Formulário de esboço n.º 1 sobre a Gestão das Despesas de Merenda Escolar do Município de Sakai (relacionado ao Artigo 3)
Formulário de esboço n.º 1 das Diretrizes para Procedimentos de Transferência Bancária das Despesas de Merenda Escolar do Município de Sakai (Relacionado aos Artigos 5 e 6))

① Para armazenamento da instituição financeira

Ao Sr. Prefeito de Sakai - Solicitação de Merenda Escolar A Instituição financeira que administra fundos públicos no município de Sakai "Transferência bancária/débito automático"

Formulário de Solicitação de Merenda Escolar e

Despesas de Merenda Escolar do Município de Sakai

Formulário de Solicitação de Transferência Bancária Formulário de Solicitação de Débito Automático

(Reiwa)

ano

Eu solicito da forma abaixo para que as crianças/alunos recebam as merendas escolares. As despesas de merenda escolar serão pagas por meio do seguinte método de pagamento. Além disso, cumprirei rigorosamente as Notas e os Consentimentos no verso da

Data de Preenchimento

	Endere	ęço 🔻 –										1			
Responsável	Furigar	na						Relação				1			
pons	Nome							perspe da cria	nça /						
Res		(Número que node	ser					alur	10			+			
	Contat	contatado durante o		- Dados	de contato	fornecide	os (pai /	mãe /		)		۱ ل			
					□ Fnsin	o Funda	mental	I∏ Fn	sino Fur	ndament	al II 🗆	<b>7</b> '			
Criança / aluno	Nome of Escola	a Municipal d	☐ Ensino Fundamental I ☐ Ensino Municipal de Sakai Escolas de Apoio (filiais): ☐ Parte do Ensino Fundamental II								Ensino Fundamental l				
didilo	Furigar				A	no / Tur / Númer	ma   $\square$			iferido (	ano) Turma				
4.0-1	Nome				Gardana	•	Nu	mero		ata basa	! - \				
<ul> <li>Transferência</li> <li>*Preencha os quad</li> <li>Boleto de pag</li> </ul>	a bancária/ ros em negrit	e pagamento das de débito automático lo abaixo. o pagamento será fei	Verifique os te	rmos e condições r	no verso (ex	ceto o Jar	oan Post	Bank) ante	es de faze	r sua soli	icitação)				
		em nome do respons	ável de uma	das duas: "qualq	uer instituiç	ão financ	eira que	não seja	o Japan	Post Ba	nk" ou	J			
do "Japan Ā									<u> </u>						
CD d Institui	ção	CD da fili	al /		Data de	início (F mento m	Reiwa) iês	ano							
Financ	eira				p g										
		Sh	Guinko inyo kinko	Honten	Tipo de conta	Núme	ero da co	onta (pre	encha alii	nhado à	direita)				
Instituições financeiras, <u>exceto</u> Japan Post Bank		Shir	yo kumiai odo kinko	Shiten Shisho											
Japan Fost D	Darik	Nogyokyo		Shuccyosho Eigyobu	1.Futsu										
												<u></u>			
		Tipo de contrato	Símbolo	da caderneta	*	Número	da cade	erneta (pr	eencha al	inhado à	direita)	)			
Japan Post Bank		30													
		Número da conta de pagamento	00910	-9-961068						strador Contábil do nicípio de Sakai					
			cha os camp	os apenas se ho					-			_			
Relação pela	1 -									arimbo	do				
perspectiva da criança / aluno		Furigana							_	otificaçã					
onanga / arane		Titular da cont	а												
		Endereço do depos (Somente Japan Post													
A data de tran	eferência	a (débito) é o dia	25 do cada	mâs da julha	a marco	(a data d	ta nova		. I						
transferência ( Caso a data	(pagamen da trans	nto) será no dia 10 ferência (débito) zada no próximo c	do mês seg	auinte).	_	•			imbo cor transa			1			
	Motivos da	as deficiências) exce ção sem depósito		st Bank 5. Outros (		) ts	Carimbo de	1				Pa			
so d	<ol><li>Diferent</li><li>Nome da</li></ol>	íças nas informaçõe: agência, tipo de der	s preenchida ósito. númei	s, etc.	da conta	Post	inspeção					arma men			
finar finar	<ol><li>Diferen</li></ol>	iças no carimbo o pouco claro	,	,		Japan	Verificaçã o do	1				instit			
ição ição							carimbo					finar			
Coluna para uso da instituição financeira						exceto Bank	Carimbo de recebime								

