

학교 급식 신청 및 급식비 납부에 관한 중요한 안내

1 학교 급식비의 공공회계화

사카이시는 2024년 4월부터 학교 급식비 처리를 학교별로 징수·관리하는 ‘사적 회계’에서 시에서 징수·관리하는 ‘공공회계’로 변경합니다. 이에 따라 학교 급식비를 납부할 곳이 학교에서 사카이시로 변경됩니다. 2023 학년도 학교 급식비 납부는 기존대로 운영됩니다.

2 ‘학교 급식 신청서’ 및 ‘예금 계좌이체 의뢰서’, ‘통장 사본’의 제출

학교 급식비의 공공회계화에 따라 보호자께서는 학교 급식 이용을 확인하는 ‘학교 급식 신청서’, 학교 급식비의 계좌이체를 위한 ‘예금 계좌이체 의뢰서’, 계좌이체로 지정할 금융기관 계좌의 ‘통장 사본’을 제출하셔야 합니다.

이에 따라 동봉된 ‘학교 급식 신청서’와 ‘예금 계좌이체 의뢰서’에 필요한 사항을 작성하시고 ‘통장 사본’을 첨부하여 반신용 봉투(본 서류가 들어있는 봉투)에 넣어서 기한 내에 제출하여 주시기 바랍니다.

한 번 등록하시면 사카이시립 학교(초등학교, 중학교, 특별지원학교)로 진학하거나 전학을 갈 때 재차 등록하실 필요가 없습니다.

(1) ‘학교 급식 신청서’ 학교 급식 이용을 신청하는 용지입니다.

마지막 페이지의 작성 예를 참고하셔서 필요사항을 작성하여 주십시오. 본 신청서는 학생 1명당 1장 제출하셔야 합니다.

전자 신청 시스템을 통해서도 신청하실 수 있습니다. 전자 신청을 원하시는 경우 아래의 URL 또는 QR 코드로 접속해서 신청하시기 바랍니다.

전자 신청하신 경우 종이 신청서는 제출하지 않으셔도 됩니다.

※다만, ‘예금 계좌이체 의뢰서’ 및 ‘통장 사본’은 제출하셔야 하니 주의 바랍니다.

○전자 신청 시스템

- (URL : <https://lgpos.task-asp.net/cu/271403/ea/residents/procedures/apply/1d134b7a-20da-4867-8aca-6b22e062e338/start>)



(2) ‘예금 계좌이체 의뢰서’ 이미 학교에 계좌가 등록되어 있더라도 의뢰서를 제출하셔야 합니다.

복사식 용지이므로 분리하지 마시고, 작성 예를 참고하셔서 필요사항을 작성하여 주십시오.

본 의뢰서는 1장에 학생 3명까지 신청 가능합니다.

제출하실 때에는 1페이지 표지와 4페이지 본인 보관용은 따로 떼어내서 보관하시고 2페이지와 3페이지만 제출하여 주시기 바랍니다.

【취급 금융기관】

은행	신용금고	기타
미즈호 · 미쓰비시 UFJ · 미쓰이 스미토모 · 리소나 · 산주산 · 교토 · 간사이 미라이 · 이케다 센슈 · 난토 · 기요 · 아와 · 이요 · 도쿠시마 다이쇼 · 유초	오사카신용금고 오사카후생신용금고 오사카시티신용금고 오사카상공신용금고 에이와신용금고 아마가사키신용금고	· 상공조합중앙금고 · 다이도신용조합 · · 세이쿄신용조합 · 노조미신용조합 · · 긴키산업신용조합 · 미래신용조합 · · 긴키노동금고 · 사카이시농업협동조합 · · 오사카미나미농업협동조합

- 학교 급식비 이외의 경비는 재학 중 또는 입학 예정 학교가 지정하는 금융기관 계좌에서 별도 이체됩니다.
- 이체수수료는 없습니다.

