

下記の①または②により手続きしてください。
①この用紙を記入し、下記の提出先に郵送または持参
②インターネット上で電子申請（アクセス等は裏面にてご確認ください）
※②インターネット上で手続きした場合、手続きが完了した旨のメールを受取ることができます。

堺市放課後ルーム事業変更届

令和 年 月 日

堺市教育委員会教育長 様

保護者 住 所

氏 名

電話番号

堺市放課後ルーム事業の利用の申込みの内容に変更がありましたので、堺市放課後ルーム事業実施要綱第 1 5 条第 1 項第 1 号及び第 3 項の規定により、次のとおり届け出ます。

ふりがな			
児童氏名			
ルーム名	堺市立	小学校放課後ルーム	学 年 年

変更日	変更前の内容	変更後の内容

※苗字等、名前変更の場合は、必ずふりがなの記入を。

備考 在住校区内で住所変更、電話番号、届出保護者（名）等に変更があった場合は、速やかに、この届出書を持参又は郵送により放課後こども支援課に提出してください。

提出先（※放課後ルームにはご提出いただけません）
〒590-0078 堺市堺区南瓦町 3 番 1 号 堺市教育委員会 放課後こども支援課
堺市役所 高層館 11 階北側 午前 9 時～午後 5 時 30 分（土曜・日曜・祝休日・年末年始除く）
TEL 072-228-7491（直通） FAX 072-228-7009

変更届について

下記の①または②により手続きしてください。

①裏面の用紙を記入し、郵送または持参にて提出（裏面をご確認ください）

②インターネット上で電子申請（アクセス等は下記にてご確認ください）

※②インターネット上で手続きした場合、手続きが完了した旨のメールを受取ることができます。

【インターネット上で電子申請する手順】

①右記 QR コードを読み取り、「堺市電子申請システム」にアクセスしてください（※）。



②利用者登録をしてください（登録済の場合は不要）。

③「放課後児童対策 変更届」の手続ページにて必要事項を入力し、手続を完了させてください。

④登録しているメールアドレスに、手続きが完了した旨のメールが届いているか確認してください。

なお、②の利用者登録が完了した旨のメールだけではなく、その後に③の手続が完了した旨のメールも届いているかどうか確認してください。

※パソコンから手続きする場合は「堺市電子申請システム」にアクセスし、個人向けの手続一覧において、「放課後 変更」と入力し検索してください（単語の間にはスペースを入力）

【注意事項】

・在住校区内で住所変更、電話番号、届出保護者（名）等に変更があった場合は、速やかに電子申請してください。

お問合せ先

〒590-0078 堺市堺区南瓦町3番1号 堺市教育委員会 放課後こども支援課

TEL 072-228-7491（直通） FAX 072-228-7009

午前9時～午後5時30分（土曜・日曜・祝休日・年末年始除く）