

様式第1号（第2条関係）

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

令和7年4月1日

堺市長様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第3条第1項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者） 南区役所企画総務課長

開始・変更 年月日	令和7年4月1日		事務の区分	☐ 全庁共通事務 ☐ 出先機関共通事務 ☒ 固有事務	
1 事務の名称	区域まちづくり事業				
2 事務の所管課	南区役所 企画総務課				
3 事務の目的	区の特性に適合し、区域の活性化及び特色ある区域づくりに資することを目的とする。				
4 対象者の範囲	区域まちづくり事業参加者				
5 記録項目	基本的事項		家庭生活		資産・収入
	☐ 識別番号 ☒ 氏 名 ☒ 性 別 ☒ 生年月日・年齢 ☒ 住所・電話番号 ☐ 本籍・国籍 ☐ 続 柄 ☐ その他（ ）		☐ 親族関係 ☐ 婚姻歴 ☐ 家族状況 ☐ 居住状況 ☐ 趣味・嗜好 ☐ その他（ ）		☐ 資産状況 ☐ 収入状況 ☐ 納税状況 ☐ 取引状況 ☐ 公的扶助 ☐ その他（ ）
	要配慮個人情報				社会生活
		☐ 人 種 ☐ 信 条 ☐ 社会的身分 ☐ 病 歴		☐ 職業・職歴 ☐ 学業・学歴 ☐ 資 格 ☐ 地 位 ☐ 賞 罰 ☐ 成績・評価 ☐ 所属団体 ☐ その他（ ）	
6 主な収集先	☒ 本人 ☐ 実施機関内部での利用		☐ 犯罪の経歴 ☐ 犯罪により害を被った事実 ☐ 個人情報の保護に関する法律施行令第2条第号に定める記述等		
	情報の提供元である課の名称		☐ 本人以外 ☐ 他の実施機関 ☐ 国・府・他の官公庁 ☐ 私人・民間団体 ☐ その他（収集先：）		
7 目的外の利用・提供の状況	☒ なし ☐ あり	市外部への提供先		☐ 国・府・他の官公庁 ☐ 私人・民間団体 ☐ その他（提供先：）	
8 閲覧制度の有無	☒ なし ☐ あり（法令等の名称：）				
9 事務の処理形態（複数選択可）	☒ 電算処理ファイル（電子データ） ☐ マニュアル処理ファイル（紙媒体）				
10 委託の有無	☒ なし ☐ あり	委 託 内 容			
11 主な公文書等	公文書等の名称			記録媒体等	
	まちづくり			公文書ファイル	
備 考 欄					

様式第1号（第2条関係）

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

令和7年4月1日

堺市長様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第3条第1項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者） 南区役所企画総務課長

開始・変更 年月日	令和7年4月1日	事務の区分	☐ 全庁共通事務 ☐ 出先機関共通事務 ☒ 固有事務	
1 事務の名称	施設拾得物取扱業務			
2 事務の所管課	南区役所 企画総務課（泉ヶ丘市民センター）			
3 事務の目的	施設内での拾得物の一時保管、警察への届出等を行う。			
4 対象者の範囲	拾得物届出者、遺失者			
5 記録項目	基本的事項		家庭生活	資産・収入
	☐ 識別番号 ☒ 氏 名 ☐ 性 別 ☐ 生年月日・年齢 ☒ 住所・電話番号 ☐ 本籍・国籍 ☐ 続 柄 ☐ その他（ ）		☐ 親族関係 ☐ 婚姻歴 ☐ 家族状況 ☐ 居住状況 ☐ 趣味・嗜好 ☐ その他（ ）	☐ 資産状況 ☐ 収入状況 ☐ 納税状況 ☐ 取引状況 ☐ 公的扶助 ☐ その他（ ）
	社会生活			
☐ 職業・職歴 ☐ 学業・学歴 ☐ 資 格 ☐ 地 位 ☐ 賞 罰 ☐ 成績・評価 ☐ 所属団体 ☐ その他（ ）				
要配慮個人情報				
☐ 人 種 ☐ 信 条 ☐ 社会的身分 ☐ 病 歴				
☐ 犯罪の経歴 ☐ 犯罪により害を被った事実 ☐ 個人情報の保護に関する法律施行令第2条第号に定める記述等				
6 主な収集先	☒ 本人		☐ 本人以外	
	☐ 実施機関内部での利用		☐ 他の実施機関 ☐ 国・府・他の官公庁 ☐ 私人・民間団体 ☐ その他（収集先：）	
情報の提供元である課の名称				
7 目的外の利用・提供の状況	☐ なし ☒ あり	市外部への提供先	☐ 国・府・他の官公庁 ☐ 私人・民間団体 ☒ その他（提供先：所管警察署等）	
8 閲覧制度の有無	☒ なし ☐ あり（法令等の名称：）			
9 事務の処理形態（複数選択可）	☐ 電算処理ファイル（電子データ） ☒ マニュアル処理ファイル（紙媒体）			
10 委託の有無	☒ なし ☐ あり	委 託 内 容		
11 主な公文書等	公文書等の名称		記録媒体等	
	拾得物取扱簿		公文書ファイル	
	拾得物件預り書		公文書ファイル	
備考欄				

