

【堺市電子申請システム：申込】

堺市会計年度任用職員（チャレンジ雇用）採用選考への申し込みの操作説明です。

※申込にあたって提出書類のアップロードが必要となるため、必ず申込前に「採用選考申込書」

と「応募資格に応じた障害者手帳等の写し」をアップロードできる状態で用意してください。

- ① 堺市電子申請システムへログインし、「手続き一覧（個人向け）」をクリックする



- ② 「条件を指定して検索」 > 「組織」タブをクリックし「教育委員会事務局・教育委員会事務局総務部」 > 「教育・総務課」をクリックする



④ 教育・総務課に登録されている手続き一覧が表示されるので、「堺市会計年度任用職員（チャレンジ雇用）採用選考

申込（令和8年12月採用）」をクリックする

ホーム

手続き一覧（個人向け） 手続き一覧（事業者向け） ヘルプ よくあるご質問

申請できる手続き一覧

キーワード検索

検索

条件を指定して検索

カテゴリ 組織 利用者情報

- 市長公室・広報戦略部
- 市長公室・東京事務所
- 危機管理室
- ICTイノベーション推進室
- 総務局・行政部

手続き一覧（個人向け）

該当件数 2 件

条件をリセットして全件表示

堺市会計年度任用職員（チャレンジ雇用）採用選考申込（令和8年12月採用）

教育・総務部

⑤ 内容詳細が表示されるので、内容をよく読み、提出物の確認をした上で、「次へ進む」をクリックする

堺市会計年度任用職員（チャレンジ雇用）採用選考申込（令和8年12月採用）

概要

○こちらは、堺市会計年度任用職員（チャレンジ雇用）採用選考の申込手続きです。

○申込にあたって、[ホームページ](#)を必ず確認のうえ、申込してください。

○本選考試験の申込は、別途「堺市会計年度任用職員（チャレンジ雇用）採用選考申込書」を作成し、「応募資格に応じた障害者手帳等の写し」と一緒に本電子申請システムにアップロードが必要となりますので、事前に端末上にデータとしてご準備ください。

※万が一、提出書類がアップロード出来ない場合は、郵送対応が可能ですが、本電子申請システムによる申請は全員必須です。

○アカウント新規登録の際に登録したメールアドレスに、受験票の発行や手続き状況に関するお知らせメールが届きます。申込者本人が確認可能なメールアドレス、合否発表までの期間中に変更予定のないメールアドレスで登録されているか、申込前に確認してください。

変更が必要な場合は、必ずメールアドレスの変更を先に完了してから本申込を進めてください。

○申込後に申込内容を修正する場合は、一旦申込を取り下げいただき、正しい内容で再度お申込みください。

○操作に関して不明点があった場合は、本システムにある「動作環境」、「よくある質問」や[ホームページ](#)の操作説明書を確認してください。

提出するもの

- 堺市会計年度任用職員（チャレンジ雇用）採用選考申込書
- 応募資格に応じた障害者手帳等の写し

受付開始日

受付終了日

お問い合わせ先

教育・総務課

メールによるお問い合わせ：☐

電話番号：0722287435

次へ進む

あとで申請する

一覧に戻る

もうしこみしよ しょうがいしやてちょう うつし ゆうそう
申込書、障害者手帳などの写しは、郵送でも
か の う ばあい でんし
可能（アップロードできない場合）ですが、電子
しんせい しんせい ぜんいんひつよう
申請システムによる申請は、全員必要です

⑥ 画面に従って、必要事項すべて入力する

(新規登録時に登録した項目(氏名、住所など)は入力された状態で表示される)

※長時間画面操作が無い場合は、タイムアウトされます。入力途中で一時保存することも可能です。操作方法は、「一時保存」の資料をご覧ください。

⑦ 最終ページの「次へ進む」をクリックすると、申請内容の確認画面が出てくるので、内容に誤りがないか確認する

※誤りがある場合、各項目の右端、「修正する」をクリックし、修正する

修正したページより、「次へ進む」を押し、再度、申請内容の確認画面まですすむ

- ⑧ 「**申請する**」をクリックすると、確認する画面が出るので、「**OK**」をクリック



- ⑨ 申請の完了画面で申込番号が表示されたら、申請完了

