

事業所における自己評価総括表

事業所名	LITALICOジュニア堺東教室 児童発達支援
事業者向け自己評価表作成日	2025年10月14日（火）
自己評価総括の担当者	小池尚

	実施期間	有効回答数(回答者数)	有効回答数(対象者数)
保護者評価	2025年7月18日(金) - 8月28日(木)	50	52
従業員評価	2025年7月18日(金) - 8月28日(木)	7	8

各評価を受けて事業所内で分析した強みと弱み

事業所の強み（※）だと思われること
※より強化・充実を図ることが期待されること

- ・お子さまに合わせた個別支援計画の作成と、計画に沿ってお子さまの好き・楽しいを生かした支援を実施している。
- ・親御さまとの間でお子さまのご様子や実施している支援について情報共有を行っている。

事業所の弱み（※）だと思われること
※事業所の課題や改善が必要だと思われること

- ・職員の異動や送迎等のサービスの変更に伴ってのご説明が不足していることがある。

過去の取り組みや課題の振り返り

工夫していることや意識的に行っている取組等

- ・ケース検討、朝礼・終礼時にお子さまについての情報共有・指導についての振り返りを行っている。
- ・指導をモニタリングできる環境を整えたり、毎回の指導後にフィードバックの時間をつくったりすることで、親御さまとお子さまについて情報共有・ご相談する機会を設けている。

事業所として考えている課題の要因等

- ・掲示は行っているが、誰がいつどのようにお伝えするかのすり合わせが不足していた。

さらなる充実と改善への取り組み

さらに充実を図るための取組等

- ・ケース検討の実施頻度を上げる。
- ・スタッフ間でお子さまの情報共有をより詳細に行う。

改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等

- ・サービスの変更点については、書面と併せて口頭でお伝えや疑問点のヒアリングを行い、解決を行う。

LITALICOジュニア 児童発達支援 をご利用の皆さまへ

LITALICOジュニア 堺東 教室 (児童発達支援) ■ 回答者数：50名 ■ 回答期間：2025年7月18日(金)～2025年8月28日(木)

平素より当教室をご利用いただきありがとうございます。こども家庭庁により定められた「児童発達支援ガイドライン」に基づき、先日ご協力いただきましたアンケートの結果の公表と、頂戴したご意見をもとにした事業運営の改善策を下記にお示し致します。今後も引き続き皆様にご活用いただけるよう努めて参りますので、何卒宜しくお願い申し上げます。