◎ 학교 급식비는 원칙적으로 계좌이체로 납부합니다.

(3) '통장 사본'

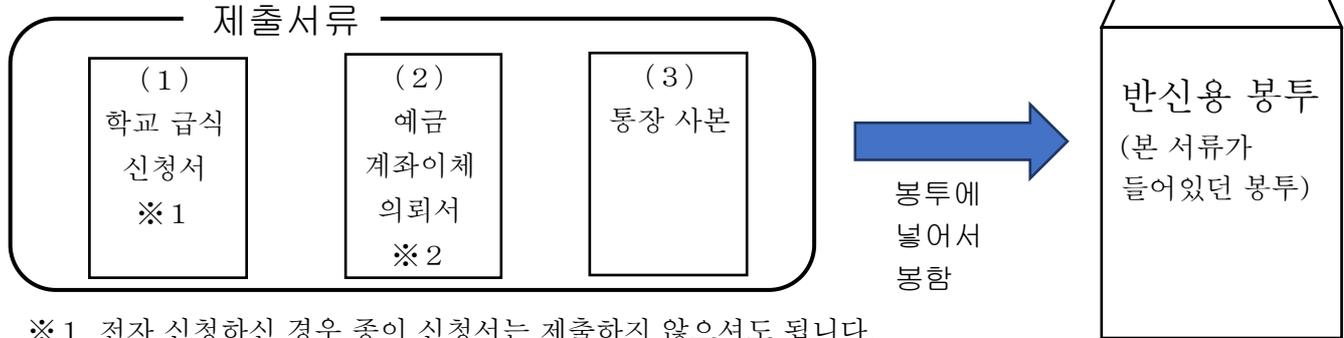
'예금 계좌이체 의뢰서'에 기재하신 계좌의 '통장 사본'을 함께 제출하여 주시기 바랍니다.

※계좌번호, 계좌명의인 등 계좌 정보가 나와 있는 페이지를 복사하여 주십시오.

※통장이 없는 경우 금융기관명·지점명·계좌번호·계좌명의인을 확인할 수 있는 인터넷 화면 또는 현금카드 사본을 제출하여 주십시오.

【제출방법】

제출기한 내에 아래 제출할 곳에 우편으로 제출하여 주십시오.



※1 전자 신청하신 경우 종이 신청서는 제출하지 않으셔도 됩니다.

※2 1 장의 의뢰서로 학생 3 명까지 신청 가능합니다.

◎ 제출할 곳 : 사카이시 교육위원회 사무국 학교급식과 관리계 앞

【제출기한】

[재 학 생] 2023년 9월 29일(금) 필착

[1 학년 신입생] 2023년 12월 28일(목) 필착

3 학교 급식비

2024 학년도 학교 급식비 및 계좌이체일(납부기한)은 아래와 같이 예정되어 있습니다.(연 9 회)

납부금액은 현재 기준입니다. 추후 변경될 수 있습니다.

		1 기	2 기	3 기	4 기	5 기	6 기	7 기	8 기	9 기
계좌이체일 (납부기한)		7월 25일	8월 26일	9월 25일	10월25일	11월 25일	12월 25일	1월 27일	2월 25일	3월 25일
납부 금액	초등학교 ※중학년의 경우	5,500 엔	정산액							
	중학교 ※전원급식제 실시학교의 경우	7,130 엔	정산액							

- 학교 급식비는 1 년간의 급식 실시 횟수에 따라 최종적으로 결정됩니다. 학급 급식비의 '정산'은 9 기에 실시합니다.
- 계좌이체일이 토, 일, 공휴일인 경우 금융기관의 다음 영업일이 이체일이 됩니다.
- 계좌이체일(납부기한)에 잔액부족 등으로 이체에 실패한 경우 익월 10 일(토, 일, 공휴일인 경우 다음 영업일)에 재시도 합니다.
※사정상 재시도가 되지 않는 달이 있습니다.
- 연간 납부금액 및 각 시기별 납부금액은 매년 7 월경 안내 드립니다.
- 식품 알레르기 등으로 학교 급식의 전부 또는 일부 이용을 취소할 경우 재학 중 또는 입학 예정 학교로 문의 바랍니다.
- 식품 알레르기로 우유나 빵을 취소한 경우 감액되는 경우가 있습니다.

