事務ID: 1505

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

堺　市　長　様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者）**東・企画総務課長**

<table>
<tr><td>開始・変更 年月日</td><td>平成29年4月1日</td><td>事務の区分</td><td>出先</td></tr>
<tr><td>１　事務の名称</td><td colspan="3">区域まちづくり事業</td></tr>
<tr><td>２　事務の所管課</td><td colspan="3">東区役所 企画総務課</td></tr>
<tr><td>３　事務の目的</td><td colspan="3">区の特性に適合し、区域の活性化及び特色ある区域づくりに資する事業を各区で推進していく。</td></tr>
<tr><td>４　対象者の範囲</td><td colspan="3">区民</td></tr>
<tr><td rowspan="3">５　記録項目</td><td>基本的事項</td><td>家庭生活</td><td>資産・収入</td><td>社会生活</td></tr>
<tr><td>氏名
性別
生年月日・年齢
住所・電話番号

その他
（顔写真）</td><td>その他
（）</td><td>その他
（）</td><td>その他
（）</td></tr>
<tr><td colspan="4">要配慮個人情報</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">６　主な収集先</td><td colspan="2">本人</td><td colspan="2">その他
（）</td></tr>
<tr><td colspan="2">情報の提供元である課の名称</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>７　目的外の利用・提供の状況</td><td>無</td><td>市外部への提供先</td><td colspan="2">その他
（）</td></tr>
<tr><td>８　閲覧制度等の有無</td><td colspan="4">無
法令等の名称：</td></tr>
<tr><td>９　事務の処理形態（複数選択可）</td><td colspan="4">電子, 紙</td></tr>
<tr><td>１０　委託の有無</td><td>有</td><td>委　託　内　容</td><td colspan="2">写真データ提供によるモザイクアートの制作・設置</td></tr>
<tr><td rowspan="6">１１　主な公文書</td><td colspan="3">公文書の名称</td><td>記録媒体等</td></tr>
<tr><td colspan="3">区域まちづくり事業</td><td>公文書ファイル</td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="5">備　考　欄</td></tr>
</table>

事務ID: 1506

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

堺　市　長　様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者）**東・企画総務課長**

開始・変更 年月日	平成24年5月10日	事務の区分	出先

１　事務の名称	施設拾得物取扱業務			
２　事務の所管課	東区役所 企画総務課			
３　事務の目的	施設内での拾得物の一時保管、警察への届出等を行う			
４　対象者の範囲	拾得物届出者、遺失者			
５　記録項目	基本的事項	家庭生活	資産・収入	社会生活
	氏名 住所・電話番号 その他 ()	その他 ()	その他 ()	その他 ()
	要配慮個人情報			
６　主な収集先	本人		その他 ()	
	情報の提供元である課の名称			
７　目的外の利用・提供の状況	有	市外部への提供先	その他 （警察）	
８　閲覧制度等の有無	無 法令等の名称：			
９　事務の処理形態（複数選択可）	紙			
１０　委託の有無	無	委　託　内　容		

１１　主な公文書	公文書の名称	記録媒体等
	拾得物取扱簿	公文書ファイル
	拾得物一時預かり書	公文書ファイル

備　考　欄

事務ID: 1507

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

堺　市　長　様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者）**東・企画総務課長**

<table>
<tr><td>開始・変更 年月日</td><td>平成24年5月10日</td><td>事務の区分</td><td>出先</td></tr>
<tr><td>１　事務の名称</td><td colspan="3">施設維持管理業務</td></tr>
<tr><td>２　事務の所管課</td><td colspan="3">東区役所 企画総務課</td></tr>
<tr><td>３　事務の目的</td><td colspan="3">施設の維持管理受託者に業務責任者を選任させ、業務を遂行させる</td></tr>
<tr><td>４　対象者の範囲</td><td colspan="3">委託業務責任者</td></tr>
<tr><td rowspan="3">５　記録項目</td><td>基本的事項</td><td>家庭生活</td><td>資産・収入</td><td>社会生活</td></tr>
<tr><td>氏名
住所・電話番号

