

住居確保給付金 申請書類確認シート

○提出日（投函日）：令和 年 月 日

○申請者氏名： _____ 電話番号： _____

※提出書類の内容確認後、チェック☑や数字を入れてください。

必要書類	具体的な書類	確認欄 ☑・数字
申請書	<input type="checkbox"/> 「住居確保給付金申請書(様式 1-1)」	
確認書	<input type="checkbox"/> 「住居確保給付金申請時確認書(様式 1-1A)」	
本人確認書類 の写し	<input type="checkbox"/> 運転免許証、 <input type="checkbox"/> 各種福祉手帳(身体障害者手帳、療育手帳、精神障害者福祉手帳等) <input type="checkbox"/> 健康保険証、 <input type="checkbox"/> 年金手帳、 <input type="checkbox"/> 住民票、 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード(表面のみの写し)等、 ※顔写真がない場合は2点必要です	
離職関係書類 の写し	<input type="checkbox"/> 2年以内に離職、廃業をしたことが確認できる書類(離職票等) <input type="checkbox"/> 又は就業している個人の給与その他の業務上の収入を得る機会が当該個人の責めに帰すべき理由、都合によらないで減少し、離職又は廃業の場合と同等程度の状況にあることを確認できる書類 (雇用主からの休業を命ずる書類、アルバイト等のシフトが減少したことが分かる書類、請負契約等がキャンセルになったことが分かる書類、店舗の営業日や営業時間の減少が確認できる書類、給与明細等収入の減少を確認できる書類等)	
申請日の属する月の収入が 確認できる書類 の写し	<input type="checkbox"/> 申請者及び申請者と同一の世帯に属する方の収入が確認できる書類(給料明細書、金融機関の通帳等) ※収入の変動がある場合は直近3カ月分が分かるもの ※雇用保険の失業給付、児童手当、年金等の公的給付も含まれます ※収入等を確認できる書類が準備できないやむを得ない事情がある場合は、「離職状況等に関する申立書」を使用することも可能です	
金融資産関係 書類の写し	<input type="checkbox"/> 申請者及び申請者と同一の世帯に属する方の <u>金融機関の全通帳の写し</u> 【 <input type="checkbox"/> 口座名義記載ページと直近3カ月程度の記載ページ】(必ず記帳してからご提出ください)	_____人分 _____件
入居(予定)住宅 関係書類	≪住宅を喪失するおそれのある方≫ <input type="checkbox"/> 「賃貸借契約書」の写し <input type="checkbox"/> 「入居住宅に関する状況通知書(様式 2-2)」 ≪住宅を喪失した方≫ <input type="checkbox"/> 「入居予定住宅に関する状況通知書(様式 2-1)」	
求職申込が確認 できる書類の 写し	新型コロナウイルス感染症の影響等をふまえ、当面の間、ハローワークへの求職申込みは不要です。	
確認シート	※この用紙です。提出(送付)時に同封してください。	

※原則、郵送での提出をお願いします。郵送時は切手の貼り忘れ等にご注意ください。

※支給決定に際し、上記以外の書類をご提出いただく場合もあります。