堺市　長期優良住宅認定申請時確認票　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　受付番号

（申請書に記入漏れや添付漏れがないか申請者確認欄の**□**にチエックをお願いします。）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | 申請者確認欄 | 行政確認欄 |
| 申請地名地番 | 堺市　　　　区 | 災害配慮区域都市計画施設 | の区域外 | □ | □ |
| 番号 | 図書名等 | 確認内容／明示すべき事項 |  |  |
| １ | 申請書第一面 | 宛先は堺市長。 | □ | □ |
| ２ | 申請書第二面 | 別棟の駐車場、駐輪場、既存建物がある場合は床面積の合計から除外し、その旨を明記。 | □ | □ |
| 【面積要件】 | 以下に数字を記入してください。 |  |  |
| 住宅専用面積 | ㎡ | ≧75㎡（共同住宅等は40㎡／戸以上） | □ | □ |
| 40㎡以上ある階 | 階 | ㎡ | □ | □ |
|  | うち、階段部分の床面積 | ㎡ |  |  |
| ３ | 申請書第三面 | 住宅の建て方が「一戸建ての住宅」の場合は外す。 | □ | □ |
| ４ | 申請書第四面 | 建築後の住宅の維持保全の方法、実施者の**会社名**、**所在地**、**連絡先（電話番号）**の記入。着工予定日の記入（受付日以前は受付不可）。 | □ | □ |
| 維持保全計画について別紙の場合は、**維持保全計画書**。 | □ | □ |
| ５ | 委任状　 | 委任者、受任者とも押印。受任者の**会社名**、**所在地、連絡先（電話番号）**の記入。（委任行為についての記載内容に注意） | □ | □ |
| ６ | 地区計画等 | 【居住環境基準】 | 申請地が以下の区域内でない | □ | □ |
| 地区計画等の区域 | 内　□ | 適合証等の添付　要　□／不要　□ | □ | □ |
| 建築協定の区域 | 内　□ | 承認書等の添付　要　□　　　　　 | □ | □ |
| 景観計画区域 | 内　■ | 適合証等の添付　要　□／不要　□ | □ | □ |
| 景観地区 | 内　□ | 適合証等の添付　要　□／不要　□ | □ | □ |
| 景観協定の区域 | 内　□ | 承認書等の添付　要　□　　　　　 | □ | □ |
| ７ | 確認書又は住宅性能評価書 | 正本・副本共に写しを添付。 | □ | □ |
| ８ | 設計内容説明書 | 建築士によって作成されたもの。 | □ | □ |
| ９ | 付近見取図 | 申請場所のマーキング、目標となる地物が書かれていること。 | □ | □ |
| １０ | 配置図 | 申請対象内外の建築物の明示。 | □ | □ |
| １１ | 各階平面図 | 各室の名称、居室並びに階段の寸法等。 | □ | □ |
| １２ | 用途別床面積表求積図 | 床面積の求積に必要な建築物の各部分の寸法及び算式。（特に面積基準が厳しい場合、階段面積に注意） | □ | □ |
| １３ | 二面以上の立面図 | 外壁、開口部の位置等。 | □ | □ |
| １４ | 断面図又は矩計図 | 建築物の高さ、軒の高さ等。 | □ | □ |
| ※訂正は修正液や砂消し等で行わず、二重線で削除し、設計者印又は代理者印を押印してください。追記した場合も押印してください。消えるボールペンの使用は厳禁です。※番号順に綴り、正副各一部提出してください。 |  |

令和５年６月