

収 支 報 告 書

令和8年4月1日

堺市議会議長 西田 浩延 様

会派の名称 自由民主党堺市議会議員団
 代表者氏名 池尻 秀樹
 経理責任者氏名 信貴 良太

堺市議会政務活動費の交付に関する条例第7条第1項の規定により、令和7年度政務活動費について次のとおり報告します。

収入 (単位 円)

収入の種類	決算額	算出基礎等
1 政務活動費	1,080,000	@27000円 × 5人 × 8ヶ月 = 1,080,000 円
	800,000	@40000円 × 5人 × 4ヶ月 = 800,000 円
2 その他		
収入合計	1,880,000	

支出

使 途 項 目	決 算 額	左のうち政務活動費充当額	備 考
調 査 研 究 費	0	0	
研 修 費	0	0	
要 請・陳 情 活 動 費	0	0	
会 議 費	0	0	
資 料 作 成 費	0	0	
資 料 購 入 費	0	0	
広 報・広 聴 費	35,216	35,216	市政相談等関係費
人 件 費	1,652,500	1,652,500	政務活動補助職員の雇用
事 務・事 務 所 費	191,424	191,424	事務用品等購入費
支 出 合 計	1,879,140	1,879,140	

様式第14号（第7条関係）

令和7年度

事業実施報告書

会派の名称 自由民主党堺市議会議員団

主な事業・行事名	期 日	内 容 の 説 明
広報・広聴費	R7.4.1 ～R8.3.31	市政相談等、来客用お茶代
人件費	R7.4.1 ～R8.3.31	会派所属職員の市政相談・政務活動にかかる補助業務並びに、関係書類作成のため雇用
事務・事務所費	R7.4.1 ～R8.3.31	事務備品、消耗品購入

会 計 帳 簿

会派の名称 自由民主党堺市議会議員団

年月日	整理 番号	収入額	支出額	残額	内容	項目	その 他
2025. 4. 10		405,000		405,000	政務活動費受入れ(4月～6月分)		
2025. 4. 10	4-1		125,000	280,000	人件費(3月分)	⑧	
月計		405,000	125,000				
累計		405,000	125,000	280,000			

- 備考 1 「内容」欄には、収入又は支出の内容を記載する。（政務活動費〇期分受入れ、〇月分事務所賃借料など）
- 2 「項目」欄には、堺市議会政務活動費の交付に関する条例別表に規定されている政務活動費の使途項目を記載する。（次の番号の記載でも可）（①調査研究費、②研修費、③要請・陳情活動費、④会議費、⑤資料作成費、⑥資料購入費、⑦広報・広聴費、⑧人件費、⑨事務・事務所費）

会 計 帳 簿

会派の名称 自由民主党堺市議会議員団

年月日	整理 番号	収入額	支出額	残額	内容	項目	その他
2025.5.10	5-1		125,000	155,000	人件費(4月分)	⑧	
2025.5.16	5-2		2,955	152,045	来客用お茶	⑦	
2025.5.16	5-3		1,890	150,155	来客用水	⑦	
2025.5.28	5-4		1,890	148,265	来客用水	⑦	
2025.5.28	5-5		2,808	145,457	来客用お茶	⑦	
2025.5.29	5-6		3,780	141,677	消耗品購入費(マグネットフック磁石)	⑨	
2025.5.29	5-7		2,480	139,197	消耗品購入費(マグネットネオジウムフック)	⑨	
月計		0	140,803				
累計		405,000	265,803	139,197			

- 備考 1 「内容」欄には、収入又は支出の内容を記載する。(政務活動費〇期分受入れ、〇月分事務所賃借料など)
- 2 「項目」欄には、堺市議会政務活動費の交付に関する条例別表に規定されている政務活動費の用途項目を記載する。(次の番号の記載でも可) (①調査研究費、②研修費、③要請・陳情活動費、④会議費、⑤資料作成費、⑥資料購入費、⑦広報・広聴費、⑧人件費、⑨事務・事務所費)