## Formulário de Solicitação de Merenda Escolar

### Notas

- 1 Preencha 1 formulário de inscrição por criança ou aluno (merenda escolar).
- 2 O período de fornecimento da merenda escolar às crianças e alunos (beneficiados com a merenda) será desde a matrícula do Ensino Fundamental I até a conclusão do Ensino Fundamental II (ou transferência para uma escola fora do município), salvo solicitação em contrário.
- 3 Se deseja suspender (retomar) a merenda escolar devido a faltas por mais de 1 semana, saída, etc., a notificação é necessária com pelo menos 7 dias de antecedência nos dias úteis.
- 4 Se deseja suspender o fornecimento de toda ou parte da merenda escolar devido a alergias alimentares, etc., consulte a escola e apresente os documentos necessários à escola. Depois disso, se quiser parar com o fornecimento de leite, pão, ou o arroz, é necessária a notificação.
- 5 As despesas de merenda escolar não serão reembolsadas quando a escola estiver temporariamente fechada devido a desastres naturais, etc. Além disso, quando a aula for encerrada, a despesa de merenda escolar será reembolsada dois dias após o encerramento da aula.
- 6 O artigo 761 do Código Civil, que prevê a responsabilidade conjunta e solidária por dívidas relacionadas aos assuntos domésticos diários do casal, aplica-se às despesas com merenda escolar.
- 7 Se a despesa de merenda escolar não for paga até o prazo de pagamento, poderá ser cobrada uma taxa de atraso.
- 8 Se a despesa de merenda escolar continuar em atraso e não houver intenção de pagar, uma ação judicial poderá ser tomada.

## Consentimentos

- 1. No caso de reembolso das despesas de merenda escolar, concordo em transferir o reembolso para a conta que está sendo processada desta vez.
  - 2. A fim de usar este formulário de solicitação com a finalidade de gerenciar e operar a merenda escolar, concordo em fornecer informações pessoais (informações sobre o Livro de Idade Escolar, informações de Subsídio Escolar, informações de Auxílio de Subsistência, informações de Bolsas de Subsídio Escolar para Necessidades Especiais, Auxílio Infantil e informações sobre benefícios especiais) mantidas pelo Município de Sakai e pela Comissão Educacional do Município de Sakai para a Divisão de Merenda Escolar e compartilhá-las entre as organizações envolvidas.
  - 3. Concordo que, em caso de inadimplência no pagamento das mensalidades da merenda escolar, a Divisão de Merenda Escolar compromete-se a investigar e adquirir as informações pessoais dos pais, etc. (pessoas obrigadas a pagar) na medida do necessário para cobrar a dívida e compartilhá-la entre as organizações envolvidas.
  - 4. Se a despesa de merenda escolar não for paga e não houver resposta às demandas e notificações, concordo que se inicie uma investigação de meus bens e uma ordem judicial para pagamento, etc.

Formulário de Solicitação de Transferência Bancária de Despesas de Merenda Escolar do Município de Sakai

