

様式第1号（第2条関係）

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

平成29年4月1日

堺市長様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第3条第1項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者） 危機管理課長

開始・変更 年月日	平成29年4月1日		事務の区分	☐ 全庁共通事務 ☐ 出先機関共通事務 ☒ 固有事務	
1 事務の名称	堺市自主防災組織の育成・指導				
2 事務の所管課	危機管理課				
3 事務の目的	堺市自主防災組織の結成の働きかけ、活性化				
4 対象者の範囲	市民				
5 記録項目	基本的事項		家庭生活		資産・収入
	☐ 識別番号 ☒ 氏名 ☐ 性別 ☐ 生年月日・年齢 ☒ 住所・電話番号 ☐ 本籍・国籍 ☐ 続柄 ☐ その他（ ）		☐ 親族関係 ☐ 婚姻歴 ☐ 家族状況 ☐ 居住状況 ☐ 趣味・嗜好 ☐ その他（ ）		☐ 資産状況 ☐ 収入状況 ☐ 納税状況 ☐ 取引状況 ☐ 公的扶助 ☐ その他（ ）
					社会生活
	☐ 職業・職歴 ☐ 学業・学歴 ☐ 資格 ☐ 地位 ☐ 賞罰 ☐ 成績・評価 ☐ 所属団体 ☐ その他（ ）				
6 主な収集先	要配慮個人情報				
	☐ 人種 ☐ 信条 ☐ 社会的身分 ☐ 病歴		☐ 犯罪の経歴 ☐ 犯罪により害を被った事実 ☐ 個人情報の保護に関する法律施行令第2条第号に定める記述等		
	☐ 本人 ☐ 実施機関内部での利用		☒ 本人以外 ☐ 他の実施機関 ☐ 国・府・他の官公庁 ☒ 私人・民間団体 ☐ その他（収集先：）		
	情報の提供元である課の名称				
7 目的外の利用・提供の状況	☒ なし ☐ あり	市外部への提供先	☐ 国・府・他の官公庁 ☐ 私人・民間団体 ☐ その他（提供先：）		
8 閲覧制度の有無	☒ なし ☐ あり（法令等の名称：）				
9 事務の処理形態（複数選択可）	☐ 電算処理ファイル（電子データ） ☒ マニュアル処理ファイル（紙媒体）				
10 委託の有無	☒ なし ☐ あり	委託内容			
11 主な公文書等	公文書等の名称			記録媒体等	
	堺市自主防災組織登録台帳			公文書ファイル	
	堺市自主防災組織運営補助金交付申請書			公文書ファイル	
	堺市自主防災組織リーダー研修関係			公文書ファイル	
備考欄					

様式第1号（第2条関係）

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

平成29年4月1日

堺市長様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第3条第1項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者） 危機管理課長

開始・変更 年月日	平成29年4月1日		事務の区分	☐ 全庁共通事務 ☐ 出先機関共通事務 ☒ 固有事務	
1 事務の名称	堺市災害弔慰金の支給事務				
2 事務の所管課	危機管理課				
3 事務の目的	自然災害により死亡された方への見舞い				
4 対象者の範囲	市民				
5 記録項目	基本的事項		家庭生活		資産・収入
	☐ 識別番号 ☒ 氏 名 ☒ 性 別 ☒ 生年月日・年齢 ☒ 住所・電話番号 ☒ 本籍・国籍 ☒ 続 柄 ☐ その他（ ）		☐ 親族関係 ☐ 婚姻歴 ☒ 家族状況 ☐ 居住状況 ☐ 趣味・嗜好 ☐ その他（ ）		☐ 資産状況 ☐ 収入状況 ☐ 納税状況 ☐ 取引状況 ☐ 公的扶助 ☐ その他（ ）
					社会生活
	☐ 職業・職歴 ☐ 学業・学歴 ☐ 資 格 ☐ 地 位 ☐ 賞 罰 ☐ 成績・評価 ☐ 所属団体 ☐ その他（ ）				
6 主な収集先	要配慮個人情報				
	☐ 人 種 ☐ 信 条 ☐ 社会的身分 ☐ 病 歴		☐ 犯罪の経歴 ☐ 犯罪により害を被った事実 ☒ 個人情報の保護に関する法律施行令第2条第1, 2号に定める記述等		
	☐ 本人 ☐ 実施機関内部での利用		☒ 本人以外 ☐ 他の実施機関 ☐ 国・府・他の官公庁 ☒ 私人・民間団体 ☐ その他（収集先：）		
7 目的外の利用・提供の状況	☒ なし ☐ あり		市外部への提供先		
			☐ 国・府・他の官公庁 ☐ 私人・民間団体 ☐ その他（提供先：）		
8 閲覧制度の有無	☒ なし ☐ あり（法令等の名称：）				
9 事務の処理形態（複数選択可）	☐ 電算処理ファイル（電子データ） ☒ マニュアル処理ファイル（紙媒体）				
10 委託の有無	☒ なし ☐ あり	委 託 内 容			
11 主な公文書等	公文書等の名称			記録媒体等	
備考欄 ここ数年は対象者がいないため、データがない					

