

定期報告書

次の内容について、四半期ごとに作成するものとします。（様式は自由。）

- (1) 管理業務の実施状況・・・業務の実施状況、設備トラブル等（委託状況も含む。）
- (2) 収支状況・・・四半期ごとの収支状況
- (3) 利用料金の収入状況・・・利用者数、料金区分、減免等の状況
- (4) 施設の利用状況・・・利用区分ごとの利用者数、稼働率
- (5) 利用者意見の聴取状況・・・利用者アンケートの実施状況、主な意見等
- (6) 事故、苦情及び要望等の件数、内容とその対応
- (7) 研修実施状況
- (8) 自主事業計画書の軽微な変更の有無とその内容
- (9) 備品等の設置場所の変更の有無とその内容
- (10) その他業務内容等を勘案し、必要と認められる事項