様式第１号（甲）（第２条関係）

収　支　報　告　書

令和7年　4月　1日

堺市議会議長　田渕　和夫　様

会派の名称　**堺 創 志 会**
代表者氏名　**西　哲史**
経理責任者氏名　**渕上　猛志**

堺市議会政務活動費の交付に関する条例第７条第１項の規定により、令和6年度　政務活動費について次のとおり報告します。

収入　（単位　円）

収入の種類	決算額	算出基礎等
１政務活動費	1,800,000	@30000円　×　5人　×　12ヶ月　=　1,800,000　円
２その他	13,698	団費
収入合計	1,813,698	

支出

使途項目	決算額	左のうち政務活動費充当額	備考
調査研究費	187,790	186,000	先進都市、施設の視察及び調査
研修費			
要請・陳情活動費			
会議費			
資料作成費			
資料購入費			
広報・広聴費	64,853	64,000	市政相談等の関係費
人件費	1,425,600	1,420,000	政務活動用職員の雇用
事務・事務所費	135,455	130,000	事務用品購入費、通信費
支出合計	1,813,698	1,800,000	

様式第１４号（第７条関係）

令和６年度　　事業実施報告書

会派の名称・議員氏名　　堺 創 志 会

主な事業・行事名	期　　日	内　　容　　の　　説　　明
調査研究費	R6, 4/1 ～R7, 3/31	先進都市、施設の視察及び調査
広報・広聴費	R6, 4/1 ～R7, 3/31	市政調査研究のための市政相談等、来客用茶代
人件費	R6, 4/1 ～R7, 3/31	市政調査研究のための市政相談、政務活動にかかる補助業務並びに関係書類の作成のため会派にて雇用した
事務・事務所費	R6, 4/1 ～R7, 3/31	事務用品の購入及び、Wi-Fi の通信費

様式第１０号（第６条関係）

会　計　帳　簿

会派の名称・議員氏名　　堺　創　志　会

年月日	整理番号	収入額	支出額	残額	内容	項目	その他
4月8日	4―1		6,490	-6,490	Wi-Fi　3月分	⑨	
4月10日		450,000		443,510	政務活動4月分・5月分・6月分		
4月16日	4―2		7,687	435,823	フィルムppc×１箱．コピー用紙×１箱	⑨	
4月24日	4―3		3,929	431,894	来客用コーヒー500ｇ×2袋	⑦	
4月30日	4―4		117,000	314,894	人件費4月分	⑧	
月計		450,000	135,106				
累計		450,000	135,106	314,894			

備考　1　「内容」欄には、収入又は支出の内容を記載する。（政務活動費○期分受入れ、○月分事務所賃借料など）

2　「項目」欄には、堺市議会政務活動費の交付に関する条例別表に規定されている政務活動費の使途項目を記載する。（次の番号の記載でも可）（①調査研究費、②研修費、③要請・陳情活動費、④会議費、⑤資料作成費、⑥資料購入費、⑦広報・広聴費、⑧人件費、⑨事務・事務所費）

様式第１０号（第６条関係）

会　計　帳　簿

会派の名称・議員氏名　堺　創　志　会

年月日	整理番号	収入額	支出額	残額	内容	項目	その他
5月				314,894	前月繰越金		
5月9日	5−1		3,900	310,994	来客用飲料水120×3本	⑦	
5月13日	5−2		6,490	304,504	Wi-Fi4月分	⑨	
5月22日	5−3		3,929	300,575	来客用コーヒー500ｇ×2袋	⑦	
5月23日	5−4		1,306	299,269	コピー用紙B4・封筒長3	⑨	
5月31日	5−5		117,000	182,269	人件費5月分	⑧	
月計		0	132,625				
累計		450,000	267,731	182,269			

備考　１．「内容」欄には、収入又は支出の内容を記載する。（政務活動費○期分受入れ、○月分事務所賃借料など）

２　「項目」欄には、堺市議会政務活動費の交付に関する条例別表に規定されている政務活動費の使途項目を記載する。（次の番号の記載でも可）（①調査研究費、②研修費、③要請・陳情活動費、④会議費、⑤資料作成費、⑥資料購入費、⑦広報・広聴費、⑧人件費、⑨事務・事務所費）

様式第１０号（第６条関係）

会　計　帳　簿

会派の名称・議員氏名　　堺　創　志　会

年月日	整理番号	収入額	支出額	残額	内容	項目	その他
6月				182,269	前月繰越金		
6月12日	6－1		6,490	175,779	Wi-Fi　5月分	⑨	
6月12日	6－2		3,929	171,850	来客用コーヒー500ｇ×2袋	⑦	
6月17日	6－3		4,486	167,364	ボトルコーヒー900×12本．ボトルお茶20×6本．お茶粉末×1袋	⑦	
6月30日	6－4		117,000	50,364	人件費6月分	⑧	
月計		0	131,905				
累計		450,000	399,636	50,364			

務所賃借料など）

2　「項目」欄には、堺市議会政務活動費の交付に関する条例別表に規定されている政務活動費の使途項目を記載する。（次の番号の記載でも可）（①調査研究費、②研修費、③要請・陳情活動費、④会議費、⑤資料作成費、⑥資料購入費、⑦広報・広聴費、⑧人件費、⑨事務・事務所費）

様式第１０号（第６条関係）

会　計　帳　簿

会派の名称・議員氏名　堺　創　志　会

年月日	整理番号	収入額	支出額	残額	内容	項目	その他
7月				50,364	前月繰越金		
7月8日	7−1		6,490	43,874	Wi-Fi6月分	⑨	
7月10日		450,000		493,874	政務活動費7月・8月・9月		
7月12日	7−2		3,900	489,974	来客用飲料水120×3本	⑦	
7月31日	7−3		117,000	372,974	人件費7月分	⑧	
7月31日	7−4		11,000	361,974	パソコン診断代金	⑨	
月計		450,000	138,390				
累計		900,000	538,026	361,974			