会 計 帳 簿

会派の名称 自由民主党堺市議会議員団

年月日	整理 番号	収入額	支出額	残額	内容	項目	その他
2025.6.3	6-1		1,820	137,377	来客用お茶	⑦	
2025.6.10	6-2		125,000	12,377	人件費(5月分)	⑧	
月計		0	126,820				
累計		405,000	392,623	12,377			

- 備考 1 「内容」欄には、収入又は支出の内容を記載する。(政務活動費〇期分受入れ、〇月分事務所賃借料など)
- 2 「項目」欄には、堺市議会政務活動費の交付に関する条例別表に規定されている政務活動費の使途項目を記載する。(次の番号の記載でも可) (①調査研究費、②研修費、③要請・陳情活動費、④会議費、⑤資料作成費、⑥資料購入費、⑦広報・広聴費、⑧人件費、⑨事務・事務所費)

会 計 帳 簿

会派の名称 自由民主党堺市議会議員団

年月日	整理 番号	収入額	支出額	残額	内容	項目	その他
2025.8.7	8-1		125,000	160,039	人件費(7月分)	⑧	
2025.8.7	8-2		3,898	156,141	消耗品購入費(コピー用紙A4)	⑨	
月計		0	128,898				
累計		810,000	653,859	156,141			

- 備考 1 「内容」欄には、収入又は支出の内容を記載する。(政務活動費〇期分受入れ、〇月分事務所賃借料など)
- 2 「項目」欄には、堺市議会政務活動費の交付に関する条例別表に規定されている政務活動費の使途項目を記載する。(次の番号の記載でも可) (①調査研究費、②研修費、③要請・陳情活動費、④会議費、⑤資料作成費、⑥資料購入費、⑦広報・広聴費、⑧人件費、⑨事務・事務所費)

会 計 帳 簿

会派の名称 自由民主党堺市議会議員団

年月日	整理 番号	収入額	支出額	残額	内容	項目	その他
2025.9.10	9-1		125,000	31,141	人件費(8月分)	⑧	
2025.9.10	9-2		1,908	29,233	来客用お茶	⑦	
2025.9.10	9-3		2,078	27,155	来客用水	⑦	
2025.9.25	9-4		2,000	25,155	消耗品購入費(コピー用紙A4)	⑨	
月計		0	130,986				
累計		810,000	784,845	25,155			

- 備考 1 「内容」欄には、収入又は支出の内容を記載する。(政務活動費〇期分受入れ、〇月分事務所賃借料など)
- 2 「項目」欄には、堺市議会政務活動費の交付に関する条例別表に規定されている政務活動費の使途項目を記載する。(次の番号の記載でも可) (①調査研究費、②研修費、③要請・陳情活動費、④会議費、⑤資料作成費、⑥資料購入費、⑦広報・広聴費、⑧人件費、⑨事務・事務所費)

会 計 帳 簿

会派の名称・議員氏名 自由民主党堺市議会議員団

年月日	整理 番号	収入額	支出額	残額	内容	項目	その他
2025. 10. 10		405,000		430,155	政務活動費受入れ(10月～12月分)		
2025. 10. 16	10-1		125,000	305,155	人件費(9月分)	⑧	
月計		405,000	125,000				
累計		1,215,000	909,845	305,155			

備考 1 「内容」欄には、収入又は支出の内容を記載する。(政務活動費〇期分受入れ、〇月分事務所賃借料など)

2 「項目」欄には、堺市議会政務活動費の交付に関する条例別表に規定されている政務活動費の使途項目を記載する。(次の番号の記載でも可) (①調査研究費、②研修費、③要請・陳情活動費、④会議費、⑤資料作成費、⑥資料購入費、⑦広報・広聴費、⑧人件費、⑨事務・事務所費)

