

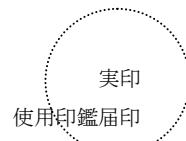
# 応募申込書(※1)

令和 年 月 日  
(※2)

堺市長殿

## 応募者

所在地(住所)  
商号又は名称(氏名)  
代表者職氏名



担当部署  
担当者  
連絡先  
調達課事業者登録の有無(有・無)

印

飲料自動販売機設置業者募集要領の各事項を承知のうえ、申し込みます。

なお、次の事項については事実と相違ないことを誓約します。

- (1) 地方自治法施行令第167条の4の規定(一般競争入札への参加無資格者)に該当するものでないこと。
- (2) 飲料自動販売機設置業者募集要領に定める資格要件を満たしていること。  
また、上記(1)、(2)の事項について、事実と異なることが判明した場合には、設置予定業者の決定を取消、又は契約を解除されても異議申し立て致しません。

## 1 応募物件

※本市記入欄

申込番号	施設名	設置場所	種類	受付番号
1	南区役所	南区役所1階 「みなみかぜ交流ひろば」横 (屋内)	缶・ペットボトル等	

## 2 添付書類等

- ①堺市税納付状況確認同意書【市外在住の方も必要】
- ②誓約書
- ③印鑑(登録)証明書【書類提出時点で発行後3か月以内のもの】
- ④登記事項証明書(法人のみ必要)【書類提出時点で発行後3か月以内のもの】
- ⑤国税の納税証明書【書類提出時点で発行後1か月以内のもの】
  - ア 個人の場合: 納税証明書その3の2
  - イ 法人の場合: 納税証明書その3の3
- ⑥事業者(会社)概要【パンフレットでも可。形式不問。ただし、会社名、所在地、経歴、従業員数は必須事項。(補記可)】
- ⑦飲料自動販売機設置実績報告書
- ⑧設置する自動販売機及び回収ボックスのカタログ【外形寸法、諸機能等が確認できるもの】
- ⑨貸付料提案書【封筒に入れ、封筒の縫目部分に割印)したもの】

(※1) 書き誤った場合は、新しい用紙に記入するか、実印(登録事業者は、使用印鑑届印)を訂正印として押印してください。

(※2) 日付は、応募手続き受付期間内の日付を記入してください。添付書類も応募申込書と同じ日付を記入してください。

# 堺市税納付状況確認同意書（※1）

令和 年 月 日  
(※2)

堺市長殿

応募者  
所 在 地（住所）

商号又は名称（氏名）

代表者職氏名



私は、飲料自動販売機設置業者募集の応募申込みに当たり、堺市が市税の納付状況を確認することに同意します。

確認の結果、市税に滞納があった場合には、応募者の資格を承認しないことについて異議申し立て致しません。

本同意書の有効期間  
提出日（応募申込日）から令和8年3月31日まで

ここでいう市税とは、個人市民税（特別徴収を含む。）、法人市民税、固定資産税、軽自動車税、特別土地保有税、事業所税、都市計画税、市たばこ税及び入湯税のことをいいます。なお、個人市民税（特別徴収を含む。）については、個人府民税と森林環境税を含みます。

- （※1）書き誤った場合は、新しい用紙に記入するか、実印（登録事業者は、使用印鑑届印）を訂正印として押印してください。  
（※2）応募申込書に記入した日付を記入してください。

# 飲料自動販売機設置実績報告書（※1）

令和 年 月 日  
(※2)

堺 市 長 殿

応募者

所 在 地（住所）  
商号又は名称（氏名）  
代表者職氏名



下記のとおり、応募の日から過去2年間において、私が管理運営した飲料自動販売機の設置実績を報告します。

この報告のとおり、国又は地方公共団体の契約履行実績がありますので、入札保証金を免除していただきたく申し出ます。

この報告書の内容に虚偽があった場合には、応募者の資格を喪失することについて異議申し立て致しません。

記

設置年度	国又は地方公共団体名	施設名	設置台数

※応募日から過去2年間における設置実績を記入してください。

記載例	○○省	本省	○台
	●●府	近畿●●局	○台
	□□県	□□事務所	○台
	△△市	△△区役所	○台

◎指定管理施設、外郭団体等国又は地方公共団体が直接管理しない施設は除きます。

◎本市の管理施設に設置実績がある場合は、優先して記入してください。

◎統廃合等で応募者名での実績がない場合は、統廃合前の実績を記入してください。

（※1）書き誤った場合は、新しい用紙に記入するか、実印（登録事業者は、使用印鑑届印）を訂正印として押印してください。

（※2）応募申込書に記入した日付を記入してください。

## 誓 約 書（個人用）（※1）

令和 年 月 日  
(※2)

