

致各位监护人

2026 年
堺市教育委员会

关于学校教材费等的重要通知

1 关于学校教材费等公会计管理

堺市自 2027 年 4 月起，将学校教材费等费用的管理方式，由原来各学校幼儿园自行收取和管理的“私会计”模式，改为由市政府统一收取和管理的“公会计”模式。伴随此次变更，学校教材费等的收款方也将从各学校幼儿园改为市政府，因此烦请您重新提交《学校教材费等存款账户转账委托书》。

此外，由于 PTA 会费、社团活动费、修学旅行费等仍有继续向各学校幼儿园支付的费用，烦请您继续管理目前已向学校幼儿园提交的教材费等扣款账户。（也可使用与学校幼儿园扣款相同的账户。）

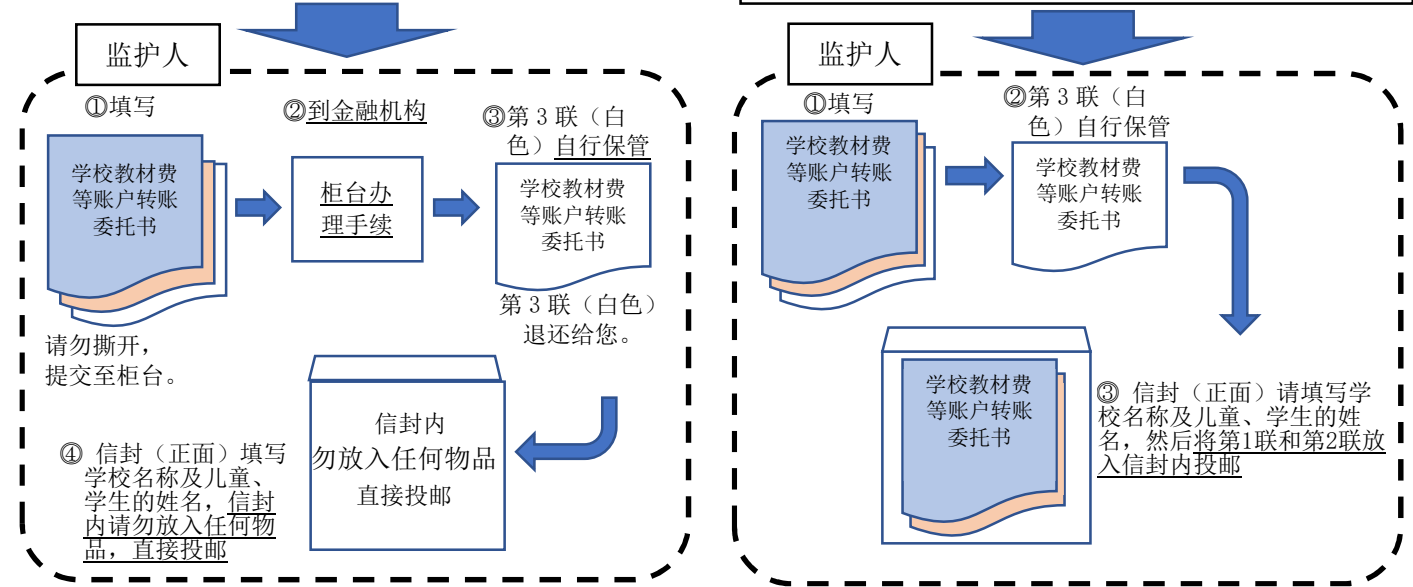
2 关于学校教材费等存款账户转账委托书的提交方式

- 请参照填写示例，填写必要事项。本申请书需按每位儿童或学生提交一份。填写完成后，请按下图所示方式提交。
- 原则上，以账户转账方式缴纳。
- 【受理金融机构】**带有下划线（红字）的金融机构，请务必直接到该金融机构的柜台办理手续。**