LITALICOジュニア 堺東 教室長

環境・体制整備	保護者さまからのご意見	教室での改善策について
<p>1. 子どもの活動等のスペースが十分に確保されていますか。</p> <p>わからない 3 6.0%</p> <p>いいえ 0 0.0%</p> <p>どちらでもない 10 20.0%</p> <p>はい 37 74.0%</p>	<p>「体を動かせるもう少し広い空間があると思います。」「先生の活動が多いのが嬉しいです。子供は対応できているかもしれないですが、疲れて動かしにくい時に今まで見てもらった先生にお話できないのが残念です。」「空欄時に子供に遊ばせておいて、荷物整理できる環境があれば、もっとよいと思う」「不慣れた場所があるので、事業開始で済んでいるが、テーブルがなくなったり、掃除する保護者を排除しているのではないかと感じてました。」「出来れば、保護者を行き来しにくい場所を確保してほしいです」</p>	<p>指導員は、法令を遵守したスペースを確保しております。サロンスペース等の付帯施設についても、前もってスペースを確保しております。また、工夫してまいります。</p>
<p>2. 職員の数や専門性は適切ですか。</p> <p>わからない 3 6.0%</p> <p>いいえ 0 0.0%</p> <p>どちらでもない 3 6.0%</p> <p>はい 44 88.0%</p>		<p>教室での改善策について</p> <p>1か月間の初任研修を始め、すべての指導員に対し、継続的な研修体制を整えております。また、より高い指導スキルをもつ育成担当者を選定するなど、指導員が日々スキルアップできる仕組みを整えています。引き続き研修体制の更なる充実を目指し取り組んでまいります。</p>
<p>3. 事業所内は、お子さまにわかりやすい環境化された環境になっていますか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切にされていますか。※「人にわかりやすく環境化された環境」とは、この形を維持するのをお示すように、机や本棚の配置など、お子さま本人にわかりやすくすることです。</p> <p>わからない 2 4.0%</p> <p>いいえ 0 0.0%</p> <p>どちらでもない 6 12.0%</p> <p>はい 42 84.0%</p>		<p>教室での改善策について</p> <p>お子さまにわかりやすい設備や絵カードを使用するなど、安心して過ごせるよう努めてまいります。また、お話しした改善対応ツール（BOP文書）などの提示・設営などの整備を行い、情報のお伝えや環境整備の配慮に努めてまいります。</p>
<p>4. 事業所内は、清潔で、心地よく過ごせる環境となっていますか。また、お子さまの活動に合わせた空間となっていますか。</p> <p>わからない 2 4.0%</p> <p>いいえ 0 0.0%</p> <p>どちらでもない 5 10.0%</p> <p>はい 43 86.0%</p>		<p>教室での改善策について</p> <p>教室内は、教材やヘッドホン等の備品を含め清潔の箇所や手順等を定めたチェックシートに基づき、毎日清掃・消毒を行っております。引き続き、衛生的な環境を保てるよう努めてまいります。教材や遊具、設備等に危険な箇所がないか確認する手順を定めたチェックシートに基づき、毎日チェックしております。お子さまに併せて教材の取扱い・配座を行っております。ご不明な点等ございましたらご連絡なくお申し出ください。</p>
<p>5. LITALICOジュニアでは、個別支援計画はお子さまの状況やニーズに合わせて適切に作成されていると感じますか。</p> <p>わからない 0 0.0%</p> <p>いいえ 0 0.0%</p> <p>どちらでもない 33 66.0%</p> <p>はい 17 34.0%</p>		<p>教室での改善策について</p> <p>お子さま一人一人の支援計画期間毎にアセスメントをとり、担当者によるケース会議を経て個別支援計画を作成しております。お子さま・保護者さまと共に状況やニーズに沿った支援計画を作成に努めてまいります。ご不明な点などございましたらご連絡なくお申し出ください。</p>
<p>6. 個別支援計画の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」において、お子さまの支援に必要な具体的な支援内容が設定されていますか。</p> <p>わからない 1 2.0%</p> <p>いいえ 1 2.0%</p> <p>どちらでもない 4 8.0%</p> <p>はい 44 88.0%</p>	<p>保護者さまからのご意見</p> <p>「関係の構築を持つあるいは従来の児童、その保護者と交流する場があれば助かります。」「事業の支援時間は選定の1.5時間だとプログラムに飽きなく楽しそうに感じます。1時間程度の支援時間のほうが良いのではと感じます。ペアの枠を土日祝前中にも設けてほしい。」</p>	<p>教室での改善策について</p> <p>LITALICOジュニアでは、ペアレント・トレーニング等のご家庭への支援や、保育園・幼稚園・学校等との情報共有等の環境への支援（地域支援）を行っております。お子さま・保護者さまに最適な支援策がとれるよう、個別支援計画に反映してまいります。ご不明な点などございましたらご連絡なくお申し出ください。</p>