様式第1号（第2条関係）

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

平成29年4月1日

堺市長様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第3条第1項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者） 危機管理課長

開始・変更 年月日	平成29年4月1日		事務の区分	☐ 全庁共通事務 ☐ 出先機関共通事務 ☒ 固有事務	
1 事務の名称	堺市災害援護資金貸付業務				
2 事務の所管課	危機管理課				
3 事務の目的	自然災害により被災された方の立直り支援				
4 対象者の範囲	市民				
5 記録項目	基本的事項		家庭生活		資産・収入
	☐ 識別番号 ☒ 氏 名 ☒ 性 別 ☒ 生年月日・年齢 ☒ 住所・電話番号 ☒ 本籍・国籍 ☒ 続 柄 ☐ その他（ ）		☐ 親族関係 ☐ 婚姻歴 ☒ 家族状況 ☐ 居住状況 ☐ 趣味・嗜好 ☐ その他（ ）		☐ 資産状況 ☒ 収入状況 ☐ 納税状況 ☐ 取引状況 ☐ 公的扶助 ☐ その他（ ）
					社会生活
	☒ 職業・職歴 ☐ 学業・学歴 ☐ 資 格 ☐ 地 位 ☐ 賞 罰 ☐ 成績・評価 ☐ 所属団体 ☐ その他（ ）				
6 主な収集先	要配慮個人情報				
	☐ 人 種 ☐ 信 条 ☐ 社会的身分 ☐ 病 歴		☐ 犯罪の経歴 ☐ 犯罪により害を被った事実 ☒ 個人情報の保護に関する法律施行令第2条第1号に定める記述等		
	☒ 本人 ☒ 実施機関内部での利用		☐ 本人以外 ☐ 他の実施機関 ☐ 国・府・他の官公庁 ☐ 私人・民間団体 ☐ その他（収集先：）		
	情報の提供元である課の名称		市民課		
7 目的外の利用・提供の状況	☐ なし ☒ あり	市外部への提供先	☐ 国・府・他の官公庁 ☐ 私人・民間団体 ☐ その他（提供先：）		
8 閲覧制度の有無	☒ なし ☐ あり（法令等の名称：）				
9 事務の処理形態（複数選択可）	☐ 電算処理ファイル（電子データ） ☒ マニュアル処理ファイル（紙媒体）				
10 委託の有無	☒ なし ☐ あり	委 託 内 容			
11 主な公文書等	公文書等の名称			記録媒体等	
	堺市災害援護資金貸付台帳			公文書ファイル	
備 考 欄					

様式第1号（第2条関係）

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

平成29年4月1日

堺市長様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第3条第1項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者） 危機管理課長