備考　1　「内容」欄には、収入又は支出の内容を記載する。（政務活動費○期分受入れ、○月分事務所賃借料など）

2　「項目」欄には、堺市議会政務活動費の交付に関する条例別表に規定されている政務活動費の使途項目を記載する。（次の番号の記載でも可）（①調査研究費、②研修費、③要請・陳情活動費、④会議費、⑤資料作成費、⑥資料購入費、⑦広報・広聴費、⑧人件費、⑨事務・事務所費）

様式第１０号（第６条関係）

会　計　帳　簿

会派の名称・議員氏名　堺　創　志　会

年月日	整理番号	収入額	支出額	残額	内容	項目	その他
8月				361,974	前月繰越金		
8月1日	8−1		18,700	343,274	パソコン修理代	⑨	
8月13日	8−2		6,490	336,784	Wi-Fi　7月分	⑨	
8月16日	8−3		3,356	333,428	来客用ボトルコーヒー900×12・お茶20×9本	⑦	
8月16日	8−4		13,824	319,604	修正テープ・フリクション替え芯・消しゴム5個・プラザーインク4色	⑨	
8月30日	8−5		117,000	202,604	人件費8月分	⑧	
月計		0	159,370				
累計		900,000	697,396	202,604			

備考　1　「内容」欄には、収入又は支出の内容を記載する。（政務活動費○期分受入れ、○月分事務所賃借料など）

2　「項目」欄には、堺市議会政務活動費の交付に関する条例別表に規定されている政務活動費の使途項目を記載する。（次の番号の記載でも可）（①調査研究費、②研修費、③要請・陳情活動費、④会議費、⑤資料作成費、⑥資料購入費、⑦広報・広聴費、⑧人件費、⑨事務・事務所費）

様式第１０号（第６条関係）

会　計　帳　簿

会派の名称・議員氏名　堺　創　志　会

年月日	整理番号	収入額	支出額	残額	内容	項目	その他
9月				202,604	前月繰越金		
9月4日	9―1		3,929	198,675	来客用コーヒー500ｇ×2袋	⑦	
9月11日	9―2		3,900	194,775	来客用飲料水12ℓ×3本	⑦	
9月12日	9―3		6,490	188,285	Wi-Fi　8月分	⑨	
9月17日	9―4		4,453	183,832	来客用ボトルコーヒー900×12・インサートカップ50個	⑦	
9月30日	9―5		117,000	66,832	人件費9月分	⑧	
月計		0	135,772				
累計		900,000	833,168	66,832			

備考　1　「内容」欄には、収入又は支出の内容を記載する。（政務活動費○期分受入れ、○月分事務所賃借料など）

2　「項目」欄には、堺市議会政務活動費の交付に関する条例別表に規定されている政務活動費の使途項目を記載する。（次の番号の記載でも可）（①調査研究費、②研修費、③要請・陳情活動費、④会議費、⑤資料作成費、⑥資料購入費、⑦広報・広聴費、⑧人件費、⑨事務・事務所費）

様式第１０号（第６条関係）

会　計　帳　簿

会派の名称・議員氏名　堺　創　志　会

年月日	整理番号	収入額	支出額	残額	内容	項目	その他
10月				66,832	前月繰越金		
10月2日	10―1		3,929	62,903	来客用コーヒー500ｇ×2袋	⑦	
10月10日		450,000		512,903	政務活動費10月・11月・12月		
10月10日	10―2		6,490	506,413	Wi-Fi　9月分	⑨	
10月31日	10―3		120,600	385,813	人件費10月分	⑧	
月計		450,000	131,019				
累計		1,350,000	964,187	385,813			

備考　1　「内容」欄には、収入又は支出の内容を記載する。（政務活動費○期分受入れ、○月分事務所賃借料など）

2　「項目」欄には、堺市議会政務活動費の交付に関する条例別表に規定されている政務活動費の使途項目を記載する。（次の番号の記載でも可）（①調査研究費、②研修費、③要請・陳情活動費、④会議費、⑤資料作成費、⑥資料購入費、⑦広報・広聴費、⑧人件費、⑨事務・事務所費）

様式第１０号（第６条関係）

会　計　帳　簿

会派の名称・議員氏名　堺　創　志　会

年月日	整理番号	収入額	支出額	残額	内容	項目	その他
11月				385,813	前月繰越金		
11月13日	11−1		6,490	379,323	Wi-Fi10月	⑨	
11月15日	11−2		3,899	375,424	来客用ボトルコーヒー×１２本・お茶ボトル2ℓ×6本・お茶粉１袋	⑦	
11月20日	11−3		3,929	371,495	来客用コーヒー500ｇ×2袋	⑦	
11月29日	11−4		120,600	250,895	人件費11月分	⑧	
月計		0	134,918				
累計		1,350,000	1,099,105	250,895			

備考　１　「内容」欄には、収入又は支出の内容を記載する。（政務活動費○期分受入れ、○月分事務所賃借料など）

２　「項目」欄には、堺市議会政務活動費の交付に関する条例別表に規定されている政務活動費の使途項目を記載する。（次の番号の記載でも可）（①調査研究費、②研修費、③要請・陳情活動費、④会議費、⑤資料作成費、⑥資料購入費、⑦広報・広聴費、⑧人件費、⑨事務・事務所費）

