

## 第2期行財政改革プログラム 個別取組工程表

|                       |                                                                                                                            |                                                                 |                                                               |                     |      |               |      |                       |   |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------|------|---------------|------|-----------------------|---|
| 所管項目                  | 総務                                                                                                                         |                                                                 | 局                                                             | 人事                  |      | 部             | 人事   |                       | 課 |
| 6-3                   | 外部人材の登用                                                                                                                    |                                                                 |                                                               |                     |      |               |      |                       |   |
| 実施内容                  | 外部人材の登用及び職務経験者の採用により、民間等で培われた経験やスキルを組織の中に取り入れ、行政需要への迅速な対応及び組織の活性化を行う。<br>また、任期付職員として登用した外部人材については、実績の検証を行ったうえで、任用更新の判断を行う。 |                                                                 |                                                               |                     |      |               |      |                       |   |
| 目標                    | 外部人材の登用及び職務経験者の採用により、民間等で培われた経験やスキルを組織の中に取り入れることによる、行政需要への迅速な対応及び組織の活性化<br>(平成28年度追記)                                      |                                                                 |                                                               |                     |      |               |      |                       |   |
| 工程                    | 当初予定                                                                                                                       | 26年度                                                            |                                                               | 27年度                |      | 28年度          |      | 29年度                  |   |
|                       |                                                                                                                            | ←                                                               |                                                               | 職務経験者の採用計画の立案       |      |               |      | →                     |   |
|                       |                                                                                                                            | ←                                                               |                                                               | 新たな外部人材の登用          |      |               |      | →                     |   |
|                       |                                                                                                                            | ←                                                               |                                                               | 任用中の外部人材の実績検証、更新の判断 |      |               |      | →                     |   |
|                       | 進捗状況<br>(実績・見込)                                                                                                            | 26年度                                                            |                                                               | 27年度                |      | 28年度          |      | 29年度                  |   |
|                       |                                                                                                                            | ←                                                               |                                                               | 職務経験者の採用計画の立案       |      | ←             |      | →                     |   |
|                       |                                                                                                                            | 採用計画の策定(4～7月)                                                   |                                                               | 採用計画の策定(4～7月)       |      | 採用計画の策定(4～7月) |      | 採用計画の策定(4～7月)         |   |
|                       |                                                                                                                            | 募集・選考期間(8～1月)                                                   |                                                               | 募集・選考期間(8～1月)       |      | 募集・選考期間(8～1月) |      | 募集・選考期間(8～1月)         |   |
|                       |                                                                                                                            | ←                                                               |                                                               | 新たな外部人材の登用          |      | ←             |      | →                     |   |
|                       |                                                                                                                            | 分野の検討(4～7月)                                                     |                                                               | 分野の検討(4～6月)         |      |               |      | 過去の実績をふまえた登用の検討(4～9月) |   |
| 数値目標                  | 26年度                                                                                                                       |                                                                 | 27年度                                                          |                     | 28年度 |               | 29年度 |                       |   |
|                       | -                                                                                                                          | 見込                                                              | -                                                             | -                   | -    | -             | -    | -                     |   |
|                       | -                                                                                                                          | 実績                                                              | -                                                             | -                   | -    | -             | -    | -                     |   |
| 実績                    | 28年度                                                                                                                       | ・平成29年4月1日付けで職務経験者を24名採用した。<br>・任用中の外部人材について、勤務実績に基づき更新評価を実施した。 |                                                               |                     |      |               |      |                       |   |
| 単年度の<br>効果額見込<br>及び実績 | 26年度                                                                                                                       |                                                                 | 27年度                                                          |                     | 28年度 |               | 29年度 |                       |   |
|                       | 見込                                                                                                                         | -                                                               | -                                                             | -                   | -    | -             | -    | -                     |   |
| 評価                    | 28年度                                                                                                                       | 課題                                                              | 職務経験者の有する知識、経験をさらに有効に活用するため、これまで以上に専門性を活かすことのできる配置を検討する必要がある。 |                     |      |               |      |                       |   |
|                       |                                                                                                                            | 改善策                                                             | 任用時の配置にあたって、事前に個別面接等を行い、それぞれの職員の強み、専門性を具体的に把握し、配置先を決定する。      |                     |      |               |      |                       |   |
| 評価基準                  |                                                                                                                            | A: 目標を上回って達成 B: 目標を概ね達成 C: 未達成                                  |                                                               |                     |      |               |      |                       |   |
| 備考                    |                                                                                                                            |                                                                 |                                                               |                     |      |               |      |                       |   |