開始・変更 年月日		平成29年4月1日		事務の区分		☒ 全庁共通事務 ☐ 出先機関共通事務 ☐ 固有事務			
1 事務の名称		東日本大震災等にかかる堺市市内避難者関係事務							
2 事務の所管課		危機管理課							
3 事務の目的		東日本大震災等により堺市内に避難されている方に対して登録して頂くことにより、避難元自治体や堺市の情報等をお知らせする。							
4 対象者の範囲		東日本大震災やそれに伴う原子力発電所の事故による災害などから避難するため、堺市へ来られている方							
5 記録項目		基本的事項		家庭生活		資産・収入		社会生活	
		☐ 識別番号 ☒ 氏名 ☒ 性別 ☒ 生年月日・年齢 ☒ 住所・電話番号 ☐ 本籍・国籍 ☒ 続柄 ☐ その他（ ）		☒ 親族関係 ☐ 婚姻歴 ☒ 家族状況 ☒ 居住状況 ☐ 趣味・嗜好 ☐ その他（ ）		☐ 資産状況 ☐ 収入状況 ☐ 納税状況 ☐ 取引状況 ☐ 公的扶助 ☐ その他（ ）		☐ 職業・職歴 ☐ 学業・学歴 ☐ 資格 ☐ 地位 ☐ 賞罰 ☐ 成績・評価 ☐ 所属団体 ☐ その他（ ）	
		要配慮個人情報							
		☐ 人種 ☐ 信条 ☐ 社会的身分 ☐ 病歴				☐ 犯罪の経歴 ☐ 犯罪により害を被った事実 ☐ 個人情報の保護に関する法律施行令第2条第号に定める記述等			
6 主な収集先		☒ 本人 ☒ 実施機関内部での利用				☐ 本人以外 ☐ 他の実施機関 ☐ 国・府・他の官公庁 ☐ 私人・民間団体 ☐ その他（収集先：）			
		情報の提供元である課の名称		健康医療推進課 雇用推進課 保育運営課 公共交通課					
7 目的外の利用・提供の状況		☐ なし ☒ あり		市外部への提供先		☒ 国・府・他の官公庁 ☐ 私人・民間団体 ☐ その他（提供先：）			
8 閲覧制度の有無		☒ なし ☐ あり（法令等の名称：）							
9 事務の処理形態（複数選択可）		☐ 電算処理ファイル（電子データ） ☒ マニュアル処理ファイル（紙媒体）							
10 委託の有無		☒ なし ☐ あり		委託内容					
11 主な公文書等		公文書等の名称				記録媒体等			
備考欄									

様式第1号（第2条関係）

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

平成29年4月1日

堺市長様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第3条第1項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者） 危機管理課長

開始・変更 年月日	平成29年4月1日		事務の区分	☐ 全庁共通事務 ☐ 出先機関共通事務 ☒ 固有事務	
1 事務の名称	戸別避難情報配信システム登録事務				
2 事務の所管課	危機管理課				
3 事務の目的	堺市内の土砂災害危険箇所付近にお住まいの方を対象に、携帯メール、電話番号を管理システムに登録いただき、避難に関する情報等を配信し、危険を知らせること。				
4 対象者の範囲	市内の土砂災害危険箇所の世帯				
5 記録項目	基本的事項		家庭生活		資産・収入
	☐ 識別番号 ☒ 氏名 ☐ 性別 ☐ 生年月日・年齢 ☒ 住所・電話番号 ☐ 本籍・国籍 ☐ 続柄 ☒ その他（メールアドレス）		☐ 親族関係 ☐ 婚姻歴 ☐ 家族状況 ☐ 居住状況 ☐ 趣味・嗜好 ☐ その他（）		☐ 資産状況 ☐ 収入状況 ☐ 納税状況 ☐ 取引状況 ☐ 公的扶助 ☐ その他（）
	要配慮個人情報				
	☐ 人種 ☐ 信条 ☐ 社会的身分 ☐ 病歴		☐ 犯罪の経歴 ☐ 犯罪により害を被った事実 ☐ 個人情報の保護に関する法律施行令第2条第号に定める記述等		
6 主な収集先	☒ 本人 ☐ 実施機関内部での利用		☐ 本人以外 ☐ 他の実施機関 ☐ 国・府・他の官公庁 ☐ 私人・民間団体 ☐ その他（収集先：）		
	情報の提供元である課の名称				
7 目的外の利用・提供の状況	☒ なし ☐ あり	市外部への提供先		☐ 国・府・他の官公庁 ☐ 私人・民間団体 ☐ その他（提供先：）	
8 閲覧制度の有無	☒ なし ☐ あり（法令等の名称：）				
9 事務の処理形態（複数選択可）	☐ 電算処理ファイル（電子データ） ☒ マニュアル処理ファイル（紙媒体）				
10 委託の有無	☐ なし ☒ あり	委託内容		情報管理をするシステム構築について委託を実施。	
11 主な公文書等	公文書等の名称			記録媒体等	
備考欄					

様式第1号（第2条関係）

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

平成29年6月9日

堺市長様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第3条第1項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者） 防災課長

