

## 提出書類一覧 (チェックリスト)

必要書類が添付されているか、記載内容に誤りや漏れがないか、ご確認の上、□に✓を記入し、申請書類の一番上になるように並べてください。

番号	提出書類	チェック欄	
		申請者	受付 (事務局使用欄)
①	堺市飲食店感染症対策支援補助金交付申請書兼実績報告書 (様式第1号) ※2頁目以降の、【確認事項】・【申請内容】も忘れずに添付してください。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
②	役員情報届出書 (様式第1号の2) ※法人の場合に限る。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
③	(1)飲食店の場合 食品衛生法に基づく「飲食店営業許可証」または「喫茶店営業許可証」の写し ※許可番号を含む全体が鮮明にわかるもの。 (2)酒類を販売する店舗の場合 「酒税法上の免許通知書」又は「税務署長が発行する証明書」の写し	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
④	領収書又はレシート等 (写しでも可) ※支払日、品目、金額が確認できるもの	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⑤	店舗名が分かる店舗の外観写真	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⑥	店内の飲食スペースが確認できる写真	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⑦	購入した商品を設置等した写真 (マスク・消毒液は購入した商品の写真)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⑧	補助金振込先確認書類 (通帳等の写し) ※金融機関名、支店名、種別、口座名義、口座番号が確認できるもの。 ※振込先口座は申請者と同一名義のみ受け付けます。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⑨	堺市飲食店感染症対策支援補助金交付請求書 (様式第3号)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

※申請書受付後、3週間程度で交付される予定です。なお、書類に不備がある場合、補助金の支払が遅れますので、ご了承ください。