様式第 1 号（第 2 条関係）

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

令和7年4月1日

堺 市 長 様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第 3 条第 1 項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者） 南区役所企画総務課長

開始・変更 年月日	令和7年4月1日	事務の区分	☐ 全庁共通事務 ☐ 出先機関共通事務 ☒ 固有事務	
1 事務の名称	おくやみ申請サポートコーナーに関する事務			
2 事務の所管課	南区役所企画総務課			
3 事務の目的	亡くなられた方に関する手続きについて、区役所の対象窓口を案内し、一部申請書の作成支援を行う。			
4 対象者の範囲	堺市民			
5 記録項目	基本的事項	家庭生活	資産・収入	社会生活
	☐ 識別番号 ☒ 氏 名 ☐ 性 別 ☒ 生年月日・年齢 ☒ 住所・電話番号 ☐ 本籍・国籍 ☐ 続 柄 ☒ その他（死亡届に関すること）	☐ 親族関係 ☐ 婚姻歴 ☐ 家族状況 ☐ 居住状況 ☐ 趣味・嗜好 ☐ その他（ ）	☐ 資産状況 ☐ 収入状況 ☐ 納税状況 ☐ 取引状況 ☐ 公的扶助 ☐ その他（ ）	☐ 職業・職歴 ☐ 学業・学歴 ☐ 資 格 ☐ 地 位 ☐ 賞 罰 ☐ 成績・評価 ☐ 所属団体 ☐ その他（ ）
	要配慮個人情報			
	☐ 人 種 ☐ 信 条 ☐ 社会的身分 ☐ 病 歴		☐ 犯罪の経歴 ☐ 犯罪により害を被った事実 ☐ 個人情報の保護に関する法律施行令第2条第号に定める記述等	
6 主な収集先	☒ 本人 ☐ 実施機関内部での利用		☐ 本人以外 ☐ 他の実施機関 ☐ 国・府・他の官公庁 ☐ 私人・民間団体 ☐ その他（収集先：）	
	情報の提供元である課の名称			
7 目的外の利用・提供の状況	☒ なし ☐ あり	市外部への提供先	☐ 国・府・他の官公庁 ☐ 私人・民間団体 ☐ その他（提供先：）	
8 閲覧制度の有無	☒ なし ☐ あり（法令等の名称：）			
9 事務の処理形態（複数選択可）	☐ 電算処理ファイル（電子データ） ☒ マニュアル処理ファイル（紙媒体）			
10 委託の有無	☒ なし ☐ あり	委 託 内 容		
11 主な公文書等	公文書等の名称		記録媒体等	
	申請書類		紙	
備 考 欄				

様式第1号（第2条関係）

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

令和7年4月1日

堺市長様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第3条第1項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者） 南区役所企画総務課長

