

# 令和4年度 事務事業評価シート（1）

## [ 令和3年度事務事業 ]

一般会計				事務事業分類	A 一般事務事業
事務事業名	小規模保育事業等巡回支援事業			事業番号	014-122
担当部署名	子ども青少年	局	子育て支援	部	幼保運営

### I. 基本情報

#### 事業の位置付け

1	堺市基本計画 2025	施策との関連	有・無	戦略	3.将来に希望が持てる子育て・教育 ~Children's future~	施策	(1) 妊娠から学齢期まで切れ目のない子育て支援の充実	
			有	取組の方向性	②多様で質の高い幼児教育・保育サービスの提供			
		寄与するKPI	有・無	指標名	—			
	堺市SDGs 未来都市計画	施策との関連	有・無	ゴール	ゴール(4)質の高い教育をみんなに	ターゲット	4.2	
			有	取組	安全安心で質の高い幼児教育・保育の提供、小学校教育との連携			
		寄与するKPI	有・無	指標名	—			
		無	現状値	—	目標値	—		

2	関連計画				
3	事業開始年度	平成 1 年度	点検年度	令和 7 年度	
4	実施根拠 (根拠法令、条例等)	児童福祉施設の設備及び運営に関する基準第3条第2項			

#### 事業の概要

5	事業の実施主体 (実施主体となる団体等)	本庁			
6	事業の対象 (対象とする人や物、対象数)	本市内に設置する小規模保育事業所及び認可外保育施設	対象数	単位 140 箇所	
7	事業の目的 (事業実施によりめざす状態)	経験豊富な保育士等が定期的に小規模保育事業所及び認可外保育施設を巡回し、保育に関する様々なアドバイス等を行うことで保育の質の向上を図る。			
8	事業内容 (目的を達成するための手段)	保育現場の経験を有するOB保育士等の専門職を巡回指導員としてチームを結成し、これまでの経験とノウハウを最大限に活かして巡回支援を実施する。 ・巡回の頻度は施設ごと(週1回～3か月に1回程度)で、1日3施設程度を巡回 ・保育者や施設長からの運営や保育内容等に関する相談に応じる寄り添い型の支援 ・オンライン等を活用し、保育充実に向けた支援の実施			
	※スケジュール、実施方法・手段、事業規模・回数など				
	※国・府の基準より上回って実施した内容を具体的に記載				
9	主な支出先 (委託・補助金・負担金等)				
10	公民連携・協働事業				

### II. 事業目的の達成状況

#### 事業の成果や活動実績の測定

成果指標(目的の達成状況を測定)	単位		実績		目標	目標	点検年度
			令和2年度	令和3年度	令和4年度	令和7年度	
11 巡回訪問支援実施回数	回	目標値	270	282	280		
		実績値	350	197			
		達成率	130%	70%			
当該指標を選定した理由		対象施設への定期的な巡回支援の訪問回数					
目標値の設定根拠・算出方法		本市内に設置される小規模保育事業A型及び認可外保育施設(届出対象)への年間訪問回数					
12 巡回訪問支援実施施設数	箇所		実績		目標		
			令和2年度	令和3年度	令和4年度		
		目標値	135	141	140		
		実績値	135	96			
	達成率	100%	68%				
当該指標を選定した理由		対象施設の訪問件数					
目標値の設定根拠・算出方法		本市内に設置される小規模保育事業A型及び認可外保育施設(届出対象)の施設数					

## 令和4年度 事務事業評価シート（2）

事務事業名	小規模保育事業等巡回支援事業	事業番号	014-122
-------	----------------	------	---------

### Ⅲ. 投入量

事業コスト		※当初予算には、前年度からの繰越分を含む。（単位：千円）			
項目	令和元年度	令和2年度	令和3年度		令和4年度
	決算	決算	当初予算	決算	当初予算
事業費 (a)	2,024	2,401	2,923	2,644	2,802
13 財 源 内 訳	国支出金	528	598	533	533
	府支出金				
	市債				
	その他 ( )				
	受益者負担金(使用料、手数料等)				
一般財源	1,496	1,803	2,390	2,111	2,195
14 人件費 (b)	5,940	6,480	6,480	6,480	6,060
15 年間経費(c)=(a)+(b)	7,964	8,881	9,403	9,124	8,862

事業費の内訳		（単位：千円）							
項目	年度	事業費	うち		項目	年度	事業費	うち	
			一般財源					一般財源	
16 事業 費 内 訳	会計年度任用職員報酬	R3 決算	1,979	1,604	使用料及賃借料	R3 決算	1	0	
		R4 予算	2,050	1,640		R4 予算	91	46	
	期末手当（会計年度任用職員）	R3 決算	421	377		R3 決算			
		R4 予算	436	349		R4 予算			
	旅費	R3 決算	237	130		R3 決算			
		R4 予算	174	140		R4 予算			
	消耗品費	R3 決算	6	0		R3 決算			
		R4 予算	36	20		R4 予算			
	通信運搬費	R3 決算	0	0		R3 決算			
		R4 予算	15	0		R4 予算			

### Ⅳ. 事業の効率性

単位当たり経費		区分	単位	令和2年度	令和3年度
17	①	巡回訪問支援実施回数	回	350	197
	②	上記①にかかる年間経費	千円	2,401	2,686
	③	単位当たり経費（②÷①×1,000円）	円/単位	6,860	13,635
備考（算出についての説明等）					

### Ⅴ. 評価

費用対効果に係る所見	
18	令和3年度は緊急事態宣言の発出やまん延防止等重点措置期間の巡回支援の自粛に伴い、実施回数が減少したため、単位当たりの経費は上昇した。令和4年度は必要な感染対策を講じて小規模保育施設等を訪問し、新型コロナウイルス感染症感染拡大防止への助言・指導や食育指導等を計画的に実施し、安全・安心で質の高い保育の提供に向けた支援を行う。
KPI等への寄与（基本計画等のKPI・取組の方向性や事業の目的の達成にどのように寄与したか）	
19	小規模保育施設や企業主導型保育施設など多様な種類の施設に対し、安全・安心で質の高い保育の提供することを目的に経験豊富な保育士等が定期的に施設を巡回し、保育に関する様々なアドバイス等を行っている。令和3年度は施設でのコロナ禍のもとでの感染対策や食事中の事故防止などの相談・助言を行い、各施設職員の安全・安心で質の高い保育に対する意識向上に寄与することができた。