<p>7. 個別支援計画に沿った支援が行われていますか。</p> <p>わからない 2 4.0%</p> <p>いいえ 0 0.0%</p> <p>どちらでもない 3 6.0%</p> <p>はい 45 90.0%</p>		<p>教室での改善策について</p> <p>お子さま一人一人に最適な目標設定を踏まえ、その目標に沿って支援を行っております。指導者は実施プログラムの詳細を、目標達成に向けての指導を行えるよう努めてまいります。指導内容にご不明な点などは、お申し出ください。</p>
<p>8. 活動プログラムが固定化しないよう工夫されていますか。</p> <p>わからない 2 4.0%</p> <p>いいえ 0 0.0%</p> <p>どちらでもない 5 10.0%</p> <p>はい 43 86.0%</p>		<p>教室での改善策について</p> <p>お子さま一人一人のスキル、特性、興味関心に合わせて、効果的に楽しく学べる指導を実施しております。次のステップにつながる成長を促し、お子さまが自発的に適切な行動ができるよう引き続き努めてまいります。</p>
<p>9. 保育園等や放課後児童クラブ、児童館との交流や、地域のお子さまと活動する機会がありますか。</p> <p>わからない 10 20.0%</p> <p>いいえ 9 18.0%</p> <p>どちらでもない 6 12.0%</p> <p>はい 25 50.0%</p>		<p>教室での改善策について</p> <p>地域交流については、前もって指導員の中で実施が難しいことから、イベント等での利用のすべりみなさまに逐一お話をさせていただきます。里の会の子どもの状況に応じて、必要があれば支援計画に位置づけたく上でお実施いたしますので、ご要望がございましたらお申し出ください。</p>
<p>10. 支援の内容や利用者負担金額等について丁寧な説明は行われていますか。</p> <p>わからない 1 2.0%</p> <p>いいえ 0 0.0%</p> <p>どちらでもない 6 12.0%</p> <p>はい 43 86.0%</p>	<p>保護者さまからのご意見</p> <p>「他の保護者や児童との交流の場があればと思います。」</p>	<p>教室での改善策について</p> <p>運営規程、利用者負担金額等について、契約時に丁寧に説明するとともに事業所内に重要書類を掲示しております。ご不明な点等ございましたら随時お声掛けください。</p>
<p>11. 「個別支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされていますか。</p> <p>わからない 2 4.0%</p> <p>いいえ 0 0.0%</p> <p>どちらでもない 3 6.0%</p> <p>はい 45 90.0%</p>		<p>教室での改善策について</p> <p>個別支援計画の目標に基づいたプログラムを実施しております。主に支援後のフィードバック時の説明・振り返りなどを行っております。引き続き目標達成に向けての指導を行えるよう努めてまいります。</p>
<p>12. ペアレント・トレーニングや座談会についての周知・説明がされていますか。</p> <p>わからない 8 16.0%</p> <p>いいえ 1 2.0%</p> <p>どちらでもない 8 16.0%</p> <p>はい 33 66.0%</p>		<p>教室での改善策について</p> <p>LITALICOジュニアでは保護者さまのお子さまへの関わり方についてサポートできるようにペアレント・トレーニングや座談会を開催しております。ご要望がございましたらお申し出ください。</p>
<p>13. 日頃からお子さまの状況を保護者さまと共有し、お子さまの発達状況や課題について共通理解が得られていますか。</p> <p>わからない 4 8.0%</p> <p>いいえ 0 0.0%</p> <p>どちらでもない 2 4.0%</p> <p>はい 44 88.0%</p>		<p>教室での改善策について</p> <p>主に支援後のフィードバック時にご家庭などでお子さまの様子をお伺いし、発達状況や課題について保護者さまと共通理解を図るよう努めてまいります。それ以外の時間でも、気になることがある場合はスタッフまでお声掛けください。</p>
<p>14. 定期的に、保護者さまに対して面談や、育児に関する助言等の交流が行われていますか。</p> <p>わからない 6 12.0%</p> <p>いいえ 0 0.0%</p> <p>どちらでもない 5 10.0%</p>		<p>教室での改善策について</p> <p>主に支援後のフィードバック時に相談に応じておりますが、気になることがある時は別途お時間を設けますので、スタッフまでお声掛けください。</p>