会 計 帳 簿

会派の名称・議員氏名 自由民主党堺市議会議員団

年月日	整理 番号	収入額	支出額	残額	内容	項目	その他
2025.11.11	11-1		125,000	180,155	人件費(10月分)	⑥	
2025.11.27	11-2		4,156	175,999	来客用水	⑦	
月計		0	129,156				
累計		1,215,000	1,039,001	175,999			

備考 1 「内容」欄には、収入又は支出の内容を記載する。(政務活動費〇期分受入れ、〇月分事務所賃借料など)

2 「項目」欄には、堺市議会政務活動費の交付に関する条例別表に規定されている政務活動費の使途項目を記載する。(次の番号の記載でも可) (①調査研究費、②研修費、③要請・陳情活動費、④会議費、⑤資料作成費、⑥資料購入費、⑦広報・広聴費、⑧人件費、⑨事務・事務所費)

会 計 帳 簿

会派の名称・議員氏名 自由民主党堺市議会議員団

年月日	整理番号	収入額	支出額	残額	内容	項目	その他
2025. 12. 10		200,000		375,999	政務活動費受入れ(12月分)		
2025. 12. 11	12-1		300,000	75,999	人件費(11月分、期末手当)	⑧	
2025. 12. 22			135,000	-59,001	12月分返還		
月計		200,000	435,000				
累計		1,415,000	1,474,001	-59,001			

- 備考 1 「内容」欄には、収入又は支出の内容を記載する。(政務活動費〇期分受入れ、〇月分事務所賃借料など)
- 2 「項目」欄には、堺市議会政務活動費の交付に関する条例別表に規定されている政務活動費の使途項目を記載する。(次の番号の記載でも可) (①調査研究費、②研修費、③要請・陳情活動費、④会議費、⑤資料作成費、⑥資料購入費、⑦広報・広聴費、⑧人件費、⑨事務・事務所費)

会 計 帳 簿

会派の名称・議員氏名 自由民主党堺市議会議員団

年月日	整理 番号	収入額	支出額	残額	内容	項目	その 他
2026.1.9		600,000		540,999	政務活動費受入れ(1月～3月分)		
2026.1.9	1-1		150,000	390,999	人件費(12月分)	⑧	
月計		600,000	150,000				
累計		2,015,000	1,624,001	390,999			

- 備考 1 「内容」欄には、収入又は支出の内容を記載する。（政務活動費〇期分受入れ、〇月分事務所賃借料など）
- 2 「項目」欄には、堺市議会政務活動費の交付に関する条例別表に規定されている政務活動費の使途項目を記載する。（次の番号の記載でも可）（①調査研究費、②研修費、③要請・陳情活動費、④会議費、⑤資料作成費、⑥資料購入費、⑦広報・広聴費、⑧人件費、⑨事務・事務所費）

会 計 帳 簿

会派の名称・議員氏名 自由民主党堺市議会議員団

年月日	整理 番号	収入額	支出額	残額	内容	項目	その他
2026. 2. 13	2-1		112,500	278,499	人件費(1月分)	⑤	
2026. 2. 19	2-2		4,156	274,343	来客用水	⑦	
月計		0	116,656				
累計		2,015,000	1,740,657	274,343			

- 備考 1 「内容」欄には、収入又は支出の内容を記載する。（政務活動費〇期分受入れ、〇月分事務所賃借料など）
- 2 「項目」欄には、堺市議会政務活動費の交付に関する条例別表に規定されている政務活動費の使途項目を記載する。（次の番号の記載でも可）（①調査研究費、②研修費、③要請・陳情活動費、④会議費、⑤資料作成費、⑥資料購入費、⑦広報・広聴費、⑧人件費、⑨事務・事務所費）

