堺市電子入札関連システム

【物品調達・業務委託等】 入札情報公開システム マニュアル (受注者)

令和7年10月

目次

1	基2	本操作	1
	1.1	メインメニュー	1
2	入木	礼公告情報	3
	2.1	入札公告情報検索	3
	2.2	入札公告一覧	5
	2.3	入札公告詳細	6
	2.3	3.1 入札公告確認	6
	2.3	3.2 添付文書ダウンロード	9
3	入木	礼等結果	13
	3.1	入札等結果検索	13
	3.2	入札等結果一覧	15
	3.3	入札等結果詳細	16
	3.3	3.1 入札等結果確認	16
	3.3	3.2 添付文書ダウンロード	19
4	入木	礼参加有資格者情報	2C
	4.1	入札参加有資格者情報	20
5	案件	牛カレンダー	21
	5.1	案件検索カレンダー	21
6	その	D他の操作	22
	6.1	共通メニュー	22
	6.1	.1 様式ダウンロード	22
	6.2	電子調達システムリンク	24

1 基本操作

入札情報公開システムにおける受注者の基本操作を説明します。

1.1 メインメニュー

(1) 画面構成

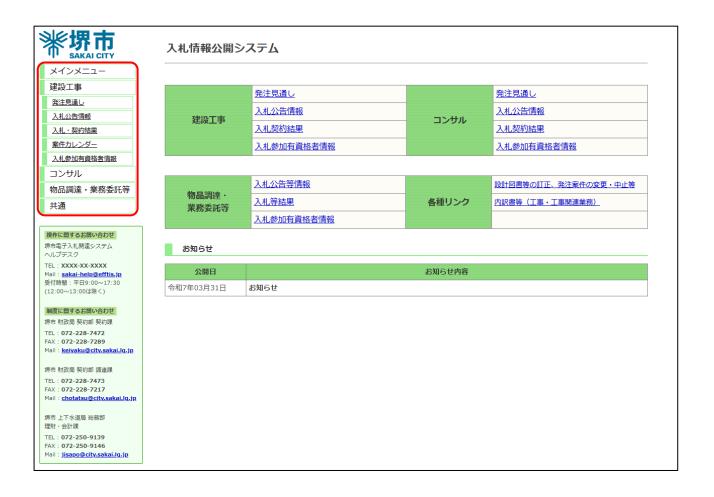


【画面説明】

番号	項目名	項目説明
1	ロゴ	ロゴが表示されます。
2	左メニュー	調達区分ごとの各機能へのリンクです。
2		各ボタンをクリックするとそれぞれの画面を表示します。
	物品調達•業務委託等	物品調達・業務委託等の入札公告等情報、入札等結果、入札参加有資格
3		者情報のリンクです。
4	各種リンク	設計図書等の訂正、発注案件の変更・中止等、内訳書等(工事・工事関
4)		連業務)のリンクです。
	お知らせ	発注者が登録したお知らせが表示されます。
5		※ 重要なお知らせについては赤字で【重要】と表示されます。

(2) 左メニュー

メインメニューへのリンク及び調達区分ごとの各機能へのリンクです。 調達区分名のリンクを押すと各機能へのリンクが表示されます。



【項目説明】

項目名	項目説明
メインメニュー	入札情報公開システムのメインメニューを表示します。
物品調達・業務委託等	物品調達・業務委託等の「入札公告等情報」、「入札等結果」、「案件カレンダー」、
	「入札参加有資格者情報」ボタンが表示されます。
共通	「様式ダウンロード」ボタンが表示されます。

2 入札公告情報

入札情報公開システムにおける受注者の入札公告情報機能について説明します。

2.1 入札公告情報検索

メインメニューの「入札公告等情報」リンクをクリックした際に表示される画面です。 左メニューの各調達区分をクリックした際に表示される「入札公告等情報」ボタンから表示する ことも可能です。



