

堺市スタートアップ実証推進補助金交付申請書

年 月 日

堺市長 殿

申請人

所在地

(ふりがな)

団体名

(ふりがな)

代表者職氏名

(申請人が自署しない場合又は

法人である場合は記名押印をしてください)

代表者生年月日

代表者住所

年度堺市スタートアップ実証推進補助金について、次のとおり補助を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

補助金交付 申請額	円				
申請理由					
確認項目	下記事項につきご確認いただき、「○」をつけてください。				
	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 20px;"></td> <td>「堺市スタートアップ実証推進補助金交付要綱」及び「年度堺市スタートアップ実証推進事業募集要領」を確認し、制度の概要及び手続きについて理解した。</td> </tr> <tr> <td></td> <td>本申請書の情報や役員情報等は、堺市暴力団排除条例に基づき、申請内容等の確認のため必要に応じて関係機関に提供及び照会することに同意する。</td> </tr> </table>			「堺市スタートアップ実証推進補助金交付要綱」及び「年度堺市スタートアップ実証推進事業募集要領」を確認し、制度の概要及び手続きについて理解した。	
	「堺市スタートアップ実証推進補助金交付要綱」及び「年度堺市スタートアップ実証推進事業募集要領」を確認し、制度の概要及び手続きについて理解した。				
	本申請書の情報や役員情報等は、堺市暴力団排除条例に基づき、申請内容等の確認のため必要に応じて関係機関に提供及び照会することに同意する。				
担当者	(所属部・課)	(氏名)			
	(e-mail)	(電話番号)			
会社概要	(資本金) 円	(従業員数) 人			
	(主な業務内容)				

<p>提出資料</p>	<p>(1) 堺市スタートアップ実証推進補助金交付申請書(様式第1号)</p> <p>(2) 役員情報届出書(様式第1号の2) <u>(法人の場合に限る)</u></p> <p>(3) 事業計画書(様式第2号)</p> <p>(4) 収支予算書(様式第3号)</p> <p>(5) 補助対象経費の内訳書</p> <p>(6) 補助対象経費の見積書(またはこれに相当する書類)の写し</p> <p>(7) 発行後3か月以内の履歴事項全部証明書(原本)</p> <p><u>※個人事業者の場合は、(i) 発行後3か月以内の住民票、(ii) 個人事業の開業・廃業等届出書の写し又は税務署の受付印が押印された直近の所得税の確定申告書B第一表の控え、の両方。(開業前の場合は、(i)のみ)</u></p> <p>(8) <u>納付期限が到来している直近の事業年度に係る法人市民税((個人(又は個人事業者)の場合は、直近の年度に係る市民税))の納税証明書(原本)</u></p> <p><u>※原則として発行後3か月以内のもの。</u></p> <p><u>※第1期決算未達の場合は、申立書。</u></p> <p>(9) 会社案内又はそれに類するもの <u>(法人又は個人事業者の場合に限る)</u></p>
-------------	---