	はい	39	78.0%					
	15. 父母向けの座談会・保護者会等を開催する等により、保護者さま同士の連携が促進されていますか。	わからない	21	42.0%				
		いいえ	6	12.0%				
		どちらでもない	10	20.0%				
		はい	13	26.0%				
	16. お子さまや保護者さまからの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、お子さまや保護者さまに周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	わからない	6	12.0%				
		いいえ	0	0.0%				
		どちらでもない	5	10.0%				
		はい	39	78.0%				
	17. お子さまや保護者さまとの意思の疎通や情報伝達のための合理的配慮がされていますか。	わからない	5	10.0%				
		いいえ	0	0.0%				
		どちらでもない	8	16.0%				
		はい	37	74.0%				
	18. 定期的に活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をお子さまや保護者さまに対して発信していますか。	わからない	1	2.0%				
		いいえ	0	0.0%				
		どちらでもない	4	8.0%				
		はい	45	90.0%				
	19. 個人情報取り扱いに十分に注意されていますか。	わからない	2	4.0%				
		いいえ	0	0.0%				
		どちらでもない	1	2.0%				
		はい	47	94.0%				
非常時等の対応	20. 非常災害時、防災対策、感染予防の対応方法について、保護者さまに周知・説明されていますか。	わからない	8	16.0%		保護者さまからのご意見 「地震の際の対応などはどうするのか」「お知らせいただいたことがあるのかもしれないですが、忘れてしまって分からないのでまた教えてほしいです。」	教室での改善策について 避難経路・避難場所の標示、感染予防への対策、対応を行っています。定期的な情報提供や個別に配布物にて周知するなど、より体制を強化できるような検討を進めてまいります。また、オンラインへアクセスし災害時対応マニュアル（BOP文書）もご用意しておりますのでご確認ください。	
		いいえ	2	4.0%				
		どちらでもない	5	10.0%				
	21. 非常災害の発生に備え、災害時に必要な情報（避難場所の標示やBOP文書の標示）が周知されていますか。	わからない	6	12.0%			教室での改善策について 非常災害の発生に備え、定期的に避難訓練を実施し、消防法により年2回以上の消防訓練を実施しております。また、お子さまと一緒に防災訓練を実施することがあります。教室内には避難場所や災害時対応マニュアル（BOP文書）を掲示しておりますのでご確認ください。	
		いいえ	0	0.0%				
		どちらでもない	5	10.0%				
		はい	39	78.0%				
満足度	22. お子さまはLITALICOジュニアの授業を楽しみにしていますか。	わからない	1	2.0%		保護者さまからのご意見 「保護者への説明や子どもへの対応、フィードバック、LINEでのお知らせや授業料についてなど毎回丁寧に丁寧で、空振りはないのも清潔で、思いとちがわずからなっています。感謝の気持ちでいっぱいです。」「働いている中でも通所でしやすい仕組みがもう少しあればありがたいです」	教室での改善策について お子さまが「また来たい」と思える安心できる環境づくりや、お子さまの好き・得意を活かした学びを提供できるよう引き続き努めてまいります。	
		いいえ	0	0.0%				
		どちらでもない	7	14.0%				
			はい	42	84.0%			
		23. LITALICOジュニアの支援に満足していますか。	わからない	0	0.0%			
		いいえ	0	0.0%				
		どちらでもない	3	6.0%				
		はい	47	94.0%				

