

様式第1号(乙) (第2条関係)

収 支 報 告 書

令和6年4月19日

堺市議会議長 的場 慎一 様

議員氏名 野里 文盛

堺市議会政務活動費の交付に関する条例第7条第1項の規定により、令和5年度政務活動費について次のとおり報告します。

収入

(単位 円)

収 入 の 種 類	決 算 額	算 出 基 礎 等
1 政務活動費	3,080,000	@280000円 × × 11ヶ月 = 3,080,000 円
2 その他		
収 入 合 計	3,080,000	

支出

使 途 項 目	決 算 額	左のうち政務活動費充当額	備 考
調 査 研 究 費			
研 修 費			
要 請・陳 情 活 動 費			
会 議 費			
資 料 作 成 費			
資 料 購 入 費	97,097	97,097	
広 報・広 聴 費	194,657	194,657	
人 件 費	1,320,000	1,320,000	
事 務・事 務 所 費	886,252	886,252	
支 出 合 計	2,498,006	2,498,006	

様式第 1 4 号（第 7 条関係）

令和 5 年度 事業実施報告書 自由民主党市民クラブ

会派の名称・議員氏名 野里文盛

主な事業・行事名	期 日	内 容 の 説 明
＜資料購入費＞ 市政に関する新聞の 購入	5/1～3/31	市政に関する調査研究を行う為、新聞の購入を行った。
＜広報・広聴費＞ 市政に関する意見の 聴取	5/1～3/31	幅広く市民から市政に関する意見の聴取を行った。
＜人件費＞ 事務員の雇用	5/1～3/31	市政に関する調査研究を行う為、事務員を雇用した。
＜事務・事務所費＞ 事務所の設置	5/1～3/31	市政に関する調査研究を行う為、東区日置荘田中町に於いて事務所を設置し、維持管理などに関わる経費を支出した。

会 計 帳 簿

会派の名称・議員氏名 野里 文盛

年月日	整理 番号	収入額	支出額	残額	内容	項目	その他
5.5.1	1		4,400	-4,400	読売新聞一ヶ月分	⑥	
5.5.2	2		2,165	-6,565	事務所ガス代	⑨	
5.5.6	3		5,504	-12,069	ガソリン代	⑦	
5.5.7	4		5,960	-18,029	ガソリン代	⑦	
5.5.10	5		9,094	-27,123	携帯電話・IPAD代	⑨	
5.5.11	6		1,566	-28,689	事務所用アースノーマット取り替え	⑨	
5.5.17	7		1,600	-30,289	ガソリン代	⑦	
5.5.17	8		5,826	-36,115	ガソリン代	⑦	
5.5.22	9		2,511	-38,626	コピー代	⑨	
5.5.24	10		5,160	-43,786	事務所灯油代	⑨	
5.5.24	11		2,400	-46,186	ガソリン代	⑦	
5.5.25	12		6,657	-52,843	事務所通信費	⑨	
5.5.25	13		414	-53,257	電気代	⑨	
5.5.26	14		4,427	-57,684	しんぶん赤旗一ヶ月分	⑥	
5.5.28	15		5,568	-63,252	ガソリン代	⑦	
5.5.29	16		35,867	-99,119	車リース代	⑨	
5.5.29	17		4,822	-103,941	事務所用 電球	⑨	
5.5.31	18		4,400	-108,341	読売新聞一ヶ月分	⑥	
5.5.31	19		7,022	-115,363	事務所用サーキュレーター	⑨	

備考 1 「内容」欄には、収入又は支出の内容を記載する。（政務活動費〇期分受入れ、〇月分事務所賃借料など）

- 2 「項目」欄には、堺市議会政務活動費の交付に関する条例別表に規定されている政務活動費の使途項目を記載する。（次の番号の記載でも可）（①調査研究費、②研修費、③要請・陳情活動費、④会議費、⑤資料作成費、⑥資料購入費、⑦広報・広聴費、⑧人件費、⑨事務・事務所費）

会 計 帳 簿

会派の名称・議員氏名 野里 文盛

年月日	整理 番号	収入額	支出額	残額	内容	項目	その他
5.5.31	20		120,000	-235,363	人件費5月分	⑧	
月計		0	235,363	-235,363			
累計		0	235,363	-235,363			

備考 1 「内容」欄には、収入又は支出の内容を記載する。（政務活動費〇期分受入れ、〇月分事務所賃借料など）

- 2 「項目」欄には、堺市議会政務活動費の交付に関する条例別表に規定されている政務活動費の使途項目を記載する。（次の番号の記載でも可）（①調査研究費、②研修費、③要請・陳情活動費、④会議費、⑤資料作成費、⑥資料購入費、⑦広報・広聴費、⑧人件費、⑨事務・事務所費）

会 計 帳 簿

会派の名称・議員氏名 野里 文盛

年月日	整理 番号	収入額	支出額	残額	内容	項目	その他
5.6.1	1		1,780	-237,143	事務所ガス代	⑨	
5.6.3	2		5,953	-243,096	ガソリン代	⑦	
5.6.8	3		2,400	-245,496	ガソリン代	⑦	
5.6.9		560,000		314,504	政務活動費5月、6月分		
5.6.12	4		7,995	306,509	携帯電話・IPAD代	⑨	
5.6.12	5		1,742	304,767	倉庫用の鍵	⑨	
5.6.14	6		6,142	298,625	扇風機	⑨	
5.6.18	7		4,792	293,833	ガソリン代	⑦	
5.6.21	8		3,468	290,365	ガソリン代	⑦	
5.6.21	9		481	289,884	アースジェット2本組	⑨	
5.6.21	10		1,048	288,836	ティッシュ・延長コード	⑨	
5.6.23	11		1,971	286,865	コピー代	⑨	
5.6.24	12		394	286,471	ハンドソープ	⑨	
5.6.25	13		5,600	280,871	ガソリン代	⑦	
5.6.26	14		4,427	276,444	しんぶん赤旗一ヶ月分	⑥	
5.6.27	15		6,468	269,976	事務所通信費	⑨	
5.6.27	16		306	269,670	電気代	⑨	
5.6.27	17		35,867	233,803	車リース代	⑨	
5.6.28	18		2,044	231,759	インクリボン代	⑨	

備考 1 「内容」欄には、収入又は支出の内容を記載する。（政務活動費〇期分受入れ、〇月分事務所賃借料など）

- 2 「項目」欄には、堺市議会政務活動費の交付に関する条例別表に規定されている政務活動費の使途項目を記載する。（次の番号の記載でも可）（①調査研究費、②研修費、③要請・陳情活動費、④会議費、⑤資料作成費、⑥資料購入費、⑦広報・広聴費、⑧人件費、⑨事務・事務所費）

会 計 帳 簿

会派の名称・議員氏名 野里 文盛

年月日	整理 番号	収入額	支出額	残額	内容	項目	その他
5.6.30	19		7,920	223,839	カーテン代	⑨	
5.6.30	20		120,000	103,839	人件費6月分	⑧	
月計		560,000	220,798				
累計		560,000	456,161	103,839			

備考 1 「内容」欄には、収入又は支出の内容を記載する。（政務活動費〇期分受入れ、〇月分事務所賃借料など）

- 2 「項目」欄には、堺市議会政務活動費の交付に関する条例別表に規定されている政務活動費の使途項目を記載する。（次の番号の記載でも可）（①調査研究費、②研修費、③要請・陳情活動費、④会議費、⑤資料作成費、⑥資料購入費、⑦広報・広聴費、⑧人件費、⑨事務・事務所費）

