

令和 8 年度環境人材育成支援事業 実施計画書

1. 申込者・連絡窓口

| | |
|-------|---|
| 高等学校名 | |
| 校長名 | |
| 担当者 | 職： _____ 氏名： _____ 電話番号： _____ E-mail： _____ |

2. 課題研究活動の参加人数・実施規模

| | |
|------|--|
| 参加人数 | 20 人 |
| 実施単位 | (記載例) ○年○組の生徒を対象に、総合的な探求の時間の中で実施する。 |

3. ご希望のコースをご選択ください。

国際交流コースを選択する場合は、連携を希望する海外都市^{※1}や機関^{※2}をご記入ください。

※1 堺市海外姉妹友好都市（募集要項参照）又は貴校の海外姉妹校等をご記入ください。

ただし、調整によっては希望に添えない可能性があります。

※2 行政機関や大学、高校等

| | |
|---------|--|
| 希望コース | <input type="checkbox"/> 地域連携コース <input checked="" type="checkbox"/> 国際交流コース |
| 海外都市・機関 | パークレー市・行政機関 |

4. 活動のテーマ及び内容をご記入ください。

※成果発表会では、社会実装を見据えた政策提案の発表していただきます。

| | |
|-----|---|
| テーマ | (地域連携コース記載例) ○○の廃棄問題について (国際交流コース記載例) ○○の廃棄問題について |
| 内容 | (地域連携コース記載例) 使い捨てが問題となっている○○について、故障した際にも自分自身で部品を購入し交換するだけで、長期的に同じ製品を使用できる仕組みを考え、企業とのつながりや、市民への普及の方法についても検討する。 (国際交流コース記載例) ○○国で使い捨てが課題となっている○○について、堺市や○○市行政（海外都市）の制度や取組を聞き、またオンラインで意見交換を行い、比較しながら、相手都市または堺市で実施可能な再使用や回収の仕組みに関する改善策を検討する。 |

5. 市に希望する支援内容を具体的に記入ください。

| | |
|--------------|---|
| (地域連携コース記載例) | 堺市職員による堺環境戦略を題材とした講演（1回）、クラスの生徒全員を対象とした堺市職員との意見交換（1回）、○○株式会社の工場見学及び意見聴取（1回）、有識者の選定及び意見聴取のための招聘（1回）の支援を希望する。 |
| (国際交流コース記載例) | 堺市職員による、市内の○○取組に関する講演（1回）、○○市（海外都市）行政職員による、 |

〇〇に関する講演（1回）、〇〇市（海外都市）行政職員とのオンライン意見交換の調整及び通訳サポート（1回）、堺市及び海外都市の関連制度・取組に関する資料提供の支援を希望する。

6. 活動の実施スケジュールについて、具体的にご記入ください。

（地域連携コース記載例）

- 6月 研究テーマに関する文献調査を実施する
- 7月 堺市職員による講演を受講する
- 9月 クラス内でグループワークを実施する・〇〇株式会社の工場を見学する
- 10月 研究経過を堺市職員に報告し、意見交換を実施する
- 11月 研究成果を政策提案としてまとめ上げ、有識者から助言を受ける
- 12月～3月（未定） 堺市が主催する成果発表会に参加する

（国際交流コース記載例）

- 6月 研究テーマに関する文献調査を実施する
- 7月 堺市職員による講演を受講する
- 8月 〇〇市（海外都市）行政職員による講演を受講する
- 10月 研究経過を堺市及び〇〇市（海外都市）行政職員に報告し、意見交換を実施する
- 11月 研究成果を政策提案としてまとめ上げ、有識者から助言を受ける
- 12月～3月（未定） 堺市が主催する成果発表会に参加する

7. その他、ご要望等がございましたらご記入ください。