資料１－７－２

特記仕様書（東・北・美原）別紙１

東老人福祉センター　施設・設備保守点検等業務一覧

業務	設備・機器の概要	業務内容	基準
濾過装置保守点検業務	濾過装置、昇温装置等一式	濾過装置の保守点検 濾過機、ポンプモーター、ヘヤーキャッチャー、薬注機、昇温装置等	年４回
濾過装置濾材入替業務	—	濾過装置濾材の入替 ※次回は令和２年度に実施予定	３年に１回
ボイラー保守点検業務	ボイラー設備一式	総合点検１回 水管掃除又は煙管掃除、炉内点検他 通常点検１回 バーナーの分解掃除及び点検、安全装置作動試験他	年２回
防火対象物定期点検業務	—	防火対象物の定期点検 ※一定期間継続して基準に適合していると認められた場合、点検・報告の義務が免除される特例認定あり	年１回
浴槽水質検査	—	浴槽の水質検査 ※市の保健所が任意で年１回実施する水質検査とは別に実施すること	年１回
一般廃棄物処理業務	—	館内収集一般廃棄物の収集、廃棄	開館日
浴槽排管洗浄業務	—	・レジオネラ属菌対策として、浴槽・循環配管等のバイオフィルム洗浄を行うこと。 ・貯湯槽（ストレージタンク）の定期的な洗浄を実施すること。【該当する場合のみ】	年1回 ２年に１回

北老人福祉センター　施設・設備保守点検等業務一覧

業務	設備・機器の概要	業務内容	基準
濾過装置保守点検業務	濾過装置、昇温装置等一式	濾過装置の保守点検 濾過機、ポンプモーター、ヘヤーキャッチャー、薬注機、昇温装置等	年４回
濾過装置濾材入替業務	—	濾過装置濾材の入替 ※次回は令和２年度に実施予定	３年に１回
ボイラー保守点検業務	ボイラー設備一式	ボイラーの定期保守調整	年４回
冷暖房設備保守点検業務	冷暖房設備一式	冷暖房設備の保守点検 吸収式冷温水機等点検 冷却水管理装置点検 冷却水水質分析等	 年２回 年６回 年６回
自家用電気工作物保安管理業務	受電電圧６．６kV 受電設備容量９５kVA	自家用電気工作物の保安管理	月１回 年次点検年１回
防災設備保守点検業務	自動火災報知機設備、誘導灯設備、消火器具、非常放送設備、防火用貯水槽等	消防設備一式の保守点検 機器点検１回、機器総合点検１回	年２回
防火対象物定期点検業務	—	防火対象物の定期点検 ※一定期間継続して基準に適合していると認められた場合、点検・報告の義務が免除される特例認定あり	年１回
エレベーター保守点検業務	ロープ式エレベーター　１基	エレベーターのフルメンテナンス 定期点検、年次検査、定期整備	定期点検　月１回 年次検査等　年１回 定期整備　随時
自動扉保守点検業務	ＤＳ－７５型自動扉　２台	自動扉の保守点検 駆動部、懸架部、制御部、検出部等	年２回以上
ヘルストロン保守点検業務	ヘルストロン一式	ヘルストロンの保守点検	年1回
ボイラー排ガス測定業務	ビーカロールヒータBH-G148）１機	ボイラー排ガスの測定 分析方法 JIS　K0104　Zn-G148NEDA法	年２回
受水槽高架水槽清掃業務	受水槽２４ｔ　高架水槽８ｔ	受水槽、高架水槽の清掃	年１回
簡易専用水道検査	—	簡易専用水道（受水槽）の法定検査	年１回
浴槽水質検査	—	浴槽の水質検査 ※市の保健所が任意で年１回実施する水質検査とは別に実施すること	年１回
機械警備業務	—	防犯監視、火災監視、ガス漏れ監視、設備監視	開館日 終業後～翌9:00 日祝 9:00～翌9:00
清掃業務	—	日常清掃（地下１階、１階、２階、建物周辺） 浴槽 浴室、脱衣室 定期清掃（地下1階、１階、２階、窓ガラス等） フィルター	開館日 週１回 開館日 年１回 （弾性床材年４回） 年２回
樹木管理業務	—	樹木剪定、除草	随時
一般廃棄物処理業務	—	館内収集一般廃棄物の収集、廃棄	開館日
浴槽配管洗浄業務	—	・レジオネラ属菌対策として、浴槽・循環配管等のバイオフィルム洗浄を行うこと。 ・貯湯槽（ストレージタンク）の定期的な洗浄を実施すること。【該当する場合のみ】	年1回 ２年に１回