堺 市 長 殿

応募者

住 所

(フリガナ)  
氏 名

生年月日

年	月	日
---	---	---



実印

使用印鑑届印

私は、飲料自動販売機設置業者募集の応募申込みに当たり、次の事項を誓約します。

- 1 私は、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第6号に規定する「暴力団員」又は堺市暴力団排除条例施行規則第3条各号に規定する「暴力団密接関係者」に該当しません。
- 2 私は、上記の事項について、事実と異なることが判明した場合には、設置予定業者の決定の取消し、又は契約を解除されても異議申し立て致しません。

(※1) 書き誤った場合は、新しい用紙に記入するか、実印（登録事業者は、使用印鑑届印）を訂正印として押印してください。

(※2) 応募申込書に記入した日付を記入してください。

◎誓約内容の確認のため、必要に応じて、記載されている情報を大阪府警察本部に提供するものとします。

# 誓 約 書（法人用）<sup>(※1)</sup>

令和 年 月 日  
<sup>(※2)</sup>

堺 市 長 殿

応募者  
所 在 地（住所）  
商号又は名称（氏名）  
代表者職氏名



私は、飲料自動販売機設置業者募集の応募申込みに当たり、次の事項を誓約します。

- 1 私を含む下表記載の役員は、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第6号に規定する「暴力団員」又は堺市暴力団排除条例施行規則第3条各号に規定する「暴力団密接関係者」に該当しません。
- 2 私は、上記の事項について、事実と異なることが判明した場合には、設置予定業者の決定の取消し、又は契約を解除されても異議申し立て致しません。

<sup>(※3) (※4)</sup>

役 職	フリ ガナ 氏 名	生 年 月 日	住 所 (住民登録地)
		・ ・	
		・ ・	
		・ ・	
		・ ・	
		・ ・	

<sup>(※1)</sup> 書き誤った場合は、新しい用紙に記入するか、実印（登録事業者は、使用印鑑届印）を訂正印として押印してください。

<sup>(※2)</sup> 応募申込書に記入した日付を記入してください。

<sup>(※3)</sup> 履歴事項証明書等に記載されている現役員を全員（応募者欄に記載した代表者も含む。）記載してください。

<sup>(※4)</sup> 契約締結以降に新たな役員が加わった場合は、その都度提出をし直してください。

<sup>(※5)</sup> 役員が6名を超える場合は、この用紙をあらかじめ複写したうえ記載してください。この場合、2枚目以降も応募者欄に記名押印が必要です。

◎誓約内容の確認のため、必要に応じて、記載されている情報を大阪府警察本部に提供するものとします。

# 貸付料提案書

令和 年 月 日

堺市長殿

応募者

所在地（住所）  
商号又は名称（氏名）  
代表者職氏名



私は、飲料自動販売機設置業者募集の応募申込みに当たり、下記のとおり貸付料を提案します。

## 1 提案貸付料

申込番号	施設名	提案貸付料（年額）								
		千	百	十	万	千	百	十	円	
1	南区役所									

- ※ 提案貸付料は、本市が定める最低貸付料（年額）以上の金額を記入してください。
- ※ 提案貸付料には、消費税及び地方消費税相当額を含まないものとします。
- ※ 金額の前には、￥を記載してください。
- ※ アラビア数字（1, 2, 3…）で明確に記入してください。文字や金額が不明瞭で判読できない場合、金額を訂正したもの、記名押印のないものは、提案を無効とします。
- ※ 貸付料を書き誤った場合は、新しい用紙に記入ください。
- ※ この貸付料提案書を封筒に入れ、全ての縫目部分（封筒によって異なります。）に割印をしてください。

