

公表

## 事業所における自己評価総括表

|                |                        |    |           |
|----------------|------------------------|----|-----------|
| ○事業所名          | 放課後等デイサービス リーふ         |    |           |
| ○保護者評価実施期間     | R6年 9月 1日 ～ R6年 9月 30日 |    |           |
| ○保護者評価有効回答数    | (対象者数)                 | 30 | (回答者数) 20 |
| ○従業者評価実施期間     | R6年 9月 1日 ～ R6年 9月 30日 |    |           |
| ○従業者評価有効回答数    | (対象者数)                 | 11 | (回答者数) 8  |
| ○事業者向け自己評価表作成日 | R6年 10月 25日            |    |           |

## ○ 分析結果

|   | 事業所の強み（※）だと思われること<br>※より強化・充実を図ることが期待されること             | 工夫していることや意識的にやっている取組等                                                                         | さらに充実を図るための取組等                                            |
|---|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 1 | ・ PECS（絵カード交換式コミュニケーションシステム）を活用して、自発的なコミュニケーションを育てている。 | ・ 意思決定支援としてPECSを重要視し家庭と連携して取り組んでいる。                                                           | ・ 専門的支援を実施し個別集散的にPECSの習得を目指す。                             |
| 2 | ・ 個別の視覚的自立スケジュールを用いた見通しを立てる視覚的支援。                      | ・ スケジュールに選択肢を設け利用者自身の意思決定の機会を設けている。設定されたスケジュール通りに活動するだけでなく予定変更にも対応できるようにスケジュールは常にランダムに設定している。 | ・ スケジュールに対し拒否があれば絵カードにNO表示をし次の活動に移ってもらう等、拒否を表出する練習も併せて行う。 |
| 3 | ・ 保護者からの療育に関する悩みや質問に助言が出来る。                            | ・ LINEや連絡帳アプリを活用し、質問に対して迅速に対応する事が出来る。                                                         | ・ 子育てサポート加算・家族支援加算・関係機関連携加算Ⅱを活用して家族のサポートを充実させる。           |

|   | 事業所の弱み（※）だと思われること<br>※事業所の課題や改善が必要だと思われること | 事業所として考えている課題の要因等                                                                                      | 改善に向けて必要な取組や工夫が必要な点等                                                                                                |
|---|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | ・ 集団プログラムの実施がむずかしい。                        | ・ 長期休暇等に集団プログラムを準備しているが、個々の活動（自発的な取り組み）を重要視しており、また感覚過敏等で参加が難しい利用者への配慮が必要。集団プログラムへの参加は一部の利用者で行う事は出来ている。 | ・ 集団プログラムに参加できる利用者に関しては、個人のスケジュールに組み込み参加の機会を設けている。集団参加が苦手な利用者に関しては、個人のスケジュールにスタッフと1対1できるアナログゲームを設定する事で少しずつ参加を促している。 |
| 2 | ・ 定期的な創作活動の実施が難しい。                         | ・ コミュニケーション支援に重きを置いているため、定期的な創作活動の時間を捻出することがむずかしい。絵馬や短冊等、季節毎の制作物には取り組む事が出来ている。                         | ・ 室内の壁面飾りを作る時に利用者と一緒に取り組んだり、創作活動として取り組む時間を確保していきたい。                                                                 |
| 3 |                                            |                                                                                                        |                                                                                                                     |