【操作説明】

- ① 検索条件を入力します。
- ②「検索」ボタンをクリックします。

【項目説明】

1 A C D D C C C C C C C C C C C C C C C C			
項目名	必須	最大文字数	項目説明
年度	0	-	年度を選択します。
調達案件番号	-	半角数字	調達案件番号を入力します。
		10文字	
入札手段	-	-	入札手段を選択します。
入札契約方式	-	-	入札契約方式を選択します。
入札等執行部署	ı	1	入札等執行部署を選択します。
依頼元部署			依頼元部署を選択します。
区分	-	-	区分(物品調達、業務委託・役務の提供、賃借・売払い)を選
			択します。
業種・種目	-	ı	業種・種目を選択します。
調達案件名称	ı	1	調達案件名称を入力します。
公告日/公表日			公告日/公表日を入力します。
入札等期間	_	-	入札等期間を入力します。
開札日/開封日	-	-	開札日/開封日を入力します。
表示件数	0	_	検索結果の一覧に表示する案件数を選択します。

2.2 入札公告一覧

(1) 入札公告一覧

入札公告情報一覧を確認します。



【操作手順(一覧の並び替え)】

- ① 並び替えの条件を選択します。
- ②「再表示」ボタンをクリックします。

項目名	項目説明
調達案件番号	調達案件の調達案件番号を表示します。
調達案件名称	調達案件名称を表示します。
入札手段	入札手段を表示します。
地域区分	地域区分を表示します。
区分	区分(物品調達、業務委託・役務の提供、賃借・売払い)を表示します。
業種•種目	業種・種目を表示します。
入札契約方式	入札契約方式を表示します。
公告日/公表日	公告日/公表日を表示します。
参加申請締切日	参加申請締切日を表示します。
電子調達システムリンク	電子調達システムリンクを表示します。

2.3 入札公告詳細

2.3.1 入札公告確認

(1) 入札公告一覧

入札公告の詳細画面を開きます。



【操作説明】

詳細を表示する案件の「案件名称」リンクをクリックします。

(2) 入札公告詳細

入札公告の詳細を確認します。



【操作説明】

① 「印刷」リンクをクリックし、画面を印刷します。

項目名	項目説明
年度	年度を表示します。
調達案件番号	調達案件の調達案件番号を表示します。
入札手段	入札手段を表示します。
入札等執行部署	入札等執行部署を表示します。
依頼元部署	依頼元部署を表示します。
入札契約方式	入札契約方式を表示します。
落札方式	落札方式を表示します。
調達案件名称	調達案件名称を表示します。
WHO(政府調達協定)	WHO(政府調達協定)の対象か対象外かを表示します。
認証方式制限区分	認証方式制限区分を表示します。
予定価格	予定価格を表示します。事後公開及び非公表の場合は表示されません。
契約種別	契約種別を表示します。
最低制限価格	最低制限価格を表示します。設定なしの場合には表示されません。
地域区分	地域区分を表示します。
区分	区分(物品調達、業務委託・役務の提供、賃借・売払い)を表示します。
業種・種目	業種・種目を表示します。
公告日/公表日	公告日/公表日を表示します。
質疑締切日時	質疑締切日時を表示します。
参加申請締切日時	一般競争入札の場合は参加申請締切日時を表示します。
	随意契約の場合は表示されません。
入札書/見積書 提出期間	入札書/見積書提出期間を表示します。
開札/開封 予定日時	開札/開封予定日時を表示します。
履行または納入期限	履行または納入期限を表示します。
添付文書	調達案件に添付されている文書を表示します。ダウンロードして閲覧する
	ことが可能です。
備考	備考を表示します。

2.3.2 添付文書ダウンロード

入札公告詳細画面では、案件に添付されている文書をダウンロードすることができます。

2.3.2.1 パスワード無し

(1) 入札公告詳細

パスワード無しの添付文書をダウンロードします。

年度	令和7年度		
	8888800099	入札手段	電子入札
入札等執行部署	財政局 契約部 調達課	依頼元部署	健康福祉局 保健所保健医療薬務課
入札契約方式	一般競争入札	落札方式	価格競争
調達案件名称	○○○物品調達001		
WTO(政府調達協定)	対象外	認証方式制限区分	制限なし
予定価格 (消費税等相当額を含まない)	非公表	契約種別	総価契約
最低制限価格 (消費税等相当額を含まない)	設定なし		
地域区分	市内		
区分	物品調達		
業種・種目	事務用品・機器 〇A用品・機器		
公告日/公表日	令和7年08月19日		
質疑締切日時	令和7年10月01日 午前8時00分 ※入札説明書・案件内容に関する質問期限		
参加申請締切日時	令和7年08月19日 午後7時03分		
入札書/見積書 提出期間	令和7年10月21日 午前8時00	分 ~ 令和7年10月22日 午後	5時00分
開札/開封 予定日時	令和7年10月23日 午前10時0	00分	
履行または納入期限	令和7年12月31日		
添付文書	入札説明書[PDF形式](196.6KB) 1		
備考			

