

公表

## 事業所における自己評価総括表

○事業所名	きずな		
○保護者評価実施期間	令和7年10月1日		～ 令和7年10月30日
○保護者評価有効回答数	(対象者数)	31	(回答者数) 15
○従業者評価実施期間	令和7年10月1日		～ 令和7年10月30日
○従業者評価有効回答数	(対象者数)	10	(回答者数) 6
○事業者向け自己評価表作成日	令和7年10月30日		

## ○分析結果

	事業所の強み(※)だと思われること ※より強化・充実を図ることが期待されること	工夫していることや意識的に行っている取組等	さらに充実を図るための取組等
1	毎月カレンダーを製作する	計画から児童を参加させ、やる気や達成感に繋がるように取り組んでいる	作成中の児童を撮影して成長を親に見てもらっている
2	遠足や地域を呼び込んだお祭りなどを行っている	年間予定を作成し実行に向けた人員の確保、児童のトレーニングを行っている	一日を終えた際に、トラブルがなくても気になるところ(トラブルになりそうな)などを日報にて報告をもらい、次回に活かしている
3	虐待防止、強度行動障害などの研修を率先して参加している	勉強会に参加する人を決めてま、学んだ事を1週間以内にアウトプットする場を設けている	勉強会にて質疑応答に力を入れ、答えられるように知識を深めて、答えられない場合はメモをして後日発表する

	事業所の弱み(※)だと思われること ※事業所の課題や改善が必要だと思われること	事業所として考えている課題の要因等	改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等
1	静養室を設けているが空調ない	防音メインで考えた結果、カーテンより壁のある個室にした	電気は通っているので、スポットクーラーを購入し、児童が触れないように柵をする
2	会議に参加できるパートさんが偏っている	会議開催の日には、どこでも出来るが午前中に限定されるため、参加できない方もいる	ズームなどを活用して出来る限り参加率を上げる
3	職員の確保が出来てきているのが新人のため経験と知識不足になっている	<b>教育、指導の係がない、成長が可視化できていない</b>	フェイスシートを活用しOJTをおこなっていきます

公表

保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名 きずな

公表日 令和7年10月30日

利用児童数 31

回収数 15

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制 整備	1	こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	13			無回答 2		
	2	職員の配置数は適切であると思いますか。	13			無回答 2		
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	10			2 無回答 3		
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	11			2 無回答 2		
適切 な 支 援 の 提 供	5	こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	12	1		無回答 3		
	6	事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	13			無回答 2		
	7	こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	13			無回答 2		
	8	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	13			無回答 2		
	9	放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	13			無回答 2		
	10	事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。	12			1 無回答 2		
	11	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会がありますか。	6	1	2	4 無回答 2		
保 護 者 へ の 説 明 等	12	事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	13			無回答 2		
	13	「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	12			1 無回答 2		
	14	事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	8	2		3 無回答 2		
	15	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達状況について共通理解ができていると思いますか。	13			無回答 2		
	16	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	13			無回答 2		
	17	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	12			無回答 3		
	18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	11	1	1	3		
	19	こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	14			無回答 1		

	20	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	14			無回答 1	
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。	13			1 無回答 1	
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	14			無回答 1	
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	12			2 無回答 1	
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	9			5 無回答 1	
	25	事業所より、子どもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	13			1 無回答 1	
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	13			1 無回答 1	
満足度	27	子どもは安心感をもって通所していますか。	14			無回答 1	
	28	子どもは通所を楽しみにしていますか。	14			無回答 1	子供がいつもグラグラ笑いながら帰ってきてくれてうれしいです いつも楽しみに通っています ありがとうございます
	29	事業所の支援に満足していますか。	14			無回答 1	平日でも公演に行ったり、夏休みに毎日プールをしてくださり本当にありがとうございます お出かけが多くて大満足しています