雇用状況報告書

会派の名称 自由民主党堺市議会議員団

ふりがな			
被雇用者の氏名			
生年月日			
住所	〒 XXXXXXXXXX 堺市 XXXXXXXXXX		
雇用期間 (雇用開始日)	令和 7年 4月 1日 ~ 令和 8年 3月 31日		
雇用形態	<input checked="" type="checkbox"/> 直接雇用 <input type="checkbox"/> その他(派遣等)		
勤務時間数	24 時間 / 週 (1日 6 時間 × 4 日 / 週)		
賃金額	<input checked="" type="checkbox"/> 月額 <input type="checkbox"/> 日額 <input type="checkbox"/> 時給	125,000 円	
業務内容	<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動 <input type="checkbox"/> 政党活動 <input type="checkbox"/> 後援会活動 <input type="checkbox"/> () 活動		
按分	%	<input type="checkbox"/> 勤務実態をもとに算定 $\frac{\text{(週勤務時間数のうち政務活動にかかる時間)}}{\text{(週勤務時間数)}} \times 100 \text{ 時間}$	
		<input type="checkbox"/> 職務内容をもとに算定 ※下記参照	
議員との関係	<input type="checkbox"/> 生計を一にしない親族 <input checked="" type="checkbox"/> 第三者 <input type="checkbox"/> その他 () ※議員と被雇用者の関係は、生計を一にしていることを条件とする。		
備考			

※雇用契約書またはそれに代わる書類の写しを併せて提出すること。

※職務内容をもとに算定する場合の按分率

職務内容	按分率
政務活動+後援会活動	1 / 2
政務活動+後援会活動+政党活動	1 / 3

(上記以外の活動がある場合は、その活動を含めて分母の数とする。)

雇 用 契 約 書

ふりがな		生 年 月 日
氏 名		
現 住 所	〒 堺市	TEL
下記の条件で契約します。		
雇用期間	令和7年4月1日 から 令和8年3月31日まで	
就業場所	堺市堺区南瓦町3番1号 堺市役所 本館11階 自由民主党堺市議会議員団控室	
仕事内容	政務活動にかかる補助及び書類の作成	
就業時間 (休憩時間)	午前9時00分から午後4時00分まで (うち12時から13時は休憩時間)	
休 日	土・日・祝日・年末年始及び平日のうち週1日間 (有給休暇あり)	
給与 (賃金)	月給：125,000円 (時間外労働あり)	
給与支払	毎月31日締切り 翌月10日支払い	
給与振込先	現金支給	
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。		
令和7年 4月 1日		
	雇用者	池尻 秀樹
	被雇用者	[Redacted]

雇用状況報告書

会派の名称 自由民主党堺市議会議員団

ふりがな	[REDACTED]		
被雇用者の氏名	[REDACTED]		
生年月日	[REDACTED]		
住所	〒 [REDACTED] 堺市 [REDACTED]		
雇用期間 (雇用開始日)	令和 7年 11月 1日 ~ 令和 8年 3月 31日		
雇用形態	<input checked="" type="checkbox"/> 直接雇用 <input type="checkbox"/> その他(派遣等)		
勤務時間数	24 時間 / 週 (1日 6 時間× 4 日 / 週)		
賃金額	<input checked="" type="checkbox"/> 月額 <input type="checkbox"/> 日額 <input type="checkbox"/> 時給	150,000 円	
業務内容	<input checked="" type="checkbox"/> 政務活動 <input type="checkbox"/> 政党活動 <input type="checkbox"/> 後援会活動 <input type="checkbox"/> ()活動		
按分	%	<input type="checkbox"/> 勤務実態をもとに算定 <u>(週勤務時間数のうち政務活動にかかる時間)</u> 時間 (週勤務時間数) 時間	
		<input type="checkbox"/> 職務内容をもとに算定 ※下記参照	
議員との関係	<input type="checkbox"/> 生計を一にしない親族 <input checked="" type="checkbox"/> 第三者 <input type="checkbox"/> その他() ※議員と被雇用者の関係は、生計を一にしていないことを条件とする。		
備考			


※雇用契約書またはそれに代わる書類の写しを併せて提出すること。

※職務内容をもとに算定する場合の按分率

職務内容	按分率
政務活動+後援会活動	1 / 2
政務活動+後援会活動+政党活動	1 / 3

(上記以外の活動がある場合は、その活動を含めて分母の数とする。)