開始・変更 年月日	令和7年4月1日		事務の区分	☐ 全庁共通事務 ☐ 出先機関共通事務 ☒ 固有事務	
1 事務の名称	堺市南区政策会議運営業務				
2 事務の所管課	南区役所企画総務課				
3 事務の目的	区の特性に適合し、区域の活性化及び特色ある区域づくりに資することを目的とする。				
4 対象者の範囲	堺市南区政策会議構成員及び特別構成員				
5 記録項目	基本的事項		家庭生活		資産・収入
	☐ 識別番号 ☒ 氏名 ☒ 性別 ☒ 生年月日・年齢 ☒ 住所・電話番号 ☐ 本籍・国籍 ☐ 続柄 ☐ その他（ ）		☐ 親族関係 ☐ 婚姻歴 ☐ 家族状況 ☐ 居住状況 ☐ 趣味・嗜好 ☐ その他（ ）		☐ 資産状況 ☐ 収入状況 ☐ 納税状況 ☐ 取引状況 ☐ 公的扶助 ☐ その他（ ）
					社会生活
	☒ 職業・職歴 ☒ 学業・学歴 ☐ 資格 ☒ 地位 ☐ 賞罰 ☐ 成績・評価 ☒ 所属団体 ☐ その他（ ）				
6 主な収集先	要配慮個人情報				
	☐ 人種 ☐ 信条 ☐ 社会的身分 ☐ 病歴		☐ 犯罪の経歴 ☐ 犯罪により害を被った事実 ☐ 個人情報の保護に関する法律施行令第2条第号に定める記述等		
	☒ 本人 ☐ 実施機関内部での利用		☐ 本人以外 ☐ 他の実施機関 ☐ 国・府・他の官公庁 ☐ 私人・民間団体 ☐ その他（収集先：）		
	情報の提供元である課の名称				
7 目的外の利用・提供の状況	☒ なし ☐ あり	市外部への提供先		☐ 国・府・他の官公庁 ☐ 私人・民間団体 ☐ その他（提供先：）	
8 閲覧制度の有無	☒ なし ☐ あり（法令等の名称：）				
9 事務の処理形態（複数選択可）	☒ 電算処理ファイル（電子データ） ☐ マニュアル処理ファイル（紙媒体）				
10 委託の有無	☒ なし ☐ あり	委託内容			
11 主な公文書等	公文書等の名称			記録媒体等	
	懇話会（区政策会議）			公文書ファイル	
備考欄					

様式第 1 号（第 2 条関係）

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

令和6年1月12日

堺 市 長 様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第 3 条第 1 項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者） 企画総務課スマート区役所担当課長

開始・変更 年月日	令和6年1月24日		事務の区分	☐ 全庁共通事務 ☐ 出先機関共通事務 ☒ 固有事務	
1 事務の名称	デジタルディバイド解消支援 ボランティアによるスマホ相談対応				
2 事務の所管課	南区役所企画総務課				
3 事務の目的	デジタルディバイド解消支援を目的に、ボランティアがスマートフォンの操作等に関する相談に対応する。ボランティアの管理のため、個人情報を収集				
4 対象者の範囲	登録ボランティア				
5 記録項目	基本的事項		家庭生活		資産・収入
	☐ 識別番号 ☒ 氏 名 ☐ 性 別 ☒ 生年月日・年齢 ☒ 住所・電話番号 ☐ 本籍・国籍 ☐ 続 柄 ☒ その他（顔写真）		☐ 親族関係 ☐ 婚姻歴 ☐ 家族状況 ☐ 居住状況 ☐ 趣味・嗜好 ☐ その他（ ）		☐ 資産状況 ☐ 収入状況 ☐ 納税状況 ☐ 取引状況 ☐ 公的扶助 ☐ その他（ ）
					社会生活
	☐ 職業・職歴 ☐ 学業・学歴 ☐ 資 格 ☐ 地 位 ☐ 賞 罰 ☐ 成績・評価 ☐ 所属団体 ☐ その他（ ）				
	要配慮個人情報				
	☐ 人 種 ☐ 信 条 ☐ 社会的身分 ☐ 病 歴		☐ 犯罪の経歴 ☐ 犯罪により害を被った事実 ☐ 個人情報の保護に関する法律施行令第2条第号に定める記述等		
6 主な収集先	☒ 本人 ☐ 実施機関内部での利用		☐ 本人以外 ☐ 他の実施機関 ☐ 国・府・他の官公庁 ☐ 私人・民間団体 ☐ その他（収集先：）		
	情報の提供元である課の名称				
7 目的外の利用・提供の状況	☒ なし ☐ あり	市外部への提供先	☐ 国・府・他の官公庁 ☐ 私人・民間団体 ☐ その他（提供先：）		
8 閲覧制度の有無	☒ なし ☐ あり（法令等の名称：）				
9 事務の処理形態（複数選択可）	☒ 電算処理ファイル（電子データ） ☐ マニュアル処理ファイル（紙媒体）				
10 委託の有無	☒ なし ☐ あり	委 託 内 容			
11 主な公文書等	公文書等の名称			記録媒体等	
	スマホ相談ボランティア登録用紙			電子申請システム、紙	
備 考 欄					

