

## スポーツ用品等販売事業実施要領（自主事業①）

## 1 貸付期間

令和 6 年 4 月 1 日から令和 9 年 3 月 31 日（指定期間内を上限として、貸付の期間満了後も引き続き物件の借り受けが認められる場合があります。）

指定管理者の指定取消し等となった場合は、本契約についても解除します。

## 2 対象物件

## (1) 場 所：美原総合スポーツセンター1 階の一部

（別紙 スポーツ用品等販売事業位置図参照）

使用面積 3 ㎡以内

## (2) 使用用途：スポーツ用品等販売事業

## (3) 最低貸付料（年額）

11, 851 円／㎡（税込）

設置使用料（年額）については、本市の発行する納入通知書により、その指定する納入期限までに納入してください。ただし、本市においてやむを得ない特別の理由があると認めたときは、使用料を別に指定する期日までに納入、または分割して納入することができます。

## (4) 経費負担

## ① 施設運営経費

貸付部分の清掃、ごみ処理等、貸付部分の維持管理に伴う経費及びその他事業運営に係る経費は、指定管理者の自主事業による負担となります。

## ② その他

営業のために必要な各種手続きに要する一切の費用。

## (5) 貸付条件

① センター利用者が施設利用に必要なスポーツ用品（一部食品・清涼飲料水可（密封されたものに限る））を購入できるようにすることが目的です。したがって施設利用に直接関係のない物品及び食品等の販売は認めません。

② 営業時間は、センターの開館時間内で、自由に提案してください。

③ 販売物品の搬入、陳列等を行う場合は、利用者の活動に支障のないように行ってください。

④ 事故防止を徹底し、万一事故が発生した場合には、すべて自主事業を行う指定管理者の責任と負担において対処するとともに、直ちに本市に報告することとします。

## (6) 原状回復

貸付期間が満了したとき、または貸付が取り消されたときは、自らの費用で、本市の指定する期日までに貸付物件を速やかに原状に回復してください。

(7) 損害賠償

自主事業を行う指定管理者は、その責めに帰すべき理由により、使用物件の全部または一部を滅失、または毀損したときは、当該滅失または毀損による使用物件の損害額に相当する金額を損害賠償として支払わなくてはなりません。ただし、使用物件を現状に回復した場合は、この限りではありません。

また、貸付契約書及び本実施要領に定める事項を履行しないために本市に損害を与えたときは、その損害額に相当する金額を損害賠償として支払わなくてはなりません。