事業運営に関する自己評価表

事業所名：LITALICOジュニア 堺東 教室
 サービス：児童発達支援
 評価実施日：2025年10月14日(火)

	チェック項目	はい	いいえ	取り組み状況
環境 体制整備	利用定員が指導訓練室等スペースの関係で適切であるか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	法令を遵守したスペースを確保しています。
	職員の配置数は適切であるか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	法令で必要とされる配置数に加え、指導員又は保育士を1名以上配置（常勤換算による算定）しています。
	常時見守り等が必要な子どもに対する対応等を想定して、通常基準より多い指導員数を配置する等の配慮がなされているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	法令で必要とされる配置数に加え、指導員又は保育士を1名以上配置（常勤換算による算定）しています。
	事業所の設備等について、利用者に応じた配慮が適切になされているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	お子様が楽しく通っていただけるよう、明るく楽しさを感じられるようなファシリテーターを取り入れています。
	指導室内は個々の子どもの状態に配慮した環境調整が行われているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	また指導室内は、お子様の注意集中のため、飾りつけなどせず、極力シンプルな内装となっております。
業務改善	事業所内は常に衛生的な状態に保たれているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	清掃の箇所や手順等を定めたチェックシートに基づき、毎日清掃・消毒を行っています。
	事業所内の安全対策が十分に取られているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	教材や遊具、設備に危険な箇所がないかを定めたチェックシートに基づき、毎日チェックしています。
	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員参画しているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	日々・週次で職員参加の会議を実施しています。
	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	半年に1度、教室内全体での目標設定を行い、各自担当を持って実施しています。
	自己評価の結果を、事業所ホームページ等で公開しているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	保護者様へ満足度調査アンケートを実施し、業務改善につなげています。
	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	当社ホームページにて公開しています。
	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	現在は、利用者・社内の2者評価をとっております。
	事業所内でスーパーバイザー等を受ける体制を整えているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	第三者による外部評価については、現在実施の予定はありませんが、今後必要に応じて実施を検討してまいります。
	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、通所支援計画を作成しているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	1ヶ月の初任者研修を実施し、その後もすべての指導員に継続的に研修をおこなっています。
	子どもの状態を把握するため、また支援に対する進捗を把握するために、統一したアセスメントツールを継続的に使用しているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	より高い指導スキルをもつ育成者やスーパーバイザーが指導員のスキルを評価し、共に通所支援計画をたてることにより、指導の質を担保し、すべての指導員が日々スキルアップできる仕組みを整えています。
適切な支援の提供	ガイドラインの総則の基本活動（自立支援と日常生活の充実のための活動・創作活動・地域交流の機会の提供・余暇の提供）を複数組み合わせた視点から、計画的に支援を行っているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	計画期間ごとにアセスメントを取った上で計画を作成しています。
	子どもの状況に応じて、家族支援、地域連携等の環境へのアプローチの視点を持って通所支援計画を作成しているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	また、統一したアセスメントシートを使用しています。
	子どもの生活環境等に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	計画期間ごとにアセスメントを取った上で計画を作成しています。
	子どもの状況に応じて、個別、集団による支援を適宜組み合わせる通所支援計画を作成しているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	また、統一したアセスメントシートを使用しています。
	子どもに応じたプログラムを立案できるよう、必要に応じてチームもしくは複数名の職員で検討しているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	アセスメントを元に、優先順位をつけて長期目標と短期目標を設定した、通所支援計画を策定しています。
	子どもが楽しんでプログラムに取り組みめるよう工夫（固定化させない、子どもが主体的に選択する機会を設ける等）しているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	アセスメントを元に、優先順位をつけて長期目標と短期目標を設定した、通所支援計画を策定しています。
	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	アセスメントを元に、優先順位をつけて長期目標と短期目標を設定した、通所支援計画を策定しています。
	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	アセスメントを元に、優先順位をつけて長期目標と短期目標を設定した、通所支援計画を策定しています。
	日々の支援に関して正しく記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	お子さまの事例を共有・転換するケース検討会を開催しています。
	定期的なモニタリングを行い、通所支援計画の見直しの必要性を判断しているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	お子さま一人ひとりの特性や気持ち・興味に合わせて、効果的に楽しく学べる指導を追求します。
関係機関や保護者との連携	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの発達障害の状況に精通した最もふさわしい者が参画できるようになっているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	次の学びにつながる成功体験を重視し、やりたくないことをやらされるのではなく、お子さまが自発的に適切な行動をとったり、学びやすい指導環境をつくりまします。
	事業所外の専門機関・専門家等と連携し、助言や研修を受けているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	朝礼・終礼を日次で実施し、職員間での情報共有をおこなっています。
	事業所内スタッフでの対応が難しい身体合併症等により医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、主治医等から意見を確認する等その対応方法について具体的に協議されているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	朝礼・終礼を日次で実施し、職員間での情報共有をおこなっています。
	子どもが利用している保育所・学校・福祉サービス事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	毎回指導記録をとり、見直すことでお子様の成長や取り巻く環境の変化に合わせて、指導内容や方法を更新しています。
	児童発達支援・放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合は、それまでの支援内容の情報を提供するなどしているか、またはその体制ができていくか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	通所支援計画の更新毎に目標と支援内容の見直しを行い、それを基に次期計画を作成しています。
	放課後児童クラブ、児童館の利用等、地域での他の子どもと活動する機会に対する支援を行っているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	LITALICOジュニアではお子さまの支援について担当制はとっておりませんが、児童発達支援管理責任者をはじめ教室内全てのスタッフがお子さまの状態を把握しチームでの支援を展開しています。
	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	会議には児童発達支援管理責任者と指導を担当するスタッフ1名程度で参画することが多くなっておりまます。
	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を深めているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	外部専門家による研修や教材・プログラムの監修をおこなっています。
	保護者の子どもへの対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレントトレーニング等の支援に関して情報提供等を行っているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	医療職スタッフがいないため、医療的ケアが必要なお子様の受け入れに際しては、主治医等のご意見を確認した上で、慎重に判断しております。
	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	必要に応じて、関係機関連携を実施しています。
保護者への説明責任等	「通所支援計画」を示しながら、支援内容の説明を行い、同意を得ているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	また、連絡票等を用いて情報提供できる体制を整えています。
	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	必要に応じて、関係機関連携を実施しています。
	保護者からの相談対応の状況に応じて、適切な他機関・他サービスにリファーする、もしくは情報提供等を行っているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	また、連絡票等を用いて情報提供できる体制を整えています。
	父母向けの座談会・保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	必要に応じて、関係機関連携を実施しています。
	子どもと保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	また、連絡票等を用いて情報提供できる体制を整えています。
	定期的な活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	必要に応じて、関係機関連携を実施しています。
	個人情報に十分注意しているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	また、連絡票等を用いて情報提供できる体制を整えています。
	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための合理的配慮をしているか	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	事業所内での支援を中心としています。
		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	地域の協議会に年に数回参加しています。
		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	毎回の支援終了後に、保護者様へフィードバックの時間を設けています。