公表

事業所における自己評価結果

事業所名	きずな	公表日 令和7年10月30日				
	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点	
環境・体制整備	1	利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。	4	無回答2		
	2	利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。	4	無回答2	子どもの利用人数を把握して職員の出社配置を決定している しっかり人数は居てると思う	
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。	4	無回答2	遊び用おもちゃの設置場所や宿題やお絵かき等、用紙箱、筆記用具の位置を明確化している	
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。	4	無回答2	床清掃、トイレを失敗した際は即アルコール消毒している	
	5	必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。	4	無回答2	宿題をする際には、仕切りカーテンを使用して個別空間を確保している 必要に応じて二階に行く	
業務改善	6	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか。	4	無回答2	退社前に口頭で互いに認識した情報を交換し、翌日等に活かしている	
	7	保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	4	無回答2	連絡ノート記載内容を確認し情報を共有している 費用下表に書いてた府警の交流は取り入れて機会を設けるようにしている	
	8	職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。	4	無回答2	日常のコミュニケーションを密にとっている 社内会議も実施し把握する機会がある 定期的に会議をしたり意見を交換している	
	9	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。	3	1 無回答1	定期的を実施している	
	10	職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内等で研修を開催する機会が確保されているか。	4	無回答2	外部講師を招いて1.5時間程度の研修を定期的を実施している	
適切な支援	11	適切に支援プログラムが作成、公表されているか。	4	無回答2		
	12	個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか。	4	無回答2		
	13	放課後等デイサービス計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。	4	無回答2		
	14	放課後等デイサービス計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。	4	無回答2		
	15	こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。	4	無回答2		
	16	放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。	4	無回答2		
	17	活動プログラムの立案をチームで行っているか。	4	無回答2	選抜チームで立案している	

援 の 提 供	18	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。	4	無回答 2		
	19	こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成し、支援が行われているか。	4	無回答 2		
	20	支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。	4	無回答 2	支援学校の迎えに行く前に共有している	
	21	支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。	4	無回答 2	支援終了後、退社前に情報共有している	
	22	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	4	無回答 2		
	23	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。	4	無回答 2		
	24	放課後等デイサービスガイドラインの「4つの基本活動」を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか。	4	無回答 2		
	25	こどもが自己選択できるような支援の工夫がされている等、自己決定をする力を育てるための支援を行っているか。	4	無回答 2	自己決定ができるように促進している	
関 係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携	26	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。	4	無回答 2		
	27	地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。	4	無回答 2		
	28	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、こどもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか。	4	無回答 2	学校迎えに行ったとき、学校の先生より子供のその日の様子や送迎時社内での様子を観察している	
	29	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか。	4	無回答 2		
	30	学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか。	2	1 無回答 3	当社、学校卒業者が現在いないため2026年からとなる	
	31	地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要等に応じてスーパーバイズや助言や研修を受ける機会を設けているか。	4	無回答 2		
	32	放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会があるか。	4	無回答 2	地域の他の子供は公園に行った際、交流することもある 公園・体育館などで交流することがある	
	33	（自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか。	4	無回答 2		
	34	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。	4	無回答 2	連絡ノートやLINE等で共通理解している	
	35	家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。	4	1 無回答 1		
	36	運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。	4	無回答 2		
	37	放課後等デイサービス提供を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。	4	無回答 2	進級小屋施設卒業後の時まで適宜検討しコミュニケーションをとっている	
	38	「放課後等デイサービス計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から放課後等デイサービス計画の同意を得ているか。	4	無回答 2		
	39	家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。	4	無回答 2	この機会が多いため家族支援を行っている	

保護者への説明等	40	父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機械を設ける等の支援をしているか。	4	無回答 2	互いの保護者が支援できるにちじ・場所等年間の回数は少ないが設けている 年に一度のお祭りを開催して交流ができる催し物をおこなっています	
	41	こどもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。	4	無回答 2	即日に対応している	
	42	定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。	4	無回答 2	ホームページで子供の活動を配信している HPを定期的にアップしている	
	43	個人情報の取扱いに十分留意しているか。	4	無回答 2		
	44	障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。	4	無回答 2	对孩子については、1対1で注意すべき点があれば、その場に対応している	
	45	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。	4	1 無回答 1	年1回子供たち、保護者および近隣の住民を招いて「ふれあい祭り」のイベントを行っている	
非常時等の対応	46	事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。	4	1 無回答 1		
	47	業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	4	1 無回答 1		
	48	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。	4	無回答 2		
	49	食物アレルギーのあるこどもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。	4	無回答 2	社内で情報共有している	
	50	安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。	4	無回答 2		
	51	こどもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。	4	無回答 2	送迎時に周知している	
	52	ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。	4	無回答 2	ヒヤリハットノートが有り、情報共有している	
	53	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	4	無回答 2	社内勉強会がある	
	54	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか。	4	無回答 2	先日、社内にて身体拘束についての勉強会を開催しました	