# Contrato (exceto Japan Post Bank)

- 1 Quando o boleto de pagamento, etc., da despesa de merenda escolar a ser paga por mim ao município de Sakai for enviado por este à sua instituição financeira, pague o valor indicado nesse boleto de pagamento, etc., por transferência bancária da conta designada em sua instituição financeira na data de transferência designada, sem me notificar.
- 2 Em relação aos procedimentos de saque de depósitos, independentemente dos regulamentos de conta corrente, regulamentos de depósito de poupança ou regulamentos de poupança, não emitiremos cheques nem enviaremos cadernetas de depósito/poupança ou solicitações de saque de depósitos, portanto, proceda da maneira prescrita por sua instituição financeira.
- 3 Não será solicitada a emissão de um recibo para esse pagamento por transferência bancária.
- 4 Se o saldo da conta designada for menor do que o valor indicado no boleto de pagamento etc. na data da transferência, não farei objeção se o boleto de pagamento etc. for devolvido ao município de Sakai sem me avisar.
- 5 Não tenho nenhuma objeção a que este contrato de transferência de conta seja rescindido sem aviso prévio, caso sua instituição financeira considere necessário.
- 6 Entrarei em contato com sua instituição financeira e com o município de Sakai se desejar cancelar este acordo de transferência bancária.
- 7 Não causaremos nenhum inconveniente à sua instituição financeira no caso de quaisquer disputas relacionadas a esse tratamento, exceto aquelas causadas por falha da sua instituição financeira.
  - \*Se você determinar o Japan Post Bank, as disposições de pagamento automático serão aplicadas

Ao Sr. Prefeito de Sakai - Solicitação de Merenda Escolar A Instituição financeira que administra fundos públicos no município de Sakai "Transferência bancária/débito automático"

②Para armazenamento do município de Sakai

Formulário de Solicitação de Merenda Escolar e

Despesas de Merenda Escolar do Município de Sakai Formulário de Solicitação de Transferência Bancária Formulário de Solicitação de Débito Automático

Eu solicito da forma abaixo para que as crianças/alunos recebam as merendas escolares. As despesas de merenda escolar serão

							Data de	Preencl	himento		(Rei	wa)	ano	mê	s	dia	
	Ende	reço	〒 −														
ável	Furig	-										Relaç					
Responsável	Nor											da cr	pectiv iança				
Res	Cont	ato	(Número que pode contatado durante	ser			Dadas (	lo conto	ato forne	ocidos (r	nai / n		uno		`		
			contatado durante	o ula)			Dados (	de conte	ato iorrie	cidos ()	Jai / II	iac /			)		
Criança /	Nome Esc		Municipal c	☐ Ensino Fundamental I ☐ Ensino Municipal de Sakai Escolas de Apoio (filiais): ☐ Parte do Ensino Fundamental II													
aluno	Furig								Ano /	Turma mero		□ <u>´</u> Ano <u>` Turr</u>				( an Turn	
<b>★</b> Selecione	Nor e a forma		amento das de	snesas	da mere	nda es	colar (\	/ia de re			Núm		/trans	ferên	cia ha	ncaria)	
Transferênc	ia bancári	a/débito	automático (														
reencha os qua Boleto de pa			o. amento será fe	ito atra	vés do bo	leto qu	ie será	enviado	posteri	ormente	) *Nã	o há r	neces	sidad	e de p	reench	er
oaixo.																	
Preencha do "Japan	<u>uma conta</u> Post Ban	<u>a em no</u> k".	me do respon	savel d	e uma das	s duas:	rqualqu	ier instit	uıçao tir	nanceira	que r	nao se	ja o J	apan	Post E	sank" o	u
CD da			CD da fi	lial				Data o	de início	(Reiw	a)	ano					
Institu Finan			CD da fil					gamento									
				Guink				Tipo c	1e	-							_
otituioão - fin -	olego curat			Guinko ninyo kinko nyo kumia	0		Honten Shiten	conta		Número da conta (preeno				na alir	nhado	à direit	ta)
Instituições financeiras, <u>exceto</u> <u>Japan Post Bank</u>			F	0	Shi	Shisho	1.Futsı	ш									
			Nogyoky	odo kumia	al	OI II	Eigyobu	4.50									
		Tipo d	de contrato	S	ímbolo da	cader	neta	*	Núr	nero da	cader	neta (p	preen	cha ali	inhado	à direi	ta)
apan Post Ba	ınk		30														
1			nero da conta pagamento 0 0 9 1 0 - 9										strador Contábil do nicípio de Sakai				
			•	ncha os	campos	apenas	s se hou	ıver um			númei	ro apó					ta.
Relação pela erspectiva d	la		Furigana												arimbo		7
riança / alun	10		Titular da con	ta												s	
Endereço do depositante (Somente Japan Post Bank)																	
aso a data	(Motivos 1. Trans 2. Difere Nome d 3. Difere	sferên lizada das def ação se enças n a agên enças n	pito) é o dia erá no dia 10 cia (débito) no próximo o riciências) exc em depósito as informaçõe cia, tipo de del o carimbo co claro	caia dia útil eto Jap	em um I. pan Post B 5. ( achidas e	feriado Bank Outros	o da i (	nstitui	ção fin	Car insp	imbo de peção do imbo imbo	C		o con transa	n a dai gao	ta da	arr me mu