【操作説明】

① ダウンロードする添付文書の「文書名」リンクをクリックし、添付文書をダウンロードします。

2.3.2.2 パスワード有り

(1) 入札公告詳細

入札公告詳細画面で、「パスワード入力」ボタンをクリックします。



【操作説明】

① 「パスワード入力」ボタンをクリックし、パスワード入力画面を表示します。

(2) 認証画面

パスワードを入力します。



【操作説明】

- ① 業者番号とパスワードを入力します。
- ②「ログイン」ボタンをクリックします。

項目名	項目説明	
契約番号	調達案件の契約番号を表示します。	
件名	件名を表示します。	
業者番号	業者番号を入力します。	
パスワード	パスワードを入力します。	
ログインボタン	ダウンロードファイル一覧を表示します。	

(3) ダウンロードファイル一覧 添付文書をダウンロードします。



【操作説明】

① ファイル名をクリックし、添付文書をダウンロードします。

項目名	項目説明
タイトル	タイトルを表示します。
ファイル名	ファイル名を表示します。
コメント	コメントを表示します。

3 入札等結果

入札情報公開システムにおける受注者の入札等結果情報機能について説明します。

3.1 入札等結果検索

メインメニューの「入札等結果」リンクをクリックした際に表示される画面です。 左メニューの各調達区分をクリックした際に表示される「入札等結果」ボタンから表示すること も可能です。

(1) 入札等結果情報の検索 検索条件を入力し、案件を検索します。



【操作説明】

- ① 検索条件を入力します。
- ②「検索」ボタンをクリックします。

【項目説明】

項目名	必須	最大文字数	項目説明
年度	0	-	年度を選択します。
調達案件番号	-	半角数字	調達案件の調達案件番号を入力します。
		10文字	
入札手段	-	-	入札手段を選択します。
入札契約方式	-	ı	入札契約方式を選択します。
入札等執行部署	ı	1	入札等執行部署を選択します。
依頼元部署	-	_	区分(物品調達、業務委託・役務の提供、賃借・売払い)を選
			択します。
区分	-	-	区分を選択します。
業種・種目	-	ı	業種・種目を選択します。
調達案件名称	ı	1	調達案件名称を入力します。
公告日/公表日	-	-	公告日/公表日を入力します。
入札等期間	_	-	入札等期間を入力します。
開札日/開封日	-	-	開札日/開封日を入力します。
表示件数	0	-	検索結果の一覧に表示する案件数を選択します。

3.2 入札等結果一覧

(1) 入札等結果一覧

入札等結果情報を確認します。



項目名	項目説明
調達案件番号	調達案件の調達案件番号を表示します。
調達案件名称	調達案件名称を表示します。
区分	区分(物品調達、業務委託・役務の提供、賃借・売払い)を表示します。
入札契約方式	入札契約方式を表示します。
開札日/開封日	開札日/開封日を表示します。
落札者	落札者を表示します。不調や中止の場合は状態が表示されます。
落札金額/見積金額	落札金額/見積金額を表示します。
電子調達システムリンク	電子調達システムを表示します。

