

重要取組シート

上下水道局 サービス推進部 事業サポート課

取組項目		6-1. 組織体制の強化（内部統制）
現状・課題		<ul style="list-style-type: none"> 上下水道局では、業務リスクに対するマネジメントとして、平成 27 年度から局内内部管理マネジメントを実施し、リスクに対する職員の意識向上や情報共有によるリスク対応力の向上、業務の改善などに取り組んできた。 今般、市長事務部局において、地方自治法に基づく内部統制制度が開始されることを踏まえ、局として独自に「<u>上下水道局版内部統制</u>」を構築し、業務、財務両面での<u>リスク管理を強化する</u>。
取組みの内容		<ul style="list-style-type: none"> 局内内部管理マネジメントに市長事務部局が実施する内部統制制度を採り入れ、局として独自の内部統制制度を構築する。 内部統制の主旨を職員に周知するとともに、業務リスクと財務リスクを洗い出し、リスクの改善に取り組む。
スケジュール	前期 (～7月)	<input type="checkbox"/> 局独自のテーマ設定（～7月） <input type="checkbox"/> リスクの洗い出し、点検項目の作成等（～7月） <input type="checkbox"/> リスク対応策、自己点検の実施（～7月）
	中期 (～11月)	<input type="checkbox"/> リスク対応策、自己点検の実施（～11月） ※必要に応じて各所属への進捗確認を実施
	後期 (～3月)	<input type="checkbox"/> 各所属において自己評価を実施（～3月）
	次年度以降	<input type="checkbox"/> 独立的評価の実施、評価報告書の作成 <input type="checkbox"/> 上記取組の継続実施

重要取組シート

上下水道局 サービス推進部 事業サポート課

取組項目		6-2. 組織体制の強化（ヒューマン リソース マネジメント）
現状・課題		<ul style="list-style-type: none"> ・現在、上下水道を取り巻く環境は、人口減少に伴う水需要の減少や料金収入の減少、施設の老朽化に伴う更新需要の増加、地震や集中豪雨など自然災害の増加など、厳しさを増している。 ・このような経営環境に対応するため、<u>職員一人ひとりの資質や能力を高める「精鋭化」</u>に取り組み、「<u>組織体制の強化</u>」につなげる。
取組みの内容		<ul style="list-style-type: none"> ・「組織体制の強化」に向けた精鋭人材の確保と、育成のための取組を行う。 <p>人材確保 : 上下水道の高度な専門性と経営感覚を合わせ持つ技術職員の確保 <u>上下水道局での職員の独自採用の検討</u></p> <p>人事配置 : 知識、技術、ノウハウの効果的な継承を可能とするジョブローテーションによる人材育成 キャリアパスを意識した人事配置</p> <p>技術力の強化 : <u>技術職員の実践的プログラムの作成</u> 資格取得支援の強化 など</p> <p>研修の強化 : <u>ICT の活用による業務効率化の推進に向けた研修の実施</u> 他都市や民間企業と連携した研修の実施 技能、技術、知識の継続的な習得 など</p>
スケジュール	前期 (～7月)	<input type="checkbox"/> 「コロナ戦略」を踏まえた制度や手法の検証・構築（～7月） <input type="checkbox"/> 技術職員の実践的な育成プログラムの検討（～7月） <input type="checkbox"/> 資格取得支援制度の実施（～7月）
	中期 (～11月)	<input type="checkbox"/> 他都市や民間企業と連携した研修の実施（～11月） <input type="checkbox"/> 採用試験での面接対応（～11月） <input type="checkbox"/> 業務説明会等（大学、高校等）への参加（～11月）
	後期 (～3月)	<input type="checkbox"/> 人事配置の検討・体制確立（～3月） <input type="checkbox"/> 令和3年度研修計画の策定（～3月） <input type="checkbox"/> 技術職員の実践的な育成プログラムの策定（～3月） <input type="checkbox"/> 上下水道局における職員の独自採用の検討（～3月）
	次年度以降	<input type="checkbox"/> 継続的に精鋭人材の確保と育成に取り組み、組織力の強化に向けた方策を検討