雇 用 契 約 書

ふりがな		生 年 月 日
氏 名		
現 住 所	〒 堺市	TEL
下記の条件で契約します。		
雇用期間	令和7年11月1日 から 令和8年3月31日まで	
就業場所	堺市堺区南瓦町3番1号 堺市役所 本館11階 自由民主党堺市議会議員団控室	
仕事内容	政務活動にかかる補助及び書類の作成	
就業時間 (休憩時間)	午前9時00分から午後4時00分まで (うち12時から13時は休憩時間)	
休 日	土・日・祝日・年末年始及び平日のうち週1日間(有給休暇あり)	
給与(賃金)	月給：150,000円(時間外労働あり) 手当：150,000円(夏季8月、冬季12月)	
給与支払	毎月31日締切り 翌月10日支払い	
給与振込先	現金支給	
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。		
契約書は2通作成し、双方が各1通を保管する。		
令和7年 11月 1日		
雇用者		池尻 秀樹 
被雇用者		

氏名: XXXXXXXXXX

日	曜日	始業時間	終業時刻	労働時間		備 考
				基 本	時間外	
1	土					
2	日					
3	月	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
4	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
5	水	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
6	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
7	金					
8	土					
9	日					
10	月	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
11	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
12	水					
13	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
14	金	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
15	土					
16	日					
17	月	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
18	火					一日休
19	水					
20	木					春分の日
21	金	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
22	土					
23	日					
24	月	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
25	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
26	水	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
27	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
28	金					
29	土					
30	日					
31	月	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
合計				90:00	0:00	
出勤日数				15		



氏名: XXXXXXXXXX

日	曜日	始業時間	終業時刻	労働時間		備 考
				基 本	時間外	
1	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
2	水	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
3	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
4	金					
5	土					
6	日					
7	月	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
8	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
9	水					
10	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
11	金	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
12	土					
13	日					
14	月	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
15	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
16	水					
17	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
18	金	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
19	土					
20	日					
21	月	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
22	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
23	水					
24	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
25	金	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
26	土					
27	日					
28	月	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
29	火					
30	水					
合計				96:00	0:00	
出勤日数				16		



氏名: XXXXXXXXXX

日	曜日	始業時間	終業時刻	労働時間		備 考
				基 本	時間外	
1	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
2	金	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
3	土					
4	日					
5	月					祝日
6	火					祝日
7	水					
8	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
9	金	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
10	土					
11	日					
12	月	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
13	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
14	水	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
15	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
16	金					
17	土					
18	日					
19	月	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
20	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
21	水	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
22	木					
23	金	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
24	土					
25	日					
26	月	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
27	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
28	水					
29	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
30	金	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
31	土					
合計				96:00	0:00	
出勤日数				16		



氏名: XXXXXXXXXX

日	曜日	始業時間	終業時刻	労働時間		備 考
				基 本	時間外	
1	日					
2	月	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
3	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
4	水					
5	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
6	金	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
7	土					
8	日					
9	月	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
10	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
11	水					
12	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
13	金	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
14	土					
15	日					
16	月	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
17	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
18	水					
19	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
20	金	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
21	土					
22	日					
23	月	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
24	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
25	水					
26	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
27	金	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
28	土					
29	日					
30	月	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
合計				102:00	0:00	
出勤日数				17		



氏名: XXXXXXXXXX

日	曜日	始業時間	終業時刻	労働時間		備考
				基本	時間外	
1	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
2	水					
3	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
4	金	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
5	土					
6	日					
7	月	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
8	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
9	水					
10	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
11	金	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
12	土					
13	日					
14	月	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
15	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
16	水					
17	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
18	金	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
19	土					
20	日					
21	月					
22	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
23	水	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
24	木					1日休
25	金					
26	土					
27	日					
28	月	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
29	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
30	水					
31	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
合計				96:00	0:00	
出勤日数				17		



