施した後、被災自治体へ派遣します。

（派遣後は、原則、堺市内での勤務は予定していませんので、注意してください。）

(4) 受験資格

試験区分	受験資格
事務（任期付職員・被災地派遣）	パソコンの基本操作（文書作成や表計算処理等）ができる人
土木（任期付職員・被災地派遣）	平成29年3月31日現在で、民間企業等における職務経験が通算して4年以上（4年に達する場合を含む。）ある人 ※「民間企業等における職務経験」については、同一の民間企業や官公庁等において、常勤の会社員や自営業者、公務員等として、1年以上継続して就業した職務経験に限り通算することができますが、同一期間内に複数の職務に従事した場合には、いずれか一方のみの職務経験に限ります。また、派遣社員の場合、派遣会社に登録していても実働していない期間は含まず、同一の派遣先で継続して就業した期間が該当します。 ※「常勤」とは、正社員（正職員）、派遣社員、アルバイト等の雇用形態にかかわらず、週あたり30時間以上（休憩時間を除く。）の勤務がある場合をいいます。

◆地方公務員法第16条の各号のいずれかに該当する人は、受験できません。

- 1 成年被後見人又は被保佐人（準禁治産者を含む。）
- 2 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- 3 堺市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- 4 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、第60条から第63条までに規定する罪を犯し刑に処せられた者
- 5 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

◆上記の受験資格を満たし、変則勤務が可能な人が受験できます。

◆国籍及び年齢は、問いません。

※同日程で実施する堺市職員採用試験に重複して申し込むことはできません。

2 試験内容等

(1) 試験日程等

【筆記試験】 試験日時：平成29年1月15日（日） 午前9時00分集合（時間厳守） 試験会場：関西大学堺キャンパス
【面接試験】 試験日時：平成29年2月5日（日）（予定） 詳細については、筆記試験日当日に、受験者にお知らせします。

※試験日時及び試験会場を変更する場合があります。その際は別途、お知らせします。

※身体に障害がある人等で、試験会場において配慮を必要とする場合は、申込時に必ず堺市人事委員会事務局任用係まで連絡してください。

《提出書類等について》

※筆記試験日当日に、面接カード（受験票と一緒に発行（発送）します。）を提出する必要があります。必要事項を記入し、必ず持参してください。

※試験区分が土木（任期付職員・被災地派遣）の合格者については、職務経験年数等を確認するため、指定する期限までに職歴証明書等の提出が必要となります。

※提出書類は、一切お返ししません。

※受験に際して取得した個人情報、堺市個人情報保護条例に基づき適正に管理し、採用試験及び採用に関する事務以外の目的への利用は行いません。ただし、採用者の個人情報は人事情報として使用します。

(2) 試験方法

筆記試験 (60分・180点)	出題された課題について記述する論文試験 (字数800字程度)
面接試験 (420点)	個別面接による試験

※合格者は、各試験の合計得点順に決定します。

(3) 合格発表

平成29年2月中旬(予定)

合格者の受験番号を堺市役所本館東玄関横の掲示板に掲示するとともに、堺市ホームページにも掲載します。

※結果通知書は、合格者のみに郵送します。

※電話等による合否の問合せにはお答えできません。

※受験者数にかかわらず、試験の成績によっては、合格者数が採用予定人数を下回る場合があります。

(4) 受験結果の提供

採用試験不合格者(途中棄権者を除く。)のうち、希望者には採用試験の受験結果(受験者数・合格者数・総合順位・総合得点【100点満点換算】)の提供を行います。詳しい手続き等については、筆記試験日当日にお知らせします。

3 採用

- ◆合格者は、採用候補者名簿(試験区分が土木(任期付職員・被災地派遣)の場合は、選考合格者名簿)に記載され、堺市の任命権者からの請求に応じて成績順に提示されます。
- ◆合格者は、採用辞退や今後の欠員状況等に応じて採用する人(採用待機者)を加えて決定する場合があります。
- ◆採用待機者となった人には、結果通知書を郵送する際に、採用待機者である旨と待機順をお知らせします。
- ◆採用待機者については、今後の欠員状況等に応じて順次採用されます。ただし、平成31年3月31日を経過したときは採用されません。
- ◆採用は条件付で、原則として採用から6か月間を良好な成績で勤務したときに正式採用となります。
- ◆日本国籍を有しない人で、在留資格において就労等が制限されている人は採用されません。
- ◆試験区分が土木(任期付職員・被災地派遣)の合格者において、合格発表後に提出が必要な職歴証明書等により、受験資格で対象となる職務経験年数等が確認できない場合は、合格(採用)を取り消します。
- ◆受験資格がないことが判明した場合は、合格(採用)を取り消します。また、申込書類の記入(入力)事項が正しくないことが判明した場合は、合格(採用)を取り消すことがあります。