様式第1号（第2条関係）

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

令和7年4月1日

堺市長様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第3条第1項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者） 企画総務課スマート区役所担当課長

開始・変更 年月日	令和7年4月1日		事務の区分	☐ 全庁共通事務 ☐ 出先機関共通事務 ☒ 固有事務	
1 事務の名称	南区テレワークオフィスの利用に関する事務				
2 事務の所管課	南区役所企画総務課				
3 事務の目的	南区テレワークオフィスの管理運営				
4 対象者の範囲	南区テレワークオフィス利用者				
5 記録項目	基本的事項		家庭生活		資産・収入
	☐ 識別番号 ☒ 氏 名 ☐ 性 別 ☐ 生年月日・年齢 ☒ 住所・電話番号 ☐ 本籍・国籍 ☐ 続 柄 ☒ その他（在勤又は 在学先住所）		☐ 親族関係 ☐ 婚姻歴 ☐ 家族状況 ☐ 居住状況 ☐ 趣味・嗜好 ☐ その他（）		☐ 資産状況 ☐ 収入状況 ☐ 納税状況 ☐ 取引状況 ☐ 公的扶助 ☐ その他（）
					社会生活
	☐ 職業・職歴 ☐ 学業・学歴 ☐ 資 格 ☐ 地 位 ☐ 賞 罰 ☐ 成績・評価 ☐ 所属団体 ☐ その他（）				
6 主な収集先	要配慮個人情報				
	☐ 人 種 ☐ 信 条 ☐ 社会的身分 ☐ 病 歴				☐ 犯罪の経歴 ☐ 犯罪により害を被った事実 ☐ 個人情報の保護に関する法律施行令第2条第号 に定める記述等
	☒ 本人 ☐ 実施機関内部での利用				☐ 本人以外 ☐ 他の実施機関 ☐ 国・府・他の官公庁 ☐ 私人・民間団体 ☐ その他（収集先：）
7 目的外の利用・提供の状況	☒ なし ☐ あり		市外部への提供先	☐ 国・府・他の官公庁 ☐ 私人・民間団体 ☐ その他（提供先：）	
8 閲覧制度の有無	☒ なし ☐ あり（法令等の名称：）				
9 事務の処理形態（複数選択可）	☒ 電算処理ファイル（電子データ） ☐ マニュアル処理ファイル（紙媒体）				
10 委託の有無	☒ なし ☐ あり	委 託 内 容			
11 主な公文書等	公文書等の名称			記録媒体等	
	南区テレワークオフィス利用申込書			堺市電子申請システム、紙	
備考欄 9月15日から堺市電子申請システムによる予約申請を受付					

様式第 1 号（第 2 条関係）

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

平成29年4月1日

堺 市 長 様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第 3 条第 1 項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者） 南区役所泉ヶ丘市民センター長