氏名: XXXXXXXXXX

日	曜日	始業時間	終業時刻	労働時間		備考
				基本	時間外	
1	金	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
2	土					
3	日					
4	月	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
5	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
6	水	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
7	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
8	金					
9	土					
10	日					
11	月	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
12	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
13	水					
14	木					夏季休暇
15	金					夏季休暇
16	土					
17	日					
18	月	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
19	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
20	水					
21	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
22	金	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
23	土					
24	日					
25	月	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
26	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
27	水	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
28	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
29	金					
30	土					
31	日					
合計				90:00	0:00	
出勤日数				15		



氏名: XXXXXXXXXX

日	曜日	始業時間	終業時刻	労働時間		備考
				基本	時間外	
1	月	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
2	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
3	水	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
4	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
5	金					
6	土					
7	日					
8	月	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
9	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
10	水	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
11	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
12	金					
13	土					
14	日					
15	月					
16	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
17	水	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
18	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
19	金					
20	土					
21	日					
22	月	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
23	火					
24	水					
25	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
26	金	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
27	土					
28	日					
29	月	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
30	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
合計				96:00	0:00	
出勤日数				16		



氏名: XXXXXXXXXX

日	曜日	始業時間	終業時刻	労働時間		備 考
				基 本	時間外	
1	水	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
2	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
3	金					
4	土					
5	日					
6	月	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
7	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
8	水	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
9	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
10	金					
11	土					
12	日					
13	月					
14	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
15	水					
16	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
17	金	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
18	土					
19	日					
20	月	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
21	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
22	水					
23	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
24	金	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
25	土					
26	日					
27	月	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
28	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
29	水					
30	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
31	金	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
合計				102:00	0:00	
出勤日数				17		



氏名: XXXXXXXXXX

日	曜日	始業時間	終業時刻	労働時間		備 考
				基 本	時間外	
1	土					
2	日					
3	月					
4	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
5	水	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
6	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
7	金					
8	土					
9	日					
10	月	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
11	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
12	水	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
13	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
14	金					
15	土					
16	日					
17	月	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
18	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
19	水					
20	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
21	金	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
22	土					
23	日					
24	月	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
25	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
26	水					
27	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
28	金	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
29	土					
30	日					
合計				90:00	0:00	
出勤日数				15		



氏名: XXXXXXXXXX

日	曜日	始業時間	終業時刻	労働時間		備 考
				基 本	時間外	
1	月	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
2	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
3	水					
4	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
5	金	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
6	土					
7	日					
8	月	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
9	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
10	水					
11	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
12	金	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
13	土					
14	日					
15	月	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
16	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
17	水					
18	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
19	金	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
20	土					
21	日					
22	月	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
23	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
24	水	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
25	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
26	金					
27	土					
28	日					
29	月					冬季休暇
30	火					冬季休暇
31	水					冬季休暇
合計				96:00	0:00	
出勤日数				16		



氏名: XXXXXXXXXX

日	曜日	始業時間	終業時刻	労働時間		備 考
				基 本	時間外	
1	木					冬季休暇
2	金					冬季休暇
3	土					
4	日					
5	月	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
6	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
7	水					
8	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
9	金	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
10	土					
11	日					
12	月					祝日
13	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
14	水	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
15	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
16	金					
17	土					
18	日					
19	月	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
20	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
21	水					
22	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
23	金	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
24	土					
25	日					
26	月					
27	火					
28	水					
29	木					
30	金					
31	土					
合計				66:00	0:00	
出勤日数				11		



氏名: XXXXXXXXXX

日	曜日	始業時間	終業時刻	労働時間		備考
				基本	時間外	
1	日					
2	月					
3	火					
4	水					
5	木					
6	金					
7	土					
8	日					
9	月					
10	火					
11	水					
12	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
13	金	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
14	土					
15	日					
16	月	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
17	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
18	水					
19	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
20	金	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
21	土					
22	日					
23	月					祝日
24	火	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
25	水	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
26	木	09:00	16:00	06:00		休憩1時間
27	金					
28	土					
合計				54:00	0:00	
出勤日数				9		

