

堺市長殿

堺市〇〇館指定管理者

所在地(住所)

名称又は商号

業務責任者氏名

施設及び備品等原状変更申請書

(〇〇施設名)における原状変更について、基本協定書第△△条第1項の規定により、申請いたします。

この変更に伴う工事期間中も管理業務に支障をきたさないように努め、諸手続、工事費等の諸経費を含め、弊社がすべての責任を負うものとします。

なお、原状変更の期間又は指定期間の終了時は、原状回復義務に関する基本協定書第**条の規定を遵守します。(また、設置物については当方において十分に管理いたします。)

区 分	☐ 管理施設	変更の場所等	
	☐ 備品等	備品等の名称	
変更の理由			
変更の内容			

注意

- 1 この変更の内容を事前に審査するため、概略の予算、工事計画、原状変更の期間、設置物の名称、形状・大きさ、数量等を具体的に記載してください(別紙可)。
- 2 添付書類として、図面等の必要な書類を提出してください。