堺市

『児童発達支援自己点検及び評価シート』

作　成　日：令和５年５月31日
事 業 所 名：てらぴぁぽけっと堺教室

		現在の取組内容・今後の改善目標（内容）
１ 環境・体制整備	①支援内容にあった指導訓練室・相談スペース等の確保	個別支援部屋４つと、小集団部屋１つ、保護者様との面談室を確保しております。
	②職員の専門性・配置数 あい・さかいサポートリーダーの配置の有無	研修で知識を学び、日々の支援に取り入れております。また、スタッフの人員も確保できております。あい・さかいサポートリーダーはおりません。
	③送迎体制・添乗員の確保	送迎はありません。
	④合理的配慮の視点に基づく環境整備	お子さまの支援に必要な環境を整備しております。
	⑤職員の健康診断の実施	実施しております。
２ 業務改善	①アンケート等による利用児・保護者のニーズの把握とフィードバック	保護者様と面談を行い、お子様の支援について願いをお聞き取りし、支援の実施状況は毎回の支援後や面談時にお伝えしています。
	②職員の支援技術の向上・虐待防止等の研修（障害児通所支援事業者育成事業利用の有無）	研修等で知識を学び、日々の支援に生かしています。虐待防止のための研修を行っております。
	③虐待防止等のための責任者を設置	責任者を設置しております。
	④利用児、保護者からの苦情や意見への対応及び事業運営への反映	保護者様からのお話等は、その日に終礼等でスタッフ間で共有し、対応・改善に努めております。
３ 適切な支援の提供	①児童発達支援管理責任者による児童発達支援計画の作成（アセスメント・利用児及び保護者の意向確認・計画案の作成・会議開催・計画の保護者への説明及び交付）	児発管が計画書の作成に向けて保護者様と面談し、願いをお聞き取りしながらお子様の成長に合わせて個別支援計画を作成しております。また作成した計画書はご説明の上、書面で交付しております。
	②モニタリングの実施、計画の見直し	半年に１度は計画書の見直しを行っております。

	③個別の課題に対応した活動内容・プログラム	お子様の状況に合わせて、個別支援計に沿った内容でプログラムを行っております。
	④ミーティング等の実施	お子様の支援について、スタッフ間でミーティングを行っております。
	⑤支援内容の記録	その日に行った支援内容は記録に残しております。
４ 関係機関との連携	①サービス担当者会議への参加（障害児相談支援事業所との連携）	実施される会議には参加しております。
	②認定こども園・幼稚園・保育園、保健センター等との連携	保護者様のご希望に合わせて連携をとっております。
	③他の児童発達支援事業所、児童発達支援センター、障害福祉サービス事業所等との連携	保護者様のご希望に合わせて連携をとっております。
	④（特に医療的ケアを必要とする利用児について）主治医や協力医療機関等との連携・連絡体制	協力医療機関と連絡体制をとっております。
	⑤就学する際の移行支援（学校との引継ぎ・情報共有等）	保護者様のご希望等に合わせて、書面で情報共有しております。
	⑥「あい・ふぁいる」の活用	現在は活用しておりません。
	①事業所で実施している支援（支援内容、プログラムなどを記載してください。）	日常生活訓練（日常生活動作、あそびやコミュニケーションの発達支援） 集団生活（会話、ルールあそび、ピアセッション） 創作活動（絵画、工作）など

5　保護者への説明責任等	②運営規程、支援内容、利用者負担の説明	運営規定は、面談室に掲示しております。 支援内容、利用者負担に関しては、契約時にご説明しております。
	③保護者からの相談への適切な対応、必要な助言	ご利用時や面談時に、ご相談内容に関してお話させて頂いております。
	④会報の発行等による活動内容や行事予定等の定期的な発信	年２回保護者様交流会を実施し、その様子等をお便りでお知らせしております。
	⑤日々の支援内容、利用児の様子、おやつ等の保護者への報告	支援内容はノートに記録し、保護者様にお伝えしております。
	⑥おやつ代等実費徴収している費用に係る領収書の発行、精算報告	支援で使用しているカードをご購入された際は、領収書をお渡ししております。
	⑦身体拘束を行う場合の決定手順、利用児・保護者への説明、計画への記載	契約時にご説明しております。
	⑧個人情報の適切な取扱い	個人情報保護法に沿った取り扱いをしております。
6　非常時の対応	①緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等の整備と職員、保護者への周知	保護者様閲覧ファイルにマニュアルを綴じ、相談室に設置しております。
	②非常災害の計画策定、避難・救出・その他必要な訓練の実施	避難訓練の計画については、実施前に保護者様にお伝えし行っております。
	③ヒヤリハット、事故の事案を収集し再発防止等について事業所内において共有	ヒヤリハット等の記録を行い、再発防止に向けてスタッフ間で話し合い実行しております。

	④サービス提供中の事故を防ぐための取組等	担当としてついているお子さんから目を離さないようにすること、その場を離れるときは別にスタッフに声をかけるなど、目が届くようにすることで事故を防ぐようにしております。
	⑤感染症対策の実施	教室内の設備や道具は常に消毒を行い、感染症対策として取り組んでおります。
7 その他	①地域との交流	地域との交流は行っておりません。