학교 급식비 납부에 관한 Q&A

Q 1 예금 계좌이체 의뢰서를 기한 내에 제출하지 못한 경우 어떻게 되는가?

A 1 의뢰서 제출이 완료되지 않은 경우 1 기 학교 급식비는 계좌이체가 되지 않을 수 있습니다. 이럴 경우 사카이시에서 발급하는 납부서로 금융기관 또는 편의점에서 납부하시기 바랍니다.
다음 납부기한(2 기)에 합산하여 계좌이체를 할 수는 없습니다. 이점 유의 바랍니다.

Q 2 식품 알레르기 등으로 우유나 빵을 취소할 경우 어떻게 신청해야 하는가?

A 2 '식품 알레르기 대응 의뢰서' 및 '학교 생활관리 지도표'를 각 학교에서 지정하는 기일까지 학교에 제출하시기 바랍니다. 자세한 내용은 학교로 문의 바랍니다. 그런 다음 우유나 빵을 취소할 경우 사카이시에 신청하여 주십시오.

Q 3 생활보호 대상자 또는 취학원조 수급자인 경우에는?

A 3 생활보호제도나 취학원조로 급식비를 지원받고 있는 경우라도 급식비 환급계좌 등으로 이용하기 위한 계좌 등록이 필요합니다.
번거로우시더라도 '학교 급식 신청서'와 '예금 계좌이체 의뢰서', '통장 사본'을 제출하여 주시기 바랍니다.

Q 4 유초은행을 이용할 경우의 예금 계좌이체 의뢰서 작성방법은?

A 4 유초은행을 이용할 경우의 예금 계좌이체 의뢰서 작성방법은 다음과 같습니다.

<통장의 기본>

① 번호는 최대 8 자리이며 8 자리 미만인 경우 앞의 0 이 생략되어 있습니다. **통장(견본)**
마지막 자리는 반드시 '1'로 끝납니다.

② 기호는 '1'과 '0'이 처음과 끝에 오는 5자리로 구성되어 있습니다.

오른쪽 통장처럼 기재되어 있는 경우 아래와 같이 작성합니다.

통장기호... 왼쪽 첫 칸부터 적습니다.

통장번호... 오른쪽 끝 칸부터 채웁니다.

번호가 8 자리 미만인 경우
앞에 0 을 추가해서 8 자리로 만듭니다.

이체은행	계좌종류	통장기호					※	통장번호(오른쪽 끝 칸부터 채워 주십시오.)							
	30	1	1	9	4	0		0	1	2	3	4	5	6	1
후리카나	サカイ ハナコ														
계좌명의인 (납부의무자)	堺 花子														
받는 분 계좌번호	00910-9-961068					받는 분	사카이시 회계관리자								

※란은 통장기호 뒤에 하이픈(-)과 숫자가 있는 경우에만 작성하여 주시기 바랍니다.

문의처

교육위원회 사무국 학교급식과 담당:관리계

(우)590-0078 사카이시 사카이구 미나미카와라마치 3 번 1 호

전화 : 072-228-7489 E 메일 : gakukyu@city.sakai.lg.jp

URL (https://www.city.sakai.lg.jp/kosodate/kyoiku/gakko/yutakana/hoken/gakkou_kyuushoku/index.html)

• QR 코드



학교 급식 신청서 작성 예

· 학교 급식비를 부담하는 보호자 등의 성명, 후리가나, 학생과의 관계, 주소, 연락처를 적어 주십시오.
 ※연락처는 휴대폰 번호를 적으실 것을 권장합니다.
 ※ '예금 계좌이체 의뢰서'에 적은 '보호자 등(남부의무자)'과 동일인으로 적어 주십시오.

