事務ID: 19

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

堺　市　長　様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者）**政策経営課長**

開始・変更 年月日	令和8年4月1日	事務の区分	固有

１　事　務　の　名　称	市域境界決定・変更事務
２　事　務　の　所　管　課	政策経営課
３　事　務　の　目　的	地権者からの申請に基づき、関連地権者及び関係市が立会いの上、市域境界の確認を行います
４　対　象　者　の　範　囲	行政区域境界確認申請者、行政区域境界確定図謄本（抄本）交付申請者

５　記　録　項　目

基本的事項	家庭生活	資産・収入	社会生活
氏名 性別 生年月日・年齢 住所・電話番号 本籍・国籍 続柄 その他 （印影）	その他 （）	その他 （）	その他 （）

要配慮個人情報

６　主　な　収　集　先

本人 本人以外	私人・民間団体 その他 （）
情報の提供元である課の名称	

７　目的外の利用・提供の状況

無	市外部への提供先	その他 （）

８　閲覧制度等の有無	無 法令等の名称：
９　事務の処理形態（複数選択可）	紙

１０　委託の有無	無	委　託　内　容	

１１　主な公文書

公文書の名称	記録媒体等
市域境界決定・変更関係	公文書ファイル

備　考　欄

事務ID: 2287

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

堺　市　長　様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者）**共創連携課長**

開始・変更 年月日	令和8年4月1日	事務の区分	固有

１　事　務　の　名　称	堺市2025年日本国際博覧会子ども招待事業
２　事　務　の　所　管　課	共創連携課
３　事　務　の　目　的	申請者等の情報管理を行い、チケットID配布に係る審査、配布を行うため
４　対　象　者　の　範　囲	チケットID申請者（※1）、配布対象者（※2）、コールセンター架電者 ※1 保護者（親権を行う者、未成年後見人その他の者で、配付対象者を現に監護する者）等 ※2 申請日において堺市内に住所を有する者で、かつ令和7年4月1日時点で6歳から14歳の者

５　記　録　項　目

基本的事項	家庭生活	資産・収入	社会生活
識別番号 氏名 性別 生年月日・年齢 住所・電話番号 本籍・国籍 続柄 その他 （メールアドレス、顔写真）	親族関係 その他 （）	 その他 （）	学業・学歴 その他 （）

要配慮個人情報

６　主　な　収　集　先

本人	その他 （）
情報の提供元である課の名称	

７　目的外の利用・提供の状況

無	市外部への提供先	その他 （）

８　閲覧制度等の有無	無 法令等の名称：
９　事務の処理形態（複数選択可）	電子

１０　委託の有無	有	委　託　内　容	申請内容確認審査業務

１１　主な公文書

公文書の名称	記録媒体等
2025日本万国博覧会関係	公文書ファイル
万博入場券申請管理システム	システムサーバー

備　考　欄

事務ID: 2329

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

堺　市　長　様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者）**共創連携課長**

開始・変更 年月日	令和8年4月1日	事務の区分	固有

１　事務の名称	後援名義使用許可事務
２　事務の所管課	共創連携課
３　事務の目的	当課関係団体（包括連携協定締結団体、さかいSDGs推進プラットフォーム会員等）
４　対象者の範囲	後援名義使用団体

５　記録項目

基本的事項	家庭生活	資産・収入	社会生活
氏名 生年月日・年齢 住所・電話番号 その他 （）	その他 （）	その他 （）	その他 （）

要配慮個人情報

６　主な収集先

本人以外	その他 （本人が所属する事務所）
情報の提供元である課の名称	

７　目的外の利用・提供の状況

無	市外部への提供先	その他 （）

８　閲覧制度等の有無	無 法令等の名称：
９　事務の処理形態（複数選択可）	電子

１０　委託の有無	無	委　託　内　容	

１１　主な公文書

公文書の名称	記録媒体等
役員名簿	Wordファイル
後援名義使用に係る誓約書	Wordファイル

備　考　欄

事務ID: 2330

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

堺　市　長　様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者）**共創連携課長**

開始・変更 年月日	**令和8年4月1日**	事務の区分	**固有**

１　事　務　の　名　称	**公民連携実証プロジェクト推進事業の事業者選定事務**			
２　事　務　の　所　管　課	**共創連携課**			
３　事　務　の　目　的	**当課で実施する「公民連携実証プロジェクト推進事業」において負担金を支出する事業者を選定するため、事業者から応募申請書類の一種として「役員情報届出書」の提出を求める。**			
４　対　象　者　の　範　囲	**本市の公民連携実証プロジェクト推進事業に応募する全ての事業者**			
５　記　録　項　目	基本的事項	家庭生活	資産・収入	社会生活
	氏名 生年月日・年齢 住所・電話番号 その他 （）	**その他 （）**	**その他 （）**	**その他 （）**
	要配慮個人情報			
６　主　な　収　集　先	**本人以外**		**その他 （本人が所属する事務所）**	
	情報の提供元である課の名称			
７　目的外の利用・提供の状況	**無**	市外部への提供先	**その他 （）**	
８　閲覧制度等の有無	**無** 法令等の名称：			
９　事務の処理形態（複数選択可）	**電子**			
１０　委託の有無	**無**	委　託　内　容		