会 計 帳 簿

自由民主党市民クラブ

会派の名称・議員氏名 野里 文盛

年月日	整理 番号	収入額	支出額	残額	内容	項目	その他
5.7.1	1		6,304	97,535	ガソリン代	⑦	
5.7.3	2		232	97,303	漂白剤・ボールペン	⑨	
5.7.4	3		4,400	92,903	読売新聞一ヶ月分	⑥	
5.7.7	4		3,532	89,371	ガソリン代	⑦	
5.7.7	5		1,950	87,421	ガス代	⑨	
5.7.7	6		1,119	86,302	修正テープ・コピー用紙	⑨	
5.7.10		840,000		926,302	政務活動費7月～9月分		
5.7.10	7		8,003	918,299	携帯電話・IPAD代	⑨	
5.7.13	8		3,649	914,650	来客用お茶代	⑨	
5.7.18	9		6,184	908,466	ガソリン代	⑦	
5.7.19	10		4,344	904,122	ガソリン代	⑦	
5.7.23	11		6,265	897,857	通信費	⑨	
5.7.23	12		3,856	894,001	来客用お茶代	⑨	
5.7.24	13		1,971	892,030	コピー代	⑨	
5.7.24	14		864	891,166	延長コード	⑨	
5.7.25	15		306	890,860	電気代	⑨	
5.7.25	16		1,130	889,730	来客用お茶代	⑨	
5.7.26	17		4,400	885,330	読売新聞一ヶ月分	⑥	
5.7.27	18		35,867	849,463	車リース代	⑨	

備考 1 「内容」欄には、収入又は支出の内容を記載する。（政務活動費〇期分受入れ、〇月分事務所賃借料など）

- 2 「項目」欄には、堺市議会政務活動費の交付に関する条例別表に規定されている政務活動費の使途項目を記載する。（次の番号の記載でも可）（①調査研究費、②研修費、③要請・陳情活動費、④会議費、⑤資料作成費、⑥資料購入費、⑦広報・広聴費、⑧人件費、⑨事務・事務所費）

会 計 帳 簿

自由民主党市民クラブ

会派の名称・議員氏名 野里 文盛

年月日	整理 番号	収入額	支出額	残額	内容	項目	その他
5. 7. 27	19		1, 636	847, 827	ポリ袋・インクリボン代	⑨	
5. 7. 28	20		4, 427	843, 400	しんぶん赤旗一ヶ月分	⑥	
5. 7. 31	21		120, 000	723, 400	人件費7月分	⑧	
月計		840, 000	220, 439				
累計		1, 400, 000	676, 600	723, 400			

備考 1 「内容」欄には、収入又は支出の内容を記載する。（政務活動費〇期分受入れ、〇月分事務所賃借料など）

- 2 「項目」欄には、堺市議会政務活動費の交付に関する条例別表に規定されている政務活動費の使途項目を記載する。（次の番号の記載でも可）（①調査研究費、②研修費、③要請・陳情活動費、④会議費、⑤資料作成費、⑥資料購入費、⑦広報・広聴費、⑧人件費、⑨事務・事務所費）

会 計 帳 簿

自由民主党市民クラブ

会派の名称・議員氏名 野里 文盛

年月日	整理 番号	収入額	支出額	残額	内容	項目	その他
5.8.1	1		6,216	717,184	ガソリン代	⑦	
5.8.2	2		1,849	715,335	ガス代	⑨	
5.8.3	3		3,856	711,479	来客用お茶代、お水代	⑨	
5.8.4	4		6,408	705,071	ガソリン代	⑦	
5.8.10	5		6,279	698,792	ガソリン代	⑦	
5.8.10	6		7,944	690,848	携帯電話・IPAD代	⑨	
5.8.13	7		2,955	687,893	来客用お茶代	⑨	
5.8.18	8		613	687,280	電池代	⑨	
5.8.18	9		800	686,480	ガソリン代	⑦	
5.8.21	10		637	685,843	ウェットティッシュ・洗剤	⑨	
5.8.22	11		1,971	683,872	コピー代	⑨	
5.8.23	12		3,649	680,223	来客用お茶代	⑨	
5.8.23	13		306	679,917	電気代	⑨	
5.8.28	14		6,192	673,725	通信費	⑨	
5.8.28	15		35,867	637,858	車リース代	⑨	
5.8.31	16		120,000	517,858	人件費8月分	⑧	
月計			205,542				
累計		1,400,000	882,142	517,858			

備考 1 「内容」欄には、収入又は支出の内容を記載する。（政務活動費〇期分受入れ、〇月分事務所賃借料など）

- 2 「項目」欄には、堺市議会政務活動費の交付に関する条例別表に規定されている政務活動費の使途項目を記載する。（次の番号の記載でも可）（①調査研究費、②研修費、③要請・陳情活動費、④会議費、⑤資料作成費、⑥資料購入費、⑦広報・広聴費、⑧人件費、⑨事務・事務所費）

会 計 帳 簿

自由民主党市民クラブ

会派の名称・議員氏名 野里 文盛

年月日	整理 番号	収入額	支出額	残額	内容	項目	その他
5.9.1	1		4,400	513,458	読売新聞一ヶ月分	⑥	
5.9.1	2		332	513,126	カビキラー付け替え	⑨	
5.9.4	3		4,427	508,699	しんぶん赤旗一ヶ月分	⑥	
5.9.5	4		920	507,779	ガス代	⑨	
5.9.7	5		1,824	505,955	来客用お茶代	⑨	
5.9.10	6		6,028	499,927	ガソリン代	⑦	
5.9.11	7		3,796	496,131	ガソリン代	⑦	
5.9.11	8		7,971	488,160	携帯電話・IPAD代	⑨	
5.9.11	9		1,051	487,109	ゴミ袋	⑨	
5.9.13	10		6,812	480,297	来客用お茶代	⑨	
5.9.15	11		501	479,796	プリンターインク代	⑨	
5.9.16	12		5,961	473,835	ガソリン代	⑦	
5.9.22	13		1,971	471,864	コピー代	⑨	
5.9.22	14		6,192	465,672	通信費	⑨	
5.9.22	15		306	465,366	電気代	⑨	
5.9.24	16		5,577	459,789	ガソリン代	⑦	
5.9.25	17		4,427	455,362	しんぶん赤旗一ヶ月分	⑥	
5.9.27	18		38,544	416,818	車リース代	⑨	
5.9.27	19		1,824	414,994	来客用お茶代	⑨	

備考 1 「内容」欄には、収入又は支出の内容を記載する。（政務活動費〇期分受入れ、〇月分事務所賃借料など）

- 2 「項目」欄には、堺市議会政務活動費の交付に関する条例別表に規定されている政務活動費の使途項目を記載する。（次の番号の記載でも可）（①調査研究費、②研修費、③要請・陳情活動費、④会議費、⑤資料作成費、⑥資料購入費、⑦広報・広聴費、⑧人件費、⑨事務・事務所費）

会 計 帳 簿

自由民主党市民クラブ

会派の名称・議員氏名 野里 文盛

年月日	整理 番号	収入額	支出額	残額	内容	項目	その 他
5.9.29	20		3,295	411,699	ガソリン代	⑦	
5.9.29	21		120,000	291,699	人件費9月分	⑧	
月計			226,159				
累計		1,400,000	1,108,301	291,699			