開始・変更 年月日	平成29年4月1日		事務の区分	☐ 全庁共通事務 ☐ 出先機関共通事務 ☒ 固有事務	
1 事務の名称	老人集会所、障害者集会所貸室業務				
2 事務の所管課	泉ヶ丘市民センター				
3 事務の目的	社会福祉の増進に資するため、老人集会室、障害者集会室の貸室業務を行う				
4 対象者の範囲	老人集会者・・・60歳以上のその他市長が適当と認める者 障害者集会・・・心身障害者その他市長が適当と認める者				
5 記録項目	基本的事項		家庭生活		資産・収入
	☐ 識別番号 ☒ 氏 名 ☒ 性 別 ☒ 生年月日・年齢 ☒ 住所・電話番号 ☐ 本籍・国籍 ☐ 続 柄 ☐ その他（ ）		☐ 親族関係 ☐ 婚姻歴 ☐ 家族状況 ☐ 居住状況 ☐ 趣味・嗜好 ☐ その他（ ）		☐ 資産状況 ☐ 収入状況 ☐ 納税状況 ☐ 取引状況 ☐ 公的扶助 ☐ その他（ ）
					社会生活
	☐ 職業・職歴 ☐ 学業・学歴 ☐ 資 格 ☐ 地 位 ☐ 賞 罰 ☐ 成績・評価 ☒ 所属団体 ☐ その他（ ）				
6 主な収集先	要配慮個人情報				
	☐ 人 種 ☐ 信 条 ☐ 社会的身分 ☐ 病 歴		☐ 犯罪の経歴 ☐ 犯罪により害を被った事実 ☐ 個人情報の保護に関する法律施行令第2条第号に定める記述等		
	☒ 本人 ☐ 実施機関内部での利用		☐ 本人以外 ☐ 他の実施機関 ☐ 国・府・他の官公庁 ☐ 私人・民間団体 ☐ その他（収集先：）		
	情報の提供元である課の名称				
7 目的外の利用・提供の状況	☒ なし ☐ あり	市外部への提供先	☐ 国・府・他の官公庁 ☐ 私人・民間団体 ☐ その他（提供先：）		
8 閲覧制度の有無	☒ なし ☐ あり（法令等の名称：）				
9 事務の処理形態（複数選択可）	☐ 電算処理ファイル（電子データ） ☒ マニュアル処理ファイル（紙媒体）				
10 委託の有無	☒ なし ☐ あり	委 託 内 容			
11 主な公文書等	公文書等の名称			記録媒体等	
	市民センター使用申込書			公文書ファイル	
	個人利用者登録名簿			公文書ファイル	
備考欄					

様式第1号（第2条関係）

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

平成28年4月1日

堺市長様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第3条第1項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者） 南区役所自治推進課長

開始・変更 年月日	平成28年4月1日		事務の区分	☐ 全庁共通事務 ☐ 出先機関共通事務 ☒ 固有事務	
1 事務の名称	区域まちづくり事業に関する事務				
2 事務の所管課	南区役所 自治推進課				
3 事務の目的	区の特性を活かしたまちづくり、区民の自治意識又は連帯感の醸成等に資するため、区が主体となって実施する事業				
4 対象者の範囲	南区住民				
5 記録項目	基本的事項		家庭生活		資産・収入
	☐ 識別番号 ☒ 氏名 ☒ 性別 ☒ 生年月日・年齢 ☒ 住所・電話番号 ☐ 本籍・国籍 ☐ 続柄 ☐ その他（ ）		☐ 親族関係 ☐ 婚姻歴 ☐ 家族状況 ☐ 居住状況 ☐ 趣味・嗜好 ☐ その他（ ）		☐ 資産状況 ☐ 収入状況 ☐ 納税状況 ☐ 取引状況 ☐ 公的扶助 ☐ その他（ ）
					社会生活
	☐ 職業・職歴 ☐ 学業・学歴 ☐ 資格 ☐ 地位 ☐ 賞罰 ☐ 成績・評価 ☐ 所属団体 ☐ その他（ ）				
	要配慮個人情報				
	☐ 人種 ☐ 信条 ☐ 社会的身分 ☐ 病歴		☐ 犯罪の経歴 ☐ 犯罪により害を被った事実 ☐ 個人情報の保護に関する法律施行令第2条第号に定める記述等		
6 主な収集先	☒ 本人 ☐ 実施機関内部での利用		☐ 本人以外 ☐ 他の実施機関 ☐ 国・府・他の官公庁 ☐ 私人・民間団体 ☐ その他（収集先：）		
	情報の提供元である課の名称				
7 目的外の利用・提供の状況	☒ なし ☐ あり	市外部への提供先	☐ 国・府・他の官公庁 ☐ 私人・民間団体 ☐ その他（提供先：）		
8 閲覧制度の有無	☒ なし ☐ あり（法令等の名称：）				
9 事務の処理形態（複数選択可）	☐ 電算処理ファイル（電子データ） ☒ マニュアル処理ファイル（紙媒体）				
10 委託の有無	☒ なし ☐ あり	委託内容			
11 主な公文書等	公文書等の名称			記録媒体等	
	南区ふれあいまつり関係書類			出演団体・出展者調査票	
	みなみ花咲くまちづくり一件綴り			委員名簿	
備考欄					

様式第1号（第2条関係）

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

令和元年11月20日

堺市長様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第3条第1項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者） 南区役所自治推進課長