１１　主な公文書	公文書の名称	記録媒体等
	役員情報届出書	**公文書ファイル**

備　考　欄

事務ID: 2331

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

堺　市　長　様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者）**共創連携課長**

<table>
<tr><td>開始・変更 年月日</td><td>令和8年4月1日</td><td>事務の区分</td><td>固有</td></tr>
<tr><td>１　事務の名称</td><td colspan="3">市長表敬関係事務</td></tr>
<tr><td>２　事務の所管課</td><td colspan="3">共創連携課</td></tr>
<tr><td>３　事務の目的</td><td colspan="3">市長表敬実施に係る資料作成のため</td></tr>
<tr><td>４　対象者の範囲</td><td colspan="3">市長表敬実施に係る資料作成のため</td></tr>
<tr><td rowspan="3">５　記録項目</td><td>基本的事項</td><td>家庭生活</td><td>資産・収入</td><td>社会生活</td></tr>
<tr><td>氏名
生年月日・年齢

その他
（）</td><td>

その他
（）</td><td>

その他
（）</td><td>職業・職歴
学業・学歴

その他
（）</td></tr>
<tr><td colspan="4">要配慮個人情報</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">６　主な収集先</td><td colspan="2">本人以外</td><td colspan="2">その他
（本人が所属する事務所）</td></tr>
<tr><td colspan="2">情報の提供元である課の名称</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>７　目的外の利用・提供の状況</td><td>無</td><td>市外部への提供先</td><td colspan="2">その他
（）</td></tr>
<tr><td>８　閲覧制度等の有無</td><td colspan="4">無
法令等の名称：</td></tr>
<tr><td>９　事務の処理形態
（複数選択可）</td><td colspan="4">電子</td></tr>
<tr><td>１０　委託の有無</td><td>無</td><td>委　託　内　容</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="6">１１　主な公文書</td><td colspan="3">公文書の名称</td><td>記録媒体等</td></tr>
<tr><td colspan="3">行事カード</td><td>公文書ファイル</td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="5">備　考　欄</td></tr>
</table>

事務ID: 8

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

堺　市　長　様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者）**秘書課長**

開始・変更 年月日	平成17年1月27日	事務の区分	固有

１　事　務　の　名　称	堺市名誉市民表彰、堺市功労者表彰及び堺市表彰等規則に基づく表彰事務
２　事　務　の　所　管　課	秘書課
３　事　務　の　目　的	本市に功績があると認められるものを選考、審査し、表彰するため
４　対　象　者　の　範　囲	本市に功績があると認められるもの

５　記　録　項　目

基本的事項	家庭生活	資産・収入	社会生活
氏名 性別 生年月日・年齢 住所・電話番号 その他 （）	その他 （）	その他 （）	職業・職歴 地位 賞罰 成績・評価 所属団体 その他 （）

要配慮個人情報

犯罪の経歴

６　主　な　収　集　先

実施機関内部での利用 本人以外	他の実施機関（議会を含む） 国・府・他の官公庁 私人・民間団体 その他 （）
情報の提供元である課の名称	表彰候補者を推薦する所属

７　目的外の利用・提供の状況	有	市外部への提供先	その他 （）

８　閲覧制度等の有無	無 法令等の名称：
９　事務の処理形態（複数選択可）	電子

１０　委託の有無	無	委　託　内　容	

１１　主な公文書

公文書の名称	記録媒体等
功績及び経歴調書	公文書ファイル
事績調書	公文書ファイル
候補者・受賞済台帳	電磁的記録

備　考　欄

事務ID: 9

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

堺　市　長　様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者）**秘書課長**

開始・変更 年月日	平成17年1月31日	事務の区分	固有

１　事　務　の　名　称	挨拶文作成事務
２　事　務　の　所　管　課	秘書課
３　事　務　の　目　的	祝辞等の挨拶文を作成するため
４　対　象　者　の　範　囲	出席して挨拶を述べる式典行事等の関係者

５　記　録　項　目

基本的事項	家庭生活	資産・収入	社会生活
氏名 性別 生年月日・年齢 その他 （）	 その他 （）	 その他 （）	 職業・職歴 学業・学歴 地位 賞罰 成績・評価 所属団体 その他 （）

要配慮個人情報

６　主　な　収　集　先

本人 実施機関内部での利用 本人以外	他の実施機関（議会を含む） 国・府・他の官公庁 私人・民間団体 その他 （）

情報の提供元である課の名称	出席して挨拶を述べる式典行事等の関係課

７　目的外の利用・提供の状況	有	市外部への提供先	その他 （）
８　閲覧制度等の有無	無 法令等の名称：		
９　事務の処理形態（複数選択可）	紙		
１０　委託の有無	無	委　託　内　容	

１１　主な公文書

公文書の名称	記録媒体等
団体概要	Wordデータ

備　考　欄

事務ID: 11

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

堺　市　長　様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者）**秘書課長**

開始・変更 年月日	平成20年4月16日	事務の区分	固有

１　事　務　の　名　称	祝電・弔電発信事務（市長・副市長）
２　事　務　の　所　管　課	秘書課
３　事　務　の　目　的	市の行政の適切かつ円滑な執行のために、祝電・弔電が発信されるようにするため
４　対　象　者　の　範　囲	発信する祝電・弔電の関係者

５　記　録　項　目

基本的事項	家庭生活	資産・収入	社会生活
氏名 性別 生年月日・年齢 住所・電話番号 続柄 その他 （）	その他 （）	その他 （）	職業・職歴 地位 所属団体 その他 （）