银行	信用金库	其他
瑞穗银行、三菱 UFJ 银行、三井住友银行、Resona 银行、 <u>三十三银行</u> 、 <u>京都银行</u> 、关西未来银行、池田泉州银行、 <u>南都银行</u> 、 <u>纪阳银行</u> 、 <u>阿波银行</u> 、伊予银行、 <u>德岛大正银行</u> 、 <u>邮储银行</u>	大阪信用金库、 <u>大阪厚生信用金库</u> 、大阪城市信用金库、 <u>大阪商工信用金库</u> 、永和信用金库、 <u>尼崎信用金库</u>	<u>大同信用组合</u> 、 <u>成协信用组合</u> 、 <u>Nozomi 信用组合</u> 、 <u>近畿产业信用组合</u> 、 <u>Mire 信用组合</u> 、 <u>近畿劳动金库</u> 、 <u>堺市农业协同组合</u> 、 <u>大阪南农业协同组合</u>

如指定上述带有下划线的金融机构，
请按以下要求，直接前往该金融机构柜台办理手续。
※办理完成后，仅需邮寄回邮信封即可。

如指定上述未标注下划线的金融机构，
或选择使用缴费单缴费，
请将随附的回邮信封邮寄提交。
《③委托人留存联》请自行妥善保管。



3 提交期限

在金融机构的柜台手续以及邮寄提交，请务必于 **2027 年 3 月底** 之前完成。

4 关于学校教材费等的账户转账

2027 年度学校教材费等账户转账日预定为 7 月至 3 月间的每月 25 日（每年 9 次）。此外，缴纳金额因学校幼儿园及年级而异。请在 2027 年度第 1 期缴纳前邮寄至各家庭的缴纳额决定通知书中加以确认。

- 学校教材费根据各学校幼儿园及各年级为单位制定的教材等的年度购买计划，每年分 9 次缴纳。3 月（第 9 期）将根据实际购买金额进行结算，对缴纳金额进行增额或减额调整。（转账次数为预定，今后可能会有变更。）
- 若账户转账日适逢周六、周日或节假日，则扣款日顺延至金融机构的下一个营业日。
- 若在账户转账日因余额不足等原因未能扣款，将于次月 10 日（如逢周六、周日或节假日，则顺延至下一个营业日）的补扣日再次进行扣款。
- ※因手续办理上的原因，部分月份可能无法进行补扣。
- PTA 会费等与学校幼儿园的账户转账不同，敬请注意。（关于此项，请参阅日后各学校幼儿园另行发出的通知。）

学校教材费等缴纳手续的常见问题

问 1 若未能及时提交相关资料会怎样？

答 1 若提交延迟，可能无法进行账户转账。届时，请使用堺市发行的缴费单，前往金融机构或便利店缴纳费用。
 请注意，无法与次月缴纳部分合并进行账户转账。

问 2 若正在接受生活保护或就学援助会怎样？

答 2 即使正在接受生活保护制度、就学援助、就学奖励费等教材费资助，仍需向监护人收取部分或全部教材费。

问 3 使用日本邮储银行时，应该如何填写账户信息？

答 3 使用日本邮储银行时，账户信息的填写方法如下所示。

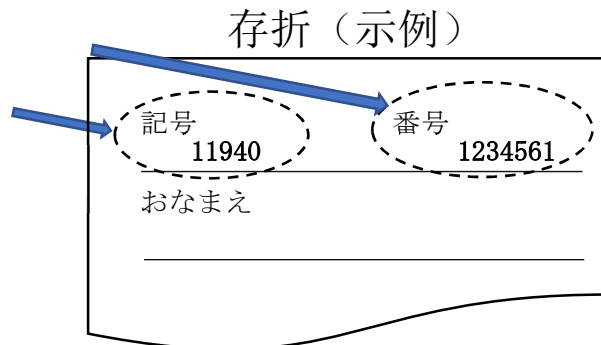
- ① 番号最多 8 位数，不满 8 位数的番号，前面的 0 已经省略。
 最后一位数一定为“1”。
- ② 记号由“1”和“0”中间的5位数组成。