3.3 入札等結果詳細

3.3.1 入札等結果確認

(1) 入札等結果一覧 入札等結果の詳細画面を開きます。



【操作説明】

① 詳細を表示する案件の「件名」リンクをクリックします。 ※入札結果が中止の案件は詳細を表示できません。

(2) 入札等結果詳細

入札等結果の詳細を確認します。

入札等結果詳細(物品調達・業務委託等) [印刷] ① 入札結果 年度 令和7年度 調達案件番号 (半角数字) 8888800099 入札手段 電子入札. 財政局 契約部 健康福祉局 保健所 依頼元部署 入札等執行部署 調達課 保健医療薬務課 入札契約方式 一般競争入札 落札方式 価格競争 調達案件名称 ○○○○物品調達001 WTO(政府調達協定) 対象外 認証方式制限区分 制限なし 予定価格 (消費税等相当額を含まない) 非公表 契約種別 総価契約 <u>.</u> 最低制限価格 (消費税等相当額を含まない) 設定なし 地域区分 市内 区分 物品調達 事務用品・機器 〇A用品・機器 業種・種目 開札/開封 日時 令和7年08月19日 午後8時25分 落札者/契約の相手方 物品業者001 契約先001 落札金額/見積金額 (消費税等相当額を合まない) 5,800,000円 履行または納入期限 令和7年12月31日 備考 添付文書 開札の結果、くじにより落札候補者が決定された案件については『くじ結果』が添付文書欄に掲載されます。 第1回入札金額 (消費税等相当額を含まない) 第2回入札金額 (消費税等相当額を含まない) 商号又は名称 備考 落札 5,800,000 物品業者002 契約先002 6,200,000 物品業者003 契約先003 閉じる 電子調達システムへ

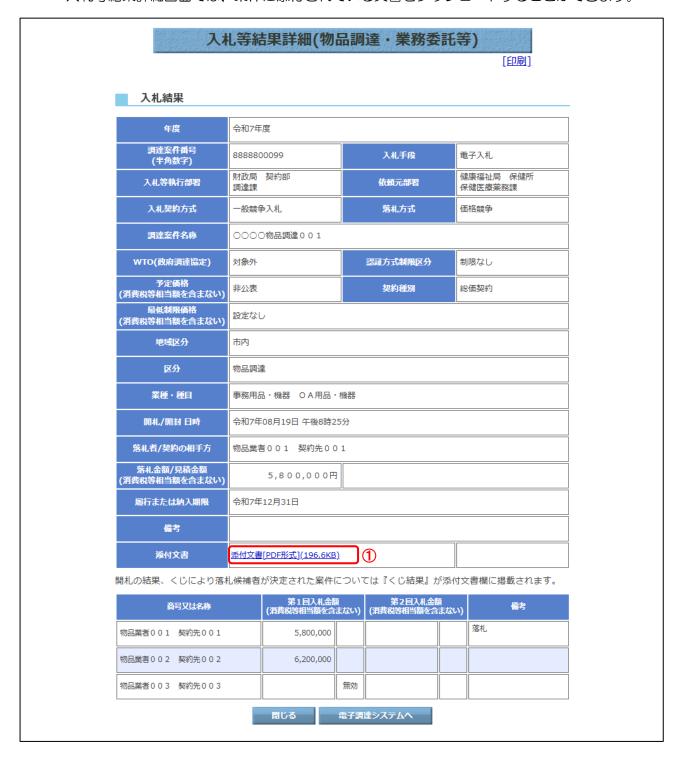
【操作説明(印刷)】

①「印刷」リンクをクリックし、画面を印刷します。

項目名	項目説明
年度	年度を表示します。
調達案件番号	調達案件の調達案件番号を表示します。
入札手段	入札手段を表示します。
入札等執行部署	入札等執行部署を表示します。
依頼元部署	依頼元部署を表示します。
入札契約方式	入札契約方式を表示します。
落札方式	落札方式を表示します。
調達案件名称	調達案件名称を表示します。
WTO(政府調達協定)	WTO(政府調達協定)の対象か対象外かを表示します。
認証方式制限区分	認証方式制限区分を表示します。
予定価格	予定価格を表示します。事後公開及び非公表の場合は表示されません。
契約種別	契約種別を表示します。
最低制限価格	最低制限価格を表示します。設定なしの場合には表示されません。
地区区分	地区区分を表示します。
区分	区分(物品調達、業務委託・役務の提供、賃借・売払い)を表示します。
業種・種目	業種・種目を表示します。
開札/開封 日時	開札/開封日時を表示します。
落札者/契約の相手方	落札者/契約の相手方を表示します。
落札金額/見積金額	落札金額/見積金額を表示します。
履行または納入期限	履行または納入期限を表示します。
備考	備考を表示します。
添付文書	調達案件に添付されている文書を表示します。ダウンロードして閲覧する
	ことが可能です。
<業者一覧>商号又は名称	入札参加業者名を表示します。
<業者一覧>第1回入札金額	第1回の入札金額を表示します。
(消費税等相当額を含まない)	
<業者一覧>第1回摘要	第1回の摘要を表示します。
<業者一覧>第2回入札金額	第2回の入札金額を表示します。
(消費税等相当額を含まない)	
<業者一覧>第2回摘要	第2回の摘要を表示します。
<業者一覧>備考	備考を表示します。