要配慮個人情報

６　主　な　収　集　先

本人 実施機関内部での利用 本人以外	他の実施機関（議会を含む） 国・府・他の官公庁 私人・民間団体 その他 （）

情報の提供元である課の名称	祝電・弔電の相手方に関連する所属

７　目的外の利用・提供の状況	有	市外部への提供先	その他 （）

８　閲覧制度等の有無	無 法令等の名称：
９　事務の処理形態（複数選択可）	紙

１０　委託の有無	無	委　託　内　容	

公文書の名称	記録媒体等
祝電・弔電発信伺	公文書ファイル

１１　主な公文書

備　考　欄

事務ID: 12

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

堺　市　長　様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者）**秘書課長**

開始・変更 年月日	平成20年4月16日	事務の区分	固有

１　事　務　の　名　称	地方自治功労に係る叙位、叙勲及び褒章等の上申事務
２　事　務　の　所　管　課	秘書課
３　事　務　の　目　的	各栄典の対象者の選定及び上申手続のため
４　対　象　者　の　範　囲	市長、市議会議員、副市長及び各行政委員会の委員（教育委員会委員を除く）

５　記　録　項　目

基本的事項	家庭生活	資産・収入	社会生活
氏名 性別 生年月日・年齢 住所・電話番号 本籍・国籍 その他 （）	その他 （）	その他 （）	職業・職歴 学業・学歴 地位 賞罰 成績・評価 所属団体 その他 （兵役歴）

要配慮個人情報

犯罪の経歴

６　主　な　収　集　先

実施機関内部での利用 本人以外	他の実施機関（議会を含む） 国・府・他の官公庁 私人・民間団体 その他 （）
情報の提供元である課の名称	受章候補者に関連する所属

７　目的外の利用・提供の状況	有	市外部への提供先	その他 （）
８　閲覧制度等の有無	無 法令等の名称：		
９　事務の処理形態（複数選択可）	紙		
１０　委託の有無	無	委　託　内　容	

１１　主な公文書

公文書の名称	記録媒体等
功績調書	公文書ファイル
履歴書	公文書ファイル

備　考　欄

事務ID: 13

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

堺　市　長　様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者）**秘書課長**

開始・変更 年月日	平成20年4月16日	事務の区分	固有

１　事　務　の　名　称	地方自治功労及び地縁団体功労に係る大阪府知事表彰の推薦事務
２　事　務　の　所　管　課	秘書課
３　事　務　の　目　的	表彰対象者の選定及び推薦手続のため
４　対　象　者　の　範　囲	市長、市議会議員、副市長、地方公営企業管理者及び各行政委員会の委員 自治会、町内会等の地縁団体の代表者

５　記　録　項　目

基本的事項	家庭生活	資産・収入	社会生活
氏名 性別 生年月日・年齢 住所・電話番号 本籍・国籍 その他 （）	 その他 （）	 その他 （）	職業・職歴 地位 賞罰 成績・評価 所属団体 その他 （）

要配慮個人情報

犯罪の経歴

６　主　な　収　集　先

実施機関内部での利用 本人以外	他の実施機関（議会を含む） 国・府・他の官公庁 私人・民間団体 その他 （）
情報の提供元である課の名称	表彰候補者に関連する所属

７　目的外の利用・提供の状況	有	市外部への提供先	その他 （）
８　閲覧制度等の有無	無 法令等の名称：		
９　事務の処理形態（複数選択可）	紙		
１０　委託の有無	無	委　託　内　容	

１１　主な公文書

公文書の名称	記録媒体等
功績及び経歴調書	公文書ファイル

備　考　欄

事務ID: 15

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

堺　市　長　様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者）**秘書課長**

開始・変更 年月日	平成17年1月27日	事務の区分	固有

１　事　務　の　名　称	団体役員等名簿管理事務
２　事　務　の　所　管　課	秘書課
３　事　務　の　目　的	関連団体役員等への連絡のための名簿管理のため
４　対　象　者　の　範　囲	本市に関係する団体役員等

５　記　録　項　目

基本的事項	家庭生活	資産・収入	社会生活
氏名 住所・電話番号 その他 （）	 その他 （）	 その他 （）	 職業・職歴 地位 所属団体 その他 （）

要配慮個人情報

６　主　な　収　集　先

本人 実施機関内部での利用 本人以外	他の実施機関（議会を含む） 国・府・他の官公庁 私人・民間団体 その他 （）

情報の提供元である課の名称	団体役員等に関連する所属

７　目的外の利用・提供の状況	有	市外部への提供先	その他 （本市外郭団体、堺商工会議所）
８　閲覧制度等の有無	無 法令等の名称：		
９　事務の処理形態（複数選択可）	電子		
１０　委託の有無	無	委　託　内　容	

１１　主な公文書

公文書の名称	記録媒体等
団体役員名簿	電磁的記録

備　考　欄

事務ID: 1085

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

堺　市　長　様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者）**広報戦略担当課長**

<table>
<tr><td>開始・変更 年月日</td><td>平成28年2月23日</td><td>事務の区分</td><td>固有</td></tr>
<tr><td>１　事務の名称</td><td colspan="3">広報さかい声のデイジー版作成事務</td></tr>
<tr><td>２　事務の所管課</td><td colspan="3">広報課</td></tr>
<tr><td>３　事務の目的</td><td colspan="3">広報さかいに掲載されている市政情報を声のデイジー版で伝えること</td></tr>
<tr><td>４　対象者の範囲</td><td colspan="3">声のデイジー版を希望する方</td></tr>
<tr><td rowspan="3">５　記録項目</td><td>基本的事項</td><td>家庭生活</td><td>資産・収入</td><td>社会生活</td></tr>
<tr><td>氏名
住所・電話番号