### **Notas**

- 1 Preencha 1 formulário de inscrição por criança ou aluno (merenda escolar).
- 2 O período de fornecimento da merenda escolar às crianças e alunos (beneficiados com a merenda) será desde a matrícula do Ensino Fundamental I até a conclusão do Ensino Fundamental II (ou transferência para uma escola fora do município), salvo solicitação em contrário.
- 3 Se deseja suspender (retomar) a merenda escolar devido a faltas por mais de 1 semana, saída, etc., a notificação é necessária com pelo menos 7 dias de antecedência nos dias úteis.
- 4 Se deseja suspender o fornecimento de toda ou parte da merenda escolar devido a alergias alimentares, etc., consulte a escola e apresente os documentos necessários à escola. Depois disso, se quiser parar com o fornecimento de leite, pão, ou o arroz, é necessária a notificação.
- 5 As despesas de merenda escolar não serão reembolsadas quando a escola estiver temporariamente fechada devido a desastres naturais, etc. Além disso, quando a aula for encerrada, a despesa de merenda escolar será reembolsada dois dias após o encerramento da aula.
- 6 O artigo 761 do Código Civil, que prevê a responsabilidade conjunta e solidária por dívidas relacionadas aos assuntos domésticos diários do casal, aplica-se às despesas com merenda escolar.
- 7 Se a despesa de merenda escolar não for paga até o prazo de pagamento, poderá ser cobrada uma taxa de atraso.
- 8 Se a despesa de merenda escolar continuar em atraso e não houver intenção de pagar, uma ação judicial poderá ser tomada.

# Consentimentos

- 1. No caso de reembolso das despesas de merenda escolar, concordo em transferir o reembolso para a conta que está sendo processada desta vez.
  - 2. A fim de usar este formulário de solicitação com a finalidade de gerenciar e operar a merenda escolar, concordo em fornecer informações pessoais (informações sobre o Livro de Idade Escolar, informações de Subsídio Escolar, informações de Auxílio de Subsistência, informações de Bolsas de Subsídio Escolar para Necessidades Especiais, Auxílio Infantil e informações sobre benefícios especiais) mantidas pelo Município de Sakai e pela Comissão Educacional do Município de Sakai para a Divisão de Merenda Escolar e compartilhá-las entre as organizações envolvidas.
  - 3. Concordo que, em caso de inadimplência no pagamento das mensalidades da merenda escolar, a Divisão de Merenda Escolar compromete-se a investigar e adquirir as informações pessoais dos pais, etc. (pessoas obrigadas a pagar) na medida do necessário para cobrar a dívida e compartilhá-la entre as organizações envolvidas.
  - 4. Se a despesa de merenda escolar não for paga e não houver resposta às demandas e notificações, concordo que se inicie uma investigação de meus bens e uma ordem judicial para pagamento, etc.

Formulário de Solicitação de Transferência Bancária de Despesas de Merenda Escolar do Município de Sakai