申込方法	封筒の表に試験区分を明記し、所定の堺市職員採用試験受験申込書と返信用封筒を同封し、下記まで簡易書留にて郵送してください。 ※受験申込書の記入に当たっては、黒インク又は黒ボールペンを使用してください。 ※受験申込書は、折り曲げずに郵送してください。
郵送先	〒590-0078 堺市堺区南瓦町3番1号 堺市人事委員会事務局 任用係
受験票等の送付	郵送で申し込んだ人には、「受験票」、「注意事項」及び「面接カード」を簡易書留にて郵送します。受験票等は、平成28年12月28日（水）以降に発送する予定です。平成29年1月11日（水）までに受験票等が届かない場合には、至急、堺市人事委員会事務局任用係へ連絡してください。 ※受験票及び面接カードは、A4判の白紙に印刷（印刷方向は縦）してください。なお、感熱紙、光沢のある特殊紙、使用済み用紙の裏面等は使用しないでください。 ※入手した受験票には、半年以内に撮影した鮮明な写真1枚（タテ4cm×ヨコ3cm、上半身、正面向き、脱帽、裏面に受験番号と氏名を記入）を貼って、筆記試験日当日に、必ず持参してください。 ※入手した面接カードについては、必要事項を記入し、筆記試験日当日に、必ず持参してください。

※申込内容に不備がある場合には連絡します。また、連絡がつかない場合や修正が必要な場合は、申込を返却（郵送の場合は申込書類を返送）することがあります。このために生じた受験申込みの遅延については、一切責任を負いませんので、あらかじめご了承ください。

※申込後に氏名、住所、電話番号（連絡先）等に変更があった場合は、必ず堺市人事委員会事務局任用係へ変更内容（新・旧）を書面で連絡してください。

6 問合せ先等

堺市人事委員会事務局 任用係
〒590-0078 堺市堺区南瓦町3番1号
TEL 072-228-7449（直通）
FAX 072-228-7141

《その他の堺市職員採用試験情報》

堺市ホームページ〔職員採用案内〕アドレス
<http://www.city.sakai.lg.jp/shisei/jinji/shokuinsaiyo/saiyoannai/index.html>
携帯端末版（モバイル堺Web）〔職員採用情報〕アドレス
<http://www.city.sakai.lg.jp/i/saiyo/index.html>

【堺市職員採用フェイスブックページ、ツイッターを開設中】

最新の堺市職員採用試験情報は、フェイスブックやツイッターでも発信しています。

堺市職員採用フェイスブックページ アドレス
<https://www.facebook.com/sakaisaiyo>
堺市職員採用ツイッター アドレス
https://twitter.com/sakai_saiyo



堺市職員採用
フェイスブックページ



堺市職員採用
ツイッター

4 給与・勤務条件等（人事給与制度等の改正により変わる場合があります。）

◆給 料

試験区分	給料月額（地域手当を含む。）
事務 （任期付職員・被災地派遣）	168,000円程度（経験加算・昇給はありません。）
土木 （任期付職員・被災地派遣）	200,000円程度（経験加算・昇給はありません。）

<参考> 収入モデルケース

試験区分	モデルケース	年間収入
事務 （任期付職員・被災地派遣）	給料＋期末・勤勉手当＋災害派遣手当	417万円程度
	給料＋期末・勤勉手当＋災害派遣手当＋単身赴任手当	491万円程度
土木 （任期付職員・被災地派遣）	給料＋期末・勤勉手当＋災害派遣手当	469万円程度
	給料＋期末・勤勉手当＋災害派遣手当＋単身赴任手当	543万円程度