その他
（）</td><td>その他
（）</td><td>その他
（）</td><td>その他
（）</td></tr>
<tr><td colspan="4">要配慮個人情報</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">６　主な収集先</td><td colspan="2">本人
実施機関内部での利用</td><td colspan="2">その他
（）</td></tr>
<tr><td colspan="2">情報の提供元である課の名称</td><td colspan="2">デイジー版ＣＤを送付する名簿利用依頼のある課</td></tr>
<tr><td>７　目的外の利用・提供の状況</td><td>有</td><td>市外部への提供先</td><td colspan="2">その他
（）</td></tr>
<tr><td>８　閲覧制度等の有無</td><td colspan="4">無
法令等の名称：</td></tr>
<tr><td>９　事務の処理形態（複数選択可）</td><td colspan="4">紙</td></tr>
<tr><td>１０　委託の有無</td><td>有</td><td>委　託　内　容</td><td colspan="2">対象者への送付</td></tr>
<tr><td rowspan="6">１１　主な公文書</td><td colspan="3">公文書の名称</td><td>記録媒体等</td></tr>
<tr><td colspan="3">広報さかい声のデイジー版作成業務</td><td>庁内LAN上電子データ</td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="5">備　考　欄</td></tr>
</table>

事務ID: 1086

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

堺　市　長　様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者）**広報戦略担当課長**

<table>
<tr><td>開始・変更 年月日</td><td>平成28年2月23日</td><td>事務の区分</td><td>固有</td></tr>
<tr><td>１　事務の名称</td><td colspan="3">広報さかい点字版作成事務</td></tr>
<tr><td>２　事務の所管課</td><td colspan="3">広報課</td></tr>
<tr><td>３　事務の目的</td><td colspan="3">広報さかいに掲載されている市政情報を点字版で伝えること</td></tr>
<tr><td>４　対象者の範囲</td><td colspan="3">点字版を希望する方</td></tr>
<tr><td rowspan="3">５　記録項目</td><td>基本的事項</td><td>家庭生活</td><td>資産・収入</td><td>社会生活</td></tr>
<tr><td>氏名
住所・電話番号

その他
（）</td><td>その他
（）</td><td>その他
（）</td><td>その他
（）</td></tr>
<tr><td colspan="4">要配慮個人情報</td></tr>
<tr><td>６　主な収集先</td><td colspan="2">本人
実施機関内部での利用</td><td colspan="2">その他
（）</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2">情報の提供元である課の名称</td><td colspan="2">点字版印刷物を送付する名簿利用依頼のある課</td></tr>
<tr><td>７　目的外の利用・提供の状況</td><td>有</td><td>市外部への提供先</td><td colspan="2">その他
（）</td></tr>
<tr><td>８　閲覧制度等の有無</td><td colspan="4">無
法令等の名称：</td></tr>
<tr><td>９　事務の処理形態
（複数選択可）</td><td colspan="4">紙</td></tr>
<tr><td>１０　委託の有無</td><td>有</td><td>委　託　内　容</td><td colspan="2">対象者への送付</td></tr>
<tr><td rowspan="6">１１　主な公文書</td><td colspan="3">公文書の名称</td><td>記録媒体等</td></tr>
<tr><td colspan="3">広報さかい点字版作成業務</td><td>庁内LAN上電子データ</td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="5">備　考　欄</td></tr>
</table>

事務ID: 1822

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

堺　市　長　様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者）**広報戦略担当課長**

開始・変更 年月日	平成28年4月1日	事務の区分	全庁

１　事　務　の　名　称	広報さかい発行・管理業務
２　事　務　の　所　管　課	広報課
３　事　務　の　目　的	市民が日々の生活の中で必要となる情報を提供するため
４　対　象　者　の　範　囲	広報さかいの作成に伴い撮影した人物、郵送で対応している方、欠配連絡のあった方、宅配する上で注意しなければいけない届け先

５　記　録　項　目

基本的事項	家庭生活	資産・収入	社会生活
氏名 住所・電話番号 その他 （写真）	その他 （）	その他 （）	職業・職歴 学業・学歴 資格 所属団体 その他 （）

要配慮個人情報

６　主　な　収　集　先

本人 実施機関内部での利用 本人以外	他の実施機関（議会を含む） 私人・民間団体 その他 （）

情報の提供元である課の名称	庁内各課

７　目的外の利用・提供の状況	有	市外部への提供先	その他 （）

８　閲覧制度等の有無	無 法令等の名称：
９　事務の処理形態（複数選択可）	電子

１０　委託の有無	有	委　託　内　容	広報さかいの全戸宅配

１１　主な公文書

公文書の名称	記録媒体等
問い合わせ一覧表	庁内LAN上電子データ
広報さかい郵送対応者リスト	庁内LAN上電子データ
欠配分配布確認票	庁内LAN上電子データ

備　考　欄

事務ID: 1863

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

堺　市　長　様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者）**広報戦略担当課長**

<table>
<tr><td>開始・変更 年月日</td><td>平成28年4月1日</td><td>事務の区分</td><td>固有</td></tr>
<tr><td>１　事務の名称</td><td colspan="3">くらしのガイドブック発行管理業務</td></tr>
<tr><td>２　事務の所管課</td><td colspan="3">広報課</td></tr>
<tr><td>３　事務の目的</td><td colspan="3">市民が日々の生活の中で必要となる情報を提供するため</td></tr>
<tr><td>４　対象者の範囲</td><td colspan="3">くらしのガイドブックの作成にあたり掲載した人物、欠配連絡のあった方</td></tr>
<tr><td rowspan="3">５　記録項目</td><td>基本的事項</td><td>家庭生活</td><td>資産・収入</td><td>社会生活</td></tr>
<tr><td>氏名
住所・電話番号

