

従業員一覧表

該当事項を囲むこと

職種が「運転」の場合は該当する種類を囲み取得年月日を記載すること

申請者名 (**〇〇株式会社**)

番号	氏名	雇用区分	職種	運転免許種類 取得年月日	資格・免状等
1	〇〇〇〇	常勤 (臨時)	運転業務業 ()	普通 準中型 中型 大型 H.00年00月00日	
2	〇〇〇〇	常勤 (臨時)	運転業務業 ()	普通 準中型 中型 大型 H.00年00月00日	
3	〇〇〇〇	常勤 (臨時) 役員	運転業務業 ()	普通 準中型 中型 大型 H.00年00月00日	
4			運転業務業 ()	普通 準中型 中型 大型 年 月 日	
5	〇〇〇〇	常勤 (臨時)	運転業務業 ()	普通 準中型 中型 大型 年 月 日	
6	〇〇〇〇	常勤 (臨時)	運転業務業 ()	普通 準中型 中型 大型 年 月 日	
7	〇〇〇〇	常勤 (臨時)	運転業務業 ()	普通 準中型 中型 大型 年 月 日	
8	〇〇〇〇	常勤 (臨時)	運転業務業 ()	普通 準中型 中型 大型 年 月 日	
9	〇〇〇〇	常勤 (臨時)	運転業務業 ()	普通 準中型 中型 大型 年 月 日	
10	〇〇〇〇	常勤 (臨時)	運転業務業 ()	普通 準中型 中型 大型 年 月 日	

役員等が現場業務等を行っている場合は、記載すること

パート・アルバイト含む

本市の業務に従事する者のみ記載すること

(注) 1 本市の業務に従事する者のみを記載すること。
2 記載事項のすべてを記載することができないときは、この様式の例により作成した書面を添付すること。