以右侧存折记载的内容为例，请填写如下。

记号・・・靠左对齐填写。

番号・・・靠右对齐填写。

如果番号不满 8 位数，
 请在前面加 0 以 8 位数填写。



ゆうちょ銀行	契約種別	通帳記号					※	通帳番号（右づめでご記入ください。）							
	30	1	1	9	4	0		0	1	2	3	4	5	6	1
	払込先口座番号	00910-9-961068					払込先加入者名			堺市会計管理者					

※欄は、通帳の記号の後にハイフン(-)と数字がある場合のみご記入ください。

学校教材费等相关咨询处

堺市教育委员会事務局 学校保健体育課 指導事務系（公会計管理担当）

〒590-0078 堺市堺区南瓦町 3 番 1 号

TEL:072-228-7436 FAX:072-228-7421

5 关于独立行政法人日本体育振兴中心灾害共济给付制度的保险费

体育振兴中心灾害共济保险费将与学校教材费等一并缴纳。

➤ 关于灾害共济给付制度

根据《独立行政法人日本体育振兴中心法》，作为学校幼儿园设立者的地方公共团体，与独立行政法人日本体育振兴中心签订了灾害共济给付合同。本制度是一项互助共济制度，其运营经费由国家、地方公共团体以及加入本制度的监护人三方共同承担。加入本制度后，如儿童学生等在学校幼儿园管理下开展的活动等过程中遭遇意外灾害，导致受伤、患病、残疾或死亡，即可领取相应的医疗费、残疾慰问金或死亡慰问金。

- 保险费的账户转账日仅在第 6 期（账户转账日：12 月 25 日）扣缴一次。
- 缴纳金额为下表的“监护人负担金额”所示。如不希望加入本制度，请于 4 月内提交另附的《体育振兴中心加入辞退申请书》，届时将不会进行账户转账。

	共济保险费（含免责条款）	堺市负担额	监护人负担额★
小学 中学 支援学校（小・中学部）	935 日元	475 日元	460 日元
高中 全日制	2,165 日元	345 日元	1,820 日元
高中 定时制	995 日元	165 日元	830 日元
幼儿园	285 日元	85 日元	200 日元

※表中所列金额为2026学年度的金额，今后可能会有所调整。

★符合以下任一条件者，可免缴监护人应负担的费用。

- ①接受生活保护的家庭（截至 5 月 1 日）
- ②2026年度被认定为就学援助对象者（仅限于4月或5月申请者）。
- ③符合《特别支援学校就学奖励相关法律施行令》第2条第1项规定类别（支弁阶段Ⅰ阶段）的家庭

【给付对象及内容概要】

- 上课期间、休息时间、规定路线的上学放学、修学旅行、校外学习、社团活动等“在学校管理下”时发生的灾害
 - 对于骨折、擦伤等“受伤”，以及烧伤、食物中毒等“疾病”，在医疗机构接受保险诊疗的治疗时，属于医疗费给付对象。
 - 关于给付对象及金额等制度详情，请查看官方网站。
- 灾害共济给付官方网站：[https:// www.jpnsport.go.jp/anzen/](https://www.jpnsport.go.jp/anzen/)

体育振兴中心灾害共济给付制度的相关咨询处
堺市教育委员会事務局 学校保健体育课 保健系
〒590-0078 堺市堺区南瓦町 3 番 1 号
[TEL:072-340-0316](tel:072-340-0316) FAX:072-228-7421

学校教材费等存款账户转账委托书填写示例

① 金融機関別控

・请标注填写日期。

・请填写**监护人**的姓名、片假名、与儿童或学生的关系、住址以及联系方式。
※请填写日间可联系到您的联系方式。

・请在相应项目处打勾。
・若您的孩子为**在校生**，请填写**目前的年级和班级**。
・若您的孩子为**新生（或预定转学者）**，请填写**入学（转学）所在年度的年级（高中还需填写学科）**。