様式第１０号（第６条関係）

会　計　帳　簿

会派の名称・議員氏名　堺　創　志　会

年月日	整理番号	収入額	支出額	残額	内容	項目	その他
12月				250,895	前月繰越金		
12月11日	12―1		6,490	244,405	Wi-Fi　11月分	⑨	
12月12日	12―2		3,900	240,505	来客用飲料水120×3本	⑦	
12月13日	12―3		35,240	205,265	視察交通費　航空券代	①	
12月20日	12―4		5,893	199,372	来客用コーヒー500ｇ×3袋	⑦	
12月27日	12―5		120,600	78,772	人件費　12月分	⑧	
月計		0	172,123				
累計		1,350,000	1,271,228	78,772			

備考　1　「内容」欄には、収入又は支出の内容を記載する。（政務活動費○期分受入れ、○月分事務所賃借料など）

2　「項目」欄には、堺市議会政務活動費の交付に関する条例別表に規定されている政務活動費の使途項目を記載する。（次の番号の記載でも可）（①調査研究費、②研修費、③要請・陳情活動費、④会議費、⑤資料作成費、⑥資料購入費、⑦広報・広聴費、⑧人件費、⑨事務・事務所費）

様式第１０号（第６条関係）

会　計　帳　簿

会派の名称・議員氏名　堺　創　志　会

年月日	整理番号	収入額	支出額	残額	内容	項目	その他
令和7年１月				78,772	前月繰越金		
1月10日		450,000		528,772	政務活動費1月・2月・3月		
1月14日	1−1		152,550	376,222	視察交通費・振込手数料	①	
1月14日	1−2		6,490	369,732	Wi-Fi12月分	⑨	
1月16日	1−3		3,592	366,140	来客用ドリップコーヒー・お茶20×2箱	⑦	
1月16日	1−4		5,058	361,082	事務用品付箋・ボールペン・マジック・テープのり本体・替え	⑨	
1月31日	1−5		120,600	240,482	人件費1月	⑧	
月計		450,000	288,290				
累計		1,800,000	1,559,518	240,482			

備考　1　「内容」欄には、収入又は支出の内容を記載する。（政務活動費○期分受入れ、○月分事務所賃借料など）

2　「項目」欄には、堺市議会政務活動費の交付に関する条例別表に規定されている政務活動費の使途項目を記載する。（次の番号の記載でも可）（①調査研究費、②研修費、③要請・陳情活動費、④会議費、⑤資料作成費、⑥資料購入費、⑦広報・広聴費、⑧人件費、⑨事務・事務所費）

様式第１０号（第６条関係）

会　計　帳　簿

会派の名称・議員氏名　　堺　創　志　会

年月日	整理番号	収入額	支出額	残額	内容	項目	その他
2月				240,482	前月繰越金		
2月12日	2―1		6,490	233,992	Wi-Fi　1月分	⑨	
2月28日	2―2		120,600	113,392	人件費2月分	⑧	
月計		0	127,090				
累計		1,800,000	1,686,608	113,392			

備考　1　「内容」欄には、収入又は支出の内容を記載する。（政務活動費○期分受入れ、○月分事務所賃借料など）

2　「項目」欄には、堺市議会政務活動費の交付に関する条例別表に規定されている政務活動費の使途項目を記載する。（次の番号の記載でも可）（①調査研究費、②研修費、③要請・陳情活動費、④会議費、⑤資料作成費、⑥資料購入費、⑦広報・広聴費、⑧人件費、⑨事務・事務所費）

様式第１０号（第６条関係）

会　計　帳　簿

会派の名称・議員氏名　堺　創　志　会

年月日	整理番号	収入額	支出額	残額	内容	項目	その他
3月				113,392	前月繰越金		
3月12日	3―1		6,490	106,902	Wi-Fi　2月分	⑨	
3月31日	3―2		120,600	▲13,698	人件費3月分	⑧	
月計		0	127,090				
累計		1,800,000	1,813,698	▲13,698			

備考　1　「内容」欄には、収入又は支出の内容を記載する。（政務活動費○期分受入れ、○月分事務所賃借料など）

2　「項目」欄には、堺市議会政務活動費の交付に関する条例別表に規定されている政務活動費の使途項目を記載する。（次の番号の記載でも可）（①調査研究費、②研修費、③要請・陳情活動費、④会議費、⑤資料作成費、⑥資料購入費、⑦広報・広聴費、⑧人件費、⑨事務・事務所費）

参考様式第１号

雇用状況報告書

会派の名称・議員氏名　　堺　創　志　会

ふりがな	[redacted]	
被雇用者の 氏　名	[redacted]	
生年月日	[redacted]	
住　所	〒[redacted] 堺市[redacted]	
雇用期間 （雇用開始日）	令和６年　４月　１日　～　令和７年　３月　３１	
雇用形態	■直接雇用　□その他（派遣等　　）	
勤務時間数	約３０　時間　/　週　（　１日　６　時間×　５　日　/　週）	
賃金額	■月額　□日額　□時給	１３０，０００円（１１７，０００円）
業務内容	■政務活動　□政党活動　□後援会活動　■(私的　　)活動	
按分	90%	■勤務実態をもとに算定 （週勤務時間数のうち政務活動にかかる時間）　27　時間 （週勤務時間数）　30 時間 □職務内容をもとに算定　※下記参照
議員との関係	□生計を一にしない親族　■第三者　□その他（　　） ※議員と被雇用者の関係は、生計を一にしていないことを条件とする。	
備　考		

