

提出書類チェックリスト(令和4年度 ZEH支援事業)

交付申請時の提出書類

- ・申請書類は黒色または青色ボールペンで記入してください。
(消えるボールペンは不可)
- ・訂正する場合は、二重線を引き訂正し、その上にフルネームで署名してください。(修正液不可)
- ・押印している場合は、二重線を引き訂正し、様式第1号の印を押印してください。(修正液不可)
- ・補助金交付申請書(様式1号)に押印した場合は、実績報告書(様式10号)、補助金交付請求書(様式12号)等も押印(交付申請書で使用了印鑑)してください。
- ・金額の訂正が必要な場合は、その書類を作成しなおしてください。
- ・押印について、不鮮明な場合はその横に押し直してください。

区分	No	項目	確認欄	内容
共通	1	補助金交付申請書(様式第1号)	<input type="checkbox"/>	申請する様式は令和4年度 ZEH支援事業のものですか
			<input type="checkbox"/>	日付は提出した日又は投函した日ですか
			<input type="checkbox"/>	申請者が自署していますか (申請者が自署しない場合は、記名押印をしてください。)
	2	補助金交付申請書(様式第1号別紙)	<input type="checkbox"/>	「ZEH+の選択要件」に2つ以上チェックがありますか
			<input type="checkbox"/>	「工事請負事業者」欄の記入はありますか
			<input type="checkbox"/>	住宅に係るエネルギー計算書に記載のものと整合性はとれていますか
	3	補助対象設備の内容(様式第2号)	<input type="checkbox"/>	様式第3号の金額欄に計上されている補助対象設備全てについての記入がありますか
	4	補助金交付申請額計算書(様式第3号)	<input type="checkbox"/>	様式第2号の記入と整合性はとれていますか
	5	見積書	<input type="checkbox"/>	補助対象経費に係る見積書ですか
			<input type="checkbox"/>	宛名は、申請者と同一となっていますか
	6	見積内訳書	<input type="checkbox"/>	見積書に補助対象経費の内訳の記載がすべてある場合のみ提出不要
	7	住宅に係るエネルギー計算書	<input type="checkbox"/>	様式第1号別紙の記入と整合性はとれていますか

提出書類チェックリスト(令和4年度 ZEH支援事業)

実績報告時の提出書類

・申請書類は黒色または青色ボールペンで記入してください。
(消えるボールペンは不可)
・訂正する場合は、二重線を引き訂正し、その上にフルネームで署名してください。(修正液不可)
・押印している場合は、二重線を引き訂正し、様式第1号の印を押印してください。(修正液不可)
・補助金交付申請書(様式1号)に押印した場合は、実績報告書(様式10号)、補助金交付請求書(様式12号)等も押印(交付申請書で使用した印鑑)してください。
・金額の訂正が必要な場合は、その書類を作成しなおしてください。
・押印について、不鮮明な場合はその横に押し直してください。

区分	No	項目	確認欄	内容
共通	1	実績報告書(様式第10号)	<input type="checkbox"/>	申請する様式は令和4年度 ZEH支援事業のものですか
			<input type="checkbox"/>	日付は住宅の引渡日の翌日以降の日ですか
			<input type="checkbox"/>	「補助金額等」欄は堺市から送付された「補助金交付決定通知書」(様式第4号)をもとに記入されていますか
			<input type="checkbox"/>	申請者が自署していますか (申請者が自署しない場合は、記名押印をしてください。)
			<input type="checkbox"/>	別紙の「補助対象設備の内容」欄の記入はありますか
			<input type="checkbox"/>	別紙の「補助事業概要」欄の記入はありますか
			<input type="checkbox"/>	「ZEH+の選択要件」に2つ以上チェックがありますか
			<input type="checkbox"/>	別紙の「工事請負事業者」欄の記入はありますか
	2	補助対象経費に係る領収書等の写し	<input type="checkbox"/>	申請者が補助対象経費を負担したことが確認できるものですか
	3	領収内訳書	<input type="checkbox"/>	領収書等に内訳の記載がない場合のみ
	4	領収証明書	<input type="checkbox"/>	クレジット払いなど、領収書が発行されない場合のみ
	5	住宅の引渡証明書の写し	<input type="checkbox"/>	住宅の取得者と引渡日が確認できるものですか
	6	完成後の建物外観のカラー写真	<input type="checkbox"/>	建物全体が写っていますか
	7	表1 ZEHの要件の(2)で選択したものが導入されていることがわかる書類	<input type="checkbox"/>	「ZEH+の選択要件」で選択した要件の書類ですか
8	さかいエコバンク入会申込書	<input type="checkbox"/>	既に入会している場合は不要	
9	建物の登記事項証明	<input type="checkbox"/>	居宅として登記された店舗又は事業所等との併用住宅の場合は提出	
10	BELS評価書の写し	<input type="checkbox"/>	『ZEH』評価であることが確認できるものですか	
		<input type="checkbox"/>	当該住宅の最終仕様で取得した評価書ですか	
	①エネルギー計算書の写し	<input type="checkbox"/>	BELS評価機関の押印はありますか	
		<input type="checkbox"/>	当該住宅の最終仕様で取得した評価書ですか	
	②外皮計算書の写し	<input type="checkbox"/>	BELS評価機関の押印はありますか	
		<input type="checkbox"/>	当該住宅の最終仕様で取得した評価書ですか	
太陽光発電システムに関する書類	11	電力会社との系統連系が確認できるいずれかの書類の写し ※①・②のどちらか	<input type="checkbox"/>	①電力会社への系統連系申込書及び系統連系契約の成立に関する通知メール文 <公称最大出力又はパワコンが10kW以上の場合には必要>
			<input type="checkbox"/>	②電力会社への系統連系申込書(シンセツくん・たくそう君)及び電力会社からの「再生可能エネルギー発電に関する電力受給契約内容のお知らせ」
	12	太陽電池モジュールの設置枚数分の製造番号と出力が確認できる書類の写し	<input type="checkbox"/>	製造事業者(系列の販売会社等を含む。)が発行する出力対比表や太陽光パネル設置報告書
	13	パワーコンディショナーの型式及び型番がわかる書類	<input type="checkbox"/>	型式及び型番がわかるパワーコンディショナーの撮影写真など
14	太陽光パネルが設置された屋根のカラー写真	<input type="checkbox"/>	設置平面図に従ったパネルの設置が確認できるものですか	
その他の設備に関する書類	15	保証書の写し	<input type="checkbox"/>	住所、氏名、購入日(保証開始日)の記載があるものですか
	16	出荷証明書 ※保証書の写しが提出できない場合のみ	<input type="checkbox"/>	製造メーカー発行のもので、出荷日・製造番号が確認できるものですか
	17	設備の設置状況が確認できるカラー写真	<input type="checkbox"/>	機器の全体が確認できるものですか