備考 1 「内容」欄には、収入又は支出の内容を記載する。（政務活動費〇期分受入れ、〇月分事務所賃借料など）

2 「項目」欄には、堺市議会政務活動費の交付に関する条例別表に規定されている政務活動費の使途項目を記載する。（次の番号の記載でも可）（①調査研究費、②研修費、③要請・陳情活動費、④会議費、⑤資料作成費、⑥資料購入費、⑦広報・広聴費、⑧人件費、⑨事務・事務所費）

会 計 帳 簿

会派の名称・議員氏名 野里 文盛

年月日	整理 番号	収入額	支出額	残額	内容	項目	その他
5.10.3	1		4,400	287,299	読売新聞一ヶ月分	⑥	
5.10.3	2		920	286,379	ガス代	⑨	
5.10.10		840,000		1,126,379	政務活動費10月～12月分		
5.10.10	3		7,958	1,118,421	携帯電話・IPAD代	⑨	
5.10.11	4		6,030	1,112,391	ガソリン代	⑦	
5.10.13	5		1,824	1,110,567	来客用お茶代	⑨	
5.10.13	6		3,776	1,106,791	ガソリン代	⑦	
5.10.18	7		24,728	1,082,063	スマホ本体代一部・フィルム・SD	⑨	
5.10.18	8		14,960	1,067,103	スマホセキュリティ対策費	⑨	
5.10.23	9		1,971	1,065,132	コピー代	⑨	
5.10.25	10		5,988	1,059,144	通信費	⑨	
5.10.25	11		348	1,058,796	電気代	⑨	
5.10.27	12		38,544	1,020,252	車リース代	⑨	
5.10.30	13		4,400	1,015,852	読売新聞一ヶ月分	⑥	
5.10.30	14		3,836	1,012,016	蛍光灯 2 本	⑨	
5.10.31	15		120,000	892,016	人件費 10 月分	⑧	
月計		840,000	239,683				
累計		2,240,000	1,347,984	892,016			

備考 1 「内容」欄には、収入又は支出の内容を記載する。(政務活動費〇期分受入れ、〇月分事務所賃借料など)

- 2 「項目」欄には、堺市議会政務活動費の交付に関する条例別表に規定されている政務活動費の使途項目を記載する。(次の番号の記載でも可) (①調査研究費、②研修費、③要請・陳情活動費、④会議費、⑤資料作成費、⑥資料購入費、⑦広報・広聴費、⑧人件費、⑨事務・事務所費)

会 計 帳 簿

会派の名称・議員氏名 野里 文盛

年月日	整理 番号	収入額	支出額	残額	内容	項目	その他
5.11.1	1		5,943	886,073	ガソリン代	⑦	
5.11.1	2		4,427	881,646	しんぶん赤旗一ヶ月分	⑥	
5.11.2	3		920	880,726	ガス代	⑨	
5.11.10	4		7,976	872,750	携帯電話・IPAD代	⑨	
5.11.13	5		1,824	870,926	来客用お茶代	⑨	
5.11.16	6		3,458	867,468	ガソリン代	⑦	
5.11.17	7		55,840	811,628	プリンター1台とクリーナー1台	⑨	
5.11.21	8		5,568	806,060	ガソリン代	⑦	
5.11.21	9		1,830	804,230	玄関マット	⑨	
5.11.22	10		1,971	802,259	コピー代	⑨	
5.11.22	11		6,031	796,228	通信費11月分	⑨	
5.11.22	12		380	795,848	電気代	⑨	
5.11.27	13		38,544	757,304	車リース代	⑨	
5.11.27	14		4,400	752,904	読売新聞一ヶ月分	⑥	
5.11.27	15		349	752,555	トイレブラシ	⑨	
5.11.27	16		176	752,379	除菌シート2つ	⑨	
5.11.28	17		2,380	749,999	灯油ポンプ・手洗い、食器洗剤	⑨	
5.11.28	18		4,427	745,572	しんぶん赤旗一ヶ月分	⑥	
5.11.30	19		120,000	625,572	人件費11月分	⑧	

備考 1 「内容」欄には、収入又は支出の内容を記載する。(政務活動費〇期分受入れ、〇月分事務所賃借料など)

- 2 「項目」欄には、堺市議会政務活動費の交付に関する条例別表に規定されている政務活動費の使途項目を記載する。(次の番号の記載でも可) (①調査研究費、②研修費、③要請・陳情活動費、④会議費、⑤資料作成費、⑥資料購入費、⑦広報・広聴費、⑧人件費、⑨事務・事務所費)

会 計 帳 簿

会派の名称・議員氏名 野里 文盛

年月日	整理 番号	収入額	支出額	残額	内容	項目	その他
5.12.1	1		2,009	623,563	ガス代	⑨	
5.12.3	2		2,955	620,608	来客用お茶代	⑨	
5.12.4	3		264	620,344	除菌シート3つ	⑨	
5.12.6	4		5,358	614,986	ガソリン代	⑦	
5.12.7	5		1,824	613,162	来客用お茶代	⑨	
5.12.8	6		3,511	609,651	ガソリン代	⑦	
5.12.8	7		385	609,266	トイレ用消臭スプレー	⑨	
5.12.11	8		15,680	593,586	携帯電話・IPAD代	⑨	
5.12.11	9		8,600	584,986	灯油代5本分	⑨	
5.12.13	10		1,130	583,856	来客用お茶代	⑨	
5.12.18	11		516	583,340	来客用コーヒー詰め替え	⑨	
5.12.20	12		5,560	577,780	ガソリン代	⑦	
5.12.20	13		348	577,432	電気代	⑨	
5.12.21	14		6,054	571,378	通信費12月分	⑨	
5.12.22	15		1,971	569,407	コピー代	⑨	
5.12.23	16		3,856	565,551	来客用お茶代	⑨	
5.12.23	17		1,038	564,513	蛍光灯代	⑨	
5.12.25	18		4,427	560,086	しんぶん赤旗一ヶ月分	⑥	
5.12.27	19		38,544	521,542	車リース代	⑨	

備考 1 「内容」欄には、収入又は支出の内容を記載する。（政務活動費〇期分受入れ、〇月分事務所賃借料など）

- 2 「項目」欄には、堺市議会政務活動費の交付に関する条例別表に規定されている政務活動費の使途項目を記載する。（次の番号の記載でも可）（①調査研究費、②研修費、③要請・陳情活動費、④会議費、⑤資料作成費、⑥資料購入費、⑦広報・広聴費、⑧人件費、⑨事務・事務所費）

会 計 帳 簿

自由民主党市民クラブ

会派の名称・議員氏名 野里 文盛

年月日	整理 番号	収入額	支出額	残額	内容	項目	その他
6.1.9	1		6,238	395,304	ガソリン代	⑦	
6.1.10	2		8,075	387,229	携帯電話・IPAD代	⑨	
6.1.13	3		1,824	385,405	来客用お茶代	⑨	
6.1.10		840,000		1,225,405	政務活動費1月～3月分		
6.1.14	4		1,992	1,223,413	事務所用掛け時計	⑨	
6.1.15	5		8,600	1,214,813	事務所灯油代	⑨	
6.1.16	6		352	1,214,461	ボールペン3本セット・隙間テープ	⑨	
6.1.22	7		5,456	1,209,005	ガソリン代	⑦	
6.1.22	8		1,971	1,207,034	コピー代	⑨	
6.1.23	9		4,987	1,202,047	来客用お茶・お水代	⑨	
6.1.23	10		1,478	1,200,569	延長コード	⑨	
6.1.29	11		38,544	1,162,025	車リース代	⑨	
6.1.30	12		4,427	1,157,598	しんぶん赤旗一ヶ月分	⑥	
6.1.30	13		120,000	1,037,598	人件費1月分	⑧	
6.1.30	14		5,971	1,031,627	通信費	⑨	
6.1.31	15		3,331	1,028,296	ガソリン代	⑦	
6.1.31	16		1,007	1,027,289	電池代・コピー用紙代	⑨	
月計		840,000	214,253				
累計		3,080,000	2,052,711	1,027,289			