公表

保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名 放課後等デイサービス リーふ

公表日 R6年10月25日

利用児童数 30

回収数 20

|                  |    | チェック項目                                                                                                                              | はい | どちらとも<br>いえない | いいえ | わからない | ご意見                                                                                           | ご意見を踏まえた対応                                                                                                                           |
|------------------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---------------|-----|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 環境・<br>体制<br>整備  | 1  | こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。                                                                                                      | 19 | 1             |     |       |                                                                                               |                                                                                                                                      |
|                  | 2  | 職員の配置数は適切であると思いますか。                                                                                                                 | 20 |               |     |       |                                                                                               |                                                                                                                                      |
|                  | 3  | 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。                                        | 20 |               |     |       |                                                                                               |                                                                                                                                      |
|                  | 4  | 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間になっていると思いますか。                                                                     | 19 |               |     |       |                                                                                               |                                                                                                                                      |
| 適切な<br>支援の<br>提供 | 5  | こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。                                                                                    | 20 |               |     |       | ・子どもの事を大切に考えてくれている<br>事がよく伝わります。<br>・専門性のある支援いつもありがとうござ<br>います。<br>・PECS以外でもアドバイスを頂けてい<br>ます。 |                                                                                                                                      |
|                  | 6  | 事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。                                                                                        | 19 |               |     | 1     |                                                                                               | 必要な支援を明確に提示して頂いて<br>いるおかげで、保護者としても目標<br>が見えやすく達成できた時には喜び<br>を感じられます。また、支援内容に<br>関しても具体的であり、家族にもと<br>ても理解しやすいものとなっています。               |
|                  | 7  | こどものことを十分に理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。                                                        | 20 |               |     |       | ・子どもの特性をよく見てくださり、一<br>緒に考えよりよい方向に向かうよう支援<br>されている。<br>・計画、いつも細かくありがとうございます。                   |                                                                                                                                      |
|                  | 8  | 放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。 | 20 |               |     |       |                                                                                               |                                                                                                                                      |
|                  | 9  | 放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。                                                                                                    | 20 |               |     |       |                                                                                               |                                                                                                                                      |
|                  | 10 | 事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。                                                                                                 | 20 |               |     |       | ・変化が苦手、デイでの過ごし方を本人<br>が決めているのでイベントに参加できな<br>い時、対応してもらえてありがたいで<br>す。                           | 個別の視覚的自立スケジュールを活用<br>し、本人の意思を伝えられる工夫を継続<br>して行っていく。                                                                                  |
|                  | 11 | 放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会がありますか。                                                                                            | 2  | 3             | 5   | 10    |                                                                                               |                                                                                                                                      |
| 保護者<br>への<br>説明等 | 12 | 事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。                                                                                     | 20 |               |     |       |                                                                                               |                                                                                                                                      |
|                  | 13 | 「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。                                                                                               | 20 |               |     |       |                                                                                               |                                                                                                                                      |
|                  | 14 | 事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。                                                                | 20 |               |     |       | ・PECS以外のニーズがあれば参加した<br>いです。                                                                   | PECSが主となるが、別のテーマで情報交<br>換を出来る場も作っていく様にします。                                                                                           |
|                  | 15 | 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達状況について共通理解ができていると思いますか。                                                                                | 19 | 1             |     |       |                                                                                               | 日々、情報を伝えていくことで、デ<br>イからも状況を伝えて頂けているの<br>で、情報共有し合っていることから<br>安心して利用させてもらえていま<br>す。困り事にもすぐに返答して下さ<br>ったり、助言して頂けるのでとても<br>心強い場所となっています。 |
|                  | 16 | 定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。                                                                                                     | 20 |               |     |       |                                                                                               |                                                                                                                                      |
|                  | 17 | 事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。                                                                                                         | 20 |               |     |       |                                                                                               |                                                                                                                                      |
|                  | 18 | 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。          | 12 | 2             | 3   | 3     | ・きょうだい支援はない                                                                                   |                                                                                                                                      |
|                  | 19 | こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。                                | 18 | 1             |     | 1     |                                                                                               |                                                                                                                                      |
|                  | 20 | こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。                                                                                             | 20 |               |     |       |                                                                                               |                                                                                                                                      |
|                  | 21 | 定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。                                                          | 19 |               | 1   |       | ・アプリを使った日々のやりとりが写真<br>も見れてとてもありがたい。                                                           |                                                                                                                                      |
|                  | 22 | 個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。                                                                                                          | 19 |               | 1   |       |                                                                                               |                                                                                                                                      |