その他
（写真）</td><td>その他
（）</td><td>その他
（）</td><td>その他
（）</td></tr>
<tr><td colspan="4">要配慮個人情報</td></tr>
<tr><td rowspan="2">６　主な収集先</td><td colspan="2">本人
本人以外</td><td colspan="2">他の実施機関（議会を含む）
私人・民間団体

その他
（）</td></tr>
<tr><td colspan="2">情報の提供元である課の名称</td><td colspan="2">庁内各課</td></tr>
<tr><td>７　目的外の利用・提供の状況</td><td>有</td><td>市外部への提供先</td><td colspan="2">その他
（）</td></tr>
<tr><td>８　閲覧制度等の有無</td><td colspan="4">無
法令等の名称：</td></tr>
<tr><td>９　事務の処理形態（複数選択可）</td><td colspan="4">電子</td></tr>
<tr><td>１０　委託の有無</td><td>有</td><td>委　託　内　容</td><td colspan="2">発行</td></tr>
<tr><td rowspan="6">１１　主な公文書</td><td colspan="3">公文書の名称</td><td>記録媒体等</td></tr>
<tr><td colspan="3">くらしのガイドブック作成・宅配業務</td><td>庁内LAN電子データ</td></tr>
<tr><td colspan="3">くらしのガイドブック問い合わせリスト</td><td>庁内LAN電子データ</td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="5">備　考　欄</td></tr>
</table>

事務ID: 1865

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

堺　市　長　様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者）**広報課長**

開始・変更 年月日	平成28年4月1日	事務の区分	全庁

１　事務の名称	パブリシティ活動業務
２　事務の所管課	広報課、報道提供を行う所管課
３　事務の目的	情報や資料を報道機関に提供することで、ニュースや報道記事に取り上げられるようにするため
４　対象者の範囲	パブリシティ活動に伴い撮影した人物

５　記録項目

基本的事項	家庭生活	資産・収入	社会生活
その他 （写真）	その他 （）	その他 （）	職業・職歴 学業・学歴 資格 賞罰 所属団体 その他 （）

要配慮個人情報

６　主な収集先

本人 実施機関内部での利用 本人以外	他の実施機関（議会を含む） 私人・民間団体 その他 （）

情報の提供元である課の名称	庁内各課

７　目的外の利用・提供の状況

有	市外部への提供先	その他 （）

８　閲覧制度等の有無	無 法令等の名称：
９　事務の処理形態（複数選択可）	電子

１０　委託の有無	無	委　託　内　容	

１１　主な公文書

公文書の名称	記録媒体等
報道提供資料一覧	庁内LAN上電子データ

備　考　欄

事務ID: 1866

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

堺　市　長　様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者）**広報課長**

<table>
<tr><td>開始・変更 年月日</td><td>平成28年4月1日</td><td>事務の区分</td><td>全庁</td></tr>
<tr><td>１　事務の名称</td><td colspan="3">ホームページ管理業務</td></tr>
<tr><td>２　事務の所管課</td><td colspan="3">広報課、ホームページシステムを取り扱う所管課</td></tr>
<tr><td>３　事務の目的</td><td colspan="3">インターネットを通じて、市の施策や市民が日々の生活の中で必要となる情報を速やかに提供するため</td></tr>
<tr><td>４　対象者の範囲</td><td colspan="3">ホームページコンテンツの作成にあたり撮影した人物</td></tr>
<tr><td rowspan="3">５　記録項目</td><td>基本的事項</td><td>家庭生活</td><td>資産・収入</td><td>社会生活</td></tr>
<tr><td>氏名
性別

その他
（画像）</td><td>

その他
（）</td><td>

その他
（）</td><td>職業・職歴
学業・学歴
資格
地位
所属団体

その他
（）</td></tr>
<tr><td colspan="4">要配慮個人情報</td></tr>
<tr><td rowspan="2">６　主な収集先</td><td colspan="2">本人
実施機関内部での利用
本人以外</td><td colspan="2">他の実施機関（議会を含む）
私人・民間団体

その他
（）</td></tr>
<tr><td colspan="2">情報の提供元である課の名称</td><td colspan="2">庁内各課</td></tr>
<tr><td>７　目的外の利用・提供の状況</td><td>有</td><td>市外部への提供先</td><td colspan="2">その他
（）</td></tr>
<tr><td>８　閲覧制度等の有無</td><td colspan="4">無
法令等の名称：</td></tr>
<tr><td>９　事務の処理形態
（複数選択可）</td><td colspan="4">電子</td></tr>
<tr><td>１０　委託の有無</td><td>有</td><td>委　託　内　容</td><td colspan="2">ホームページシステムの保守</td></tr>
<tr><td rowspan="6">１１　主な公文書</td><td colspan="3">公文書の名称</td><td>記録媒体等</td></tr>
<tr><td colspan="3">画像ファイル</td><td>サーバー</td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="5">備　考　欄</td></tr>
</table>