備考 1 「内容」欄には、収入又は支出の内容を記載する。（政務活動費〇期分受入れ、〇月分事務所賃借料など）

- 2 「項目」欄には、堺市議会政務活動費の交付に関する条例別表に規定されている政務活動費の使途項目を記載する。（次の番号の記載でも可）（①調査研究費、②研修費、③要請・陳情活動費、④会議費、⑤資料作成費、⑥資料購入費、⑦広報・広聴費、⑧人件費、⑨事務・事務所費）

会 計 帳 簿

自由民主党市民クラブ

会派の名称・議員氏名 野里 文盛

年月日	整理 番号	収入額	支出額	残額	内容	項目	その他
6.2.1	1		4,400	1,022,889	読売新聞一ヶ月分・1月分	⑥	
6.2.1	2		4,400	1,018,489	読売新聞一ヶ月分・12月分	⑥	
6.2.6	3		4,553	1,013,936	事務所ガス代	⑨	
6.2.6	4		1,824	1,012,112	来客用お茶代	⑨	
6.2.8	5		244	1,011,868	ドアのグリース代	⑨	
6.2.9	6		9,200	1,002,668	事務所灯油代	⑨	
6.2.9	7		5,262	997,406	プリンター用インク代	⑨	
6.2.13	8		8,092	989,314	携帯電話代	⑨	
6.2.13	9		1,130	988,184	来客用お茶代	⑨	
6.2.13	10		3,470	984,714	ガソリン代	⑦	
6.2.19	11		264	984,450	台所用スポンジラックとキッチンペーパー	⑨	
6.2.21	12		1,826	982,624	詰め替えコーヒー・お茶のティーバック	⑨	
6.2.22	13		1,971	980,653	コピー代	⑨	
6.2.23	14		1,824	978,829	来客用お茶代	⑨	
6.2.24	15		8,000	970,829	ガソリン代	⑦	
6.2.27	16		38,544	932,285	車リース代	⑨	
6.2.28	17		6,031	926,254	ガソリン代	⑦	
6.2.28	18		348	925,906	電気代	⑨	
6.2.28	19		6,258	919,648	通信費	⑨	

備考 1 「内容」欄には、収入又は支出の内容を記載する。（政務活動費〇期分受入れ、〇月分事務所賃借料など）

2 「項目」欄には、堺市議会政務活動費の交付に関する条例別表に規定されている政務活動費の使途項目を記載する。（次の番号の記載でも可）（①調査研究費、②研修費、③要請・陳情活動費、④会議費、⑤資料作成費、⑥資料購入費、⑦広報・広聴費、⑧人件費、⑨事務・事務所費）

会 計 帳 簿

自由民主党市民クラブ

会派の名称・議員氏名 野里 文盛

年月日	整理 番号	収入額	支出額	残額	内容	項目	その他
6. 2. 28	20		4, 400	915, 248	読売新聞一ヶ月分	⑥	
6. 2. 29	21		4, 427	910, 821	しんぶん赤旗一ヶ月分	⑥	
6. 2. 29	22		120, 000	790, 821	人件費2月分	⑧	
月計			236, 468				
累計		3, 080, 000	2, 289, 179	790, 821			

備考 1 「内容」欄には、収入又は支出の内容を記載する。（政務活動費〇期分受入れ、〇月分事務所賃借料など）

- 2 「項目」欄には、堺市議会政務活動費の交付に関する条例別表に規定されている政務活動費の使途項目を記載する。（次の番号の記載でも可）（①調査研究費、②研修費、③要請・陳情活動費、④会議費、⑤資料作成費、⑥資料購入費、⑦広報・広聴費、⑧人件費、⑨事務・事務所費）

会 計 帳 簿

自由民主党市民クラブ

会派の名称・議員氏名 野里 文盛

年月日	整理 番号	収入額	支出額	残額	内容	項目	その他
6.3.5	1		2,376	788,445	事務所ガス代	⑨	
6.3.7	2		3,532	784,913	ガソリン代	⑦	
6.3.8	3		176	784,737	付箋代	⑨	
6.3.11	4		8,176	776,561	携帯電話料金	⑨	
6.3.13	5		1,824	774,737	来客用お茶代	⑨	
6.3.15	6		701	774,036	朱肉代	⑨	
6.3.15	7		5,600	768,436	ガソリン代	⑦	
6.3.18	8		9,200	759,236	灯油代	⑨	
6.3.22	9		2,032	757,204	コピー代	⑨	
6.3.22	10		348	756,856	電気代	⑨	
6.3.23	11		2,633	754,223	来客用お茶代とお水代	⑨	
6.3.26	12		2,752	751,471	FAXインクリボン代とゴミ袋代	⑨	
6.3.27	13		38,544	712,927	車リース代	⑨	
6.3.27	14		6,157	706,770	事務所通信費	⑨	
6.3.28	15		349	706,421	トイレの消臭スプレー	⑨	
6.3.29	16		4,427	701,994	しんぶん赤旗一ヶ月分	⑥	
6.3.29	17		120,000	581,994	人件費3月分	⑧	
月計			208,827				
累計		3,080,000	2,498,006	581,994			

備考 1 「内容」欄には、収入又は支出の内容を記載する。（政務活動費〇期分受入れ、〇月分事務所賃借料など）

- 2 「項目」欄には、堺市議会政務活動費の交付に関する条例別表に規定されている政務活動費の使途項目を記載する。（次の番号の記載でも可）（①調査研究費、②研修費、③要請・陳情活動費、④会議費、⑤資料作成費、⑥資料購入費、⑦広報・広聴費、⑧人件費、⑨事務・事務所費）

雇用状況報告書 自由民主党市民クラブ

会派の名称・議員氏名 野里 文盛

ふりがな	[REDACTED]		
被雇用者の氏名	[REDACTED]		
生年月日	[REDACTED]		
住所	〒 [REDACTED] 堺市 [REDACTED]		
雇用期間 (雇用開始日)	令和5年 5 月 1 日 ~ 令和6 年 3 月 31 日		
雇用形態	☐ 直接雇用 ☐ その他(派遣等)		
勤務時間数	時間 / 週 (1日5 時間× 4~5 日 / 週)		
賃金額	☐ 月額 ☐ 日額 ☐ 時給	15 万 円	
業務内容	☐ 政務活動 ☐ 政党活動 ☐ 後援会活動 ☐ 私人的活動		
按分	80%	☐ 勤務実態をもとに算定 (週勤務時間数のうち政務活動にかかる時間) 17 時間 (週勤務時間数) 約 20 時間 ☐ 職務内容をもとに算定 ※下記参照	
議員との関係	☐ 生計を一にしない親族 ☐ 第三者 ☐ その他 () ※議員と被雇用者の関係は、生計を一にしていないことを条件とする。		
備考			