### Contrato (exceto Japan Post Bank)

- 1 Quando o boleto de pagamento, etc., da despesa de merenda escolar a ser paga por mim ao município de Sakai for enviado por este à sua instituição financeira, pague o valor indicado nesse boleto de pagamento, etc., por transferência bancária da conta designada em sua instituição financeira na data de transferência designada, sem me notificar.
- 2 Em relação aos procedimentos de saque de depósitos, independentemente dos regulamentos de conta corrente, regulamentos de depósito de poupança ou regulamentos de poupança, não emitiremos cheques nem enviaremos cadernetas de depósito/poupança ou solicitações de saque de depósitos, portanto, proceda da maneira prescrita por sua instituição financeira.
- 3 Não será solicitada a emissão de um recibo para esse pagamento por transferência bancária.
- 4 Se o saldo da conta designada for menor do que o valor indicado no boleto de pagamento etc. na data da transferência, não farei objeção se o boleto de pagamento etc. for devolvido ao município de Sakai sem me avisar.
- 5 Não tenho nenhuma objeção a que este contrato de transferência de conta seja rescindido sem aviso prévio, caso sua instituição financeira considere necessário.
- 6 Entrarei em contato com sua instituição financeira e com o município de Sakai se desejar cancelar este acordo de transferência bancária.
- 7 Não causaremos nenhum inconveniente à sua instituição financeira no caso de quaisquer disputas relacionadas a esse tratamento, exceto aquelas causadas por falha da sua instituição financeira.
  - \*Se você determinar o Japan Post Bank, as disposições de pagamento automático serão aplicadas

Ao Sr. Prefeito de Sakai - Solicitação de Merenda Escolar A Instituição financeira que administra fundos públicos no município de Sakai "Transferência bancária/débito automático"

③ Para armazenamento
do solicitante

Formulário de Solicitação de Merenda Escolar e

Despesas de Merenda Escolar do Município de Sakai Formulário de Solicitação de Transferência Bancária Formulário de Solicitação de Débito Automático

Eu solicito da forma abaixo para que as crianças/alunos recebam as merendas escolares. As despesas de merenda escolar serão

solicitação.						Data de	Preencl	himento	(	Reiwa)	ano	mês	d	ia	
<u> </u>	Ender	eço	〒 −												
nsáv	Furiga	ana			Relação pela perspectiva										
Responsável	Nom	ne	da criança aluno												
Œ	Conta	ato	(Número que pode contatado durante d			Dados o	e conta	ato forned	cidos (pa	i / mãe	/	)			
Criança /	Nome Esco		☐ Ensino Fundamental I ☐ Ensino  Municipal de Sakai Escolas de Apoio (filiais): ☐ Parte do En  ☐ Parte do Ensino Fundamental II									> Fundamental II □ Ensino Fundamental I			
aluno	Furiga							Ano / -	oro			transfe Ano _		ano) Turma	
+ Calasiana	Nom		amento das de	anaga d	o marana	do cocolor ()	lia da ra		· ·	Vúmero		forênci	a han	acric)	
aixo.	gamento ( ma conta Post Bank la ção eira	o paga em no	ome do respons  CD da fili  Sh	Guinko nyo kinko yo kumiai odo kinko			er instit	uição fina de início gamento	•	ue não :	seja o J	apan P	ost Ba	nk" ou	
		Tipo c	de contrato	Síml	bolo da c	aderneta	*	Núm	ero da c	aderneta	(preend	cha alin	hado à	direita)	
apan Post Ban	k		30											,	
			ero da conta pagamento	961068	Non		strador Contábil do nicípio de Sakai								
			*Preen	cha os ca	ampos ap	oenas se hou	ver um	hífen (-)	e um nú	mero a	oós o sí	mbolo	da cad	erneta.	
Relação pela erspectiva da			Furigana										rimbo d		
iança / aluno			Titular da cont	a									,		
			ereço do depos mente Japan Post												
será no dia	. 10 do m	ncia (	débito) é o di	a 25 de		-							_		

próximo dia útil.

Carimbo com a data da	3
transação	Para
	armazena
	mento
	do
	solicitante
	mento do

Informações de contato 〒590-0078 3-1 Minamikawaramachi, Sakai-ku, Sakai-shi Seção de Administração, Divisão de Merenda Escolar Secretaria de Educação do Conselho Municipal de Sakai Tel: 072-228-7489 (linha direta)