開始・変更 年月日	令和元年12月2日	事務の区分	☐ 全庁共通事務 ☐ 出先機関共通事務 ☒ 固有事務	
1 事務の名称	堺市南区自動通話録音装置貸与事業			
2 事務の所管課	南区役所 自治推進課			
3 事務の目的	南区民に対して自動通話録音装置を貸与することによって、電話機を用いた特殊詐欺による被害を未然に防止することを目的とする。			
4 対象者の範囲	南区の区域内に住所を有する65歳以上の者			
5 記録項目	基本的事項	家庭生活	資産・収入	社会生活
	☒ 識別番号 ☒ 氏名 ☐ 性別 ☒ 生年月日・年齢 ☒ 住所・電話番号 ☐ 本籍・国籍 ☐ 続柄 ☐ その他（ ）	☐ 親族関係 ☐ 婚姻歴 ☐ 家族状況 ☐ 居住状況 ☐ 趣味・嗜好 ☐ その他（ ）	☐ 資産状況 ☐ 収入状況 ☐ 納税状況 ☐ 取引状況 ☐ 公的扶助 ☐ その他（ ）	☐ 職業・職歴 ☐ 学業・学歴 ☐ 資格 ☐ 地位 ☐ 賞罰 ☐ 成績・評価 ☐ 所属団体 ☐ その他（ ）
	要配慮個人情報			
	☐ 人種 ☐ 信条 ☐ 社会的身分 ☐ 病歴		☐ 犯罪の経歴 ☐ 犯罪により害を被った事実 ☐ 個人情報の保護に関する法律施行令第2条第号に定める記述等	
6 主な収集先	☒ 本人 ☐ 実施機関内部での利用		☐ 本人以外 ☐ 他の実施機関 ☐ 国・府・他の官公庁 ☐ 私人・民間団体 ☐ その他（収集先：）	
	情報の提供元である課の名称			
7 目的外の利用・提供の状況	☒ なし ☐ あり	市外部への提供先	☐ 国・府・他の官公庁 ☐ 私人・民間団体 ☐ その他（提供先：）	
8 閲覧制度の有無	☒ なし ☐ あり（法令等の名称：）			
9 事務の処理形態（複数選択可）	☒ 電算処理ファイル（電子データ） ☐ マニュアル処理ファイル（紙媒体）			
10 委託の有無	☒ なし ☐ あり	委託内容		
11 主な公文書等	公文書等の名称		記録媒体等	
	特殊詐欺被害防止対策事業（堺市南区自動通話録音装置貸与事業）		公文書ファイル	
	堺市南区自動通話録音装置貸与台帳		エクセルデータ	
備考欄				

様式第1号（第2条関係）

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

令和3年7月21日

堺市長様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第3条第1項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者） 南区役所自治推進課長

開始・変更 年月日	令和3年4月1日	事務の区分	☐ 全庁共通事務 ☐ 出先機関共通事務 ☒ 固有事務	
1 事務の名称	自主防災組織支援業務			
2 事務の所管課	南区役所 自治推進課			
3 事務の目的	地域で行う防災訓練を支援することによって、自主防災組織の充実を図り、もって地域防災力を向上させること。			
4 対象者の範囲	自主防災組織代表者			
5 記録項目	基本的事項	家庭生活	資産・収入	社会生活
	☐ 識別番号 ☒ 氏名 ☐ 性別 ☐ 生年月日・年齢 ☒ 住所・電話番号 ☐ 本籍・国籍 ☐ 続柄 ☐ その他（ ）	☐ 親族関係 ☐ 婚姻歴 ☐ 家族状況 ☐ 居住状況 ☐ 趣味・嗜好 ☐ その他（ ）	☐ 資産状況 ☐ 収入状況 ☐ 納税状況 ☐ 取引状況 ☐ 公的扶助 ☐ その他（ ）	☐ 職業・職歴 ☐ 学業・学歴 ☐ 資格 ☐ 地位 ☐ 賞罰 ☐ 成績・評価 ☐ 所属団体 ☐ その他（ ）
	要配慮個人情報			
	☐ 人種 ☐ 信条 ☐ 社会的身分 ☐ 病歴		☐ 犯罪の経歴 ☐ 犯罪により害を被った事実 ☐ 個人情報の保護に関する法律施行令第2条第号に定める記述等	
6 主な収集先	☒ 本人 ☐ 実施機関内部での利用		☐ 本人以外 ☐ 他の実施機関 ☐ 国・府・他の官公庁 ☐ 私人・民間団体 ☐ その他（収集先：）	
	情報の提供元である課の名称			
7 目的外の利用・提供の状況	☒ なし ☐ あり	市外部への提供先	☐ 国・府・他の官公庁 ☐ 私人・民間団体 ☐ その他（提供先：）	
8 閲覧制度の有無	☒ なし ☐ あり（法令等の名称：）			
9 事務の処理形態（複数選択可）	☐ 電算処理ファイル（電子データ） ☒ マニュアル処理ファイル（紙媒体）			
10 委託の有無	☒ なし ☐ あり	委託内容		
11 主な公文書等	公文書等の名称		記録媒体等	
	自主防災組織登録台帳		公文書ファイル	
備考欄				

