

令和6年度事業概要一覧表

| No. | 事業番号 | 217-001 | 事務事業名 | さつき野コミュニティセンター管理事業 | 所管局 | 美原区役所 | 所管課 | 企画総務課 | 分類 | E 指定管理施設管理運営事業 | | |
|-------------------|---|---------|--------|--------------------|--------------|-------------------------------|--------|----------------------|--------|---|--|--|
| 1 | 基本計画 | 戦略 | — | | | SDGs 未来都市 計画の 施策との関連 | ゴール | — | | | | |
| | 2025 の施策 との関連 | 施策 | — | | | | ターゲット | — | | | | |
| | 取組の方向性 | — | | | 主な取組 | | — | | | | | |
| | 事業内容 | | | | 投入量 (単位: 千円) | | | 費用対効果 (事業の効率性) に係る所見 | | | | |
| | 地域の自主的なグループ等の活動拠点となることを事業目的とし、多様化する市民ニーズにより効果的・効率的に対応するため、公の施設の管理に民間の能力を活用しつつ、住民サービスの向上並びに経費の節減等を図るため、平成26年4月から指定管理者制度を導入して管理運営を実施している。 | | | | 事業費(a) | | R4決算 | R5決算 | R6予算 | 指定管理者による管理運営を実施しており、指定管理者自らが費用対効果を勘案したうえで経営判断に基づき施設利用者の利便性の向上に取り組んでいる。行政としては必要な側面支援を行うとともに、類似他施設の費用対効果を参考にして、利用者負担割合の水準が適切であるか、事業目的達成のための手段として当該事業の在り方が適切であるかを注視していく。 | | |
| | | | | | うち一般財源 | | 7,392 | 5,545 | 5,545 | | | |
| | | | | | 主な 内 訳 | 指定管理運営費 | 5,500 | 5,500 | 5,500 | | | |
| | | | | | | 施設修繕費 | 1,870 | 0 | 0 | | | |
| | | | | | | 施設等修繕設計委託料 | 22 | 0 | 0 | | | |
| | | | | | | 印刷製本費 | 0 | 0 | 0 | | | |
| 機械・機器等借上料 | | | | | | 0 | 45 | 45 | | | | |
| 人件費(b) | | | | | 2,460 | 2,430 | 2,430 | | | | | |
| 年間経費(c) = (a)+(b) | | 9,852 | 7,975 | 7,975 | | | | | | | | |
| No. | 事業番号 | 217-007 | 事務事業名 | 美原区役所別館庁舎管理事務 | 所管局 | 美原区役所 | 所管課 | 企画総務課 | 分類 | C 内部管理事業 | | |
| 2 | 基本計画 | 戦略 | — | | | SDGs 未来都市 計画の 施策との関連 | ゴール | — | | | | |
| | 2025 の施策 との関連 | 施策 | — | | | | ターゲット | — | | | | |
| | 取組の方向性 | — | | | 主な取組 | | — | | | | | |
| | 事業内容 | | | | 投入量 (単位: 千円) | | | 費用対効果 (事業の効率性) に係る所見 | | | | |
| | 平成17年2月の堺市との合併に伴い庁舎管理事務を開始したもので、市民等区役所への利用者が安全・安心に庁舎を利用できるような環境整備を目的とし、庁舎の清掃・警備・保守点検等を実施している。 | | | | 事業費(a) | | R4決算 | R5決算 | R6予算 | 庁舎の清掃・警備・保守点検等について適切に業務委託を行い、安全・安心な施設の運営を行っている。今後も利用者の安全性・快適性・利便性の維持・向上を目的として、費用対効果を確認しつつ、事業のあり方が適切であるか注視しながら、施設運営を行う。 | | |
| | | | | | うち一般財源 | | 30,195 | 30,545 | 32,355 | | | |
| | | | | | 主な 内 訳 | 施設管理運営委託料 | 29,766 | 30,060 | 31,801 | | | |
| | | | | | | 光熱水費 | 22,765 | 23,906 | 23,930 | | | |
| | | | | | | 役務費 | 6,528 | 5,421 | 6,663 | | | |
| | | | | | | 修繕料 | 398 | 398 | 412 | | | |
| 消耗品費 | | | | | | 197 | 499 | 1,000 | | | | |
| 人件費(b) | | | | | 307 | 321 | 350 | | | | | |
| 年間経費(c) = (a)+(b) | | 4,960 | 4,360 | 4,360 | | | | | | | | |
| | | 35,155 | 34,905 | 36,715 | | | | | | | | |