|         |    |                                                                                              |    |   |   |   |                              |                                                                                 |
|---------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------|----|---|---|---|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 非常時等の対応 | 23 | 事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。 | 17 | 1 |   | 2 |                              |                                                                                 |
|         | 24 | 事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。                                                 | 17 | 1 |   | 2 |                              |                                                                                 |
|         | 25 | 事業所より、こどもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。                             | 19 |   | 1 |   |                              |                                                                                 |
|         | 26 | 事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。                              | 17 | 1 |   | 2 | ・そういったことがないのでわからないに印をつけています。 |                                                                                 |
| 満足度     | 27 | こどもは安心感をもって通所していますか。                                                                         | 18 | 1 |   | 1 |                              | 本人もとても気に入って通所させてもらいながら、気持ちが不安定な時にも頼りにしている様子です。安心できる環境づくりと関係性を深めて頂いて、いつも感謝しています。 |
|         | 28 | こどもは通所を楽しみにしていますか。                                                                           | 16 | 2 |   | 2 | ・その日の気分体調により左右されているようです。     |                                                                                 |
|         | 29 | 事業所の支援に満足していますか。                                                                             | 20 |   |   |   | ・とても満足しています。                 |                                                                                 |

公表

事業所における自己評価結果

| 事業所名           |    | 公表日                                                                                                                                                  |    |     |                                                                  |                                                   |
|----------------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 放課後等デイサービス リーふ |    | R6年 10月 25日                                                                                                                                          |    |     |                                                                  |                                                   |
|                |    | チェック項目                                                                                                                                               | はい | いいえ | 工夫している点                                                          | 課題や改善すべき点                                         |
| 環境・体制整備        | 1  | 利用定員が発達支援室等のスペースとの関係で適切であるか。                                                                                                                         | 8  |     | ・新たに第3訓練室を整備し、環境に配慮が必要な方が利用できるようにした。                             |                                                   |
|                | 2  | 利用定員やこどもの状態等に対して、職員の配置数は適切であるか。                                                                                                                      | 7  | 1   |                                                                  | ・配置基準は満たしているが日によって職員が多い日と少なめの日があるため均等になるように工夫が必要。 |
|                | 3  | 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっているか。また、事業所の設備等は、障害の特性に応じ、バリアフリー化や情報伝達等、環境上の配慮が適切になされているか。                                                                | 7  |     | ・個別のスケジュールで見通しが持てるようにしている。                                       |                                                   |
|                | 4  | 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、こども達の活動に合わせた空間となっているか。                                                                                                | 8  |     | ・視覚的に刺激になるような掲示物は極力減らすようにしている。                                   |                                                   |
|                | 5  | 必要に応じて、こどもが個別の部屋や場所を使用することが認められる環境になっているか。                                                                                                           | 8  |     | ・状況に応じて対応できている。<br>・必要な方には第3訓練室を利用してもらっている。                      |                                                   |
| 業務改善           | 6  | 業務改善を進めるためのPDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか。                                                                                                       | 7  | 1   | ・主に常勤だけが参画していてすべての職員を巻き込めていない。                                   | ・職員の集まる会議の時に意見交換を行うようにしていく。                       |
|                | 7  | 保護者向け評価表により、保護者等の意向等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。                                                                                                 | 8  |     |                                                                  |                                                   |
|                | 8  | 職員の意見等を把握する機会を設けており、その内容を業務改善につなげているか。                                                                                                               | 7  | 1   | ・会議などで意見を聞いたり、毎年職員に夏休みの振り返りアンケートを行っている。<br>・改善が必要な事柄はそのつど対応している。 |                                                   |
|                | 9  | 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか。                                                                                                                     | 3  | 2   |                                                                  | ・現時点で第3者の評価は行っていないため検討中。                          |
|                | 10 | 職員の資質の向上を図るために、研修を受講する機会や法人内で研修を開催する機会が確保されているか。                                                                                                     | 8  |     |                                                                  |                                                   |
| 適切な支援の提供       | 11 | 適切に支援プログラムが作成、公表されているか。                                                                                                                              | 6  | 2   |                                                                  | ・今年度中に整える予定。                                      |
|                | 12 | 個々のこどもに対してアセスメントを適切に行い、こどもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか。                                                                               | 8  |     |                                                                  |                                                   |
|                | 13 | 放課後等デイサービス計画を作成する際には、児童発達支援管理責任者だけでなく、こどもの支援に関わる職員が共通理解の下で、こどもの最善の利益を考慮した検討が行われているか。                                                                 | 8  |     |                                                                  |                                                   |
|                | 14 | 放課後等デイサービス計画が職員間に共有され、計画に沿った支援が行われているか。                                                                                                              | 8  |     | ・毎日の支援表を用いて非常勤スタッフにも支援内容を伝達している。                                 |                                                   |
|                | 15 | こどもの適応行動の状況を、標準化されたツールを用いたフォーマルなアセスメントや、日々の行動観察なども含むインフォーマルなアセスメントを使用する等により確認しているか。                                                                  | 7  | 1   | ・発達検査の結果などは保護者に依頼して共有させていただくようにしている。                             | ・Vineland-ⅡやS-M社会生活能力検査を実施可能な状況ではあるが全員に行えていない。    |
|                | 16 | 放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」及び「地域支援・地域連携」のねらい及び支援内容も踏まえながら、こどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか。 | 7  |     |                                                                  | ・移行支援のみ計画に明記していないが、保護者面談の際に必要なサポートができることを伝えている。   |
|                | 17 | 活動プログラムの立案をチームで行っているか。                                                                                                                               | 7  |     |                                                                  |                                                   |
|                | 18 | 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか。                                                                                                                             | 8  |     | ・個別スケジュールで活動を固定化しないように工夫している。                                    | ・活動プログラムの内容はまだまだ足りないが最優先課題として位置付けこれから取り組んでいく。     |