## 2 想定年間売上高（千円単位）

想定年間売上高	
---------	--

- ※ 提案貸付料算定の基となる想定年間売上高を記入してください。設置業者の選定には、一切影響しませんが、今後の本事務の参考とします。

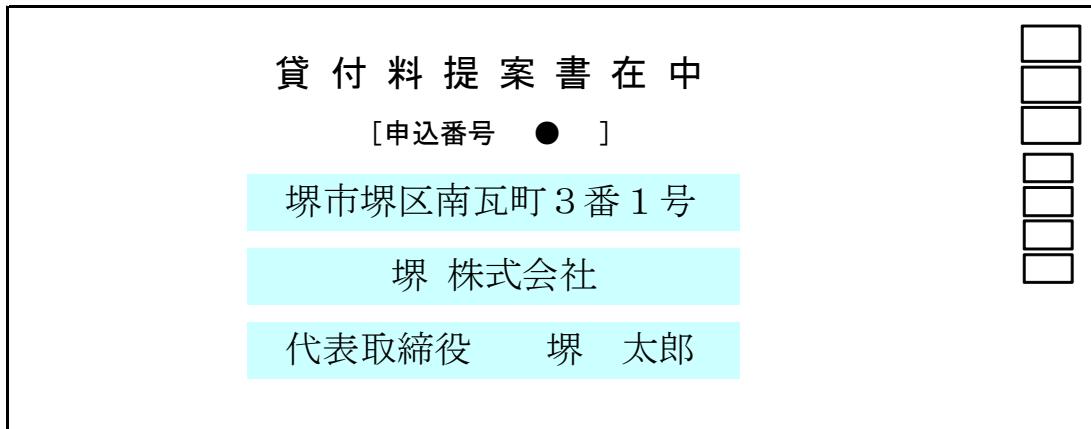
【裏面に提案貸付料の記入例及び封筒の記載例があります。】

記入例

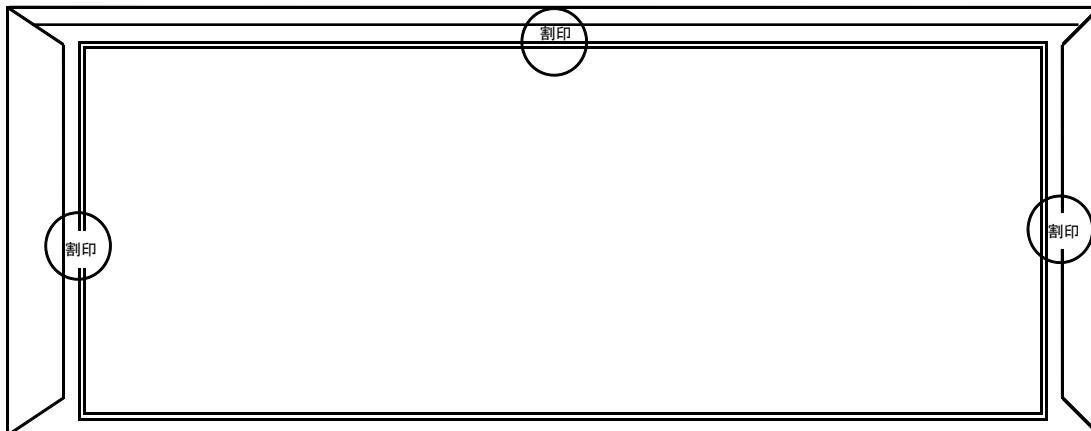
申込番号	施設名	提案貸付料（年額）								
		千	百	十	万	千	百	十	円	
1	本庁舎		¥	○	○	○	○	○	○	

### 貸付料提案書を入れる封筒の記載例

〔表〕



〔裏〕



- 貸付料提案書は、申込番号ごとに封筒に入れてください。
- 封筒は、長形3号（120mm×235mm）を使用しますが、自社の封筒でも市販の封筒でも結構です。
- 表には「貸付料提案書在中」という文言、応募者の所在地（住所）、商号又は名称（氏名）等を必ず記載してください。
- 商号又は名称、氏名には押印の必要はありません。
- 封筒は貸付料提案書を入れた後、のりで封をしてください。封入後、全ての縫目部分（封筒によって異なります。）に割印してください。
- 提案貸付料は、消費税及び地方消費税相当額を含まない年額（12か月分）を記入してください。

開封への参加時に提出してください。  
応募手続きのときは必要ありません。  
不要な場合は省略できます。

## 委 任 状

令和 年 月 日

堺 市 長 殿

私は下記の者を代理人と定め、次の権限を委任します。

1 令和8年2月27日執行の飲料自動販売機設置業者募集に係る貸付料提案書の開封に参加する権限

2 令和8年2月27日執行の飲料自動販売機設置業者募集に係る貸付料提案書の開封において、同額の提案貸付料があった場合に行う選定予定者の順位を決定するためのくじを引く権限

委 任 者 所 在 地 (住所)  
(応 募 者)  
商号又は名称 (氏名)

代表者職氏名

実印  
使用印鑑届印

受 任 者 氏 名 印

※書き誤った場合は、新しい用紙に記入するか、実印（登録事業者は、使用印鑑届印）を訂正印として押印してください。  
※受任者の印は当該開封に参加する代理人の個人印を鮮明に押印してください。  
※この委任状を開封場所の受付に提示してください。