様式第1号（第2条関係）

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

令和3年7月21日

堺市長様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第3条第1項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者） 南区役所自治推進課長

開始・変更 年月日	令和3年4月1日	事務の区分	☐ 全庁共通事務 ☐ 出先機関共通事務 ☒ 固有事務	
1 事務の名称	自主防犯パトロール団体支援業務			
2 事務の所管課	南区役所 自治推進課			
3 事務の目的	自主的に防犯パトロールを実践する団体の活動を支援し、市民が安心して暮らすことのできる地域社会の形成に寄与する			
4 対象者の範囲	自主防犯パトロール団体代表者			
5 記録項目	基本的事項	家庭生活	資産・収入	社会生活
	☐ 識別番号 ☒ 氏名 ☐ 性別 ☐ 生年月日・年齢 ☒ 住所・電話番号 ☐ 本籍・国籍 ☐ 続柄 ☐ その他（ ）	☐ 親族関係 ☐ 婚姻歴 ☐ 家族状況 ☐ 居住状況 ☐ 趣味・嗜好 ☐ その他（ ）	☐ 資産状況 ☐ 収入状況 ☐ 納税状況 ☐ 取引状況 ☐ 公的扶助 ☐ その他（ ）	☐ 職業・職歴 ☐ 学業・学歴 ☐ 資格 ☐ 地位 ☐ 賞罰 ☐ 成績・評価 ☐ 所属団体 ☐ その他（ ）
	要配慮個人情報			
	☐ 人種 ☐ 信条 ☐ 社会的身分 ☐ 病歴		☐ 犯罪の経歴 ☐ 犯罪により害を被った事実 ☐ 個人情報の保護に関する法律施行令第2条第号に定める記述等	
6 主な収集先	☒ 本人 ☐ 実施機関内部での利用		☐ 本人以外 ☐ 他の実施機関 ☐ 国・府・他の官公庁 ☐ 私人・民間団体 ☐ その他（収集先：）	
	情報の提供元である課の名称			
7 目的外の利用・提供の状況	☒ なし ☐ あり	市外部への提供先	☐ 国・府・他の官公庁 ☐ 私人・民間団体 ☐ その他（提供先：）	
8 閲覧制度の有無	☒ なし ☐ あり（法令等の名称：）			
9 事務の処理形態（複数選択可）	☐ 電算処理ファイル（電子データ） ☒ マニュアル処理ファイル（紙媒体）			
10 委託の有無	☒ なし ☐ あり	委託内容		
11 主な公文書等	公文書等の名称		記録媒体等	
	自主防犯パトロール団体登録関係		公文書ファイル	
備考欄				

様式第1号（第2条関係）

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

令和4年5月18日

堺市長様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第3条第1項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者） 南区役所自治推進課長