※雇用契約書またはそれに代わる書類の写しを併せて提出すること。

※職務内容をもとに算定する場合の按分率

職務内容	按分率
政務活動+後援会活動	1 / 2
政務活動+後援会活動+政党活動	1 / 3

(上記以外の活動がある場合は、その活動を含めて分母の数とする。)

雇 用 契 約 書

ふりがな	[REDACTED]		生 年 月 日
氏 名	[REDACTED]		[REDACTED] 生
現 住 所	堺市 [REDACTED]	TEL	[REDACTED]
下記の条件で契約します。			
雇用期間	R5 年 5 月 1 日から R6 年 3 月 31 日まで		
就業場所	堺市東区日置荘田中町 288 番地 野里文盛事務所		
仕事内容	政務活動に関わる補助及び関係書類の作成等		
就業時間 (休憩時間)	⑤前・午後 9 時 00 分から 午前・午後 3 時 00 分まで (12:00~13:00)		
休 日	基本的には日曜日、祝日、年末年始		
給与(賃金)	月額 15 万円		
給与支払	毎月 25 日締め切り、末日支払い		
給与振込先	現金払い		
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。			
契約書は 2 通作成し、双方が各 1 通を保管する。 令和 5 年 5 月 1 日 雇用者 被雇用者   			

出勤簿(25年 5月)

氏名:

日	曜日	始業時刻	終業時刻	労働時間		備考
				基 本	時間外	
1日	月	9:00	15:00	5:00	:	
2日	火	9:00	15:00	5:00	:	
3日	水	:	:	:	:	
4日	木	:	:	:	:	
5日	金	:	:	:	:	
6日	土	9:00	15:00	5:00	:	
7日	日	:	:	:	:	
8日	月	9:00	15:00	5:00	:	
9日	火	9:00	15:00	5:00	:	
10日	水	:	:	:	:	
11日	木	9:00	15:00	5:00	:	
12日	金	9:00	15:00	5:00	:	
13日	土	9:00	15:00	5:00	:	
14日	日	:	:	:	:	
15日	月	9:00	15:00	5:00	:	
16日	火	9:00	15:00	5:00	:	
17日	水	:	:	:	:	
18日	木	9:00	15:00	5:00	:	
19日	金	9:00	15:00	5:00	:	
20日	土	9:00	15:00	5:00	:	
21日	日	:	:	:	:	
22日	月	9:00	15:00	5:00	:	
23日	火	9:00	15:00	5:00	:	
24日	水	:	:	:	:	
25日	木	9:00	15:00	5:00	:	
26日	金	:	:	:	:	
27日	土	9:00	15:00	5:00	:	
28日	日	:	:	:	:	
29日	月	9:00	15:00	5:00	:	
30日	火	9:00	15:00	5:00	:	
31日	水	:	:	:	:	
合計				95:	:	
出勤日数				19	日	

 雇用者確認欄
 (署名又は押印)


出勤簿(25年 6月)

氏名:

日	曜日	始業時刻	終業時刻	労働時間		備 考
				基 本	時間外	
1日	木	9:00	15:00	5:00	:	
2日	金	9:00	15:00	5:00	:	
3日	土	:	:	:	:	
4日	日	:	:	:	:	
5日	月	9:00	15:00	5:00	:	
6日	火	9:00	15:00	5:00	:	
7日	水	:	:	:	:	
8日	木	9:00	15:00	5:00	:	
9日	金	9:00	15:00	5:00	:	
10日	土	9:00	15:00	5:00	:	
11日	日	:	:	:	:	
12日	月	9:00	15:00	5:00	:	
13日	火	9:00	15:00	5:00	:	
14日	水	:	:	:	:	
15日	木	9:00	15:00	5:00	:	
16日	金	9:00	15:00	5:00	:	
17日	土	:	:	:	:	
18日	日	:	:	:	:	
19日	月	9:00	15:00	5:00	:	
20日	火	9:00	15:00	5:00	:	
21日	水	:	:	:	:	
22日	木	9:00	15:00	5:00	:	
23日	金	9:00	15:00	5:00	:	
24日	土	:	:	:	:	
25日	日	:	:	:	:	
26日	月	9:00	15:00	5:00	:	
27日	火	9:00	15:00	5:00	:	
28日	水	:	:	:	:	
29日	木	9:00	15:00	5:00	:	
30日	金	9:00	15:00	5:00	:	
31日		:	:	:	:	
合計				95:	:	
出勤日数				19	日	

 雇用者確認欄
 (署名又は押印)


出勤簿(25年7月)

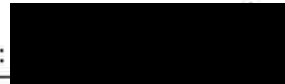
氏名:

日	曜日	始業時刻	終業時刻	労働時間		備考
				基本	時間外	
1日	土	9:00	15:00	5:00	:	
2日	日	:	:	:	:	
3日	月	9:00	15:00	5:00	:	
4日	火	:	:	:	:	
5日	水	9:00	15:00	5:00	:	
6日	木	9:00	15:00	5:00	:	
7日	金	9:00	15:00	5:00	:	
8日	土	:	:	:	:	
9日	日	:	:	:	:	
10日	月	9:00	15:00	5:00	:	
11日	火	:	:	:	:	
12日	水	9:00	15:00	5:00	:	
13日	木	:	:	:	:	
14日	金	9:00	15:00	5:00	:	
15日	土	9:00	15:00	5:00	:	
16日	日	:	:	:	:	
17日	月	9:00	15:00	5:00	:	
18日	火	:	:	:	:	
19日	水	9:00	15:00	5:00	:	
20日	木	:	:	:	:	
21日	金	9:00	15:00	5:00	:	
22日	土	:	:	:	:	
23日	日	0:	:	:	:	
24日	月	9:00	15:00	5:00	:	
25日	火	:	:	:	:	
26日	水	9:00	15:00	5:00	:	
27日	木	:	:	:	:	
28日	金	9:00	15:00	5:00	:	
29日	土	9:00	15:00	5:00	:	
30日	日	:	:	:	:	
31日	月	9:00	15:00	5:00	:	
合計				85:00	:	
出勤日数				17	日	

 雇用者確認欄
 (署名又は押印)


出勤簿(25年 8月)

氏名:



日	曜日	始業時刻	終業時刻	労働時間		備考
				基本	時間外	
1日	火	:	:	:	:	
2日	水	9:00	15:00	5:00	:	
3日	木	:	:	:	:	
4日	金	9:00	15:00	5:00	:	
5日	土	9:00	15:00	5:00	:	
6日	日	:	:	:	:	
7日	月	9:00	15:00	5:00	:	
8日	火	:	:	:	:	
9日	水	9:00	15:00	5:00	:	
10日	木	:	:	:	:	
11日	金	9:00	15:00	5:00	:	
12日	土	9:00	15:00	5:00	:	
13日	日	:	:	:	:	
X 14日	月	:	:	:	:	
X 15日	火	:	:	:	:	
X 16日	水	:	:	:	:	
17日	木	9:00	15:00	5:00	:	
18日	金	9:00	15:00	5:00	:	
19日	土	9:00	15:00	5:00	:	
20日	日	:	:	:	:	
21日	月	9:00	15:00	5:00	:	
22日	火	:	:	:	:	
23日	水	9:00	15:00	5:00	:	
24日	木	:	:	:	:	
25日	金	9:00	15:00	5:00	:	
26日	土	9:00	15:00	5:00	:	
27日	日	:	:	:	:	
28日	月	9:00	15:00	5:00	:	
29日	火	:	:	:	:	
30日	水	9:00	15:00	5:00	:	
31日	木	9:00	15:00	5:00	:	
合計				85:00	:	
出勤日数				17	日	

