

令和3年度 事務事業評価シート（1）

[令和2年度事務事業]

一般会計		事務事業分類	A 一般事務事業
事務事業名	学校園施設保全事業（高等学校）	事業番号	038-134
担当部署名	教育委員会事務	局	学校管理
		部	学校管理

I. 基本情報

事業の位置付け

1	堺市基本計画 2025	施策との関連	有・無	戦略	3.将来に希望が持てる子育て・教育 ~Children's future~	施策	(4) 安心して学べる教育環境の充実
		寄与するKPI	有	取組の方向性			③学校施設の充実
			有・無	指標名			
	堺市SDGs 未来都市計画	施策との関連	有・無	ゴール	—	目標値	—
		寄与するKPI	無	取組		ターゲット	—
			有・無	指標名			
		無	現状値	—	目標値	—	

2	関連計画	
3	事業開始年度	— 年度
		点検年度
		令和 7 年度
4	実施根拠 (根拠法令、条例等)	■学校教育法

事業の概要

5	事業の実施主体 (実施主体となる団体等)	■本庁
6	事業の対象 (対象とする人や物、対象数)	■学校園施設(高等学校1校)、市立高等学校生徒、教職員、保護者、地域住民
7	事業の目的 (事業実施によりめざす状態)	■学校園の財産(土地建物)の管理や、施設設備の保全を行い、良好な教育施設機能の維持を図る。
8	事業内容 (目的を達成するための手段) ※スケジュール、実施方法・手段、事業規模・回数など	■財産管理(境界確定・取得・処分等)、電気保安設備・給水設備・消防設備・建築物等の法定点検、空調機・エレベーター等保守、樹木剪定・下水管清掃・ごみ処分・窓ガラス清掃、学校安全管理員配置 等
	※国・府の基準より上回って実施した内容を具体的に記載	
9	主な支出先 (委託・補助金・負担金等)	■委託業者
10	公民連携・協働事業	

II. 事業目的の達成状況

事業の成果や活動実績の測定

成果指標(目的の達成状況を測定)	単位		実績		目標	目標
			令和元年度	令和2年度	令和3年度	点検年度 令和7年度
11 ■施設や設備の安全管理及び維持保全を行い、生徒の安全安心が確保されている学校数	校	目標値	1	1	1	1
		実績値	1	1		
		達成率	100%	100%		
		当該指標を選定した理由	■生徒の健やかな成長のためには、安心・安全で良好な教育環境を確保する必要がある。			
目標値の設定根拠・算出方法	■市立全学校園を対象とする。					
12 ■建築物等定期点検の実施	校	目標値	1	1	1	
		実績値	1	1		
		達成率	100%	100%		
		当該指標を選定した理由	■建築物等の安全確保の徹底			
目標値の設定根拠・算出方法	■市立全学校園を対象とする。					

令和3年度 事務事業評価シート（2）

事務事業名	学校園施設保全事業（高等学校）	事業番号	038-134
-------	-----------------	------	---------

Ⅲ. 投入量

事業コスト		(単位：千円)				
		平成30年度	令和元年度	令和2年度		令和3年度
項目		決算	決算	予算	決算	予算
13	事業費 (a)	6,962	7,573	10,589	8,968	10,870
	財源内訳				253	
	国支出金					
	府支出金					
	市債					
	その他 ()					
	受益者負担金(使用料、手数料等)					
	一般財源	6,962	7,573	10,589	8,715	10,870
14	人件費 (b)	2,460	2,430	2,460	2,460	4,360
15	年間経費(c)=(a)+(b)	9,422	10,003	13,049	11,428	15,230

事業費の内訳		(単位：千円)											
		年度		事業費		うち一般財源		年度		事業費		うち一般財源	
項目													
16	■冷暖房及び空調設備保守点検業務	R2	決算	1,176	1,176	■エレベーター設備保守点検業務	R2	決算	410	410			
		R3	予算	1,818	1,818		R3	予算	410	410			
		R2	決算	1,723	1,470		■産業廃棄物[廃プラスチック類等]収集運搬処理業務	R2	決算	73	73		
		R3	予算	1,610	1,610			R3	予算	309	309		
		■安全管理業務	R2	決算	1,426		1,426	■樹木剪定・下水管清掃等業務	R2	決算	297	297	
			R3	予算	1,426		1,426		R3	予算	509	509	
	■毎日ごみ回収	R2	決算	1,451	1,451	■窓ガラス清掃・電話交換設備保守点検業務	R2	決算	388	388			
		R3	予算	1,907	1,907		R3	予算	402	402			
	■電気管理・特定建築物衛生管理業務	R2	決算	930	930	■その他(委託料等)	R2	決算	1,094	1,094			
		R3	予算	1,148	1,148		R3	予算	1,331	1,331			
	■警備業務	R2	決算	930	930								
		R3	予算	1,148	1,148								

Ⅳ. 事業の効率性

単位当たり経費		区分	単位	令和元年度	令和2年度
17	①	建築物等定期点検の実施	校	1	1
	②	上記①にかかる年間経費	千円	10,003	11,428
	③	単位当たり経費 (②÷①×1,000円)	円/単位	10,003,000	11,428,000
備考(算出についての説明等)		-			

Ⅴ. 評価

費用対効果に係る所見	
18	<ul style="list-style-type: none"> ■良好な学校施設機能を維持していく必要がある。 ■学校園の施設や設備について、必要最低限の経費で適切な管理を行うことができた。
KPI等への寄与（基本計画等のKPI・取組の方向性や事業の目的の達成にどのように寄与したか）	
19	<ul style="list-style-type: none"> ■学校園の財産(土地建物)の管理や、施設設備の保全を適切に行い、良好な教育施設機能の維持を図った。 <input type="checkbox"/>電気保安設備・給水設備・消防設備・建築物等の点検 <ul style="list-style-type: none"> ・電気保安設備・給水設備・消防設備・建築物等の全校定期点検の実施 <input type="checkbox"/>空調機・エレベーター保守 <ul style="list-style-type: none"> ・空調機（GHP:がストホップI7J）、エレベーターの保守点検の全校実施 <input type="checkbox"/>樹木剪定・下水管清掃・ごみ処分・窓ガラス清掃 <ul style="list-style-type: none"> ・随時実施 <input type="checkbox"/>学校安全管理員配置及び機械警備 <ul style="list-style-type: none"> ・解施設点検を主な業務として安全管理員を配置し、夜間は機械警備を実施