開始・変更 年月日	令和4年4月1日		事務の区分	☐ 全庁共通事務 ☐ 出先機関共通事務 ☒ 固有事務	
1 事務の名称	区民プラザ利用申請及び利用登録申請等事務				
2 事務の所管課	南区役所自治推進課				
3 事務の目的	市民活動の活性化を支援するため				
4 対象者の範囲	区民プラザ利用者及び団体				
5 記録項目	基本的事項		家庭生活		資産・収入
	☐ 識別番号 ☒ 氏 名 ☐ 性 別 ☐ 生年月日・年齢 ☒ 住所・電話番号 ☐ 本籍・国籍 ☐ 続 柄 ☐ その他（ ）		☐ 親族関係 ☐ 婚姻歴 ☐ 家族状況 ☐ 居住状況 ☐ 趣味・嗜好 ☐ その他（ ）		☐ 資産状況 ☐ 収入状況 ☐ 納税状況 ☐ 取引状況 ☐ 公的扶助 ☐ その他（ ）
					社会生活
	☐ 職業・職歴 ☐ 学業・学歴 ☐ 資 格 ☐ 地 位 ☐ 賞 罰 ☐ 成績・評価 ☒ 所属団体 ☐ その他（ ）				
	要配慮個人情報				
	☐ 人 種 ☐ 信 条 ☐ 社会的身分 ☐ 病 歴		☐ 犯罪の経歴 ☐ 犯罪により害を被った事実 ☐ 個人情報の保護に関する法律施行令第2条第号に定める記述等		
6 主な収集先	☒ 本人		☐ 本人以外		
	☐ 実施機関内部での利用		☐ 他の実施機関 ☐ 国・府・他の官公庁 ☐ 私人・民間団体 ☐ その他（収集先：）		
	情報の提供元である課の名称				
7 目的外の利用・提供の状況	☒ なし ☐ あり	市外部への提供先	☐ 国・府・他の官公庁 ☐ 私人・民間団体 ☐ その他（提供先：）		
8 閲覧制度の有無	☒ なし ☐ あり（法令等の名称：）				
9 事務の処理形態（複数選択可）	☐ 電算処理ファイル（電子データ） ☒ マニュアル処理ファイル（紙媒体）				
10 委託の有無	☒ なし ☐ あり	委 託 内 容			
11 主な公文書等	公文書等の名称			記録媒体等	
	区民プラザ利用登録申込書等			紙	
	区民プラザ利用登録抹消届			紙	
	区民プラザ利用報告書			紙	
備 考 欄					

様式第 1 号（第 2 条関係）

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

令和6年8月1日

堺 市 長 様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第 3 条第 1 項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者） 南区役所子育て支援課長

開始・変更 年月日	令和6年8月1日		事務の区分	☐ 全庁共通事務 ☐ 出先機関共通事務 ☒ 固有事務	
1 事務の名称	南区子どもの居場所推進事業				
2 事務の所管課	南区役所子育て支援課				
3 事務の目的	学校に通いづらい子どもが安心して過せる居場所の提供				
4 対象者の範囲	様々な理由で学校に通いづらさを感じている南区在住の小学生から18歳未満の方				
5 記録項目	基本的事項		家庭生活		資産・収入
	☐ 識別番号 ☒ 氏 名 ☒ 性 別 ☒ 生年月日・年齢 ☒ 住所・電話番号 ☐ 本籍・国籍 ☒ 続 柄 ☐ その他（ ）		☒ 親族関係 ☐ 婚姻歴 ☒ 家族状況 ☒ 居住状況 ☒ 趣味・嗜好 ☐ その他（ ）		☐ 資産状況 ☒ 収入状況 ☐ 納税状況 ☐ 取引状況 ☒ 公的扶助 ☐ その他（ ）
	要配慮個人情報				
	☐ 人 種 ☐ 信 条 ☐ 社会的身分 ☒ 病 歴		☐ 犯罪の経歴 ☐ 犯罪により害を被った事実 ☒ 個人情報の保護に関する法律施行令第2条第1号に定める記述等		
6 主な収集先	☒ 本人 ☒ 実施機関内部での利用		☒ 本人以外 ☒ 他の実施機関 ☐ 国・府・他の官公庁 ☒ 私人・民間団体 ☐ その他（収集先：）		
	情報の提供元である課の名称				
7 目的外の利用・提供の状況	☒ なし ☐ あり	市外部への提供先	☐ 国・府・他の官公庁 ☐ 私人・民間団体 ☐ その他（提供先：）		
8 閲覧制度の有無	☒ なし ☐ あり（法令等の名称：）				
9 事務の処理形態（複数選択可）	☒ 電算処理ファイル（電子データ） ☒ マニュアル処理ファイル（紙媒体）				
10 委託の有無	☒ なし ☐ あり	委 託 内 容			
11 主な公文書等	公文書等の名称			記録媒体等	
	南区子どもの居場所推進事業			公文書ファイル	
	りんくる利用登録者名簿			エクセルファイル	
備 考 欄					