

就労証明書(外勤用)

堺市 保健福祉総合センター所長 様

証明日 年 月 日

(選択肢)
 農業、林業／漁業／鉱業、採石業、砂利採取業／建設業
 ／製造業／電気・ガス・熱供給・水道業／情報通信業／運
 輸業、郵便業／卸売業、小売業／金融業、保険業／不動
 産業、物品賃貸業／学術研究、専門・技術サービス業／宿
 泊業、飲食サービス業／生活関連サービス業、娯楽業／
 教育、学習支援業／医療、福祉／複合サービス事業／公
 務／その他

事業所名 _____

代表者名 _____ ⑩

所在地 _____

電話番号 _____

記入者名 _____

記入者連絡先 _____

下記の内容について、事実であることを証明します。

No.	項目	記入欄																								
勤務先事業者に関する事項																										
1	業種	()																								
就労者に関する事項																										
2	ふりがな																									
	就労者氏名																									
3	就労者住所																									
就労状態等に関する事項																										
4	雇用(予定)期間	年 月 日 ~ 年 月 日 (無期・有期更新予定有・有期更新予定無)																								
5	勤務先事業所名																									
6	勤務先住所																									
7	勤務先電話番号																									
8	雇用の形態	正社員 ・ パート・アルバイト ・ 非常勤・臨時職員 ・ 派遣社員 ・ その他()																								
9	就労時間 (固定就労の場合)	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝祭日 <table border="1"> <tr> <th colspan="2">合計時間(週)</th> <th>時間</th> <th>分</th> <th>→NO.17・NO.19記入要</th> </tr> <tr> <td>平日</td> <td>時</td> <td>分</td> <td>~</td> <td>時</td> <td>分</td> <td rowspan="3">※NO9・10・17の就労時間は、休憩時間を含み、時間外労働時間は除く。</td> </tr> <tr> <td>土曜</td> <td>時</td> <td>分</td> <td>~</td> <td>時</td> <td>分</td> </tr> <tr> <td>日曜</td> <td>時</td> <td>分</td> <td>~</td> <td>時</td> <td>分</td> </tr> </table>	合計時間(週)		時間	分	→NO.17・NO.19記入要	平日	時	分	~	時	分	※NO9・10・17の就労時間は、休憩時間を含み、時間外労働時間は除く。	土曜	時	分	~	時	分	日曜	時	分	~	時	分
		合計時間(週)		時間	分	→NO.17・NO.19記入要																				
		平日	時	分	~	時	分	※NO9・10・17の就労時間は、休憩時間を含み、時間外労働時間は除く。																		
土曜	時	分	~	時	分																					
日曜	時	分	~	時	分																					
10	就労時間 (変則就労の場合)	年間・月間・週間 時間 分 →NO.17・NO.19記入要																								
11	就労実績	<table border="1"> <tr> <td>年 月</td> <td>年 月</td> <td>年 月</td> </tr> <tr> <td>日/月</td> <td>日/月</td> <td>日/月</td> </tr> </table>	年 月	年 月	年 月	日/月	日/月	日/月																		
年 月	年 月	年 月																								
日/月	日/月	日/月																								
12	産前・産後休業の取得	取得予定・取得中・期間終了 年 月 日 ~ 年 月 日																								
13	育児休業の取得 (予定期間)	取得予定・取得中・期間終了 年 月 日 ~ 年 月 日																								
		短縮可能時期 年 月 日 延長可能時期 年 月 日																								
14	復職年月日	年 月 日																								
その他																										
15	備考欄																									
16	収入の状況	基本給 円 最近3カ月の月総支給額 年 月 円																								
		(月給・日給・時給) 年 月 円																								
17	月あたり平均就労時間	月 時間 就労日数 月平均 日 (週 日就労)																								
18	育児短時間勤務制度 (取得予定・取得中の場合)	期間: 年 月 日 ~ 年 月 日																								
		時間: 時 分 ~ 時 分																								
19	おおむね月1回以上の日曜日・祝祭日の勤務	有・無																								
20	保育士資格を有し、保育士として勤務している、又は勤務する予定の場合(保育補助は除く。)	は、□内にチェック☑をしてください。 □																								

○記入要領及び当該様式については、堺市ホームページに掲載しています。

保護者記入欄

保護者名	連絡先	<input type="checkbox"/> 父・ <input type="checkbox"/> 母・ <input type="checkbox"/> 祖父・ <input type="checkbox"/> 祖母・ <input type="checkbox"/> その他()
児童名	生年月日 年 月 日	利用施設名 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
児童名	生年月日 年 月 日	利用施設名 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
児童名	生年月日 年 月 日	利用施設名 <input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)

※ 保育を必要とする理由が就労となるのは、1カ月に64時間以上労働することが常態(フルタイムのほか、パートタイム、居宅内の労働(自営業など)など、基本的にすべての就労を含む。)である場合となります。