※雇用契約書またはそれに代わる書類の写しを併せて提出すること。

※職務内容をもとに算定する場合の按分率

職務内容	按分率
政務活動＋後援会活動	１／２
政務活動＋後援会活動＋政党活動	１／３

（上記以外の活動がある場合は、その活動を含めて分母の数とする。）

参考様式第２号

雇　用　契　約　書

ふりがな	[redacted]	生　年　月　日
氏　　名	[redacted]	[redacted]
現　住　所	堺市[redacted]	TEL [redacted]

下記の条件で契約します。

雇用期間	令和６年　４月　１日から　　令和７年　３月　３１日まで
就業場所	堺創志会　会派控室（堺市役所内）
仕事内容	政務活動に関わる補助及び関係書類等の作成
就業時間 （休憩時間）	午前・午後　９時３０分から　　午前・午後　４時３０分 （AM12:00～PM1:00）
休　　日	土・日・祝
給与（賃金）	１３０，０００円（１１７，０００円）
給与支払	毎月末日締め切り末日支払い
給与振込先	現金支給

上記契約期間満了をもって本契約を解消する。

契約書は２通作成し、双方が各１通を保管する。

令和６年　４月　１日

雇用者　　西　哲史　㊞

被雇用者　[redacted]　㊞

参考様式第１号

雇用状況報告書

会派の名称・議員氏名　　堺　創　志　会

ふりがな	[redacted]	
被雇用者の氏　名	[redacted]	
生年月日	[redacted]	
住　所	〒[redacted] 堺市[redacted]	
雇用期間（雇用開始日）	令和６年　１０月　１日　～　令和７年　３月　３１	
雇用形態	■直接雇用　□その他（派遣等　　）	
勤務時間数	約３０　時間　/　週　（　１日　　６　時間×　５　日　/　週）	
賃金額	■月額　□日額　□時給	１３４，０００円（１２０，６００円）
業務内容	■政務活動　□政党活動　□後援会活動　■(私的　　)活動	
按分	90%	■勤務実態をもとに算定 （週勤務時間数のうち政務活動にかかる時間）　27　時間 （週勤務時間数）　30 時間 □職務内容をもとに算定　※下記参照
議員との関係	□生計を一にしない親族　■第三者　□その他（　　） ※議員と被雇用者の関係は、生計を一にしていないことを条件とする。	
備　考		

※雇用契約書またはそれに代わる書類の写しを併せて提出すること。

※職務内容をもとに算定する場合の按分率

職務内容	按分率
政務活動＋後援会活動	１／２
政務活動＋後援会活動＋政党活動	１／３

（上記以外の活動がある場合は、その活動を含めて分母の数とする。）

参考様式第２号

雇　用　契　約　書

ふりがな	[redacted]	生　年　月　日
氏　　名	[redacted]	[redacted]
現　住　所	堺市[redacted]	TEL [redacted]

下記の条件で契約します。

雇用期間	令和６年　１０月　１日から　　令和７年　３月　３１日まで
就業場所	堺創志会　会派控室（堺市役所内）
仕事内容	政務活動に関わる補助及び関係書類等の作成
就業時間 （休憩時間）	午前・午後　９時３０分から　　午前・午後　４時３０分 （AM12:00～PM1:00）
休　　日	土・日・祝
給与（賃金）	１３４，０００円（１２０，６００円）
給与支払	毎月末日締め切り末日支払い
給与振込先	現金支給

上記契約期間満了をもって本契約を解消する。

契約書は２通作成し、双方が各１通を保管する。

令和６年　１０月　１日

雇用者　西　哲史 [redacted]

被雇用者 [redacted]

参考様式第5号

（　2024　年　4　月）

氏名：堺劇志会 [redacted]

日	曜日	始業時間	終業時刻	労働時間		備　考
				基　本	時間外	
1	月	09:30	16:30	06:00		
2	火	09:30	16:30	06:00		
3	水	09:30	16:30	06:00		
4	木	09:30	16:30	06:00		
5	金	09:30	16:30	06:00		
6	土					
7	日					
8	月	09:30	16:30	06:00		
9	火					
10	水					
11	月	09:30	16:30	06:00		
12	火	09:30	16:30	06:00		
13	水	09:30	16:30	06:00		
14	木	09:30	16:30	06:00		
15	金	09:30	16:30	06:00		
16	土					
17	日					
18	月	09:30	16:30	06:00		
19	火	09:30	16:30	06:00		
20	水	09:30	16:30	06:00		
21	木	09:30	16:30	06:00		
22	金	09:30	16:30	06:00		
23	土					
24	日					
25	月	09:30	16:30	06:00		
26	火	09:30	16:30	06:00		
27	水	09:30	16:30	06:00		
28	木	09:30	16:30	06:00		
㉙	金	昭和の日				
30	土					
合計				120:00		
出勤日数				20日		

雇用者確認欄 （署名又は押印）
[redacted]

参考様式第5号

（　2024　年　5　月）

氏名：堺創志会 [redacted]

日	曜日	始業時間	終業時刻	労働時間		備　考
				基 本	時間外	
1	水	09:30	16:30	06:00		
2	木	09:30	16:30	06:00		
③	金	建国記念日				
④	土	みどりの日				
⑤	日	こどもの日				
⑥	月	振替休日				
7	土					
8	日					
9	月	09:30	16:30	06:00		
10	火	09:30	16:30	06:00		
11	土					
12	日					
13	月	09:30	16:30	06:00		
14	火	09:30	16:30	06:00		
15	水	09:30	16:30	06:00		
16	木	09:30	16:30	06:00		
17	金	09:30	16:30	06:00		
18	土					
19	日					
20	月	09:30	16:30	06:00		
21	火	09:30	16:30	06:00		
22	水	09:30	16:30	06:00		
23	木	09:30	16:30	06:00		
24	金	09:30	16:30	06:00		
25	土					
26	日					
27	月	09:30	16:30	06:00		
28	火	09:30	16:30	06:00		
29	水	09:30	16:30	06:00		
30	木	09:30	16:30	06:00		
31	金	09:30	16:30	06:00		
			合計	114:00		
			出勤日数	19日		