事務ID: 1867

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

堺　市　長　様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者）**広報課長**

開始・変更 年月日	平成28年4月1日	事務の区分	固有

１　事　務　の　名　称	映像制作発信業務
２　事　務　の　所　管　課	広報課
３　事　務　の　目　的	市の様々な魅力を掘り起こし、映像で発信することにより、堺市への集客やイメージアップを図るため。
４　対　象　者　の　範　囲	映像制作に伴い撮影した人物

５　記　録　項　目

基本的事項	家庭生活	資産・収入	社会生活
氏名 その他 （映像）	 その他 （）	 その他 （）	職業・職歴 資格 所属団体 その他 （）

要配慮個人情報

６　主　な　収　集　先

本人 実施機関内部での利用 本人以外	他の実施機関（議会を含む） 私人・民間団体 その他 （）

情報の提供元である課の名称	庁内各課

７　目的外の利用・提供の状況	有	市外部への提供先	その他 （）

８　閲覧制度等の有無	無 法令等の名称：
９　事務の処理形態（複数選択可）	電子

１０　委託の有無	有	委　託　内　容	映像制作

１１　主な公文書

公文書の名称	記録媒体等
映像制作・発信業務	公文書ファイル

備　考　欄

事務ID: 1

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

堺　市　長　様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者）**市政情報課長**

開始・変更 年月日	令和7年4月1日	事務の区分	全庁

１　事　務　の　名　称	団体要望等に関する事務
２　事　務　の　所　管　課	団体要望等があった課
３　事　務　の　目　的	団体要望等に対応するため
４　対　象　者　の　範　囲	団体要望等の申出者及び当該事案に関係する者

５　記　録　項　目

基本的事項	家庭生活	資産・収入	社会生活
識別番号 氏名 性別 生年月日・年齢 住所・電話番号 その他 （メールアドレス）	その他 （）	その他 （）	地位 その他 （）

要配慮個人情報

６　主　な　収　集　先

本人	その他 （団体要望等の申出者）

情報の提供元である課の名称	

７　目的外の利用・提供の状況	無	市外部への提供先	その他 （）

８　閲覧制度等の有無	無 法令等の名称：
９　事務の処理形態（複数選択可）	紙

１０　委託の有無	無	委　託　内　容	

１１　主な公文書

公文書の名称	記録媒体等
団体要望等	公文書ファイル

備　考　欄

事務ID: 2

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

堺　市　長　様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者）**市政情報課長**

開始・変更 年月日	平成21年4月1日	事務の区分	固有

１　事　務　の　名　称	市政モニター事務
２　事　務　の　所　管　課	市政情報課
３　事　務　の　目　的	市政モニターの選考、市政モニターとして広聴業務に協力を依頼するため
４　対　象　者　の　範　囲	市政モニター応募者およびアンケート回答内容に関係する者

５　記　録　項　目

基本的事項	家庭生活	資産・収入	社会生活
識別番号 氏名 性別 生年月日・年齢 住所・電話番号 その他 （メールアドレス）	その他 （）	その他 （）	その他 （）

要配慮個人情報

信条

６　主　な　収　集　先	本人 本人以外	その他 （市政モニター）
	情報の提供元である課の名称	

７　目的外の利用・提供の状況	無	市外部への提供先	その他 （）

８　閲覧制度等の有無	無 法令等の名称：
９　事務の処理形態（複数選択可）	紙

１０　委託の有無	無	委　託　内　容	

１１　主な公文書

公文書の名称	記録媒体等
市政モニター申込書	公文書ファイル
市政モニターアンケート回答用紙	公文書ファイル

備　考　欄

事務ID: 3

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

堺　市　長　様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者）**市政情報課長**

開始・変更 年月日	**令和4年10月1日**	事務の区分	**全庁**

１　事　務　の　名　称	**市政への提案箱に関する事務**
２　事　務　の　所　管　課	**市政への提案箱への投稿があった課**
３　事　務　の　目　的	**提案内容の確認及び対応のため**
４　対　象　者　の　範　囲	**提案者及び提案内容に関係する者**

５　記　録　項　目

基本的事項	家庭生活	資産・収入	社会生活
識別番号 **氏名** **住所・電話番号** **その他** **（メールアドレス）**	**その他** **（）**	**その他** **（）**	**その他** **（）**

要配慮個人情報

６　主　な　収　集　先

本人 **本人以外**	**その他** **（提案者）**

情報の提供元である課の名称	

７　目的外の利用・提供の状況

無	市外部への提供先	**その他** **（）**

８　閲覧制度等の有無	**無** 法令等の名称：
９　事務の処理形態（複数選択可）	**紙**

１０　委託の有無	**無**	委　託　内　容	

１１　主な公文書

公文書の名称	記録媒体等
市政への提案	**公文書ファイル**

備　考　欄

事務ID: 944

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

堺　市　長　様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者）**市政情報課長**

開始・変更 年月日	令和7年4月1日	事務の区分	全庁, 固有

１　事　務　の　名　称	個人情報本人開示請求等事務及び個人情報保護審議会関係事務
２　事　務　の　所　管　課	個人情報開示・訂正等請求関係課、市政情報課
３　事　務　の　目　的	個人情報の保護に関する法律に基づく手続きを行うため
４　対　象　者　の　範　囲	開示等請求者（何人でも可）・審査請求人及び関係人等

５　記　録　項　目

基本的事項	家庭生活	資産・収入	社会生活
識別番号 氏名 性別 生年月日・年齢 住所・電話番号 本籍・国籍 続柄 その他 （）	 その他 （）	 その他 （）	 職業・職歴 所属団体 その他 （）