※単身赴任手当は、被災自治体への派遣により、職員の住居から配偶者の住宅までの距離が850kmと仮定した場合の金額で算定しています。

※初年度は6月期の期末・勤勉手当が一定割合減額されるため、年間収入が上記の金額より低くなります。

◆諸 手 当：扶養手当、住居手当、通勤手当、単身赴任手当、期末・勤勉手当、退職手当等がそれぞれの条件に応じて支給されます。その他、災害派遣手当が、派遣先自治体から条件に応じて支給されます。

※派遣中の住居は、派遣先自治体から無償で提供される予定です。この場合は、住居手当の支給はありません。また、光熱水費は自己負担となります。住居移転に要する費用は、基準に基づいて別途支給されます。

◆勤務時間：週38時間45分（派遣後は、派遣先自治体の規定が適用されます。）

※業務の進捗状況に応じて時間外勤務が生じる場合があります。

※勤務が変則となる場合があります。

◆休 日 等：週休2日、祝日、年末年始（派遣後は、派遣先自治体の規定が適用されます。）

◆休 暇：年次有給休暇（1年度20日）、特別休暇（夏季、結婚、出産等）等（派遣後は、派遣先自治体の規定が適用されます。）

◆福利厚生：共済（年金・健康保険）、職員厚生会、公務災害補償制度等

※被災地では公共交通機関の確保が難しいため、業務執行等において自動車の運転技術が必要です。

5 受験申込み方法等（インターネット又は郵送のうち、いずれかの方法により申し込んでください。）

○インターネットで受験申込みする場合

受付期間	平成28年12月5日（月）午前9時 ～ 12月19日（月）午後5時までの受信分有効 ※システム管理等のため、一時的に利用できない場合があります。 ※締切間際は混雑が予想されます。インターネットの特性上、データの送信等に時間がかかり、受付期間中に処理できない場合がありますので、時間に余裕を持って申し込んでください。
------	---

<p>申込みに必要なもの</p>	<p>①パソコン（インターネットに接続されたもの） ②プリンター（A4判の用紙に印刷できるもの） ③電子メールアドレス ④Adobe Reader</p> <p>※上記の4点全てが必要となります。1つでも揃わないものがある場合は、インターネットによる受験申込みを利用していただけませんので、郵送により申し込んでください。 ※携帯電話からの受験申込み、受験票等の入手はできません。 ※パソコンの機種や環境等により利用できない場合があります。 ※申込後に電子メールアドレスを変更する場合は、必ず堺市人事委員会事務局任用係へ連絡してください。 ※OSとブラウザについては、以下の組合せによる利用を推奨します。 OS：Windows Vista / ブラウザ：Internet Explorer 9 OS：Windows 7、Windows 8、Windows 8.1 / ブラウザ：Internet Explorer 11 OS：Windows10 / ブラウザ：Internet Explorer 11、Microsoft Edge 詳細は、堺市電子申請システム「ヘルプ」のページから、「FAQ」を確認してください。</p>
<p>申込方法</p>	<p>堺市ホームページ（アドレスは、後掲「6 問合せ先等」参照）にアクセスし、詳しい申込手続きを確認のうえ、堺市電子申請システム上で平成28年度堺市職員採用試験受験申込書に必要な事項を入力し、申し込んでください。</p> <p>※申込手続きに際して、堺市電子申請システムから届く電子メールは、削除せずに保存してください。</p>
<p>受験票等の入手</p>	<p>インターネットで申し込んだ人には、堺市電子申請システム上にて、「受験票」、「注意事項」及び「面接カード」をPDFファイル形式で発行します。筆記試験日当日に、受験票等を提出する必要がありますので、堺市電子申請システム上から印刷のうえ入手してください（<u>受験票等の入手可能時期については、平成28年12月28日（水）以降の予定です。</u>詳細は、堺市ホームページにおいてお知らせします。）。<u>平成29年1月11日（水）までに受験票等を入手できない場合は、至急、堺市人事委員会事務局任用係へ連絡してください。</u></p> <p>※受験票及び面接カードは、A4判の白紙に印刷（印刷方向は縦）してください。なお、感熱紙、光沢のある特殊紙、使用済み用紙の裏面等は使用しないでください。 ※入手した受験票には、半年以内に撮影した鮮明な写真1枚（タテ4cm×ヨコ3cm、上半身、正面向き、脱帽、裏面に受験番号と氏名を記入）を貼って、筆記試験日当日に、必ず持参してください。 ※入手した面接カードについては、必要事項を記入し、筆記試験日当日に、必ず持参してください。 ※受験票等については、電子メールでの送信や郵送は行いません。</p>