履用者確認欄 （署名又は押印）
[redacted]

参考様式第5号

（　2024　年　6　月　）

氏名：堺創志会 [redacted]

日	曜日	始業時間	終業時刻	労働時間		備　考
				基 本	時間外	
1	土					
2	日					
3	月	09:30	16:30	06:00		
4	火	09:30	16:30	06:00		
5	水	09:30	16:30	06:00		
6	木	09:30	16:30	06:00		
7	金	09:30	16:30	06:00		
8	土					
9	日					
10	月	09:30	16:30	06:00		
11	火	09:30	16:30	06:00		
12	水	09:30	16:30	06:00		
13	木	09:30	16:30	06:00		
14	金	09:30	16:30	06:00		
15	土					
16	日					
17	月	09:30	16:30	06:00		
18	火	09:30	16:30	06:00		
19	水	09:30	16:30	06:00		
20	木	09:30	16:30	06:00		
21	金	09:30	16:30	06:00		
22	土					
23	日					
24	月	09:30	16:30	06:00		
25	火	09:30	16:30	06:00		
26	水	09:30	16:30	06:00		
27	木	09:30	16:30	06:00		
28	金	09:30	16:30	06:00		
29	土					
30	日					
			合計	120:00		
			出勤日数	20日		

履用者確認欄 （署名又は押印）
[redacted]

参考様式第5号

（　2024　年　7　月　）

氏名：　堺創志会　[redacted]

日	曜日	始業時間	終業時刻	労働時間		備　考
				基　本	時間外	
1	月	09:30	16:30	06:00		
2	火	09:30	16:30	06:00		
3	水	09:30	16:30	06:00		
4	木	09:30	16:30	06:00		
5	金	09:30	16:30	06:00		
6	土					
7	日					
8	月	09:30	16:30	06:00		
9	火	09:30	16:30	06:00		
10	水	09:30	16:30	06:00		
11	木	09:30	16:30	06:00		
12	金	09:30	16:30	06:00		
13	土					
14	日					
⑮	月	海の日				
16	火	09:30	16:30	06:00		
17	水	09:30	16:30	06:00		
18	木	09:30	16:30	06:00		
19	金	09:30	16:30	06:00		
20	土					
21	日					
22	月	09:30	16:30	06:00		
23	火	09:30	16:30	06:00		
24	水	09:30	16:30	06:00		
25	木	09:30	16:30	06:00		
26	金	09:30	16:30	06:00		
27	土					
28	日					
29	月	09:30	16:30	06:00		
30	火	09:30	16:30	06:00		
31	水	09:30	16:30	06:00		
			合計	132:00		
			出勤日数	22日		

雇用者確認欄（署名又は押印）
[redacted]

参考様式第5号

出 勤 簿 （ 2024 年 8 月 ）

氏名： 堺創志会 [redacted]

日	曜日	始業時間	終業時刻	労働時間		備 考
				基 本	時間外	
1	木	09:30	16:30	06:00		
2	金	09:30	16:30	06:00		
3	土					
4	日					
5	月	09:30	16:30	06:00		
6	火	09:30	16:30	06:00		
7	水	09:30	16:30	06:00		
8	木	09:30	16:30	06:00		
9	金	09:30	16:30	06:00		
10	土					
11	日	山の日				
⑫	月	振替休日				
13	火	09:30	16:30	06:00		
14	水	09:30	16:30	06:00		
15	木	09:30	16:30	06:00		
16	金	09:30	16:30	06:00		
17	土					
18	日					
19	月	09:30	16:30	06:00		
20	火	09:30	16:30	06:00		
21	水	09:30	16:30	06:00		
22	木	09:30	16:30	06:00		
23	金	09:30	16:30	06:00		
24	土					
25	日					
26	月	09:30	16:30	06:00		
27	火	09:30	16:30	06:00		
28	水	09:30	16:30	06:00		
29	木	09:30	16:30	06:00		
30	金	休み				
31	土					
				120:00	0:00	
			出勤日数	20		

雇用者確認欄
（署名又は押印）
[redacted]

参考様式第5号

（　2024　年　9　月）

氏名：堺創志会 [redacted]

日	曜日	始業時間	終業時刻	労働時間		備　考
				基 本	時間外	
1	日					
2	月	休み				
3	火	09:30	16:30	06:00		
4	水	09:30	16:30	06:00		
5	木	09:30	16:30	06:00		
6	金	09:30	16:30	06:00		
7	土					
8	日					
9	月	09:30	16:30	06:00		
10	火	09:30	16:30	06:00		
11	水	09:30	16:30	06:00		
12	木	09:30	16:30	06:00		
13	金	09:30	16:30	06:00		
14	土					
15	日					
⑯	月	敬老の日				
17	火	09:30	16:30	06:00		
18	水	09:30	16:30	06:00		
19	木	09:30	16:30	06:00		
20	金	09:30	16:30	06:00		
21	土					
22	日	秋分の日				
㉓	月	振替休日				
24	火	09:30	16:30	06:00		
25	水	09:30	16:30	06:00		
26	木	09:30	16:30	06:00		
27	金	09:30	16:30	06:00		
28	土					
29	日					
30	月	09:30	16:30	06:00		
合計				108:00		
出勤日数				18日		

雇用者確認欄
（署名又は押印）
[redacted]

参考様式第5号

出勤簿（ 2024 年 10 月 ）

氏名：[redacted]