 雇用者確認欄
 (署名又は押印)


出勤簿 (25年 9 月)

氏名：

日	曜日	始業時刻	終業時刻	労働時間		備考
				基本	時間外	
1日	金	9:00	15:00	5:00	:	
2日	土	:	:	:	:	
3日	日	:	:	:	:	
4日	月	9:00	15:00	5:00	:	
5日	火	:	:	:	:	
6日	水	9:00	15:00	5:00	:	
7日	木	:	:	:	:	
8日	金	9:00	15:00	5:00	:	
9日	土	9:00	15:00	5:00	:	
10日	日	:	:	:	:	
11日	月	9:00	15:00	5:00	:	
12日	火	:	:	:	:	
13日	水	9:00	15:00	5:00	:	
14日	木	:	:	:	:	
15日	金	9:00	15:00	5:00	:	
16日	土	9:00	15:00	5:00	:	
17日	日	:	:	:	:	
18日	月	:	:	:	:	
19日	火	9:00	15:00	5:00	:	
20日	水	:	:	:	:	
21日	木	9:00	15:00	5:00	:	
22日	金	9:00	15:00	5:00	:	
23日	土	:	:	:	:	
24日	日	:	:	:	:	
25日	月	9:00	15:00	5:00	:	
26日	火	:	:	:	:	
27日	水	9:00	15:00	5:00	:	
28日	木	:	:	:	:	
29日	金	9:00	15:00	5:00	:	
30日	土	9:00	15:00	5:00	:	
31日		:	:	:	:	
合計				80:00	:	
出勤日数				16	日	

雇用者確認欄
(署名又は押印)

出勤簿 (25年 10月)

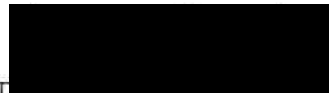
氏名: 

日	曜日	始業時刻	終業時刻	労働時間		備考
				基本	時間外	
1日	日	:	:	:	:	
2日	月	9:00	15:00	5:00	:	
3日	火	:	:	:	:	
4日	水	9:00	15:00	5:00	:	
5日	木	:	:	:	:	
6日	金	9:00	15:00	5:00	:	
7日	土	9:00	15:00	5:00	:	
8日	日	:	:	:	:	
9日	月	:	:	:	:	
10日	火	9:00	15:00	5:00	:	
11日	水	9:00	15:00	5:00	:	
12日	木	:	:	:	:	
13日	金	9:00	15:00	5:00	:	
14日	土	9:00	15:00	5:00	:	
15日	日	:	:	:	:	
16日	月	9:00	15:00	5:00	:	
17日	火	:	:	:	:	
18日	水	9:00	15:00	5:00	:	
19日	木	:	:	:	:	
20日	金	9:00	15:00	5:00	:	
21日	土	9:00	15:00	5:00	:	
22日	日	:	:	:	:	
23日	月	9:00	15:00	5:00	:	
24日	火	:	:	:	:	
25日	水	9:00	15:00	5:00	:	
26日	木	:	:	:	:	
27日	金	9:00	15:00	5:00	:	
28日	土	:	:	:	:	
29日	日	:	:	:	:	
30日	月	9:00	15:00	5:00	:	
31日	火	:	:	:	:	
合計				80:00	:	
出勤日数				16	日	

確認印


出勤簿 (R5年 11月)

氏名:



日	曜日	始業時刻	終業時刻	労働時間		備考
				基本	時間外	
1日	水	9:00	15:00	5:00	:	
2日	木	9:00	15:00	5:00	:	
3日	金	:	:	:	:	
4日	土	9:00	15:00	5:00	:	
5日	日	:	:	:	:	
6日	月	9:00	15:00	5:00	:	
7日	火	:	:	:	:	
8日	水	9:00	15:00	5:00	:	
9日	木	:	:	:	:	
10日	金	9:00	15:00	5:00	:	
11日	土	9:00	15:00	5:00	:	
12日	日	:	:	:	:	
13日	月	9:00	15:00	5:00	:	
14日	火	:	:	:	:	
15日	水	9:00	15:00	5:00	:	
16日	木	:	:	:	:	
17日	金	9:00	15:00	5:00	:	
18日	土	:	:	:	:	
19日	日	:	:	:	:	
20日	月	9:00	15:00	5:00	:	
21日	火	:	:	:	:	
22日	水	9:00	15:00	5:00	:	
23日	木	:	:	:	:	
24日	金	9:00	15:00	5:00	:	
25日	土	9:00	15:00	5:00	:	
26日	日	:	:	:	:	
27日	月	9:00	15:00	5:00	:	
28日	火	:	:	:	:	
29日	水	9:00	15:00	5:00	:	
30日	木	:	:	:	:	
31日		:	:	:	:	
合計				80:00	:	
出勤日数				16日	:	

確認印



出勤簿 (R5年 12月)

氏名: [REDACTED]

日	曜日	始業時刻	終業時刻	労働時間		備考
				基本	時間外	
1日	金	9:00	15:00	5:00	:	
2日	土	9:00	15:00	5:00	:	
3日	日	:	:	:	:	
4日	月	9:00	15:00	5:00	:	
5日	火	:	:	:	:	
6日	水	9:00	15:00	5:00	:	
7日	木	:	:	:	:	
8日	金	9:00	15:00	5:00	:	
9日	土	9:00	15:00	5:00	:	
10日	日	:	:	:	:	
11日	月	9:00	15:00	5:00	:	
12日	火	:	:	:	:	
13日	水	9:00	15:00	5:00	:	
14日	木	:	:	:	:	
15日	金	9:00	15:00	5:00	:	
16日	土	:	:	:	:	
17日	日	:	:	:	:	
18日	月	9:00	15:00	5:00	:	
19日	火	:	:	:	:	
20日	水	9:00	15:00	5:00	:	
21日	木	:	:	:	:	
22日	金	9:00	15:00	5:00	:	
23日	土	9:00	15:00	5:00	:	
24日	日	:	:	:	:	
25日	月	9:00	15:00	5:00	:	
26日	火	:	:	:	:	
27日	水	9:00	15:00	5:00	:	
28日	木	:	:	:	:	
29日	金	9:00	15:00	5:00	:	
30日	土	:	:	:	:	
31日	日	:	:	:	:	
合計				80	:	
出勤日数				16	日	

確認印



出勤簿(26年 1月)

氏名:

日	曜日	始業時刻	終業時刻	労働時間		備考
				基本	時間外	
1日	月	:	:	:	:	
2日	火	:	:	:	:	
3日	水	:	:	:	:	
4日	木	:	:	:	:	
5日	金	:	:	:	:	
6日	土	:	:	:	:	
7日	日	:	:	:	:	
8日	月	9:00	15:00	5:00	:	
9日	火	:	:	:	:	
10日	水	9:00	15:00	5:00	:	
11日	木	:	:	:	:	
12日	金	9:00	15:00	5:00	:	
13日	土	9:00	15:00	5:00	:	
14日	日	:	:	:	:	
15日	月	9:00	15:00	5:00	:	
16日	火	:	:	:	:	
17日	水	9:00	15:00	5:00	:	
18日	木	:	:	:	:	
19日	金	9:00	15:00	5:00	:	
20日	土	9:00	15:00	5:00	:	
21日	日	:	:	:	:	
22日	月	9:00	15:00	5:00	:	
23日	火	:	:	:	:	
24日	水	9:00	15:00	5:00	:	
25日	木	:	:	:	:	
26日	金	9:00	15:00	5:00	:	
27日	土	9:00	15:00	5:00	:	
28日	日	:	:	:	:	
29日	月	9:00	15:00	5:00	:	
30日	火	:	:	:	:	
31日	水	9:00	15:00	5:00	:	
合計				70	:	
出勤日数				14	日	