3.3.2 添付文書ダウンロード

入札等結果詳細画面では、案件に添付されている文書をダウンロードすることができます。



【操作手順】

① ダウンロードする添付文書の「文書名」リンクをクリックし、添付文書をダウンロードします。

4 入札参加有資格者情報

入札情報公開システムにおける受注者の入札参加有資格者情報機能について説明します。

4.1 入札参加有資格者情報



【操作説明】

① 入札参加有資格者一覧の「ファイル」リンクをクリックし、ファイルをダウンロードします。

5 案件カレンダー

入札情報公開システムにおける受注者の案件カレンダー機能について説明します。

5.1 案件検索カレンダー

左メニューの各調達区分をクリックした際に表示される「案件カレンダー」ボタンをクリックした際に表示される画面です。

(1) 案件カレンダー

公告日、結果公開日に該当する案件数をカレンダー上に表示します。



【画面説明】

- ①「公告」の案件数をクリックすると、入札公告情報(入札公告等一覧)画面が表示されます。
- ②「結果」の案件数をクリックすると、入札・契約結果(入札等結果一覧)画面が表示されます。

【項目説明】

項目名	項目説明
公告	該当の日付が公告日の案件数を表示します。
結果	該当の日付が結果公開日の案件数を表示します。

6 その他の操作

入札情報公開システムにおける受注者のその他操作について説明します。

6.1 共通メニュー

- 6.1.1 様式ダウンロード
 - 入札公告等に記載されている対象の様式をダウンロードすることができます。
 - (1) 様式一覧

左メニューから様式一覧画面を開きます。



【操作説明】

① 左メニュー「共通」内の「様式ダウンロード」ボタンをクリックします。

(2) 様式ダウンロード 各種様式のダウンロードを行います。



【操作説明】

① ダウンロードする様式の「様式名」リンクをクリックし、様式をダウンロードします。

6.2 電子調達システムリンク

各区分の案件について、電子調達システムリンクや電子調達システムボタンをクリックすることで、電子調達システムで容易に案件を表示させることができます。

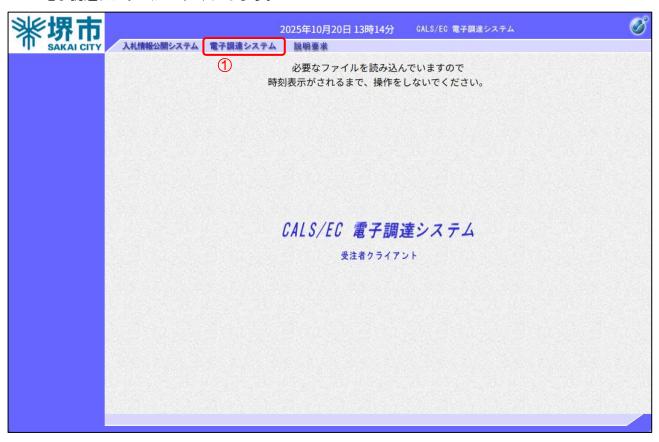
(1) 入札公告一覧 電子調達システムを表示します。



【操作説明】

① 電子調達システムリンクの「開く」をクリックします。

(2) 電子調達システム電子調達システムにログインします。



【操作説明】

- ①「電子調達システム」をクリックして PIN 番号を入力し、電子調達システムにログインします。
- ※ 電子調達システムの詳細なログイン方法は、電子調達システム マニュアルを参照してください。

(3) 調達案件一覧

調達案件番号に番号が入っている状態で調達案件一覧画面が表示されます。 検索ボタンより、案件の検索を行ってください。



※ 詳細は「電子調達システム マニュアル」を参照してください。

(4) 入札公告等詳細

同様に、入札公告等詳細画面からも電子調達システムを表示できます。



【操作説明】

①「電子調達システムへ」ボタンをクリックします。 ※その後の手順は 6.2 電子調達システムリンク(2)~(3)と同様です。 【メモ】