開始・変更 年月日	平成29年6月9日		事務の区分	☐ 全庁共通事務 ☐ 出先機関共通事務 ☒ 固有事務	
1 事務の名称	災害情報ファックス				
2 事務の所管課	防災課				
3 事務の目的	災害時に聴覚障害者へ、ファックスによる避難情報等の発信				
4 対象者の範囲	災害情報ファックスに登録している市民				
5 記録項目	基本的事項		家庭生活		資産・収入
	☐ 識別番号 ☒ 氏 名 ☒ 性 別 ☒ 生年月日・年齢 ☒ 住所・電話番号 ☐ 本籍・国籍 ☐ 続 柄 ☒ その他（FAX番号）		☐ 親族関係 ☐ 婚姻歴 ☐ 家族状況 ☐ 居住状況 ☐ 趣味・嗜好 ☐ その他（ ）		☐ 資産状況 ☐ 収入状況 ☐ 納税状況 ☐ 取引状況 ☐ 公的扶助 ☐ その他（ ）
					社会生活
	☐ 職業・職歴 ☐ 学業・学歴 ☐ 資 格 ☐ 地 位 ☐ 賞 罰 ☐ 成績・評価 ☐ 所属団体 ☐ その他（ ）				
6 主な収集先	要配慮個人情報				
	☐ 人 種 ☐ 信 条 ☐ 社会的身分 ☐ 病 歴		☐ 犯罪の経歴 ☐ 犯罪により害を被った事実 ☐ 個人情報の保護に関する法律施行令第2条第号に定める記述等		
	☒ 本人 ☐ 実施機関内部での利用		☐ 本人以外 ☐ 他の実施機関 ☐ 国・府・他の官公庁 ☐ 私人・民間団体 ☐ その他（収集先：）		
7 目的外の利用・提供の状況	☒ なし ☐ あり		市外部への提供先		
			☐ 国・府・他の官公庁 ☐ 私人・民間団体 ☐ その他（提供先：）		
8 閲覧制度の有無	☒ なし ☐ あり（法令等の名称：）				
9 事務の処理形態（複数選択可）	☐ 電算処理ファイル（電子データ） ☒ マニュアル処理ファイル（紙媒体）				
10 委託の有無	☒ なし ☐ あり		委 託 内 容		
11 主な公文書等	公文書等の名称			記録媒体等	
	災害情報FAX配信登録申請書			公文書ファイル	
備 考 欄					

様式第1号（第2条関係）

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

令和7年5月29日

堺市長様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第3条第1項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者） 防災課長

開始・変更 年月日		令和7年5月29日		事務の区分		☐ 全庁共通事務 ☐ 出先機関共通事務 ☒ 固有事務			
1 事務の名称		災害時協力井戸の申請受付及び登録決定に関する事務							
2 事務の所管課		防災課							
3 事務の目的		災害時協力井戸の申請受付・審査・決定、名簿作成、災害時の公表							
4 対象者の範囲		災害時に無償で井戸水を提供する市内の個人及び事業者							
5 記録項目		基本的事項		家庭生活		資産・収入		社会生活	
		☒ 識別番号 ☒ 氏名 ☐ 性別 ☐ 生年月日・年齢 ☒ 住所・電話番号 ☐ 本籍・国籍 ☐ 続柄 ☐ その他（）		☐ 親族関係 ☐ 婚姻歴 ☐ 家族状況 ☐ 居住状況 ☐ 趣味・嗜好 ☒ その他（井戸情報）		☐ 資産状況 ☐ 収入状況 ☐ 納税状況 ☐ 取引状況 ☐ 公的扶助 ☐ その他（）		☐ 職業・職歴 ☐ 学業・学歴 ☐ 資格 ☐ 地位 ☐ 賞罰 ☐ 成績・評価 ☐ 所属団体 ☐ その他（）	
		要配慮個人情報							
		☐ 人種 ☐ 信条 ☐ 社会的身分 ☐ 病歴				☐ 犯罪の経歴 ☐ 犯罪により害を被った事実 ☐ 個人情報の保護に関する法律施行令第2条第号に定める記述等			
6 主な収集先		☒ 本人 ☐ 実施機関内部での利用				☐ 本人以外 ☐ 他の実施機関 ☐ 国・府・他の官公庁 ☐ 私人・民間団体 ☐ その他（収集先：）			
		情報の提供元である課の名称							
7 目的外の利用・提供の状況		☒ なし ☐ あり		市外部への提供先		☐ 国・府・他の官公庁 ☐ 私人・民間団体 ☐ その他（提供先：）			
8 閲覧制度の有無		☐ なし ☒ あり（法令等の名称：法令等の名称：堺市災害時における生活用水の確保に関する要綱、但し、本人同意があったものに限り閲覧可）							
9 事務の処理形態（複数選択可）		☒ 電算処理ファイル（電子データ） ☒ マニュアル処理ファイル（紙媒体）							
10 委託の有無		☒ なし ☐ あり		委託内容					
11 主な公文書等		公文書等の名称				記録媒体等			
		災害時協力井戸事務関係				公文書ファイル			
		登録名簿				エクセルファイル			
備考欄									