確認印

出勤簿 (R6年 2月)

氏名: [REDACTED]

日	曜日	始業時刻	終業時刻	労働時間		備考
				基本	時間外	
1日	木	:	:	:	:	
2日	金	9:00	15:00	5:00	:	
3日	土	9:00	15:00	5:00	:	
4日	日	:	:	:	:	
5日	月	9:00	15:00	5:00	:	
6日	火	:	:	:	:	
7日	水	9:00	15:00	5:00	:	
8日	木	:	:	:	:	
9日	金	9:00	15:00	5:00	:	
10日	土	9:00	15:00	5:00	:	
11日	日	:	:	:	:	
12日	月	9:00	15:00	5:00	:	
13日	火	:	:	:	:	
14日	水	9:00	15:00	5:00	:	
15日	木	:	:	:	:	
16日	金	9:00	15:00	5:00	:	11
17日	土	9:00	15:00	5:00	:	
18日	日	:	:	:	:	
19日	月	9:00	15:00	5:00	:	
20日	火	:	:	:	:	
21日	水	9:00	15:00	5:00	:	
22日	木	:	:	:	:	
23日	金	9:00	15:00	5:00	:	
24日	土	9:00	15:00	5:00	:	
25日	日	:	:	:	:	
26日	月	9:00	15:00	5:00	:	
27日	火	:	:	:	:	
28日	水	9:00	15:00	5:00	:	
29日	木	:	:	:	:	
30日		:	:	:	:	
31日		:	:	:	:	
合計				80	:	
出勤日数				16	日	

確認印
[REDACTED]

出勤簿 (26年 3月)

氏名: 

日	曜日	始業時刻	終業時刻	労働時間		備考
				基本	時間外	
1日	金	9:00	15:00	5:00	:	
2日	土	:	:	:	:	
3日	日	:	:	:	:	
4日	月	9:00	15:00	5:00	:	
5日	火	:	:	:	:	
6日	水	9:00	15:00	5:00	:	
7日	木	:	:	:	:	
8日	金	9:00	15:00	5:00	:	
9日	土	9:00	15:00	5:00	:	
10日	日	:	:	:	:	
11日	月	9:00	15:00	5:00	:	
12日	火	:	:	:	:	
13日	水	9:00	15:00	5:00	:	
14日	木	:	:	:	:	
15日	金	9:00	15:00	5:00	:	
16日	土	:	:	:	:	
17日	日	:	:	:	:	
18日	月	9:00	15:00	5:00	:	
19日	火	:	:	:	:	
20日	水	9:00	15:00	5:00	:	
21日	木	:	:	:	:	
22日	金	9:00	15:00	5:00	:	
23日	土	9:00	15:00	5:00	:	
24日	日	:	:	:	:	
25日	月	9:00	15:00	5:00	:	
26日	火	:	:	:	:	
27日	水	9:00	15:00	5:00	:	
28日	木	:	:	:	:	
29日	金	9:00	15:00	5:00	:	
30日	土	9:00	15:00	5:00	:	
31日	日	:	:	:	:	
合計				80	:	
出勤日数				16	日	

確認印


申込者および連帯保証人予定者は、各々裏面記載の「保証委託契約条項」を承認し、左記の「個人情報
の取扱いに関する条項」に同意のうえ、本契約を申し込みます。

申込者および連帯保証人予定者は、本申し込みにかかわる審査のため、もしくは債権管理のために、
株式会社オリエントコーポレーション（以下「丙」という）が必要と認め、場合には、申込者および連帯
保証人予定者の住民票を丙が取得し利用することに同意します。

フリガナ(住所) サカイシロシキセキヤタナカサ	フリガナ(商号・番号)	フリガナ(代表者氏名)	フリガナ(代表者氏名)
〒 599-8713	1ザト 7ミモリ	野里 文盛	野里 文盛
住所	業種 堺市議会議員	資本金(法人のみ)	百万円
商号・屋号	設立 明治 昭 平 令	従業員数	百万円
役職氏名	創業 15 年 4 月 日	当期利益	万円
	年商	百万円	万円
	電話 会社 072-288-5000	電話 自宅	
	生年月日	性別	世帯人数(本人および同居)
	住居		
	年収(税込)	居住年数	勤続年数

フリガナ	お名前	フリガナ	お名前
〒	〒	〒	〒
都道府県	都道府県	都道府県	都道府県
建物名・マンション名がある方は必ずご記入ください。【建物名】	【部屋番号】		

お支払口座の名義人をご記入のうえ、5枚目にご記入・ご捺印ください。	口座名義人 野里 文盛	口座名義人は原則お申込者ご本人の口座となります。
-----------------------------------	--------------------	--------------------------

フリガナ	お名前	フリガナ	お名前
〒	〒	〒	〒
都道府県	都道府県	都道府県	都道府県
建物名・マンション名がある方は必ずご記入ください。【建物名】	【部屋番号】		

連帯保証の極度額※ 金 万円	※リース契約にかかる連帯保証契約に極度額の定めがある場合、当該極度額をご記入ください。
※上記極度額は、民法第465条の2に基づき連帯保証債務の上限額を定めるものです。連帯保証人予定者がお申込者の債務を上回る債務を負担することはありません。	

自動車リース 保証委託契約(控)

お客さまがお申し込みされる会社名(丙) **株式会社オリエントコーポレーション**
本社/東京都千代田区麹町5丁目2番地1

申込日	令和5年5月29日
契約日	令和5年5月29日

顧客コード	
契約番号	

お申込者(甲)は、甲と貸渡人(乙)間のリース契約約款の定めにかかわらず、リース契約にもとづき甲が乙に対して負担する債務の集金・受領に関する一切の業務を乙が丙に委託することを承諾するものとし、下記のとおり丙を通じて乙に支払うものとします。なお、丙より別途指定された場合は、当該指定方法により支払うものとします。

自動車登録番号	車 種	年 式
	ムーヴキャンパス	令和 5 年
型 式	車 台 番 号	
LA850S		

リース期間	36 5 8 28 ~ 8 8 27
-------	--------------------

① リースお支払総額	1734480 円
② 前 払 金(頭金)	0
③ 残リース料総額 (①-②)	1734480
④ 予 定 残 存 額 精算(あり・なし)	

丙が保証する甲の債務には、予定残存額(④)は(含みます・含みません)。

リース料支払金額	第1回目支払額	48180 円 × 1 回
	第2回目以降支払額	48180 円 × 35 回
	ボーナス月(月)(月)	支払額(月)(月) × 回

支 払 日	毎月27日
-------	-------

初回支払月	5 9 年 月
-------	---------

ボーナス初回支払月	年 月
-----------	-----

支 払 方 法	口座振替	その他()
---------	------	--------

貸 渡 人 (乙)	大阪市堺区福島一丁目四番二六号 大阪ダイハツ販売株式会社 取締役社長 三宮 士郎
営業所	登美丘店
電 話	07280202
担当者名	
スタッフコード	