・选择“账户转账・自动扣款”时，请填写下方的账户信息。
原则上为“账户转账・自动扣款”。

・请填写**监护人名义**的存款账户（父母任一方名义的账户均可）。
・账户号码、存折番号请靠右对齐填写。
・填写有误时，请**划双线**，并加盖开户预留印鉴作为订正印。

<指定邮储银行时>

・请参照前面的填写示例，填写**监护人名义**的账户。
・请务必填写住址。

・预留印鉴的盖印必须清晰。
・如盖印不清晰，请在左侧空白处重新加盖一次。
・如不清楚开户预留印鉴是哪一枚，请事先向开户金融机构咨询。
・如开户预留印鉴遗失，建议先办理预留印鉴重新登记手续。
・若指定为免印章账户，请向各金融机构确认后予以相应处理。

堺市長 様【教材等申込】

堺市立総合支援センター 御中【口座振替・自動払込】

教材等
費等

預金口座振替依頼書
自動払込利用申込書

兼

教材等申込書

スポーツ振興センター加入申込書

重要事項及び同意事項を承諾し、下記の幼児・児童・生徒（以下「児童等」という）について申し込みます。学校教材費等は、下記の支払方法でお支払いします。

記入日

令和 8 年 8 月 20 日

住所	〒590-0078 堺区南瓦町3番1号		
フリガナ	サカイ タロウ		児童等から見た続柄
氏名	堺 太郎		父
連絡先	(日中に連絡がつく番号) 080-1234-5678 ※ご記入の連絡先(父・母・)		
学校名	堺市立 堺第一 ☐ 幼稚園 ☐ 小学校 ☒ 中学校 ☐ 高等学校【 ☐ 全日制 ☐ 定時制】 ☐ 支援学校(分校)【 ☐ 小学部 ☐ 中学部】		
フリガナ	サカイ ジロウ	学年組	☐ 新生児・転入生【年/月/日 学科】 ☐ 幼稚園新入生【年少 年中 年長】 ☒ 在校生【2 年 3 組】 ☐ 幼稚園在園生【年少 年中】
氏名	堺 次郎		

★学校教材費等の支払方法を選択してください。(「口座振替・自動払込」が原則です。)

口座振替・自動払込(裏面の約定(ゆうちょ銀行を除く)を確認のうえ依頼します。)

現金(後日郵送する納付書にて支払います。)※以降のご記入は不要です。

ゆうちょ銀行以外の金融機関又は「ゆうちょ銀行」のどちらか一方に保護者名義の口座をご記入ください。

金融機関CD	支店CD	払込開始年月	令和 9 年 7 月から						
ゆうちょ銀行以外の金融機関	堺 銀行 本店 支店 支所 出張所 営業部	預金種目	口座番号(右づめでご記入ください。)						
		1. 普通	1	2	3	4	5	6	7
ゆうちょ銀行	契約種別	通帳記号	通帳番号(右づめでご記入ください。)						
	30								
	払込先口座番号	00910-9-961068	払込先加入者名 堺市会計管理者						
※欄は、通帳の記号の後にハイフン(-)と数字がある場合のみご記入ください。									
児童等から見た続柄	フリガナ	サカイ ハナコ						お届出印	
母	口座名義人	堺 花子						堺	
	預金者住所(ゆうちょ銀行のみ)								

请按示例填写。

致堺市长 [教材等申请]
致堺市公款经办金融机构

[账户转账・自动扣款]

堺市学校教材费等

存款账户转账委托书
自动扣款申请书

兼

教材等申请书

加入体育振兴中心申请书

本人同意并接受本表背面的注意事项及同意事项，并为下述幼儿、儿童、学生（以下简称“儿童等”）申请教材等。学校教材费等将以下述支付方式支付。

填写日期

令和

年

月

日

监护人	住址	〒 一		
	片假名			与儿童等的关系
	姓名			
	联系方式	(日间可联系的电话) 一 一 ※联系人为(父・母・)		