※使用するパソコン・プリンターの故障や通信回線上の障害、推奨する環境によらない状況で発生したトラブル等については、一切責任を負いませんので、あらかじめご了承ください。

○郵送で受験申込みする場合

<p>受付期間</p>	<p>平成28年12月5日（月）～12月20日（火）まで（消印有効）</p>
<p>提出書類</p>	<p>○所定の堺市職員採用試験受験申込書 ○返信用封筒（<u>392円分の切手を貼付したもの</u>）</p> <p>※受験票の返送用として<u>定形（長形3号：12cm×23.5cm程度の大きさ）の封筒</u>に郵便番号・住所・氏名（必ず「様」を記入してください。）を明記のうえ、<u>392円分の切手を貼付してください。</u></p>

【記入例】

平成28年度堺市職員採用試験受験申込書

(平成 28 年 12 月 5 日記入)

※受験申込書の記入事項は、職員採用試験及び採用に関する事務のために用いるものです。

試験区分 ※申し込む試験区分を太く○で囲むこと。										受験番号 ※記入しないこと。									
任期付職員					任期付短時間勤務職員														
事務 (被災地派遣)		土木 (被災地派遣)		建築		事務A		事務B											
受験者氏名 ※必ず受験者本人が左詰めで署名してください。										性別		年号							
氏名										男・女		年		月		日			
堺市和子										男・女		S・H		56		1205			
フリガナ										現在)		年齢							
サカイシカス*コ										現在)		35 歳							
現住所(郵便物送付先)										年号欄は、昭和の場合には「S」、平成の場合には「H」を○で囲んでください。									
郵便番号										住									
590-0078										大阪府堺市堺区南瓦町3番1号									
現住所は、郵便物が確実に届くように、都道府県名からマンション・アパート名等まで詳細に記入してください。										電話番号の「-」は、省略せずに右詰めで記入してください。									
連絡先電話番号①										連絡先電話番号②(①の電話番号でつながりやすい連絡先)									
090-1234-5678										072-012-3456									
最終学歴(中退を除く) ※公務員試験予備校を除く最終学歴について記入すること。										卒業(見込み)年・月は2桁で記入してください。(例:3月→「03」)									
学校名										左詰めで記入してください。									
S(H)1603										〇〇大学									
学部学科名										学部及び学科がある場合は、左詰めで記入してください。									
△△学部□□学科																			
試験区分が土木(任期付職員・被災地派遣)経験が4年以上[通算可]を必ず記入してください。										週あたりの勤務時間(休憩時間を除く)を記入してください。									
勤務先、所属・役職										雇用形態									
〇〇株式会社 ◆◆課 △△係長										正社員									
主な職務内容・役割等										在職期間									
〇〇〇〇に関する業務										S(H) 19年 4月 1日 ~ 10年 37.5時間/週 S(H) 29年 3月 31日 0月									
■■株式会社 ○〇課										正社員									
▲▲▲▲に関する業務										S(H) 16年 4月 1日 ~ 3年 40時間/週 S(H) 19年 3月 31日 0月									
1行につき1つの勤務先の経歴を記入してください。(1つの勤務先において、異動、昇任等により複数の所属及び役職等を経験した場合でも行を変えて記入しないでください。) ※所属・役職については、該当勤務先において最後に配属となった所属及び役職を記入してください。										S・H 年 月 日 ~ 年 月 日 S・H 年 月 日 ~ 年 月 日 S・H 年 月 日 ~ 年 月 日 S・H 年 月 日 ~ 年 月 日									
普通自動車										取得年月									
保有している										S(H) 12年									
【アンケート欄】 あなたはこの試験を何により知りましたか。										受験資格となる職務経歴(同一の民間企業や官公庁等で1年以上継続した職務経験が4年以上[通算可])を必ず記入してください。									
堺市ホームページ										Facebook Twitter									
1										1 広報さかい									
										学校の就職担当									
										家族、親戚、友人、知人									
私は、平成28年度堺市職員採用試験の受験案内に記載されている申込試験区分の受験資格を満たしており、地方公務員法第16条の各号のいずれにも該当しておりません。また、この受験申込書に記入した事項は全て事実と相違ありません。										必ず自署してください。									
平成 28 年 12 月 5 日										氏名 堺市和子									