その他
（）</td><td>その他
（）</td><td>その他
（）</td><td>その他
（）</td></tr>
<tr><td colspan="4">要配慮個人情報</td></tr>
<tr><td rowspan="2">６　主な収集先</td><td colspan="2">本人
本人以外</td><td colspan="2">私人・民間団体

その他
（）</td></tr>
<tr><td colspan="2">情報の提供元である課の名称</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>７　目的外の利用・提供の状況</td><td>無</td><td>市外部への提供先</td><td colspan="2">その他
（）</td></tr>
<tr><td>８　閲覧制度等の有無</td><td colspan="4">無
法令等の名称：</td></tr>
<tr><td>９　事務の処理形態
（複数選択可）</td><td colspan="4">紙</td></tr>
<tr><td>１０　委託の有無</td><td>無</td><td>委　託　内　容</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="6">１１　主な公文書</td><td colspan="3">公文書の名称</td><td>記録媒体等</td></tr>
<tr><td colspan="3">業務責任者届</td><td>公文書ファイル</td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="5">備　考　欄</td></tr>
</table>

事務ID: 2089

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

堺　市　長　様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者）**東・企画総務課長**

開始・変更 年月日	令和3年2月1日	事務の区分	固有

１　事　務　の　名　称	区役所広報紙の発行に関する事務
２　事　務　の　所　管　課	東区役所企画総務課
３　事　務　の　目　的	区民への情報発信
４　対　象　者　の　範　囲	お子さんの写真コーナー応募者

５　記　録　項　目

基本的事項	家庭生活	資産・収入	社会生活
氏名 生年月日・年齢 住所・電話番号 続柄 その他 （顔写真）	その他 （）	その他 （）	その他 （）

要配慮個人情報

６　主　な　収　集　先

本人	その他 （）
情報の提供元である課の名称	

７　目的外の利用・提供の状況

無	市外部への提供先	その他 （）

８　閲覧制度等の有無	無 法令等の名称：
９　事務の処理形態（複数選択可）	電子

１０　委託の有無	無	委　託　内　容	

１１　主な公文書

公文書の名称	記録媒体等
広報関係業務	公文書ファイル
東区広報「ひがし」	広報紙

備　考　欄

事務ID: 2120

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

堺　市　長　様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者）**東・企画総務課長**

開始・変更 年月日	令和3年5月25日	事務の区分	固有

１　事　務　の　名　称	おくやみ窓口予約受付事務
２　事　務　の　所　管　課	東区役所企画総務課
３　事　務　の　目　的	区民であった方の死亡届を出された後に、区役所で必要となる様々なお手続きについて、案件ごとの内容をご案内させていただく窓口の予約管理
４　対　象　者　の　範　囲	死亡届に伴う手続き実施者

５　記　録　項　目

基本的事項	家庭生活	資産・収入	社会生活
氏名 住所・電話番号 続柄 その他 （）	その他 （）	その他 （）	その他 （）

要配慮個人情報

６　主　な　収　集　先

本人	その他 （）
情報の提供元である課の名称	

７　目的外の利用・提供の状況

無	市外部への提供先	その他 （）

８　閲覧制度等の有無	無 法令等の名称：
９　事務の処理形態（複数選択可）	電子

１０　委託の有無	無	委　託　内　容	

１１　主な公文書

公文書の名称	記録媒体等
窓口予約者データーベース	エクセルデータ

備　考　欄

事務ID: 2157

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

堺　市　長　様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者）**東・企画総務課長**

開始・変更 年月日	**令和4年4月26日**	事務の区分	**固有**

１　事　務　の　名　称	**堺市東区政策会議運営業務**
２　事　務　の　所　管　課	**東区役所企画総務課**
３　事　務　の　目　的	**東区域内における地域課題の解決や魅力向上に向けた取組推進等について広く意見を聴取する東区政策会議を運営するため。**
４　対　象　者　の　範　囲	**堺市東区政策会議構成員及び関係者**

５　記　録　項　目

基本的事項	家庭生活	資産・収入	社会生活
氏名 性別 生年月日・年齢 住所・電話番号 **その他** **（）**	**その他** **（）**	**その他** **（）**	**職業・職歴 学業・学歴 所属団体** **その他** **（）**