儿童等	学校名称	堺市立		☐ 幼儿园 ☐ 小学 ☐ 中学 ☐ 高中[☐ 全日制 ☐ 定時制] ☐ 支援学校(分校)[☐ 小学部 ☐ 中学部]
	片假名		年级 班级	☐ 新生・转学生[____年级 / ____学科] ☐ 幼儿园新入生[☐ 小班 ☐ 中班 ☐ 大班] ☐ 在校生[____年级____班] ☐ 幼儿园在园生[☐ 小班 ☐ 中班]
	姓名			

★请选择学校教材费等的支付方式。（原则上通过[账户转账・自动扣款]。）

・账户转账・自动扣款（请确认背面的约定事项（邮储银行除外）后申请。）※填写以下粗线框内内容。・缴费单（使用日后邮寄的缴费单进行支付。）※以下无需填写。请选择“邮储银行以外的金融机构”或“邮储银行”的其中一方，填写监护人名义的账户。

金融机构CD		支店CD		扣款开始日期	令和	年	月	起
--------	--	------	--	--------	----	---	---	---

邮储银行以外的 金融机构	银 行 信用金库 信用组合 劳动金库 农业协同组合	本 店 支 店 支 所 出 张 所 营业部	存款种类	账户号码（请靠右对齐填写）					
			1. 普通						

邮储银行	合同种类	存折记号				※	存折番号（请靠右对齐填写）						
	30												
	收款账号	00910-9-961068				收款账户名称		堺市会计管理者					

※该栏仅限存折记号后有连字符（-）及数字时填写。

与儿童等的 关系	片假名				预留印鉴
	账户名义人				
	存款人住址 (仅限邮储银行)				

转账（扣款）日为7月至3月间的每月25日（补扣（扣款）日为次月10日）。
若转账（扣款）日为非银行营业日，则顺延至下一个营业日进行转账（扣款）。

金融 机构 使用 栏 (邮储银行除外)	(退件事由) 1. 无存款交易 2. 填写信息等不符 店名、存款种类、账号、账户名义人 3. 印章不符 4. 印章不清晰 5. 其他 ()	邮 储 银 行 除 外	检查印
			印章核对
			受理印

经办行日期印

① 金融机构留存联

【教材等申请书】

○ 注意事项

1. 教材等是指通过学校及幼儿园的教育活动，直接能使儿童等受益的教材、学习用品、实习费及各项活动费等。
2. 每位儿童等请填写一张表格。
若填写内容发生变更，请重新填写并再次提交。
3. 除特别申明外，所填写的信息将延续至下一年度及以后。（从堺市立幼儿园升入堺市立小学，以及从堺市立中学升入堺市立堺高中时，需重新提交材料。）
4. 即使因缺席或搬迁等原因未能领取部分教材等，若学校幼儿园已完成教材等的订购，则可能无法退款。
5. 学校教材费等负担，适用《民法》第 761 条关于夫妻日常家务债务连带责任的规定。
6. 若未在缴纳期限前支付学校教材费等，可能会要求支付延迟损失费。
7. 若持续拖欠学校教材费等且未表现出支付意愿，可能会采取法律措施。
8. 加入独立行政法人日本体育振兴中心灾害共济给付制度为自愿选择。

○ 同意事项

1. 若学校教材费等产生退款，同意将退款汇入本次办理的账户。
2. 为用于学校教材等购买的管理与运营目的，同意堺市及堺市教育委员会将其持有的个人信息（学龄簿信息、就学援助信息、生活保护信息、特别支援教育就学奖励费信息、儿童补贴及特例给付相关信息）提供给学校保健体育课，并在相关组织间共享。
3. 若发生学校教材费等拖欠情况，同意学校保健体育课在债权回收所需的必要范围内，对监护人的个人信息进行调查与获取，并在相关组织间共享。
4. 若学校教材费等未缴纳，且对督促及催告不予回应，同意启动财产调查及向法院申请支付督促等手续。
5. 关于本表格正面记载的儿童等，同意堺市教育委员会和独立行政法人日本体育振兴中心之间，办理儿童等加入灾害共济给付制度的手续（但是，若在 2027 年 4 月 30 日之前向堺市教育委员会作出了拒绝加入灾害共济给付制度的意向表示，则视为不同意。）。