非常時等の
対応

- サービス提供中の子どもの様子を保護者が把握できるよう努めているか
- 地域住民、地域の関係機関に協力いただいて事業所の行事を行う、など地域に開かれた事業運営を図っているか
- リスク管理マニュアル、衛生管理マニュアル、災害時の対応方法等について策定し、職員や保護者に周知しているか
- 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか
- 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか
- アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか
- ヒヤリハット事例について、その改善策を検討し、報告書を事業所内で保管、ヒヤリハット事例の内容について周知共有しているか
- どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、保護者に利用契約時に事前に十分に説明し了解を得た上で、通所支援計画にも記載しているか
- 支援を行う部屋にモニターやマジックミラーを設置し、部屋の外から支援の様子を見ることが出来ます。
- 個人情報保護の都合上、行事は事業所をご利用中の方に限定して行っています。
- マニュアルを策定し、研修を実施しています。
- マニュアルを策定し、研修を実施しています。
- マニュアルに沿って、定期的に避難訓練を実施しています。
- 全てのお子さまについて、アレルギーの有無を確認し、指導時に該当物質との接触が起こらないよう留意しております
- ヒヤリハット事例が起こった際には、ヒヤリハットの報告書を作成・保管し、職員間で共有しています。
- マニュアルを策定し、研修を実施しています。保護者様へは、契約時に丁寧に説明し、通所支援計画の特記事項にも記載しています。