|              |    |                                                                                    |   |   |                                                                    |                                                                    |
|--------------|----|------------------------------------------------------------------------------------|---|---|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| 供            | 19 | こどもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成し、支援が行われているか。                           | 7 | 1 | ・個別の自立スケジュールを活用し、集団で活動する機会を意図的に作る機会を設けている。                         | ・集団への参加が難しい場合があるので配慮しながらすすめていく。                                    |
|              | 20 | 支援開始前には職員間で必ず打合せを行い、その日行われる支援の内容や役割分担について確認し、チームで連携して支援を行っているか。                    | 7 | 1 |                                                                    | ・出勤時間の遅いシフトの非常勤職員に対し支援の打ち合わせが抜ける時がある。                              |
|              | 21 | 支援終了後には、職員間で必ず打合せを行い、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか。                             | 7 | 1 |                                                                    | ・帰りの送迎があるためその日に振り返りをするのは難しいが、別日に支援の計画を立てる際に、前回の振り返りも含めて話す機会を設けている。 |
|              | 22 | 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。                                             | 8 |   |                                                                    |                                                                    |
|              | 23 | 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断し、適切な見直しを行っているか。                              | 8 |   |                                                                    |                                                                    |
|              | 24 | 放課後等デイサービスガイドラインの「4つの基本活動」を複数組み合わせ支援を行っているか。                                       | 7 |   |                                                                    |                                                                    |
|              | 25 | こどもが自己選択できるような支援の工夫がされている等、自己決定をする力を育てるための支援を行っているか。                               | 8 |   | ・個別の自立スケジュールがしっかり機能している。<br>・PECSとスケジュールを組み合わせ自己決定の機会を多く作るようにしている。 |                                                                    |
| 関係機関や保護者との連携 | 26 | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議や関係機関との会議に、そのこどもの状況をよく理解した者が参画しているか。                           | 8 |   |                                                                    |                                                                    |
|              | 27 | 地域の保健、医療（主治医や協力医療機関等）、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携して支援を行う体制を整えているか。                         | 7 |   |                                                                    |                                                                    |
|              | 28 | 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、こどもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか。            | 8 |   |                                                                    |                                                                    |
|              | 29 | 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか。                           | 7 |   |                                                                    |                                                                    |
|              | 30 | 学校を卒業し、放課後等デイサービスから障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか。                   | 8 |   |                                                                    |                                                                    |
|              | 31 | 地域の児童発達支援センターとの連携を図り、必要等に応じてスーパーバイズや助言や研修を受ける機会を設けているか。                            | 5 | 1 |                                                                    |                                                                    |
|              | 32 | 放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会があるか。                                             | 2 | 6 |                                                                    |                                                                    |
|              | 33 | （自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか。                                                            | 2 | 5 |                                                                    |                                                                    |
|              | 34 | 日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。                                   | 8 |   | ・連絡帳アプリで日々やり取りができている。                                              |                                                                    |
|              | 35 | 家族の対応力の向上を図る観点から、家族に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）や家族等の参加できる研修の機会や情報提供等を行っているか。       | 8 |   |                                                                    |                                                                    |
|              | 36 | 運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか。                                               | 8 |   |                                                                    |                                                                    |
|              | 37 | 放課後等デイサービス提供を作成する際には、こどもや保護者の意思の尊重、こどもの最善の利益の優先考慮の観点を踏まえて、こどもや家族の意向を確認する機会を設けているか。 | 8 |   |                                                                    |                                                                    |
|              | 38 | 「放課後等デイサービス計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から放課後等デイサービス計画の同意を得ているか。                         | 8 |   |                                                                    |                                                                    |
|              | 39 | 家族等からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、面談や必要な助言と支援を行っているか。                                      | 8 |   |                                                                    |                                                                    |