【堺市学校教材费等存款账户转账委托书】

○ 约定（邮储银行除外）

1. 当本人应向堺市缴纳的学校教材费等的缴费单等由堺市发送至贵金融机构时，请贵金融机构在转账指定日从本人指定账户中扣缴缴费单等所记载金额，无需事先通知本人。
2. 关于存款的支付手续，无论贵金融机构的当座账户规定或普通存款规定如何，本人均不采用签发支票或提交存折及要求退还存款的申请书等方式，请按贵金融机构规定的方法处理。
3. 本人不要求就通过本账户转账进行的缴纳发行收据。
4. 若在转账日指定账户余额不足以支付缴费单等的金额时，即使贵金融机构将相关缴费单等退还堺市而不事先通知本人，本人亦无异议。
5. 若贵金融机构认为有必要，即使不事先通知本人而解除本账户转账合同，本人亦无异议。
6. 解除本账户转账合同时，由本人联系贵金融机构及堺市。
7. 关于本项处理，万一发生争议时，除归责于贵金融机构的原因外，不会给贵金融机构造成困扰。

※ 如指定邮储银行账户，则适用自动扣款规定。

(見本・表)
サイズ：
長形 3 号

料金受取人払郵便

局認 塀承

800

差出有効期限
令和10年6月
30日まで。

幼 儿 · 儿 童 · 学 生

年 级 · 班 级

学校名称	
幼儿园名称	

☐ 在校生 [年 班]
☐ 新生・转学生 [年 级 / 学 科]
☐ 幼儿园新生 [☐ 小班 ☐ 中班 ☐ 大班]
☐ 幼儿园在园生 [☐ 小班 ☐ 中班]

姓名

堺市立

幼儿园

支援学校 (□分校)

小母 中母 大母

(☐全日制 ☐定時制)

※请填写学校名称, 在符合选项上画圈○及打勾√。

(受取人)

堺市堺区南瓦町三番一号

堺市教育委員会事務局 学校保健体育課 指導事務係 行

栏外请不要填写

BK E 口变



(見本・表)
サイズ：
長形 3 号

提交前请再次确认。

请仅勾选符合您情况的项目。		
1	<若选择【关于学校教材费等的重要通知】中带有下划线（红字）的金融机构> 在金融机构柜台已办理账户转账手续。 ※请勿在此信封中放入任何物品，直接投邮。	
2	<若选择其他金融机构> 已装入① 《金融机构留存联（蓝色）》和 ② 《堺市留存联（桃色）》	
3	<若选择缴费单缴纳> 已装入① 《金融机构留存联（蓝色）》和 ② 《堺市留存联（桃色）》 ※账户信息填写栏无需填写。	

○金融机构预留印鉴请于框线内清晰加盖。

○委托人留存联（白色）请自行保管。

重要通知：

・如果您不希望加入日本体育振兴中心共济给付制度，请将本申请书放入随附的回邮信封内寄回。届时，将不会收取加入该共济制度所需的费用。

・请注意，**如果不加入该共济给付制度，将无法获得本制度提供的医疗费用补助、慰问金等各项给付。** <共济制度详情请点击这里>[https:// www.jpnsport.go.jp/anzen/](https://www.jpnsport.go.jp/anzen/)