日	曜日	始業時間	終業時刻	労働時間		備考
				基本	時間外	
1	火	休み				
2	水	09:30	16:30	06:00		
3	木	09:30	16:30	06:00		
4	金	09:30	16:30	06:00		
5	土					
6	日					
7	月	09:30	16:30	06:00		
8	火	09:30	16:30	06:00		
9	水	09:30	16:30	06:00		
10	木	09:30	16:30	06:00		
11	金	09:30	16:30	06:00		
12	土					
13	日					
14	月	スポーツの日				
15	火	09:30	16:30	06:00		
16	水	09:30	16:30	06:00		
17	木	09:30	16:30	06:00		
18	金	09:30	16:30	06:00		
19	土					
20	日					
21	月	09:30	16:30	06:00		
22	火	09:30	16:30	06:00		
23	水	09:30	16:30	06:00		
24	木	09:30	16:30	06:00		
25	金	09:30	16:30	06:00		
26	土					
27	日					
28	月	09:30	16:30	06:00		
29	火	09:30	16:30	06:00		
30	水	09:30	16:30	06:00		
31	木	09:30	16:30	06:00		
			合計	126:00	0:00	
			出勤日数	21日		

雇用者確認欄（署名又は押印）
西 哲史

参考様式第5号

（　2024　年　11　月）

氏名：　堺創志会　[redacted]

日	曜日	始業時間	終業時刻	労働時間		備　考
				基 本	時間外	
1	金	09:30	16:30	06:00		
2	土					
③	日	文化の日				
4	月	振替休日				
5	火	09:30	16:30	06:00		
6	水	09:30	16:30	06:00		
7	木	09:30	16:30	06:00		
8	金	09:30	16:30	06:00		
9	土					
10	日					
11	月	09:30	16:30	06:00		
12	火	09:30	16:30	06:00		
13	水	09:30	16:30	06:00		
14	木	09:30	16:30	06:00		
15	金	09:30	16:30	06:00		
16	土					
17	日					
18	月	09:30	16:30	06:00		
19	火	09:30	16:30	06:00		
20	水	09:30	16:30	06:00		
21	木	09:30	16:30	06:00		
22	金	09:30	16:30	06:00		
㉓	土	勤労感謝の日				
24	日					
25	月	09:30	16:30	06:00		
26	火	09:30	16:30	06:00		
27	水	09:30	16:30	06:00		
28	木	09:30	16:30	06:00		
29	金	09:30	16:30	06:00		
30	土					
			合計	120:00		
			出勤日数	20日		

雇用者確認欄 （署名又は押印）
西　哲史

参考様式第5号

出勤簿（ 2024 年 12 月）

氏名： 堺創志会[redacted]

日	曜日	始業時間	終業時刻	労働時間		備考
				基本	時間外	
1	日					
2	月	09:30	16:30	06:00		
3	火	09:30	16:30	06:00		
4	水	09:30	16:30	06:00		
5	木	09:30	16:30	06:00		
6	金	09:30	16:30	06:00		
7	土					
8	日					
9	月	09:30	16:30	06:00		
10	火	09:30	16:30	06:00		
11	水	09:30	16:30	06:00		
12	木	09:30	16:30	06:00		
13	金	09:30	16:30	06:00		
14	土					
15	日					
16	月	09:30	16:30	06:00		
17	火	09:30	16:30	06:00		
18	水	09:30	16:30	06:00		
19	木	09:30	16:30	06:00		
20	金	09:30	16:30	06:00		
21	土					
22	日					
23	月	09:30	16:30	06:00		
24	火	09:30	16:30	06:00		
25	水	09:30	16:30	06:00		
26	木	09:30	16:30	06:00		
27	金	09:30	16:30	06:00		
28	土					
29	日					
30	月					
31	火					
			合計	120:00		
			出勤日数	20日		

雇用者確認欄（署名又は押印）
西 哲史

参考様式第5号

出 勤 簿 （ 2025 年 1 月 ）

氏名： 堺劇志会 [redacted]

日	曜日	始業時間	終業時刻	労働時間		備 考
				基 本	時間外	
1	水	元旦				
2	木	正月休み				
3	金	↓				
4	土					
5	日					
6	月	09:30	16:30	06:00		
7	火	09:30	16:30	06:00		
8	水	09:30	16:30	06:00		
9	木	09:30	16:30	06:00		
10	金	09:30	16:30	06:00		
11	土					
12	日					
13	月	09:30	16:30	06:00		
14	火	09:30	16:30	06:00		
15	水	09:30	16:30	06:00		
16	木	09:30	16:30	06:00		
17	金	09:30	16:30	06:00		
18	土					
19	日					
20	月	09:30	16:30	06:00		
21	火	09:30	16:30	06:00		
22	水	09:30	16:30	06:00		
23	木	09:30	16:30	06:00		
24	金	09:30	16:30	06:00		
25	土					
26	日					
27	月	09:30	16:30	06:00		
28	火	09:30	16:30	06:00		
29	水	09:30	16:30	06:00		
30	木	09:30	16:30	06:00		
31	金	09:30	16:30	06:00		
			合計	120:00		
			出勤日数	20日		

雇用者確認欄（署名又は押印）
[redacted]

参考様式第5号

出勤簿（ 2025 年 2 月 ）

氏名： 堺創志会 [redacted]