### Formulário de Solicitação de Merenda Escolar

### Notas

- 1 Preencha 1 formulário de inscrição por criança ou aluno (merenda escolar).
- 2 O período de fornecimento da merenda escolar às crianças e alunos (beneficiados com a merenda) será desde a matrícula do Ensino Fundamental I até a conclusão do Ensino Fundamental II (ou transferência para uma escola fora do município), salvo solicitação em contrário.
- 3 Se deseja suspender (retomar) a merenda escolar devido a faltas por mais de 1 semana, saída, etc., a notificação é necessária com pelo menos 7 dias de antecedência nos dias úteis.
- 4 Se deseja suspender o fornecimento de toda ou parte da merenda escolar devido a alergias alimentares, etc., consulte a escola e apresente os documentos necessários à escola. Depois disso, se quiser parar com o fornecimento de leite, pão, ou o arroz, é necessária a notificação.
- 5 As despesas de merenda escolar não serão reembolsadas quando a escola estiver temporariamente fechada devido a desastres naturais, etc. Além disso, quando a aula for encerrada, a despesa de merenda escolar será reembolsada dois dias após o encerramento da aula.
- 6 O artigo 761 do Código Civil, que prevê a responsabilidade conjunta e solidária por dívidas relacionadas aos assuntos domésticos diários do casal, aplica-se às despesas com merenda escolar.
- 7 Se a despesa de merenda escolar não for paga até o prazo de pagamento, poderá ser cobrada uma taxa de atraso.
- 8 Se a despesa de merenda escolar continuar em atraso e não houver intenção de pagar, uma ação judicial poderá ser tomada.

## Consentimentos

- 1. No caso de reembolso das despesas de merenda escolar, concordo em transferir o reembolso para a conta que está sendo processada desta vez.
  - 2. A fim de usar este formulário de solicitação com a finalidade de gerenciar e operar a merenda escolar, concordo em fornecer informações pessoais (informações sobre o Livro de Idade Escolar, informações de Subsídio Escolar, informações de Auxílio de Subsistência, informações de Bolsas de Subsídio Escolar para Necessidades Especiais, Auxílio Infantil e informações sobre benefícios especiais) mantidas pelo Município de Sakai e pela Comissão Educacional do Município de Sakai para a Divisão de Merenda Escolar e compartilhá-las entre as organizações envolvidas.
  - 3. Concordo que, em caso de inadimplência no pagamento das mensalidades da merenda escolar, a Divisão de Merenda Escolar compromete-se a investigar e adquirir as informações pessoais dos pais, etc. (pessoas obrigadas a pagar) na medida do necessário para cobrar a dívida e compartilhá-la entre as organizações envolvidas.
  - 4. Se a despesa de merenda escolar não for paga e não houver resposta às demandas e notificações, concordo que se inicie uma investigação de meus bens e uma ordem judicial para pagamento, etc.

Formulário de Solicitação de Transferência Bancária de Despesas de Merenda Escolar do Município de Sakai

# Contrato (exceto Japan Post Bank)

- 1 Quando o boleto de pagamento, etc., da despesa de merenda escolar a ser paga por mim ao município de Sakai for enviado por este à sua instituição financeira, pague o valor indicado nesse boleto de pagamento, etc., por transferência bancária da conta designada em sua instituição financeira na data de transferência designada, sem me notificar.
- 2 Em relação aos procedimentos de saque de depósitos, independentemente dos regulamentos de conta corrente, regulamentos de depósito de poupança ou regulamentos de poupança, não emitiremos cheques nem enviaremos cadernetas de depósito/poupança ou solicitações de saque de depósitos, portanto, proceda da maneira prescrita por sua instituição financeira.
- 3 Não será solicitada a emissão de um recibo para esse pagamento por transferência bancária.
- 4 Se o saldo da conta designada for menor do que o valor indicado no boleto de pagamento etc. na data da transferência, não farei objeção se o boleto de pagamento etc. for devolvido ao município de Sakai sem me avisar.
- 5 Não tenho nenhuma objeção a que este contrato de transferência de conta seja rescindido sem aviso prévio, caso sua instituição financeira considere necessário.
- 6 Entrarei em contato com sua instituição financeira e com o município de Sakai se desejar cancelar este acordo de transferência bancária.
- 7 Não causaremos nenhum inconveniente à sua instituição financeira no caso de quaisquer disputas relacionadas a esse tratamento, exceto aquelas causadas por falha da sua instituição financeira.
  - \*Se você determinar o Japan Post Bank, as disposições de pagamento automático serão aplicadas