· 작성한 날짜를 적어 주십시오.

学校給食申込書

(申込日)
 令和 5 年 9 月 15 日

· 자녀가 재학 중인 학교명과 학년, 반, 번호를 적어 주십시오.
 · 내년도에 초등학교 입학 예정인 경우 입학 예정 학교명을 적어주시고 '1 학년 신입생'에 하여 주십시오.
 · 자녀의 성명, 후리가나를 적어 주십시오.

· 학교 급식 이용과 관련하여 둘 중 하나에 하여 주십시오.
 · 식품 알레르기 등으로 일부 이용을 못하는 경우라도 '신청합니다'에 하여 주십시오.
 ※ '식품 알레르기 대응 의뢰서' 및 '학교 생활관리 지도표'를 학교에 별도 제출하셔야 합니다. 자세한 내용은 학교로 문의 바랍니다.

堺市長 殿

私(保護者等)は、学校給食について以下のとおり申し込みます。学校給食費については、堺市が指定する期日までに遅滞なくお支払いします。また、下記に記載の<注意事項><同意事項>を厳守します。

保護者等 (納入義務者)	フリガナ	サカイ ハナコ	児童・生徒 から見た 続 柄	母
	氏 名	堺 花子		
	住 所	〒 590-0078 堺市堺区南瓦町3番1号		
	連絡先 (電話番号)	※携帯電話等日中に連絡の取れる連絡先 080 - 1234 - 5678		
児 童 ・ 生 徒 (給食喫食者)	学校名	堺市立 堺第一 小学校・中学校 支援学校・分校 小学部・中学部		
	どちらかに <input checked="" type="checkbox"/> してください	<input type="checkbox"/> 新小学1年生	<input checked="" type="checkbox"/> 6 年 3 組 8 番	
	フリガナ	サカイ タロウ		
	氏 名	堺 太郎		
学校給食の提供について (どちらかに <input checked="" type="checkbox"/> してください)		<input checked="" type="checkbox"/> 申し込みます ※学校給食の一部でも提供を受ける場合を含む。 <input type="checkbox"/> 申し込みません ※食物アレルギーその他のやむを得ない理由による。		

- <注意事項>
- この申込書は、児童・生徒(給食喫食者)1人につき1枚ずつご記入ください。
 - 児童・生徒(給食喫食者)への学校給食の提供期間は、特に申し出がない限り、小学校の入学から中学校の卒業(又は市外への転校)までとします。
 - この申込書の納入義務者又は学校給食の提供について変更が生じた場合は、届け出が必要です。
 - 1週間以上の欠席、転出等により、給食を停止(再開)する場合は、平日7日前までに届け出が必要です。
 - 食物アレルギー等により、学校給食の全部又は一部の提供を停止する場合は、学校に相談の上、必要書類を学校に提出してください。その後、牛乳又はパンの提供を停止する場合は、届け出が必要です。
 - 自然災害等による学校臨時休業時については、学校給食費の返金はありません。また、学級閉鎖時については、学級閉鎖の翌々日から学校給食費を返金します。
 - 学校給食費を納付期限までにお支払いいただけない場合は、遅延損害金を請求することもあります。
 - 学校給食費の滞納が続き、支払う意思が見られない場合、法的措置を講じることがあります。
- <同意事項>
- この申込書をもって学校給食の管理運営目的に利用するため、堺市及び堺市教育委員会が有する個人情報(学齢簿情報、就学援助情報、生活保護情報、特別支援教育就学奨励費情報、児童手当及び特例給付に係る情報)を学校給食課に提供し、関係する組織間で共有することに同意します。
 - 学校給食費に滞納が生じた場合、学校給食課が債権の回収に必要な範囲内において、保護者等(納入義務者)の個人情報を調査・取得し、関係する組織間で共有することに同意します。