要配慮個人情報

６　主　な　収　集　先	**本人**	**その他** **（）**
	情報の提供元である課の名称	

７　目的外の利用・提供の状況	**無**	市外部への提供先	**その他** **（）**
８　閲覧制度等の有無	**無** 法令等の名称：		
９　事務の処理形態（複数選択可）	**電子**		
１０　委託の有無	**無**	委　託　内　容	

１１　主な公文書	公文書の名称	記録媒体等
	懇話会（東区政策会議）	**公文書ファイル**

備　考　欄

事務ID: 1116

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

堺　市　長　様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者）**東・自治推進課長**

開始・変更 年月日	令和4年6月1日	事務の区分	固有

１　事　務　の　名　称	区域まちづくり事業
２　事　務　の　所　管　課	東区役所 自治推進課
３　事　務　の　目　的	※下記備考欄に記入
４　対　象　者　の　範　囲	各区域住民

５　記　録　項　目

基本的事項	家庭生活	資産・収入	社会生活
氏名 性別 生年月日・年齢 住所・電話番号 その他 （）	その他 （）	その他 （）	その他 （）

要配慮個人情報

６　主　な　収　集　先

本人 本人以外	その他 （東区自治連合協議会）
情報の提供元である課の名称	

７　目的外の利用・提供の状況

無	市外部への提供先	その他 （）

８　閲覧制度等の有無	無 法令等の名称：
９　事務の処理形態（複数選択可）	紙

１０　委託の有無	無	委　託　内　容	

１１　主な公文書

公文書の名称	記録媒体等
出演者・出展者名簿等	名簿綴り

備　考　欄

※地域コミュニティの構築への寄与と区民の区政への参加をはかることにより東区域におけるまちづくりを推進するため、魅力ある区域まちづくり事業を実施する。事業は区の特性に適合するもので、住民の理解を得ながら進めることを基本とする。

事務ID: 1830

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

堺　市　長　様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者）**東・自治推進課長**

開始・変更 年月日	平成28年5月16日	事務の区分	固有

１　事　務　の　名　称	自主防災組織支援業務
２　事　務　の　所　管　課	東区役所自治推進課
３　事　務　の　目　的	地域で行う防災訓練を支援することによって、自主防災組織の充実を図り、もって地域防災力を向上させること。
４　対　象　者　の　範　囲	自主防災組織構成員

５　記　録　項　目

基本的事項	家庭生活	資産・収入	社会生活
氏名 住所・電話番号 その他 （）	その他 （）	その他 （）	その他 （）

要配慮個人情報

６　主　な　収　集　先

本人	その他 （）
情報の提供元である課の名称	

７　目的外の利用・提供の状況

無	市外部への提供先	その他 （）

８　閲覧制度等の有無	無 法令等の名称：
９　事務の処理形態（複数選択可）	紙

１０　委託の有無	無	委　託　内　容	

１１　主な公文書

公文書の名称	記録媒体等
自主防災組織関係	公文書ファイル

備　考　欄

事務ID: 1831

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

堺　市　長　様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者）**東・自治推進課長**

開始・変更 年月日	平成28年5月16日	事務の区分	固有

１　事　務　の　名　称	自主防犯パトロール団体支援業務
２　事　務　の　所　管　課	東区役所 自治推進課
３　事　務　の　目　的	自主的に防犯パトロールを実施する団体の活動を支援し、市民が安心して暮らすことのできる地域社会の形成に寄与する。
４　対　象　者　の　範　囲	自主防犯パトロール団体構成員

５　記　録　項　目

基本的事項	家庭生活	資産・収入	社会生活
氏名 生年月日・年齢 その他 （）	その他 （）	その他 （）	その他 （）

要配慮個人情報

６　主　な　収　集　先

本人	その他 （）

情報の提供元である課の名称	

７　目的外の利用・提供の状況

無	市外部への提供先	その他 （）

８　閲覧制度等の有無	無 法令等の名称：
９　事務の処理形態（複数選択可）	紙

１０　委託の有無	無	委　託　内　容	

１１　主な公文書

公文書の名称	記録媒体等
自主防犯パトロール団体登録関係	公文書ファイル

備　考　欄