

# 令和5年度 事務事業評価シート（1）

## [ 令和4年度事務事業 ]

一般会計				事務事業分類	A 一般事務事業
事務事業名	精神障害者保健福祉手帳交付事業			事業番号	011-207
担当部署名	健康福祉	局	健康	部	精神保健課

### I. 基本情報

#### 事業の位置付け

1	堺市基本計画 2025	施策との関連 寄与するKPI	有・無	戦略	2.人生100年時代の健康・福祉 ～Well-being～	施策	(5) 障害者が生きがいを持って心豊かに暮らせる社会の実現	
			有	取組の方向性	③障害者の社会参加の促進			
		有・無	指標名	—				
	無	現状値	—	目標値	—			
	堺市SDGs 未来都市計画	施策との関連 寄与するKPI	有・無	ゴール	—	ターゲット	—	
			無	取組	—			
有・無		指標名	—					
無	現状値	—	目標値	—				

2	関連計画				
3	事業開始年度	平成 18 年度	点検対象年度	令和 7 年度	
4	実施根拠 (根拠法令、条例等)	精神保健及び精神障害者福祉に関する法律			

#### 事業の概要

5	事業の実施主体 (実施主体となる団体等)	本庁、各区			
6	事業の対象 (対象とする人や物、対象数)	精神障害のために長期にわたり日常生活または社会生活での制約がある方	対象数	単位	
			—	—	
7	事業の目的 (事業実施によりめざす状態)	精神障害者保健福祉手帳の交付を受けられた方が、税制上の優遇措置や公的施設の施設使用料の減免など、各方面の協力により提供される各種のサービスを利用することで、精神障害者の社会復帰・社会参加の促進につながることを目的とする。			
8	事業内容 (目的を達成するための手段)	<ul style="list-style-type: none"> <li>精神障害者保健福祉手帳の交付を受けようとする方の申請に基づき、精神科医師による手帳交付判定審査会にて審査をし、承認したうえで精神障害者保健福祉手帳を交付する。</li> <li>精神障害のために障害年金や特別障害者給付金を受給している場合はその事実をもって精神障害者保健福祉手帳を交付する。</li> </ul>			
	※スケジュール、実施方法・手段、事業規模・回数など				
	※国・府の基準より上回って実施した内容を具体的に記載				
9	主な支出先 (委託・補助金・負担金等)				
10	公民連携・協働事業				

### II. 事業目的の達成状況

#### 事業の成果や活動実績の測定

11	成果指標(目的の達成状況を測定)	単位	実績		目標	目標 点検対象年度	
	申請受理から精神障害者保健福祉手帳発行までの日数	日	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和7年度	
			目標値	30	30	30	30
			実績値	36	35		
	達成率	83%	86%				
当該指標を選定した理由	手帳所持者数の増加に伴って処理件数が増えているが、事務効率等により、迅速な発行めざすため。						
目標値の設定根拠・算出方法	標準処理日数に対する各年度の申請受理から精神障害者保健福祉手帳発行までの平均日数						
12	活動指標(成果を上げるための手段)	単位	実績		目標		
	精神障害者保健福祉手帳関係申請等処理件数	件	令和3年度	令和4年度	令和5年度		
			目標値	—	—	—	
			実績値	7,067	7,396		
	達成率	—	—				
当該指標を選定した理由	手帳発行にかかる一連の事務処理が必要な件数であるため。						
目標値の設定根拠・算出方法	新規、更新（2年毎）及び等級変更等の申請の受理件数であり、目標の設定にはなじまない。						

## 令和5年度 事務事業評価シート（2）

事務事業名	精神障害者保健福祉手帳交付事業	事業番号	011-207
-------	-----------------	------	---------

### Ⅲ. 投入量

#### 事業コスト

※当初予算には、前年度からの繰越分を含む。 (単位：千円)

項目	令和2年度	令和3年度	令和4年度		令和5年度
	決算	決算	当初予算	決算	当初予算
事業費 (a)	5,559	5,932	4,593	5,295	5,067
13 財源内訳	国支出金	0	618	0	0
	府支出金	0	0	0	0
	市債	0	0	0	0
	その他 ( )	0	0	0	0
	受益者負担金(使用料、手数料等)	0	0	0	0
	一般財源	5,559	5,314	4,593	5,295
14 人件費 (b)	6,090	6,560	5,740	6,322	5,207
15 年間経費(c)=(a)+(b)	11,649	12,492	10,333	11,617	10,274

#### 事業費の内訳

(単位：千円)

項目	年度	事業費	うち一般財源	項目	年度		事業費	うち一般財源		
					R4	決算				
16 事業費内訳	会計年度任用職員報酬	R4	決算	1,661	1,661	通信運搬費	R4	決算	1,040	1,040
		R5	予算	1,652	1,652		R5	予算	1,018	1,018
	期末手当 (会計年度任用職員)	R4	決算	339	339	市単独扶助費	R4	決算	1,663	1,663
		R5	予算	338	338		R5	予算	1,326	1,326
	普通旅費 (通勤費)	R4	決算	112	112		R4	決算		
		R5	予算	156	156		R5	予算		
	消耗品費	R4	決算	0	0		R4	決算		
		R5	予算	48	48		R5	予算		
	印刷製本費	R4	決算	480	480		R4	決算		
		R5	予算	529	529		R5	予算		

### Ⅳ. 事業の効率性

#### 単位当たり経費

区分	単位	令和3年度	令和4年度
① 精神障害者保健福祉手帳関係申請等処理件数	件	7,067	7,396
② 上記①にかかる年間経費	千円	12,492	11,035
③ 単位当たり経費 (②÷①×1,000円)	円/単位	1,768	1,492
備考 (算出についての説明等)			

### Ⅴ. 評価

#### 費用対効果に係る所見

18	<p>処理件数については、令和4年度は1,403件の新規申請があり、更新、その他の申請等を含めると7,396件で、毎年度増加している。また、令和4年度末時点の精神障害者保健福祉手帳所持者数は、11,535人となっており、当事業開始の平成18年度4月（3,302人）と比較すると、約3.5倍と大幅に増加している。</p> <p>費用については、処理件数の増加に伴い、消耗品や通信運搬費などの必要経費は増加しているが、令和4年度から更新時の手帳カバーの配付を見直すなど、できる限り費用の増加を抑えるよう工夫している。</p>
----	--

#### KPI等への寄与 (基本計画等のKPI・取組の方向性や事業の目的の達成にどのように寄与したか)

19	<p>精神障害のために長期にわたり日常生活または社会生活での制約がある方に対し、精神障害者保健福祉手帳を交付することにより、税制上の優遇措置や公的施設の施設使用料の減免など、各方面の協力により提供される各種のサービスを利用することにより、精神障害者の社会復帰・社会参加の促進が期待でき、堺市基本計画2025の取組の方向性である「障害者の社会参加の促進」に寄与している。</p>
----	--