資料１－７－２

特記仕様書（東・北・美原）別紙１

美原老人福祉センター及び美原総合福祉会館　施設・設備保守点検等業務一覧

業務	設備・機器の概要	業務内容	基準
濾過装置保守点検業務	濾過装置、昇温装置等一式	濾過装置の保守点検 濾過機、ポンプモーター、ヘヤーキャッチャー、薬注機、昇温装置等	年４回
濾過装置濾材入替業務	—	濾過装置濾材の入替 ※次回は令和２年度に実施予定	３年に１回
ボイラー保守点検業務	ボイラー設備一式	ボイラーの定期保守調整	年２回
ソーラーシステム機器等保守点検業務	ソーラーシステム一式	ソーラーシステム機器の保守点検 定期点検、不凍液補充等	年２回以上
冷暖房設備保守点検業務	冷暖房設備一式 ※平成２８年度改修予定	冷暖房設備の保守点検 機器内外部、圧縮機及びサイクル、送風機、電気系統、空調用換気扇	年２回
自家用電気工作物保安管理業務	受電電圧　６．６kV 受電設備総容量　１７５kVA 非常用予備発電設備定格容量２０kVA	自家用電気工作物の保安管理	隔月１回 年次点検年１回
防災設備保守点検業務	自自動火災報知機設備、誘導灯設備、消火器具、非常放送設備、非常照明、漏電火災警報機	消防設備一式の保守点検 機器点検１回、機器総合点検１回	年２回
エレベーター保守点検業務	エレベーター　１基	エレベーターのフルメンテナンス 定期点検、年次検査、定期整備	定期点検　月１回 年次検査等　年１回 定期整備　随時
自動扉保守点検業務	ＤＳ－７５型自動扉　４台	自動扉の保守点検 駆動部、懸架部、制御部、検出部等	年２回以上
ヘルストロン保守点検業務	ヘルストロン一式	ヘルストロンの保守点検	年1回
構内交換電話設備保守点検業務	電話交換機１台、電話機一式	電話交換機等の保守点検	隔月１回
環境衛生定期点検等業務	—	小規模貯水槽点検清掃 飲料水水質検査 防虫防鼠業務	年１回 年３回 年２回
浴槽水質検査	—	浴槽の水質検査 ※市の保健所が任意で年１回実施する水質検査とは別に実施すること	年１回
室内空気環境測定業務	—	空気環境測定	年６回
機械警備業務	—	防犯監視、火災監視、ガス漏れ監視、設備監視	開館日 終業後～翌9:00 日祝 9:00～翌9:00
清掃業務	—	日常清掃（１階、２階、建物周辺） 浴槽 浴室、脱衣室 定期清掃（１階、２階） 窓ガラスの清掃	開館日 週１回 開館日 年１回 （石材系床材等年４回）
樹木管理業務	—	樹木剪定、除草	随時
一般廃棄物処理業務	—	館内収集一般廃棄物の収集、廃棄	開館日
浴槽配管洗浄業務	—	・レジオネラ属菌対策として、浴槽・循環配管等のバイオフィルム洗浄を行うこと。 ・貯湯槽（ストレージタンク）の定期的な洗浄を実施すること。【該当する場合のみ】	年1回 ２年に１回