要配慮個人情報
人種 病歴 犯罪の経歴 個人情報の保護に関する法律施行令第２条第１号に定める記述等 個人情報の保護に関する法律施行令第２条第２号に定める記述等

６　主　な　収　集　先

本人 本人以外	その他 （代理人）
情報の提供元である課の名称	

７　目的外の利用・提供の状況

無	市外部への提供先	その他 （）

８　閲覧制度等の有無	無 法令等の名称：
９　事務の処理形態（複数選択可）	電子

１０　委託の有無	有	委　託　内　容	個人情報保護審議会速記・反訳業務

１１　主な公文書

公文書の名称	記録媒体等
個人情報開示請求書等綴	公文書ファイル
個人情報開示請求書等データ	パソコンデータ
審査請求に伴う諮問資料	紙・データ

備　考　欄

事務ID: 945

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

堺　市　長　様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者）**市政情報課長**

開始・変更 年月日	令和8年4月1日	事務の区分	全庁, 固有

１　事　務　の　名　称	情報公開（公文書公開）請求事務及び情報公開審査会関係事務
２　事　務　の　所　管　課	情報公開（公文書公開）請求関係課、市政情報課
３　事　務　の　目　的	堺市情報公開条例に基づく手続きを行うため
４　対　象　者　の　範　囲	公文書公開請求者（何人も可）、審査請求人及び関係人等

５　記　録　項　目

基本的事項	家庭生活	資産・収入	社会生活
識別番号 氏名 住所・電話番号 その他 （ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ）	その他 （）	その他 （）	職業・職歴 所属団体 その他 （）

要配慮個人情報

６　主　な　収　集　先	本人 本人以外	私人・民間団体 その他 （）
	情報の提供元である課の名称	

７　目的外の利用・提供の状況	無	市外部への提供先	その他 （）
８　閲覧制度等の有無	無 法令等の名称：		
９　事務の処理形態（複数選択可）	電子		
１０　委託の有無	有	委　託　内　容	情報公開審査会速記・反訳業務

１１　主な公文書

公文書の名称	記録媒体等
公文書公開請求書綴	公文書ファイル
公文書公開請求書データ	パソコンデータ
審査請求に伴う諮問資料	紙・データ

備　考　欄

事務ID: 1405

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

堺　市　長　様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者）**市政情報課長**

開始・変更 年月日	平成21年11月1日	事務の区分	固有

１　事　務　の　名　称	市民と市長の「ふれあいトーク」参加申込受付事務
２　事　務　の　所　管　課	市政情報課
３　事　務　の　目　的	市長が直接市民と対話することにより、お互いの立場や役割・責任を認識し、相互理解を深め、一層の協力関係を築き、市民ともにまちづくりを進めていくことを目的とする。
４　対　象　者　の　範　囲	堺市内在住・在勤、在学で参加募集に申し込んだ方

５　記　録　項　目	基本的事項	家庭生活	資産・収入	社会生活
	氏名 性別 生年月日・年齢 住所・電話番号 その他 （メールアドレス）	その他 （）	その他 （）	その他 （）
	要配慮個人情報			

６　主　な　収　集　先	本人		その他 （）
	情報の提供元である課の名称		

７　目的外の利用・提供の状況	無	市外部への提供先	その他 （）
８　閲覧制度等の有無	無 法令等の名称：		
９　事務の処理形態（複数選択可）	紙		
１０　委託の有無	無	委　託　内　容	

１１　主な公文書	公文書の名称	記録媒体等
	市民と市長のふれあいトーク参加申込書（平成31年度以降は事業実施実績がないため、令和８年度現在は現物無し）	令和８年度現在は現物が無いため無回答とする

備　考　欄

現在処理中

事務ID: 1438

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

堺　市　長　様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者）**市政情報課長**

開始・変更 年月日	令和8年4月1日	事務の区分	全庁

１　事務の名称	情報提供事務
２　事務の所管課	市政情報課、情報提供の申出に係る公文書を管理している課
３　事務の目的	堺市情報公開条例及び堺市情報提供の実施に関する要綱に基づく情報提供事務手続きのため
４　対象者の範囲	情報提供申出者

５　記録項目

基本的事項	家庭生活	資産・収入	社会生活
識別番号 氏名 住所・電話番号 その他 （）	その他 （）	その他 （）	所属団体 その他 （）

要配慮個人情報

６　主な収集先	本人 本人以外	私人・民間団体 その他 （）	
	情報の提供元である課の名称		
７　目的外の利用・提供の状況	無	市外部への提供先	その他 （）
８　閲覧制度等の有無	無 法令等の名称：		
９　事務の処理形態（複数選択可）	紙		
１０　委託の有無	無	委　託　内　容	

１１　主な公文書	公文書の名称	記録媒体等
	情報提供に係る複写申出書	公文書ファイル

備　考　欄

事務ID: 1594

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

堺　市　長　様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者）**市政情報課長**

開始・変更 年月日	令和8年4月1日	事務の区分	全庁

１　事　務　の　名　称	暴力団排除に係る個人情報の収集
２　事　務　の　所　管　課	契約等の発注担当課
３　事　務　の　目　的	暴力団による不当な行為その他暴力団を利する行為を防止し、及びこれらにより、本市の事務若しくは事業、本市の区域における事業活動又は市民の生活に生ずる不当な影響を排除するための情報収集
４　対　象　者　の　範　囲	許認可・登録事務、補助金・交付金・貸付金交付事務、公共工事等の契約事務、行政財産の使用許可、公有財産の貸付・売払い、公の施設の利用、その他に関係する方