|          |    |                                                                                            |   |   |                                               |                            |
|----------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|-----------------------------------------------|----------------------------|
| 保護者への説明等 | 40 | 父母の会の活動を支援することや、保護者会等を開催する等により、保護者同士で交流する機会を設ける等の支援をしているか。また、きょうだい同士で交流する機械を設ける等の支援をしているか。 | 6 | 1 | ・兄弟までには至っていない、分からない。<br>・家族支援加算Ⅱ（グループ）の企画～実施。 |                            |
|          | 41 | こどもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、こどもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか。                       | 8 |   |                                               |                            |
|          | 42 | 定期的に通信等を発行することや、HPやSNS等を活用することにより、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報をこどもや保護者に対して発信しているか。                   | 8 |   |                                               |                            |
|          | 43 | 個人情報の取扱いに十分留意しているか。                                                                        | 8 |   |                                               |                            |
|          | 44 | 障害のあるこどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか。                                                      | 8 |   | ・利用者についてはPECSを実施し絵カードでの視覚支援を行っている。            |                            |
|          | 45 | 事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を図っているか。                                                      | 2 | 6 |                                               | ・地域の方々を招待する様な企画を現在は行っていない。 |
| 非常時等の対応  | 46 | 事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や家族等に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか。            | 8 |   |                                               |                            |
|          | 47 | 業務継続計画（BCP）を策定するとともに、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。                                  | 8 |   |                                               |                            |
|          | 48 | 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか。                                                        | 8 |   |                                               |                            |
|          | 49 | 食物アレルギーのあるこどもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか。                                                     | 8 |   |                                               |                            |
|          | 50 | 安全計画を作成し、安全管理に必要な研修や訓練、その他必要な措置を講じる等、安全管理が十分された中で支援が行われているか。                               | 8 |   |                                               |                            |
|          | 51 | こどもの安全確保に関して、家族等との連携が図られるよう、安全計画に基づく取組内容について、家族等へ周知しているか。                                  | 8 |   |                                               |                            |
|          | 52 | ヒヤリハットを事業所内で共有し、再発防止に向けた方策について検討をしているか。                                                    | 8 |   |                                               |                            |
|          | 53 | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。                                                       | 8 |   |                                               |                            |
|          | 54 | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、こどもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか。           | 8 |   |                                               |                            |