日	曜日	始業時間	終業時刻	労働時間		備考
				基本	時間外	
1	土					
2	日					
3	月	09:30	16:30	06:00		
4	火	09:30	16:30	06:00		
5	水	09:30	16:30	06:00		
6	木	09:30	16:30	06:00		
7	金	09:30	16:30	06:00		
8	土					
9	日					
10	月	09:30	16:30	06:00		
⑪	火	建国記念日	16:30	06:00		
12	水	09:30	16:30	06:00		
13	木	09:30	16:30	06:00		
14	金	09:30	16:30	06:00		
15	土					
16	日					
17	月	09:30	16:30	06:00		
18	火	09:30	16:30	06:00		
19	水	09:30	16:30	06:00		
20	木	09:30	16:30	06:00		
21	金	09:30	16:30	06:00		
22	土					
㉓	日	天皇誕生日				
24	月	振替休日				
25	火	09:30	16:30	06:00		
26	水	09:30	16:30	06:00		
27	木	09:30	16:30	06:00		
28	金	09:30	16:30	06:00		
29						
30						
31						
合計				108		
出勤日数				18日		

雇用者確認欄（署名又は押印）
[redacted]

参考様式第5号

出勤簿（ 2025 年 3 月）

氏名： 堺創志会 [redacted]

日	曜日	始業時間	終業時刻	労働時間		備考
				基本	時間外	
1	土					
2	日					
3	月	09:30	16:30	06:00		
4	火	09:30	16:30	06:00		
5	水	09:30	16:30	06:00		
6	木	09:30	16:30	06:00		
7	金	09:30	16:30	06:00		
8	土					
9	日					
10	月	09:30	16:30	06:00		
11	火	09:30	16:30	06:00		
12	水	09:30	16:30	06:00		
13	木	09:30	16:30	06:00		
14	金	09:30	16:30	06:00		
15	土					
16	日					
17	月	09:30	16:30	06:00		
18	火	09:30	16:30	06:00		
19	水	09:30	16:30	06:00		
⑳	木	春分の日				
21	金	09:30	16:30	06:00		
22	土					
23	日					
24	月	09:30	16:30	06:00		
25	火	09:30	16:30	06:00		
26	水	09:30	16:30	06:00		
27	木	09:30	16:30	06:00		
28	金	09:30	16:30	06:00		
29	土					
30	日					
31	月	09:30	16:30	06:00		
合計				120		
出勤日数				20日		

雇用者確認欄（署名又は押印）
西 哲史

参考様式第４号

出張報告書

R7 年 1月31日

会派の名称・議員氏名　堺創志会

出張報告は下記のとおりです。

記

1．目　　的　以下の視察及びヒアリングのため
① LRT、オープンスクエア
② スマートシティの取り組み、AiCTコンソーシアムの取り組み
③ DX推進、Z世代の活躍推進

2．期　　間　R7 年 1月20日（月）～ R7 年 1月22日（水）

3．日 程 等

	月　日	時　刻	出張先（都市・施設名等）
①	1月20日（月）	13:30～15:00	LRT（宇都宮市）
②	1月21日（火）	13:00～16:00	会津若松市、AiCT
③	1月22日（水）	10:00～12:00	郡山市
④	月　日（　）	～	

4．面談者

①宇都宮市 建設部 LRT管理課 [redacted] 主任

②会津若松市 企画制作部 スマートシティ推進課 [redacted] 主査
アクセンチュア株式会社 ビジネスコンサルティング部 [redacted] Fl

③郡山市 政策開発部 DX戦略課 [redacted] 課長
政策開発課 Z世代活躍係 [redacted] 係長

5．報告内容【調査内容や成果等について、具体的に記載すること】

所感等

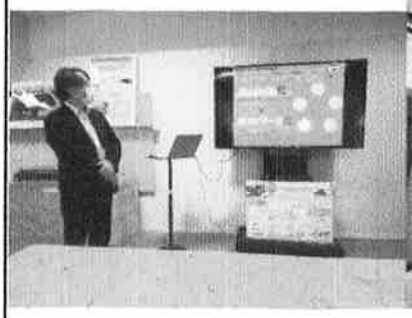
☆宇都宮市駅前　オープンスクエアにてヒアリング

要約

今回の視察では、宇都宮市のLRT（ライトレールトランジット）プロジェクトについて詳細な説明をお願いした。

宇都宮市の2050年までの人口動態予測や公共交通の重要性について説明をうけ、LRTの整備状況や運営体制について詳しく伺った。現時点で、宇都宮市では14.6kmのLRTが運行されており、最高速度は40km/hである。運賃は400円で、バス利用時の1000円と比較しても低価格となっている。
LRTはバリアフリー設計で、地上30cmの低床式車両を採用している。運営は自治体が51%出資する形で行われ、約100名の新規雇用が創出されたということであった。

現在、乗客数は予想を上回る推移を示しており、特に通勤需要での利用が増加している。あわせて、運営会社の株主構成や財政面について補足説明を求めるとともに運転手の研修制度についても議論を深めることが出来た。
実際に車両に乗り込むと、平日の昼間にもかかわらずたくさんの乗客があり、また若い人の利用が多いことが特筆される。運行も非常に静かでスムーズであり、このような公共交通が堺にもあればまちのカタチが変わるように感じた。
全体として、宇都宮市のLRTプロジェクトは地域経済の活性化や公共交通の利便性向上に大きく寄与していることが確認される視察となった。



出張報告にかかる領収書等の整理番号その他必要事項を下欄に記載すること

2025.1.27
HELLO,
NEW
CITY.
宇都宮市 建設部
ＬＲＴ管理課　管理グループ
主任
[redacted]
芳賀・宇都宮LRT
Super
Smart
City
〒320-8540 栃木県宇都宮市旭1-1-5
TEL 028-632-2277 / FAX 028-639-0614
MAIL [redacted]
URL https://u-movenext.net/