令和6年度事業概要一覧表

| No. | 事業番号 | 217-008 | 事務事業名 | 美原区役所庁舎管理事務 | 所管局 | 美原区役所 | 所管課 | 企画総務課 | 分類 | C 内部管理事業 | |
|--------------------------|---|---------|---------|----------------|-----|-------------------------------|----------------------------|----------|----------------------|----------|--|
| 3 | 基本計画 | 戦略 | — | | | SDGs 未来都市 計画の 施策との関連 | ゴール | — | | | |
| | 2025 の施策 | 施策 | — | | | | ターゲット | — | | | |
| | との関連 | 取組の方向性 | — | | | | 主な取組 | — | | | |
| | 事業内容 | | | | | 投入量 (単位: 千円) | | | 費用対効果 (事業の効率性) に係る所見 | | |
| | 区役所利用者が安全・安心に区役所を利用できるよう環境を整えることを目的とし、庁舎の清掃、警備、設備等の保守点検等を実施している。 | | | | | 事業費(a) | | R4決算 | R5決算 | R6予算 | 庁舎の清掃・警備・保守点検等について適切に業務委託を行い、安全・安心な施設の運営を行っている。今後も利用者の安全性・快適性・利便性の維持・向上を目的として、費用対効果を確認しつつ、事業のあり方が適切であるか注視しながら、施設運営を行う。 |
| | | | | | | うち一般財源 | | 113,829 | 128,548 | 143,209 | |
| | | | | | | 主な 内 訳 | 施設管理運営委託料 | 54,129 | 74,255 | 65,697 | |
| | | | | | | | 光熱水費 | 72,388 | 88,798 | 94,416 | |
| | | | | | | | 修繕料 | 32,824 | 25,303 | 36,104 | |
| | | | | | | | 役務費 | 4,422 | 7,134 | 8,306 | |
| その他 (消耗品費・ 使用料及び賃借料等) | | | | | | | 2,769 | 2,227 | 2,501 | | |
| 人件費(b) | | | | | | 1,426 | 5,086 | 1,882 | | | |
| 年間経費(c) = (a)+(b) | | 6,900 | 6,900 | 6,900 | | | | | | | |
| | | 120,729 | 135,448 | 150,109 | | | | | | | |
| No. | 事業番号 | 217-017 | 事務事業名 | 美原保健センター維持管理事業 | 所管局 | 美原区役所 | 所管課 | 美原保健センター | 分類 | C 内部管理事業 | |
| 4 | 基本計画 | 戦略 | — | | | SDGs 未来都市 計画の 施策との関連 | ゴール | — | | | |
| | 2025 の施策 | 施策 | — | | | | ターゲット | — | | | |
| | との関連 | 取組の方向性 | — | | | | 主な取組 | — | | | |
| | 事業内容 | | | | | 投入量 (単位: 千円) | | | 費用対効果 (事業の効率性) に係る所見 | | |
| | ○美原保健センターの土地、建物の維持管理 ・業務委託に係る仕様書作成、契約事務、履行確認、支払い ・軽易な施設、設備 (備品) の修理、部品等の交換 ・施設の修繕、工事に係る仕様書作成、契約事務、履行確認、支払い | | | | | 事業費(a) | | R4決算 | R5決算 | R6予算 | 施設の維持管理が主たる業務であり、委託業務の種類、内容に特に変更が無い。 年間の主な経費は横ばいであるが、電気料金の値上がりにより電気使用料は増加傾向にある。 全体的に見て効率的な運用が行われている。 |
| | | | | | | うち一般財源 | | 12,848 | 12,888 | 19,327 | |
| | | | | | | 主な 内 訳 | 電気使用料 | 12,848 | 12,888 | 15,727 | |
| | | | | | | | 通信運搬費 | 3,983 | 3,593 | 4,293 | |
| | | | | | | | 美原保健センター 清掃業務 | 704 | 731 | 747 | |
| | | | | | | | 美原保健センターエレベーター 設備保守点検業務 | 2,854 | 2,854 | 2,854 | |
| その他 | | | | | | | 984 | 984 | 990 | | |
| 人件費(b) | | | | | | 4,323 | 4,726 | 10,443 | | | |
| 年間経費(c) = (a)+(b) | | 1,640 | 1,620 | 1,690 | | | | | | | |
| | | 14,488 | 14,508 | 21,017 | | | | | | | |

令和6年度事業概要一覧表

| No. | 事業番号 | 217-018 | 事務事業名 | 区政策会議運営事業（美原区） | 所管局 | 美原区役所 | 所管課 | 企画総務課 | 分類 | F 審議会・協議会等運営事業 | | |
|--|-------------|---------|--------|----------------|------------------|-------------------------------|------------|----------------------|-------|--------------------|--|-------|
| 5 | 基本計画 | 戦略 | — | | | SDGs 未来都市 計画の 施策との関連 | ゴール | ゴール(11)住み続けられるまちづくりを | | | | |
| | 2025 の施策 | 施策 | — | | | | ターゲット | 11.3 | | | | |
| | との関連 | 取組の方向性 | — | | | | 主な取組 | 地域住民のつながり強化、住民自治の推進 | | | | |
| | 事業内容 | | | | | | 投入量（単位：千円） | | | 費用対効果（事業の効率性）に係る所見 | | |
| 区における施策、事業等に係る総合的な計画の策定及び改定に関する事項や、区域内で実施する主要な施策、事業等の方向性、方針及び評価等に関する事項などについて、区民等から意見を聴取する。 | | | | | 事業費(a) | | | R4決算 | R5決算 | R6予算 | 令和5年度は対面会議を2回開催し、様々な意見を聴取した。美原区における施策、事業等の方向性や方針における意見を、関係する団体等の構成員から広く徴取するための場であり、今後も継続する必要がある。 | |
| | | | | | うち一般財源 | | | 402 | 421 | 2,729 | | |
| | | | | | 主 な 内 訳 | 謝礼金 | | | 327 | 337 | | 1,737 |
| | | | | | | 消耗品費等 | | | 0 | 0 | | 32 |
| | | | | | | 通信運搬費 | | | 24 | 30 | | 102 |
| | | | | | | 筆耕翻訳料 | | | 51 | 54 | | 608 |
| | | | | | | 使用料及び賃借料 | | | 0 | 0 | | 250 |
| | | | | | 人件費(b) | | | 9,645 | 8,850 | 8,503 | | |
| 年間経費(c)=(a)+(b) | | | 10,047 | 9,271 | 11,232 | | | | | | | |