お申し込み上のご注意
●お申し込みの際には裏面条項を
読んでから、申込者ご自身がご
ください。
●ボールペンで強くお書きください。
「フリガナ」欄はカタカナで印刷
のうえすべてご記入ください。
●連帯保証人予定者は、契約が成立
した場合連帯保証人となります。

郵便はがき

お支払計算書

令和 5年 9月 5日

この度はご利用いただきましてありがとうございます。今回のご利用内容は、本状「お支払計算書」とお送りします。

お客さま名	野里 文盛 様				
契約番号					
ご 利 用 商 品 名		回数	ご利用額①	会員手数料②	
ス/ム-フッキャンパス		36	1734480	0	

取扱費用③	諸費用④
	0
	0
	⑤

お支払総額 ①+②+③+④+⑤	1734480 円
お支払日	毎月 27 日

お 池田泉州銀行
支 初芝支店
普通預金
払 ノサト フミモリ様名義の
内 口座より、ご請求額を引落しさせていただきます。なお、お支
容 払口座へのご入金、前日までお願いいたします。

消費税のご案内

- ・1. 2回払い（2回払いでも頭金を支払っている場合は除く）をご利用のお客さまへ・・・請求の分割払い手数料の欄に金額の記載がある場合は、その金額に消費税が含まれています。＊融資ご利用の方は除かれます。
- ・リース（保証方式）をご利用のお客さまへ・・・毎月のご請求金額には、消費税が含まれています。

支払年月日	ご請求額	前払金	リース料	月間繰越残高	支払年月日	ご請求額	前払金	リース料	月間繰越残高
1 5/927	48180	48180	0	1686300	13 6/927	48180	48180	0	1108140
2 5/1027	48180	48180	0	1638120	14 6/1027	48180	48180	0	1059960
3 5/1127	48180	48180	0	1589940	15 6/1127	48180	48180	0	1011780
4 5/1227	48180	48180	0	1541760	16 6/1227	48180	48180	0	963600
5 6/129	48180	48180	0	1493580	17 7/127	48180	48180	0	915420
6 6/227	48180	48180	0	1445400	18 7/227	48180	48180	0	867240
7 6/327	48180	48180	0	1397220	19 7/327	48180	48180	0	819060
8 6/430	48180	48180	0	1349040	20 7/428	48180	48180	0	770880
9 6/527	48180	48180	0	1300860	21 7/527	48180	48180	0	722700
10 6/627	48180	48180	0	1252680	22 7/627	48180	48180	0	674520
11 6/729	48180	48180	0	1204500	23 7/728	48180	48180	0	626340
12 6/827	48180	48180	0	1156320	24 7/827	48180	48180	0	578160

お支払期間が手続書の部会により変更となっている場合がございますので、必ずご確認ください。

＊お引き落とし金額のご請求について・・・表記ご利用は当社クレジットで同一口座の引き落としとなります。

裏面もございますので、必ずご覧ください。

申込者および連帯保証人予定者は、本申し込みにかかわる審査のためもしくは債権管理のために、株式会社オリентコーポレーション(以下「丙」という)が必要と認めた場合には、申込者および連帯保証人予定者の住民票を丙が取得し利用することに同意します。

お名前 (姓)		氏名		D 片に ご捺印 ください		電話 宅 (自宅・呼出) 無 — —	
生年月日		西暦	年	月	日	(歳)	性別
〒		都道府県		性別		男	女
住所		〒					
住居		①自己所有 ③社宅・官舎 ⑤賃貸マンション ⑦アパート		居住年数		世帯状況	配偶者
②家族所有 ④借家 ⑥公営・公団 ⑧寮 ⑨他		年 月		状況		無	有
名 称		人		世帯人数		お申込者 との関係 *	
お勤め先		所在地		所属課 勤続年数		年 月	
〒		—		(内線)		年 月	
職種		①公務員 ③会社員 業種		①小売 ③教育 ⑤不動産 ⑦陸運 ⑨飲食 ⑪医療機関		税収 年取	
②公的資格者 ⑤自営業者		②サービス ④建築・工事 ⑥金融 ⑧製造 ⑩接客・娯楽 ⑫他		従業員数		万円	

●連帯保証人予定者は、契約が成立した場合連帯保証人となる。

DCLリース見積書

見積りNO=1807-99999999-018

作成日 平成30年 7月 5日

お客様名 野里 文盛 様

大阪ダイハツ販売 (株)

所在地 堺市東区日置荘田中町288

登美丘店

車名	ムーヴキャンパス
型式	LA800S-GBVF(GM3)
グレード	Gメイクアップ SAIII
色名	W24 X B78
台数	1
契約期間(月数)	60ヶ月 メンテナンス
走行Km(月間)	300
走行Km(期間)	18,000

合計総支払額から、取付活動上、必要の
添付品(右表)を除き、支払回数
60回で割った金額を、さらに按分して
計上する。

添付品コード	添付品名	金額	取得税
J8220	カーペットマット(グレー)	14,160	0
J8462	ワイパーブレード	17,320	0
00384	TV/ナビコントロール A	22,963	0
9100K	ETCセットアップ	2,500	0
9100K	✓タイヤグッチャコグチン	6,000	0
J8370	✓センタービラーイルミネーション	20,600	0
J8596	✓エントリーイルミシステム	23,080	0
J8602	AC100Vデモーション	25,080	0
J9382	ETCチャイキ(ナビ)レスト	26,260	0
K2666	✓シフトノブ(ホンカ)マイ	6,660	0
K2672	✓フロアイルミネーション(LED)	28,280	0
K4176	8スキャンタートナビトラ	198,020	0
K4342	✓アルミホイールセット(14イン)	85,900	0
9100K	✓キョウナンハーオリンピック	11,000	0
K4266	✓ブライベートモニター	39,700	0

※その他添付品あり

リース料	初回(納車時現金払)	2回目以降(59回)
リース料	45,200	45,200
消費税(8.00%)	3,616	3,616
合計金額	48,816	48,816
リース料総額	2,712,000	
消費税等総額	216,960	
合計総支払額	2,928,960	

登録希望日	--	年	--	月	--	日
申請方法	1	書類代行申				
扱い区分	1	自社				

リース区分	1	一般
用途区分	1	自家用

規定損害金	基本額	0
	減減月額	0

超過走行料(km当り)	0
自賠償保険加入	1 当方加入

契約に含まれる項目	☒	検査・登録諸費用	☒	車検整備
	☐	公正証書作成料	☒	法定12ヶ月
	☒	自動車税	☒	法定・安心6ヶ月
	☒	自動車重量税	☒	一般整備
	☒	自動車取得税	☐	スケジュール点検
	☒	自賠責保険料	☒	代車提供
	☐	保険料	☒	エンジンオイル交換
	☐	道路サービス関連費用	☒	バッテリー交換
	☒	無料点検	☒	タイヤ交換

☐ スタッドレスタイヤ交換 0 本

☐ タイヤ保管

メンテナンス特約1

メンテナンス特約2

11	回
2	個
6	本

自動車保険の内容

◆ フリート区分	
◆ 年令条件	
◆ 割引・割増	
◆ 割引率	0%
◆ 対人	0 万円
◆ 対物	0 万円
◆ 搭乗者	0 万円
◆ 人身傷害	0 万円
◆ 車両保険(免責)	0 - 0 万円

(初年度)

◆ 契約保険料

0