■スマートシティの取り組みの全体像について■
【講師】会津若松市役所企画制作部スマートシティ推進部主査 [redacted]様

・事業背景
会津若松市では、スマートシティ推進を目的に、都市情報とデジタル技術の導入を進めています。平成31年度から都市情報の整備が始まり、令和3年度には新たにスマートシティ推進室が設立されました。

・取組概要
会津若松市は、再生可能エネルギーのポテンシャルが非常に高く、現在のエネルギー需要に対して9割の供給が可能とされています。自然豊かな地域特性を活かし、持続可能な社会の実現を目指して再生可能エネルギーの導入を積極的に推進しています。また、スマートシティ推進の体制としては、スマートシティ推進室を中心に、地域DXや行政DXを統合的に進める組織体制を整備しており、この取り組みは国内外からも高く評価されており、視察や協力依頼が増加している状況です。また、地域活性化と人材育成においては、会津大学と連携し、ICT分野での人材育成を積極的に進めており、大学発ベンチャーや企業誘致を通じて、ICTを活かした地域経済の活性化を目指しています。あわせて、デジタルサービスの社会実装に向けては、キャッシュレス化やデジタル決済基盤の整備を進めており、地元企業や市民が参加しやすい形での実証実験を重視し、地域社会への浸透を図っています。
課題と今後の展望としては、デジタルデバイドへの対応として、高齢者やデジタル技術の習熟度が低い市民への支援も同時に推進しているが、市民の生活向上に向けた実感をどう高めるかが課題となっているとのことでした。

■Aictコンソーシアムの取り組みの全体像について■
■ヘルスケア領域の取り組みについて■
【講師】アクセンチュア株式会社ビジネスコンサルティング本部
公共サービス・医療健康本部 [redacted]様

<u>Aictコンソーシアムの取り組みの全体像について</u>
・事業背景
2011年の東日本大震災以降、会津若松市、会津大学、民間企業（アクセンチュア含む）が連携し、デジタルサービス導入や人材育成を推進しており、地方都市がデジタルを基軸に持続可能な社会を築くモデルケースとして注目されている。

・取組概要
会津若松市のAictの取り組みの中心には、都市OSの構築がありますが、これは、地域データを一元的に管理し、複数の事業者が効率的にデータを活用できる仕組みを整備するものとなっています。この都市OSを活用することで、異なる事業者が個別に保有しているデータを連携させ、統合的な市民サービスの向上を図ることが可能となります。これによって、各事業者がバラバラに提供していたサービスを一元化し、利便性の高いサービス提供が実現されることが期待されています。
また、この都市OSのデータ管理においては、ガバナンス体制の構築が非常に重要なポイントとなっています。データの運用にあたっては、市民と企業の双方が合意し、その合意に基づいて管理が行われていることで、データの透明性を確保し、信頼性の高

いデータ利用環境を構築しています。
あわせて、会津若松市が目指す取り組みの一環として、地域経済の活性化があり、首都圏への人材流出を防ぎ、地域内で経済活動が循環する仕組みを築くことによって、地元に根ざしたデジタル人材の育成を図り、持続可能な地域社会の実現を目指しています。

ヘルスケア領域の取り組み

・事業背景

会津若松市では、ヘルスケア分野を重点領域とし、コンソーシアムを設立しており、アクセンチュアがリーダーとなり、31社が参加しています。医師会、歯科医師会、薬剤師会など地域の医療機関とも連携して取り組みを進めています。

・主要プロジェクト

主要プロジェクトとしては以下のものがあります。
〇ヘルスケアパスポート：
個人の健康データを一元管理し、医療機関やオンライン診療で共有可能。
〇オンライン診療とデータ連携：
ウェアラブルデバイスで取得したデータをオンライン診療と連携し、効率的な診療を実現。
〇予防医療の推進：
高血圧対策や認知症リスク低減に向けたデータ活用を推進。

・データ活用の課題と展望

データ連携基盤として「都市OS」を活用していますが、個人情報の管理と企業データ活用のバランスが課題となっています。

ＤＸ郡山について
政策開発部　ＤＸ戦略課　課長補佐
ＤＸ戦略係長 [redacted]

Ｚ世代活躍係について
政策開発部　政策開発課　Ｚ世代活躍係長 [redacted]

司会進行
議会事務局　総務議事課　政務調査係　主査 [redacted]

郡山市
目的：
DX郡山推進計画についてのヒアリング
Z世代活躍係についてのヒアリング

内容：
DXを活用し、オンラインでの介護認定審査会を行うなど、市民の利便性の向上に資するDX雨を進めていた。また、市主催や共催のイベント等の効果検証を行うため、人流データーを活用しB/Cを図るうえでの参考にしていた。
Z世代活躍では、Z世代の職員２名を配置し、市の広報物や取り組み内容などについて、Z世代向けのモノについてはコンサルテーションを受けていた。

考察：
DXの掛け声の下、DXのための取り組みが散見される中、介護認定審査会など、多くの関係者が一堂に会する必要性のある会議体をオンラインにシフトした事には刮目させられた。また、観光やスポーツ等のイベントなど、効果測定が難しいものを可視化することは施策遂行と効果測定の面から極めて有効な手段であると感じた。
Z世代については、若年層の流出が大きな課題となっている郡山市にとりメディアの耳目を集める効果があった共に、行政と民間との窓口の一本化のように、行政とZ世代の窓口一本化であると感じた。萌芽期の取り組みではあるが、若年層の声を聞き、協働してまちづくりを進めていくことが全市的に進めば、大きな成果となるのではないかと思料した。

５．報告内容【調査内容や成果等について、具体的に記載すること】

出張報告にかかる領収書等の整理番号その他必要事項を下欄に記載すること
/ー/