体育振兴中心加入辞退申请书

-----年-----月-----日

致堺市教育委员会教育长

申报人（监护人）

监 护 人	住址	〒 —		
	片假名			
	姓名			与儿童等的关系
	联系方式	(日间可联系电话)	— —	※联系人为（父・母・）

※申报人若不亲笔签名，请书写姓名并盖章。

关于下述幼儿、儿童、学生（以下简称“儿童等”），本人申报欲退出日本体育振兴中心共济给付制度（以下简称“共济制度”）的加入。

儿 童 等	学 校 名 称	堺市立			☐ 幼儿园 ☐ 小学 ☐ 中学 ☐ 高中[☐ 全日制 ☐ 定時制] ☐ 支援学校(分校)[☐ 小学部 ☐ 中学部]
	片假名		年 级	☐ 新生 ☐ 转学生[____ 年级] ☐ 在校生[____ 年级 / ____ 学科（高中）] ☐ 幼儿园在园生[☐ 小班 ☐ 中班]	
	姓名				
	姓名				

备注：・ 请填写当前（2026 年度）的年级。

- ・ 请在符合情况的□内打 ✓。
- ・ 如有多名儿童等申请退出，请在背面的栏内填写。

儿童等	学 校 称	堺市立 ☐ 幼儿园 ☐ 小学 ☐ 中学 ☐ 高中[☐ 全日制 ☐ 定時制] ☐ 支援学校(分校)[☐ 小学部 ☐ 中学部]		
	片假名		年 级	☐ 新生 ☐ 转学生[____ 年级] ☐ 在校生[____ 年级/____ 学科（高中）] ☐ 幼儿园在园生[☐ 小班 ☐ 中班]
	姓 名			
儿童等	学 校 称	堺市立 ☐ 幼儿园 ☐ 小学 ☐ 中学 ☐ 高中[☐ 全日制 ☐ 定時制] ☐ 支援学校(分校)[☐ 小学部 ☐ 中学部]		
	片假名		年 级	☐ 新生 ☐ 转学生[____ 年级] ☐ 在校生[____ 年级/____ 学科（高中）] ☐ 幼儿园在园生[☐ 小班 ☐ 中班]
	姓 名			
儿童等	学 校 称	堺市立 ☐ 幼儿园 ☐ 小学 ☐ 中学 ☐ 高中[☐ 全日制 ☐ 定時制] ☐ 支援学校(分校)[☐ 小学部 ☐ 中学部]		
	片假名		年 级	☐ 新生 ☐ 转学生[____ 年级] ☐ 在校生[____ 年级/____ 学科（高中）] ☐ 幼儿园在园生[☐ 小班 ☐ 中班]
	姓 名			
儿童等	学 校 称	堺市立 ☐ 幼儿园 ☐ 小学 ☐ 中学 ☐ 高中[☐ 全日制 ☐ 定時制] ☐ 支援学校(分校)[☐ 小学部 ☐ 中学部]		
	片假名		年 级	☐ 新生 ☐ 转学生[____ 年级] ☐ 在校生[____ 年级/____ 学科（高中）] ☐ 幼儿园在园生[☐ 小班 ☐ 中班]
	姓 名			
儿童等	学 校 称	堺市立 ☐ 幼儿园 ☐ 小学 ☐ 中学 ☐ 高中[☐ 全日制 ☐ 定時制] ☐ 支援学校(分校)[☐ 小学部 ☐ 中学部]		
	片假名		年 级	☐ 新生 ☐ 转学生[____ 年级] ☐ 在校生[____ 年级/____ 学科（高中）] ☐ 幼儿园在园生[☐ 小班 ☐ 中班]
	姓 名			
儿童等	学 校 称	堺市立 ☐ 幼儿园 ☐ 小学 ☐ 中学 ☐ 高中[☐ 全日制 ☐ 定時制] ☐ 支援学校(分校)[☐ 小学部 ☐ 中学部]		
	片假名		年 级	☐ 新生 ☐ 转学生[____ 年级] ☐ 在校生[____ 年级/____ 学科（高中）] ☐ 幼儿园在园生[☐ 小班 ☐ 中班]
	姓 名			