５　記　録　項　目

基本的事項	家庭生活	資産・収入	社会生活
識別番号 氏名 性別 生年月日・年齢 住所・電話番号 本籍・国籍 続柄 その他 （）	 その他 （）	 その他 （）	 所属団体 その他 （）

要配慮個人情報

６　主　な　収　集　先	本人 本人以外 私人・民間団体 その他 （）
情報の提供元である課の名称	

７　目的外の利用・提供の状況	無	市外部への提供先	その他 （）

８　閲覧制度等の有無	無 法令等の名称：
９　事務の処理形態（複数選択可）	紙

１０　委託の有無	無	委　託　内　容	

公文書の名称	記録媒体等
宣誓書	公文書ファイル

１１　主な公文書

備　考　欄

事務ID: 17

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

堺　市　長　様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者）**共創連携課長**

開始・変更 年月日	令和8年4月1日	事務の区分	固有

１　事　務　の　名　称	統計調査員の表彰に関する事務
２　事　務　の　所　管　課	共創連携課
３　事　務　の　目　的	国の委託統計調査に従事する統計調査員に対し、功績が顕著な者への顕彰、国や府における表彰への被表彰者推薦を実施している
４　対　象　者　の　範　囲	堺市統計調査員候補者（堺市登録統計調査員）

５　記　録　項　目

基本的事項	家庭生活	資産・収入	社会生活
識別番号 氏名 性別 生年月日・年齢 住所・電話番号 その他 （）	 その他 （）	 その他 （）	 賞罰 その他 （従事記録）

要配慮個人情報

６　主　な　収　集　先	本人 実施機関内部での利用	その他 （）
	情報の提供元である課の名称	健康福祉総務課、保健医療薬務課

７　目的外の利用・提供の状況	有	市外部への提供先	国・府・他の官公庁 その他 （）
８　閲覧制度等の有無	無 法令等の名称：		
９　事務の処理形態（複数選択可）	電子		
１０　委託の有無	無	委　託　内　容	

１１　主な公文書

公文書の名称	記録媒体等
各種統計調査関係書類	公文書ファイル
登録調査員台帳	公文書ファイル、パソコンデータ
国勢調査従事記録	パソコンデータ

備　考　欄

事務ID: 18

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

堺　市　長　様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者）**共創連携課長**

開始・変更 年月日	令和8年4月1日	事務の区分	固有

１　事　務　の　名　称	統計調査員の確保、研修に関する事務
２　事　務　の　所　管　課	共創連携課
３　事　務　の　目　的	国の基幹統計調査に従事する統計調査員希望者を登録し、統計調査員の安定的な確保を図るとともに、資質の向上のための研修を実施している
４　対　象　者　の　範　囲	堺市統計調査員候補者（堺市登録統計調査員）

５　記　録　項　目

基本的事項	家庭生活	資産・収入	社会生活
識別番号 氏名 性別 生年月日・年齢 住所・電話番号 その他 （銀行等口座、顔写真）	その他 （）	その他 （）	その他 （従事記録）

要配慮個人情報

６　主　な　収　集　先	本人 実施機関内部での利用	その他 （）
	情報の提供元である課の名称	健康福祉総務課、保健医療薬務課

７　目的外の利用・提供の状況	有	市外部への提供先	国・府・他の官公庁 その他 （）
８　閲覧制度等の有無	無 法令等の名称：		
９　事務の処理形態（複数選択可）	電子		
１０　委託の有無	無	委　託　内　容	

１１　主な公文書

公文書の名称	記録媒体等
登録調査員関係書類	公文書ファイル
各種統計調査関係書類	公文書ファイル
登録調査員台帳	公文書ファイル、パソコンデータ

備　考　欄

事務ID: 1642

堺市個人情報取扱事務開始（変更）届出書

堺　市　長　様

堺市個人情報の保護に関する法律施行条例第３条第１項の規定により、次のとおり届け出ます。

（届出者）**共創連携課長**

開始・変更 年月日	令和8年4月1日	事務の区分	固有

１　事務の名称	統計調査員の推薦及び報酬支払い事務
２　事務の所管課	共創連携課
３　事務の目的	国の基幹統計調査に従事予定の統計調査員を大阪府知事に推薦すること、及び統計調査員業務完了後に報酬を支払うことを目的とする。
４　対象者の範囲	国の基幹統計調査に従事する統計調査員

５　記録項目

基本的事項	家庭生活	資産・収入	社会生活
識別番号 氏名 性別 生年月日・年齢 住所・電話番号 その他 （銀行等口座、顔写真）	その他 （）	その他 （）	成績・評価 その他 （）

要配慮個人情報

６　主な収集先

本人	その他 （）

情報の提供元である課の名称	

７　目的外の利用・提供の状況

無	市外部への提供先	その他 （）

８　閲覧制度等の有無	無 法令等の名称：
９　事務の処理形態（複数選択可）	電子

１０　委託の有無	有	委　託　内　容	調査員証の作成、報酬振込先口座情報等管理シートの作成

１１　主な公文書

公文書の名称	記録媒体等
登録調査員台帳	公文書ファイル、パソコンデータ
国勢調査関係綴	公文書ファイル
口座情報等管理シート	パソコンデータ

備　考　欄